



วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

แบบประเมินการเตรียมความพร้อมและ พัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ครั้งที่ ๑ ระยะเวลา ๖ เดือน

เริ่มตั้งแต่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง ๙ มีนาคม ๒๕๖๘



นายชুমจิตร ศรีเขื่อนแก้ว

สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามที่ข้าพเจ้า นายชุมจิตร ศรีเชื่อนแก้ว ได้สอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยสอบแข่งขันในสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีโทรคมนาคม ได้ลำดับที่ ๔ และได้เข้ารับราชการที่ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ได้บรรจุในตำแหน่งครูผู้ช่วย วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย รับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วย ชั้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งครูนั้น ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและบุคลิกลักษณะในการปฏิบัติวิชาชีพ ทั้งการปฏิบัติงานและปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับวิชาชีพครู โดยกำหนดให้มีการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วยเป็นระยะทุกหกเดือน เป็นเวลา ๒ ปี รวม ๔ ครั้ง ตามประเมินที่ ก.ค.ศ. กำหนด

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวโดยได้ตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ในการให้คำปรึกษา แนะนำ รวมทั้งประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม โดยข้าพเจ้า นายชุมจิตร ศรีเชื่อนแก้ว ได้มีนางสาวปาณิสรา จ้างจิตร ตำแหน่งครูชำนาญการ เป็นครูพี่เลี้ยง

ข้าพเจ้าจึงได้ดำเนินการจัดทำเอกสารฉบับนี้ เพื่อเป็นการรวบรวมผลงานและกิจกรรมต่างๆ ระหว่างดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ซึ่งเป็นการนำเสนอให้เห็นถึงการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและบุคลิกลักษณะในการปฏิบัติวิชาชีพ ทั้งการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน ที่เหมาะสมกับวิชาชีพครู ทั้งนี้เพื่อเป็นเอกสารประกอบการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วยครั้งที่ ๑ ของข้าพเจ้าและประกอบการพิจารณาในโอกาสอื่นๆ ต่อไป

นายชุมจิตร ศรีเชื่อนแก้ว
๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สารบัญ

๑ ประวัติส่วนตัว

๒ ประวัติการศึกษา

๓ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๔ ด้านที่ ๑ การปฏิบัติตน

๕ ด้าน ๒ การปฏิบัติงาน

๖ คำสั่ง

ประวัติ ส่วนตัว

ชื่อ : นายช่อมจิตร ศรีเชื่อนแก้ว
เกิดวันที่ : ๑๑ ธันวาคม ๒๕๓๓
อายุ : ๓๔ ปี
กรุ๊ปเลือด : เอ
ศาสนา : พุทธ
สัญชาติ : ไทย เชื้อชาติ : ไทย
อาชีพ : ครูผู้ช่วย สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
ปัจจุบัน : วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
สถานภาพ : สมรส
ที่อยู่ : บ้านเลขที่ ๑๔ หมู่ ๑๓
ต.เวียง อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ ๕๐๑๑๐
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๓๑๓๖๑๕
Email : choomjit_@hotmail.com



ประวัติการศึกษา



- ระดับปริญญาตรี
- วุฒิการศึกษา ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต
- สาขาวิชา วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม
- จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย (๒๕๕๖)



- จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- จากวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่ (๒๕๕๓)



- จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- จากวิทยาลัยการอาชีพฝาง (๒๕๕๑)

ประสบการณ์ ทำงาน

๒๕๕๗-๒๕๖๗

ครูอัตราจ้าง วิทยาลัยการอาชีพฝาง

๒๐ ก.พ. ๒๕๖๗ - ๘ ก.ย. ๒๕๖๗

พนักงานราชการ(ครู) วิทยาลัยการอาชีพฝาง

๙ ก.ย. ๒๕๖๗ - ปัจจุบัน

ครูผู้ช่วย วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย



การปฏิบัติหน้าที่การสอน

การปฏิบัติหน้าที่การสอน เริ่ม ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง ปัจจุบัน
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ จำนวน ๒๕ ชั่วโมง

วิชาการติดตั้งระบบไฟฟ้าในและนอกอาคาร รหัสวิชา ๓๐๑๐๔-๐๐๐๔

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ จำนวน ๒๔ ชั่วโมง

วิชาการออกแบบระบบไฟฟ้า รหัสวิชา ๓๐๑๐๔-๒๐๐๔

วิชาระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม รหัสวิชา ๓๐๑๐๔-๒๐๐๗

วิชาอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง รหัสวิชา ๓๐๑๐๕-๒๐๑๒

วิชาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รหัสวิชา ๓๐๑๐๕-๒๐๑๘



งานที่ได้รับมอบหมาย

- หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑) วินัยและการรักษาวินัย (๖ คะแนน)

๑.๑ การแสดงออกทางอารมณ์ กิริยา ท่าทาง และพูดสื่อสารได้เหมาะสม กับกาลเทศะต่อผู้เรียน

- ข้าพเจ้าสามารถควบคุมอารมณ์ของตนเองได้ในทุก ๆ สถานการณ์ วางตัวเหมาะสมต่อความเป็นครูเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้เรียน ใช้ทักษะการสื่อสารที่ถูกต้อง สุภาพ อย่างเช่นการให้ความรู้แก่นักเรียน เข้าใจในตัวนักเรียนแต่ละคนว่ามีความแตกต่างกัน

๑.๒ การแสดงออกทางอารมณ์ กิริยา ท่าทาง และพูดสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อร่วมงาน ผู้ปกครอง และบุคคลอื่น

- ข้าพเจ้าแสดงออกทางอารมณ์ กิริยา ท่าทาง และการสื่อสารได้เหมาะสมกับกาลเทศะต่อ ผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงาน ผู้ปกครอง และบุคคลอื่น ด้วยความเคารพ เช่น การกล่าวทักทายคำว่าสวัสดี ในตอนเช้า และกล่าวกล่าวตอบรับคำทักทาย ในเวลาเดินผ่านผู้ใหญ่อ้อมน้อมถ่อมตน และเข้าร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยด้วยความเต็มใจ

๑.๓ การมีเจตคติเชิงบวกกับประเทศ

- ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพกฎเกณฑ์ และยึดปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ ส่งเสริมปลูกฝังค่านิยมที่ดีต่อประเทศชาติแก่นักเรียน ให้ความรู้เรื่องการของแสดงสัญลักษณ์ทางการเมือง ให้แก่นักเรียนประจำชั้นได้ทราบ นำเจตคติที่ดีมาสอดแทรกในระหว่างการเรียนรู้การสอน เพื่อปลูกฝัง ให้ศิษย์รักชาติ มีเจตคติที่ดีต่อชาติ ไม่แสดงความคิดเห็นที่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดในโซเชียลเกี่ยวกับเรื่อง ประเทศชาติ

๑.๔ การปฏิบัติตามกฎระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้าราชการ

- ข้าพเจ้าปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ รักษา ระเบียบวินัย ในการเป็นข้าราชการ ทั้งในเวลาราชการ และเวลานอกราชการ รักษาระเบียบวินัยในด้านการครอง ตนอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามคำสั่งราชการ มาปฏิบัติงานและกลับตรงตามเวลาราชการ ไม่เคยกระทำความผิด เกี่ยวกับวินัยต่าง ๆ

๑.๕ การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้าราชการครู

- ข้าพเจ้าปฏิบัติตามกฎระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้าราชการครู เช่นการ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอย่างถูกต้อง การรับการประเมินในการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ของครูผู้ช่วย การประเมินผล การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๖ การปฏิบัติตามกฎหมาย

- ข้าพเจ้าปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด อย่างเช่นการยื่นภาษี ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และไม่เล่นการพนันทุกรูปแบบ

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑) วินัยและการรักษาวินัย (๖ คะแนน)

๑.๑ การแสดงออกทางอารมณ์กิริยา ท่าทาง และพูดสื่อสารได้เหมาะสม กับกาลเทศะต่อผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑) วินัยและการรักษาวินัย (๖ คะแนน)

๑.๒ การแสดงออกทางอารมณ์ กิริยา ท่าทาง และพูดสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อร่วมงาน ผู้ปกครอง และบุคคลอื่น



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑) วินัยและการรักษาวินัย (๖ คะแนน)

๑.๓ การมีเจตคติเชิงบวกกับประเทศ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑) วินัยและการรักษาวินัย (๖ คะแนน)

๑.๔ การปฏิบัติตามกฎระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้าราชการ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑) วินัยและการรักษาวินัย (๖ คะแนน)

๑.๕ การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้าราชการครู



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑) วินัยและการรักษาวินัย (๖ คะแนน)

๑.๖ การปฏิบัติตามกฎหมาย



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒) คุณธรรม จริยธรรม (๖ คะแนน)

๒.๑ การปฏิบัติตามหลักศาสนาที่นับถืออย่างเคร่งครัด

- ข้าพเจ้ายึดมั่นในการประพฤติตนตามหลักธรรมพระพุทธศาสนาอย่างเคร่งครัด ในการปฏิบัติตนเป็นคนดี เป็นผู้ที่มีความกตัญญูต่อพ่อแม่ พี่น้อง และผู้มีพระคุณ ข้าพเจ้านำหลักศีล ๕ มาเป็นสิ่งยึดเหนี่ยวจิตใจ ในการดำเนินชีวิต และหลักกรรมพรหมวิหาร ๔ เป็นหลักธรรมประจำใจของครูที่มีต่อศิษย์

๒.๒ การเข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนศาสนกิจที่นับถืออย่างสม่ำเสมอ

- ข้าพเจ้าดำรงตนตามหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และเข้าร่วมศาสนกิจของศาสนาพุทธ ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ตลอดจนค่านิยมของสังคม ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ในทางพระพุทธศาสนาเป็นประจำ เช่น การร่วมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญทางชาติและพระพุทธศาสนา การบริจาคโลหิต การให้ทานอยู่เป็นประจำ

๒.๓ การเห็นความสำคัญ เข้าร่วมส่งเสริม สนับสนุน เคารพกิจกรรมที่แสดงถึง จารีตประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นหรือชุมชน

- ข้าพเจ้ายึดมั่นในประเพณีนิยมและปฏิบัติตามจารีตประเพณีของสังคม เช่น การแต่งกาย สุภาพในสถานที่ราชการ รู้จักการเคารพสถานที่ และไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น เข้าร่วมงานวันสำคัญในชุมชน และมีสัมมาคารวะรู้จักอ่อนน้อมถ่อมตนให้เกียรติผู้อื่นที่อาวุโส การปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนสังคม เช่น การเป็นกรรมการตัดสินการประกวดนางนพมาศในเทศกาลวันลอยกระทง ณ วัดละหารไร่

๒.๔ การเห็นความสำคัญ เข้าร่วมส่งเสริม สนับสนุน เคารพกิจกรรมที่แสดงถึง จารีตประเพณี วัฒนธรรมของชาติ

- ข้าพเจ้ายินตรงเคารพธงชาติ ทุกเช้ามิได้ขาดจนเป็นที่ประจักษ์แก่สายตานักเรียนและเพื่อน ร่วมวิชาชีพ ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่แสดงถึงการเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับจารีต ประเพณี วัฒนธรรมของชาติ

๒.๕ การมีจิตบริการและจิตสาธารณะ

- ข้าพเจ้ามีความเต็มใจที่จะให้บริการแก่ผู้ปกครอง นักเรียนที่มาติดต่อราชการกับทางวิทยาลัยด้วยความ เต็มใจโดยการทำหน้าที่ ในการตอบคำถามต่าง ๆ ที่ผู้ปกครองนักเรียนสอบถาม และข้าพเจ้าช่วยเหลือครู หรือบุคลากรภายในวิทยาลัยอยู่เสมอด้วยความเต็มใจ และยังช่วยประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ข้อมูลต่าง ๆ เช่น ออกหน่วยบริการซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าให้กับชุมชน

๒.๖ การต่อต้านการกระทำของบุคคล หรือกลุ่มที่ส่งผลต่อความมั่นคงของชาติ หรือผลกระทบเชิงลบต่อสังคม

- ข้าพเจ้า ไม่สนับสนุนและต่อต้านการกระทำความผิดของบุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่ข้าพเจ้าคิดว่าส่งผลต่อความมั่นคงของชาติ หรือผลกระทบต่อสังคมโดยรวม

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติตน

๒) คุณธรรม จริยธรรม (๖ คะแนน)

๒.๑ การปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่นับถืออย่างเคร่งครัด



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒) คุณธรรม จริยธรรม (๖ คะแนน)

๒.๒ การเข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนศาสนกิจที่นับถืออย่างสม่ำเสมอ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่ ๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒) คุณธรรม จริยธรรม (๖ คะแนน)

๒.๓ การเห็นความสำคัญ เข้าร่วมส่งเสริม สนับสนุน เคารพกิจกรรมที่แสดงถึง จารีตประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นหรือชุมชน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒) คุณธรรม จริยธรรม (๖ คะแนน)

๒.๕ การเห็นความสำคัญ เข้าร่วมส่งเสริม สนับสนุน โครงการกิจกรรมที่แสดงถึง จารีตประเพณี วัฒนธรรม
ของชาติ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒) คุณธรรม จริยธรรม (๖ คะแนน)

๒.๕ การมีจิตบริการและจิตสาธารณะ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒) คุณธรรม จริยธรรม (๖ คะแนน)

๒.๖ การต่อต้านการกระทำของบุคคล หรือกลุ่มที่ส่งผลต่อความมั่นคงของชาติ หรือผลกระทบเชิงลบต่อสังคม



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่ ๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๑ การพัฒนาวิชาและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

- ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเหมาะสมกับความเป็นครูตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และมีการเข้าอบรม และพัฒนาตนให้มีบุคลิกภาพดีเหมาะกับการเป็นครู พัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร

๓.๒ การมีวิสัยทัศน์ รู้และเข้าใจ สนใจ ติดตามความเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม การเมืองของไทย และนานาชาติในปัจจุบัน

- ข้าพเจ้าติดตามข่าวสารต่าง ๆ ผ่านช่องทางสื่อสังคมโซเชียลเน็ตเวิร์ก การเปลี่ยนแปลงด้าน วิทยาการในหลาย ๆ ด้าน เช่น การดูข่าวสารทุกเช้าเป็นประจำ เหตุการณ์ต่างๆ ด้านเศรษฐกิจ ด้านการเมือง ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ และการนำเทคโนโลยีมาใช้งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ Paper Less

๓.๓ การไม่อาศัยวิชาชีพแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง

- ข้าพเจ้าเห็นคุณค่าและความสำคัญของการเป็นครูที่ดี อยู่เสมอโดยมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู
- เห็นคุณค่าและความสำคัญของการเป็นครูที่ดี อยู่เสมอโดยมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู
- กระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ

๓.๔ การมุ่งมั่นต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียน

- ข้าพเจ้ามุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้และความสามารถเพื่อนำความรู้ ความสามารถที่มี ไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ให้กับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ข้าพเจ้าจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียน ได้เต็มศักยภาพ

๓.๕ การให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูอย่าง สม่าเสมอ

- ข้าพเจ้าเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ประชุม ศึกษาหาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพและยกระดับความรู้ความสามารถผู้เรียน
- เข้ารับการนิเทศครูผู้สอนโดยผู้อำนวยการเขตพื้นที่ โคตรพันธ์ ในระหว่างการจัดการเรียนการสอน
- ข้าพเจ้าตระหนักถึงความสำคัญของวิชาชีพครู

๓.๖ รัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการผู้เรียนทุกคน ด้วยความ สม่าเสมอ

- ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่อบรมสั่งสอนศิษย์ด้วยความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู ส่งเสริมให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง ปลูกฝังนิสัยในด้านเกี่ยวกับการเคารพสิทธิของบุคคลอย่างเสมอภาค เอาใจใส่ดูแลนักเรียนในการทำกิจกรรมต่าง ๆ

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่ ๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๗ การประพฤติปฏิบัติตนเป็นที่ยอมรับของผู้เรียน ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงานผู้ปกครอง และ ชุมชน

- ข้าพเจ้าดำรงตนด้วยความสุภาพอ่อนน้อมสํารวมในกิริยามารยาท แต่งกายสะอาดเรียบร้อย ถูกต้องตามกาลเทศะ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามตำแหน่งและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จลุล่วง และมีคุณภาพบรรลุตามเป้าหมายตามที่กำหนด สอนนักเรียนด้วยความมุ่งมั่นและทุ่มเทในทุก ๆ ครั้งที่เข้าสอน ให้บริการด้วยความเต็มใจและเสมอภาค

๓.๘ การไม่ปฏิบัติตนที่ส่งผลเชิงลบต่อร่างกายและจิตใจผู้เรียน

- ข้าพเจ้ายกย่องชมเชย ให้กำลังใจผู้เรียน มีความรัก ความเมตตาต่อผู้เรียนอยู่เสมอ ร่วมทำกิจกรรมกับผู้เรียนตามความเหมาะสม
- ให้คำปรึกษากับผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ด้วยความเต็มใจ ใช้การเสริมแรงเพื่อให้ผู้เรียนเกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์และใช้หลักจิตวิทยาในการโน้มน้าวจิตใจของผู้เรียนให้พร้อมด้วยความรู้และคุณธรรม

๓.๙ การทำงานกับผู้อื่นได้โดยยึดหลักความสามัคคี เกื้อกูลซึ่งกันและกัน

- ข้าพเจ้ามีมิตรไมตรีที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูล ซึ่งกันและกัน ด้วยความจริงใจ
- ข้าพเจ้าปฏิบัติงานกับผู้อื่นอย่างเต็มความสามารถ โดยยึดหลักประชาธิปไตย และความสามัคคีเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

๓.๑๐ การใช้ความรู้ความสามารถที่มีอยู่ นำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในทางพัฒนาให้กับผู้เรียน โรงเรียน หรือชุมชนในด้านใดด้านหนึ่ง (ด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อม)

- ข้าพเจ้าส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนนักศึกษาในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น โครงการปลูกต้นไม้ภายในรั้ววิทยาลัยให้มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม และรักษาธรรมชาติให้คงอยู่

๓.๑๑ การยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- ข้าพเจ้ามีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ข้าพเจ้าประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม ปลุกฝัง ให้ผู้เรียนมีจิตอาสา มุ่งมั่นในการทำงาน และยึดหลักประชาธิปไตยในการดำรงชีวิต

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๑ การพัฒนาวิชาและบุคลิกภาพอย่างต่อเนื่อง



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๒ การมีวิสัยทัศน์ รู้และเข้าใจ สนใจ ติดตามความเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม การเมืองของไทย และนานาชาติในปัจจุบัน



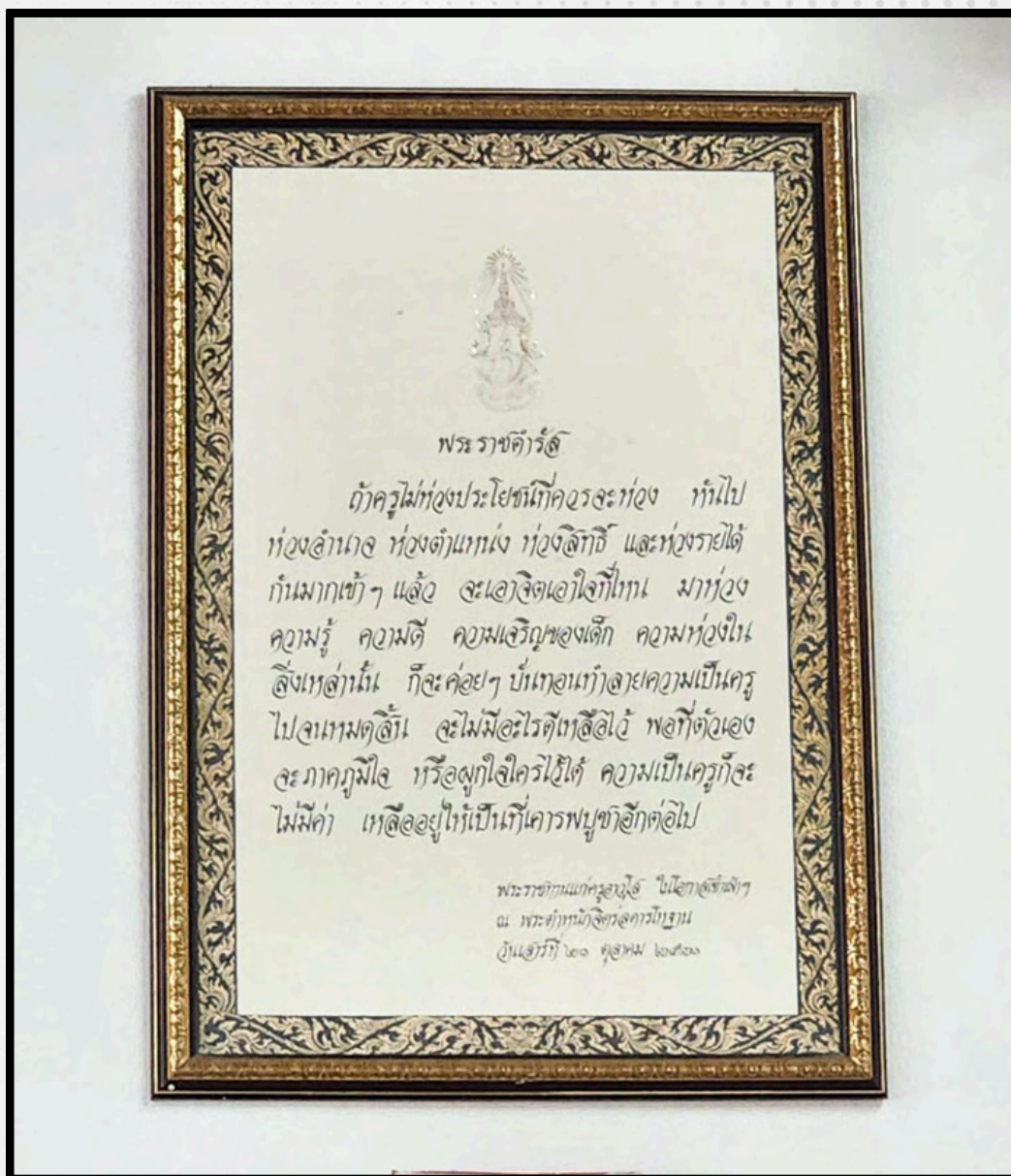
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๓ การไม่อาศัยวิชาชีพแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๕ การมุ่งมั่นต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

- **ด้านการปฏิบัติงาน**

- ๓) **จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)**

๓.๕ การมุ่งมั่นต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๕ การให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูอย่างสม่ำเสมอ

ระบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2567	663102002	663102002-003	ครูพิเศษ	01/07/2567 - 31/07/2567	หลักสูตรทั่วไป (รูปแบบออนไลน์) - บทเรียนออนไลน์	ผ่านการอบรม	วุฒิบัตร	ประวัติการอบรม
------	-----------	---------------	----------	-------------------------	---	-------------	----------	----------------

หน้า 1 จาก 1 หน้า (ทั้งหมด 2 รายการ) [1] Page size: 10

เลขที่ CC030 /2567

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อว่า

นายชุมจิตร ศรีเชื่อนแก้ว

ผ่านการอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
“การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกศักราช 2567 ให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ”
ระหว่างวันที่ 26 - 27 ตุลาคม 2567

ขอให้ความสุข ความเจริญก้าวหน้า และประสบผลสำเร็จในหน้าที่การงานสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 27 ตุลาคม 2567

นายยุทธพันธ์ โคตรพันธ์
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ดร.จรรณ เดชะเจริญกิจ
หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๖ รัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการผู้เรียนทุกคน ด้วยความ
สม่ำเสมอ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๗ การประพฤติปฏิบัติตนเป็นที่ยอมรับของผู้เรียน ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงานผู้ปกครอง และ
ชุมชน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๗ การประพฤติปฏิบัติตนเป็นที่ยอมรับของผู้เรียน ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงานผู้ปกครอง และชุมชน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๘ การไม่ปฏิบัติตนที่ส่งผลเชิงลบต่อร่างกายและจิตใจผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๘ การไม่ปฏิบัติตนที่ส่งผลเชิงลบต่อร่างกายและจิตใจผู้เรียน



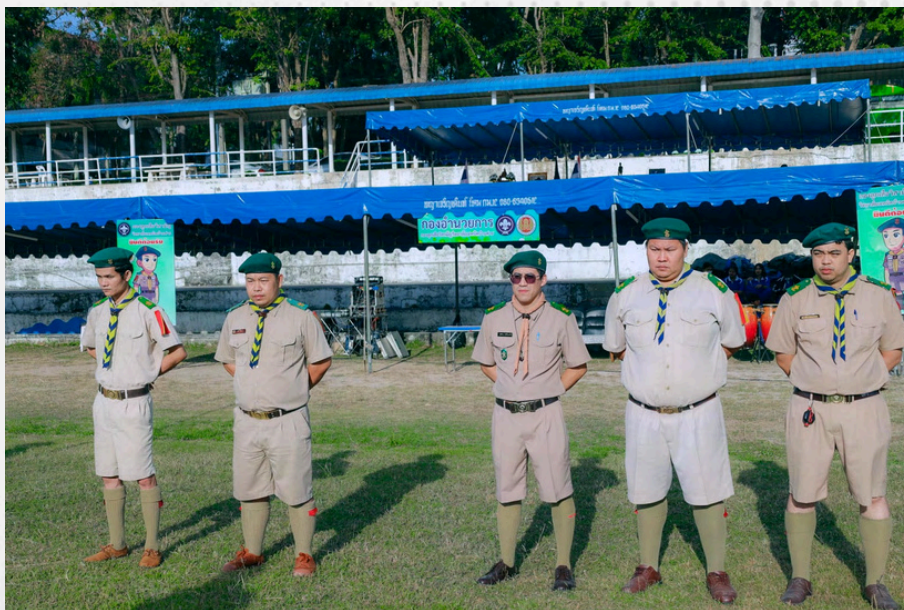
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติตน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๕ การทำงานกับผู้อื่นได้โดยยึดหลักความสามัคคี เกื้อกูลซึ่งกันและกัน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๕ การทำงานกับผู้อื่นได้โดยยึดหลักความสามัคคี เกื้อกูลซึ่งกันและกัน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๑๐ การใช้ความรู้ความสามารถที่มีอยู่ นำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในทางพัฒนาให้กับผู้เรียน
โรงเรียนหรือชุมชนในด้านใดด้านหนึ่ง (ด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อม)



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓) จรรยาบรรณวิชาชีพ (๖ คะแนน)

๓.๑๑ การยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง (๖ คะแนน)

๔.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ปฏิบัติตนเหมาะสมกับความเป็นครู ยึดหลักการดำรงชีวิตด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ข้าพเจ้ามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อสร้างความผาสุกให้กับตนเองและครอบครัว

๔.๒ มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน

- เรียนรู้และศึกษาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงผ่านช่องทางต่างๆ ด้วยความใส่ใจ และนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้กับผู้เรียน
- ส่งเสริมให้นักเรียนยึดหลักความพอประมาณมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันในชีวิต น้อมนำกระแสพระราชดำรัสของรัชกาลที่ ๙ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและนอกห้องเรียน สนับสนุนผู้เรียนให้ประหยัด อดออม ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๔.๓ มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น

- ข้าพเจ้ายึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการทำงาน ด้วยการลดค่าใช้จ่ายในทุก ๆ ด้านและนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียน เช่น การใช้แอปพลิเคชันไลน์ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครอง เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการใช้โทรศัพท์ การใช้ google form ในการทำแบบทดสอบเพื่อเป็นการงดใช้กระดาษ

๔.๔ มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการดำรงชีวิตของตนเอง

- ข้าพเจ้าปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยยึดหลักความพอเพียง ความพอประมาณความมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันที่ดีในชีวิต เช่น การแบ่งเงินไว้ออม ลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในการดำรงชีวิต รู้จักใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๔.๕ เป็นแบบอย่างในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการกิจ ต่างๆ หรือการดำรงชีวิตของตน

- ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับงานด้านต่าง ๆ ที่ตนได้รับมอบหมาย เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีกับลูกศิษย์ ใช้ชีวิตบนทางสายกลาง ยึดมั่นในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต โดยใฝ่รู้ใฝ่เรียน และใฝ่พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖ คะแนน)

๔.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



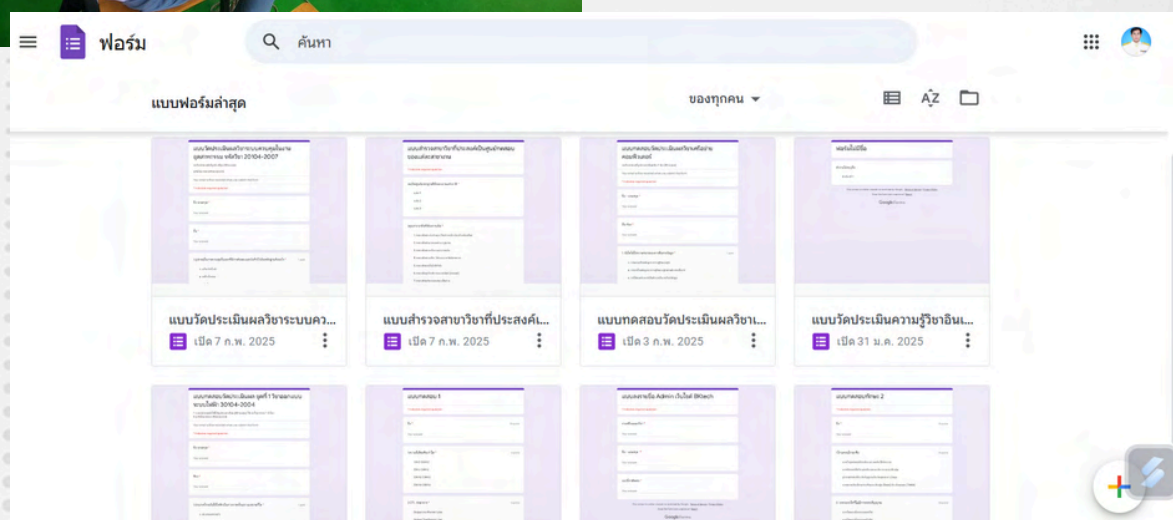
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖ คะแนน)

๔.๒ มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน



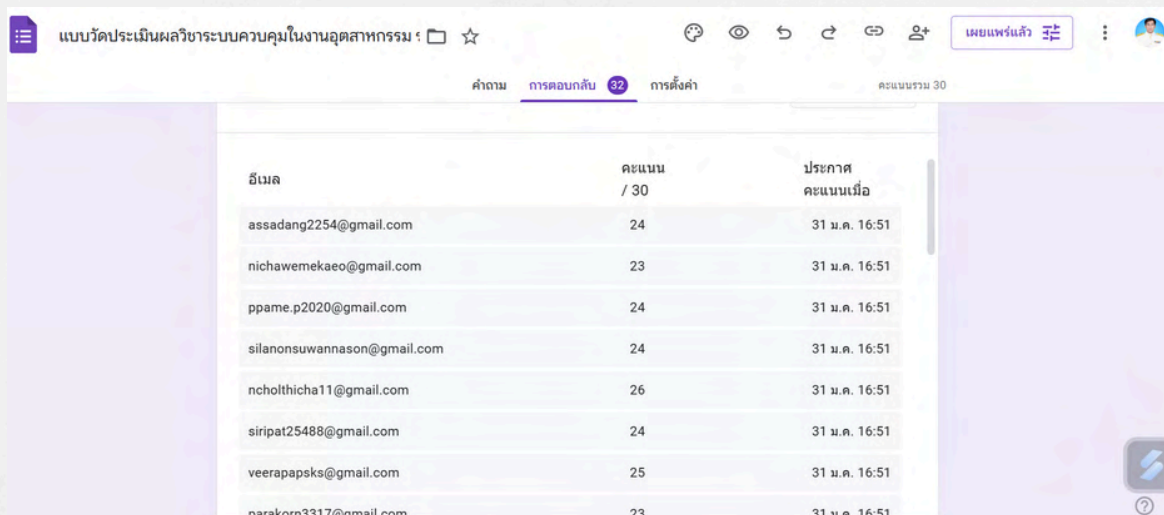
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
9

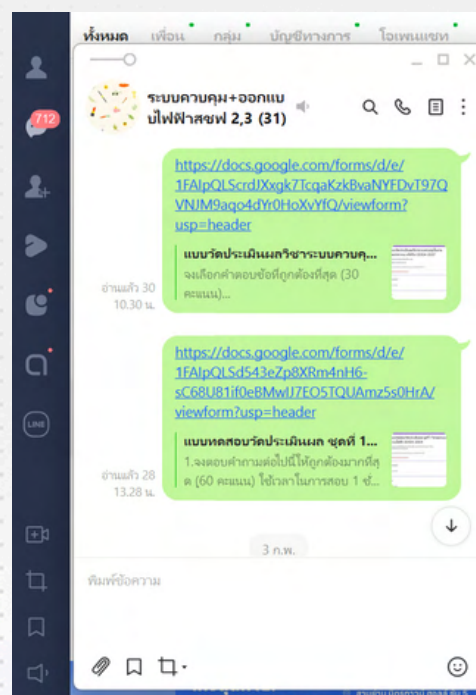
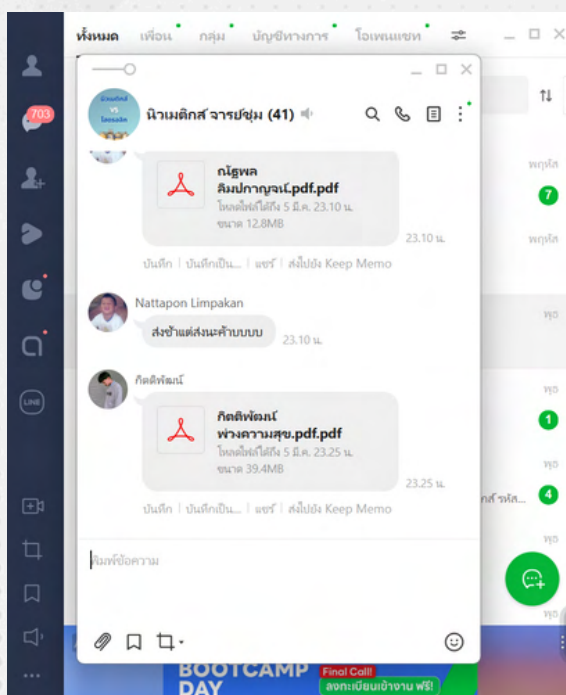
• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖ คะแนน)

๔.๓ มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น



อีเมล	คะแนน / 30	ประกาศ คะแนนเมื่อ
assadang2254@gmail.com	24	31 ม.ค. 16:51
nichawemekao@gmail.com	23	31 ม.ค. 16:51
ppame.p2020@gmail.com	24	31 ม.ค. 16:51
silanonsuwannason@gmail.com	24	31 ม.ค. 16:51
ncholthicha11@gmail.com	26	31 ม.ค. 16:51
siripat25488@gmail.com	24	31 ม.ค. 16:51
veerapapsks@gmail.com	25	31 ม.ค. 16:51
narakorn3317@gmail.com	23	31 ม.ค. 16:51



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖ คะแนน)

๔.๔ มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการดำรงชีวิตของตนเอง



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖ คะแนน)

๔.๕ เป็นแบบอย่างในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการกิจ ต่างๆ หรือ การดำรงชีวิตของตน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
9

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๑ การเข้าสอนตรงเวลาและสอนเต็มเวลา

- ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เต็มเวลา เข้าสอนตรงเวลาเอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยมีการวางแผนการสอนล่วงหน้า จัดทำและจัดหาสื่อ จัดกิจกรรมโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการปรับปรุงพัฒนางานการสอนอยู่เสมอ

๕.๒ การตระหนักในความรู้และทักษะที่ถูกต้องรวมถึงสิ่งดี ๆ ให้กับผู้เรียน

- ข้าพเจ้ามีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ใช้วิธีสอน เทคนิคการสอน รูปแบบการสอนที่หลากหลาย ส่งผลให้ผู้เรียนมีการพัฒนามีทักษะในการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

๕.๓ การสร้างความเสมอภาคเป็นธรรมกับผู้เรียนทุกคน

- ข้าพเจ้าเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคล พยายามเรียนรู้และศึกษาผู้เรียนก่อนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อจะได้ทราบระดับความรู้ของผู้เรียน แล้วนำผลที่ได้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไปในทิศทางที่ดีขึ้น

๕.๔ การรู้จักให้อภัย ปราศจากอคติ ช่วยเหลือ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จ ตามศักยภาพความสนใจ หรือตั้งใจ

- ข้าพเจ้าส่งเสริมให้กำลังใจแก่ศิษย์โดยเสมอหน้า การอบรมเสริมทักษะความรู้ และลักษณะนิสัยที่ดีงามแก่ศิษย์อย่างเต็มความสามารถ เต็มศักยภาพ ให้ความสนใจส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการรับฟังเหตุผลของนักเรียน นักศึกษา โดยไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๕ การเป็นที่พึ่งให้กับผู้เรียนได้ตลอดเวลา

- พุดคุยแนะนำให้คำปรึกษาแก่นักเรียน อบรมสั่งสอนให้ศิษย์เป็นคนดี เป็นแรงผลักดันให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจ ศึกษาหาความรู้ ตั้งใจเรียนจนประสบความสำเร็จ
- เสียสละเวลาส่วนตัวในการให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือกับผู้เรียนที่ประสบปัญหาต่าง ๆ ให้กำลังใจและคอยให้คำแนะนำ ชี้แนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาประกอบการตัดสินใจอยู่เสมอทั้งในและนอกเวลาเรียน

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่ ๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๖ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ค้นหา สร้างสรรค์ถ่ายทอด ปลุกฝังและเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้เรียน

- ข้าพเจ้าเข้าร่วม สนับสนุน ส่งเสริม ในจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ได้คิดเอง ฝึกการคิดวิเคราะห์ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดอย่างสร้างสรรค์ ไม่มีปิดกั้นความคิดและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรัก ศรัทธา และยึดมั่นในอุดมการณ์แห่งวิชาชีพ มุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงาน ประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดี
- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในการใฝ่รู้ แสวงหาความรู้ให้ พัฒนาตนเองตลอดเวลาโดยการเข้าอบรมเสริมทักษะการเรียนรู้ใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับผู้เรียน

๕.๗ การทุ่มเท เสียสละ ในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

- ข้าพเจ้าอุทิศเวลาให้กับราชการไม่ว่าการสอนนั้นจะอยู่ในเวลาราชการหรือนอกเวลาราชการ การจนกว่าผู้เรียนจะมีความรู้ อย่างเต็มเปี่ยม เช่น การสอนชดเชยในวันเสาร์ วันอาทิตย์
- เสียสละทั้งเวลา และทุนทรัพย์ ในการเตรียมตัวฝึกซ้อมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพในทุกะดับที่มีโอกาส เข้าร่วม

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๑ การเข้าสอนตรงเวลาและสอนเต็มเวลา



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
9

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๑ การเข้าสอนตรงเวลาและสอนเต็มเวลา

ตารางสอนรายบุคคล														วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย			
ประจำปีการศึกษา 2567 ของกลุ่มจิตร ศรีเชื่อนแก้ว ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย														ทำหน้าที่ หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ,หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ			
วัน	เวลา	08.00 08.30	08.30 09.30	09.30 10.30	10.30 11.30	11.30 12.30	12.30 13.30	13.30 14.30	14.30 15.30	15.30 16.30	16.30 17.30	17.30 18.30	18.30 19.30	19.30 20.30			
	คาบที่	กิจกรรม	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
จันทร์	วิชา		การออกแบบระบบไฟฟ้า				การออกแบบระบบไฟฟ้า		ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์								
	ระลึกขึ้น ก่อนเรียน		ส.พ.1/2-3 (33)				ส.พ.1/2-3 (33)		ส.พ.1/1-2 (31)								
อังคาร	วิชา		การออกแบบระบบไฟฟ้า				EP.3		Robot 2								
	ระลึกขึ้น ก่อนเรียน		ส.พ.1/1 (27)				EP.3										
พุธ	วิชา						การออกแบบระบบไฟฟ้า		กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1								
	ระลึกขึ้น ก่อนเรียน						ส.พ.1/1 (27)		ส.พ.1/1-3 (42)								
พฤหัสบดี	วิชา						EP.3		แผนกวิชาการ								
	ระลึกขึ้น ก่อนเรียน								ต้นสายใยของบรรพบุรุษ								
ศุกร์	วิชา		ระบบควบคุมในกระบวนการ				ระบบควบคุมในกระบวนการ		ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์								
	ระลึกขึ้น ก่อนเรียน		ส.พ.1/1 (27)				ส.พ.1/1 (27)		ส.พ.1/1-2 (31)								
เสาร์	วิชา						EP.3		Robot 2								
	ระลึกขึ้น ก่อนเรียน																
รหัสวิชา		รายวิชา		ท-ป-น		รหัสวิชา		รายวิชา		ท-ป-น		รหัสวิชา		รายวิชา			
30104-2004		การออกแบบระบบไฟฟ้า		2-3-3		30104-2007		ระบบควบคุมในกระบวนการ		2-3-3		30105-2012		อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง			
30105-2012		ต้นสายใยของบรรพบุรุษ		1-3-2		30105-2018		ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์		2-3-3		30000-2002		กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1			
		Home Room															
				26		คาบ											
				11		คาบ		จริง									
								จริง									
				10		คาบ		จริง									
				1		คาบ		จริง									
* รวมการออกแบบต้น														26		คาบ	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย														11		คาบ	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย ป.บ. (200)														คาบ		จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย ป.บ. (230)														10		คาบ	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย ป.บ. (270)														1		คาบ	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	
* จำนวนคาบสอนที่ตรงกับตำแหน่งครูผู้ช่วย																จริง	

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๑ การเข้าสอนตรงเวลาและสอนเต็มเวลา



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๒ การตระหนักในความรู้และทักษะที่ถูกต้องรวมถึงสิ่งดีๆให้กับผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๒ การตระหนักในความรู้และทักษะที่ถูกต้องรวมถึงสิ่งดีๆให้กับผู้เรียน



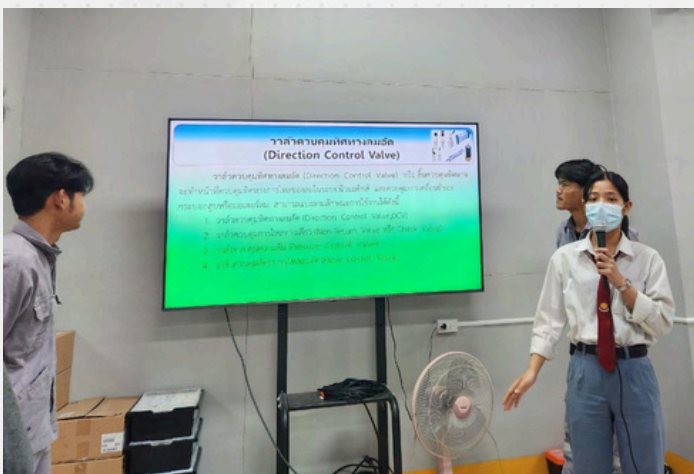
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
9

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๓ การสร้างความเสมอภาคเป็นธรรมกับผู้เรียนทุกคน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
9

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๔ การรู้จักให้อภัย ปราศจากอคติ ช่วยเหลือ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จ ตาม ศักยภาพความสนใจ หรือตั้งใจ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญานความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๕ การเป็นที่พึ่งให้กับผู้เรียนได้ตลอดเวลา



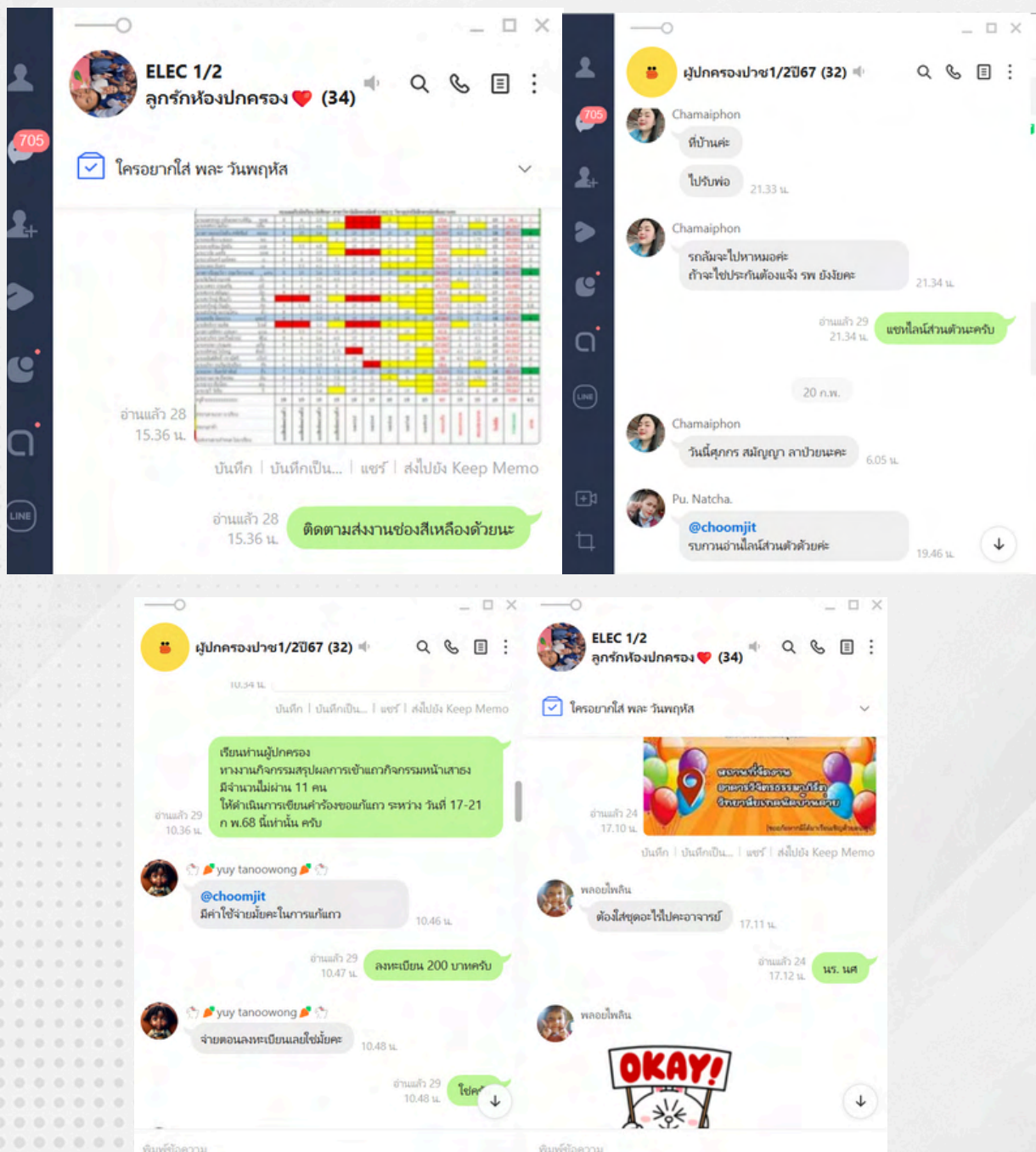
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
9

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๕ การเป็นที่พึ่งให้กับผู้เรียนได้ตลอดเวลา



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
9

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๖ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการใฝ่รู้ ค้นคว้า สร้างสรรค์ถ่ายทอด ปูปลูกฝังและเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
9

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๖ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการใฝ่รู้ ค้นคว้า สร้างสรรค์ถ่ายทอด ปุ่ลุกฝังและเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้เรียน



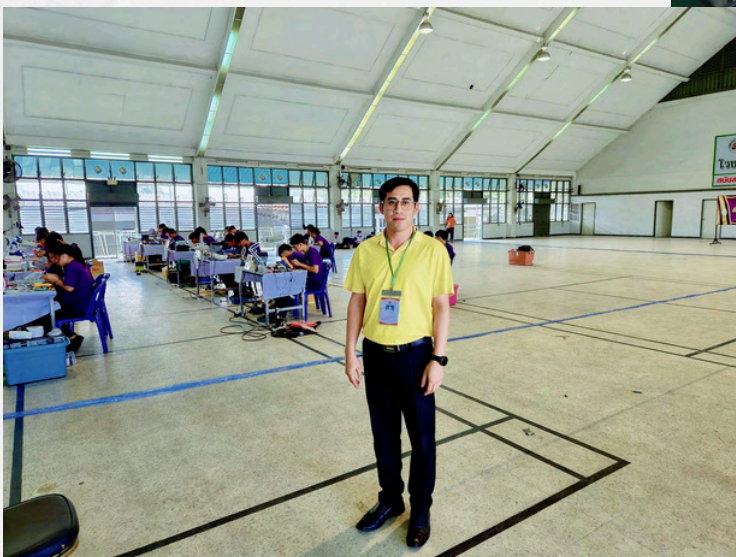
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญานความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๗ การทุ่มเท เสียสละ ในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. จิตวิญญานความเป็นครู (๘ คะแนน)

๕.๗ การทุ่มเท เสียสละ ในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (๘ คะแนน)

๖.๑ การมีเจตคติเชิงบวกกับวิชาชีพครู

- มีความรัก ความศรัทธาในวิชาชีพครูโดยกระทำตนและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- มุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ และให้บริการผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ร่วมวิชาชีพในฐานะผู้รับบริการ อย่างเท่าเทียมตลอดจนไม่สร้างความเสียหาย ให้กับทางราชการ
- พัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาและขับเคลื่อนประเทศต่อไป

๖.๒ การมุ่งมั่น ทุ่่มเท ในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพ และให้สังคมยอมรับ

- มุ่งมั่นทุ่มเทในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อพัฒนาวิชาชีพและความรู้ความสามารถของผู้เรียนให้เป็นที่ยอมรับของสังคมอยู่เสมอ เช่น การนำระบบ RMS มาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน
- พัฒนาระบบการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างรอบด้าน และหลากหลายสอดคล้องกับความต้องการ และความแตกต่างระหว่างบุคคล

๖.๓ ประพฤติปฏิบัติตนในการรักษาภาพลักษณ์ในวิชาชีพ

- ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
- ประพฤติ ปฏิบัติตนให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และองค์กรวิชาชีพ มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและต่อวิชาชีพโดยไม่หวังผลประโยชน์ส่วนตัวและสิ่งตอบแทนอื่นใด เช่น โครงการบริการซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าในชุมชน
- ยึดหลักคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพเพื่อยึดเหนี่ยวจิตใจในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตน

๖.๔ การปกป้อง ป้องกันมิให้ผู้ร่วมวิชาชีพประพฤติปฏิบัติในทางที่จะเกิดภาพลักษณ์เชิงลบต่อวิชาชีพ

- ปกป้อง ป้องกันให้คำปรึกษา ให้ความรู้กับผู้ร่วมวิชาชีพในการประพฤติปฏิบัติตนให้เกิดภาพลักษณ์เชิงบวกต่อวิชาชีพ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีกับสังคม เช่น การเข้าร่วมประชุมของทางวิทยาลัย
- ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูอย่างเคร่งครัด

๖.๕ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการใฝ่รู้ ค้นหาสร้างสรรค์ถ่ายทอดปลูกฝังและเป็นแบบอย่างที่ดีของเพื่อนร่วมงานและสังคม

- ข้าพเจ้าได้เข้าร่วม กิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพที่มีคุณภาพ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ เช่น การจัดโครงการอบรมพัฒนาเว็บไซต์ ให้กับคณะครูและบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
- ให้คำปรึกษาและถ่ายทอดแลกเปลี่ยนข้อมูลในการทำงานร่วมกันกับเพื่อนร่วมงานได้เป็นอย่างดี

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (๘ คะแนน)

๖.๑ การมีเจตคติเชิงบวกกับวิชาชีพครู



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (๘ คะแนน)

๖.๑ การมีเจตคติเชิงบวกกับวิชาชีพครู



ด้านที่ ๑

๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (๘ คะแนน)

วันที่	เวลา	ชื่อเรื่อง	สถานะ	ผู้ดำเนินการ
จันทร์ 08.30-11.30	2567-30104-2004	การออกแบบระบบไฟฟ้า (0116575 - 6849872)	✓✓✓	นายพุ่มจิตร์ ศรีเยือนแก้ว
จันทร์ 08.30-11.30	2567-30104-2004	การออกแบบระบบไฟฟ้า (0130301 - 6849956)	✓✓✓	นายพุ่มจิตร์ ศรีเยือนแก้ว
จันทร์ 12.30-14.30	2567-30104-2004	การออกแบบระบบไฟฟ้า (0116575 - 6849873)	✓✓✓	นายพุ่มจิตร์ ศรีเยือนแก้ว
จันทร์ 12.30-14.30	2567-30104-2004	การออกแบบระบบไฟฟ้า (0130301 - 6849958)	✓✓✓	นายพุ่มจิตร์ ศรีเยือนแก้ว
จันทร์ 14.30-17.30	2567-30104-2004	การออกแบบระบบไฟฟ้า (0116575 - 6849872)	✓✓✓	นายพุ่มจิตร์ ศรีเยือนแก้ว

ระบบวัดผล และหลักสูตรฯ

บันทึกข้อมูลการขาด ลา มาสาย

บันทึกข้อมูลคะแนนเก็บ

ตั้งค่าวิชา ตั้งค่าคะแนนเก็บ แบบไฟล์แผนการสอน

เพิ่ม/ตรวจสอบ/แก้ไข ตารางสอนของชั้น

ตรวจสอบข้อมูลบันทึกหลังการสอน และแจ้งการบ้าน

ศูนย์กลาง Export เอกสารงานวัดผล

สำหรับเจ้าหน้าที่

บทสรุป

🌟

ตรวจสอบข้อมูลบันทึกหลังการสอน และ แจ้งการบ้าน

ระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม

673010402

ไฟฟ้า ไฟฟ้า/2

ปวส.1 | 2567 (ไฟฟ้า ปวส.1/2 ตรงสาขา)

ย้อนกลับเพื่อดูข้อมูลกลุ่มชั้น

สัปดาห์ที่เลือก				
1	2	3	4	5
18 ตุลาคม 2567 ✖ ✓ ✓	25 ตุลาคม 2567 ✖ ✓ ⊕	1 พฤศจิกายน 2567 ✖ ✓ ⊕	8 พฤศจิกายน 2567 ✖ ✓ ✓	15 พฤศจิกายน 2567 ✖ ✓ ✖
6	7	8	9	10
22 พฤศจิกายน 2567 ✖ ✓ ⊕	29 พฤศจิกายน 2567 ✖ ✓ ✖	6 ธันวาคม 2567 ✖ ✓ ✓	13 ธันวาคม 2567 ✖ ✓ ✓	20 ธันวาคม 2567 ✖ ✓ ✓
11	12	13	14	15
27 ธันวาคม 2567 ✖ ✖		10 มกราคม 2568 ✖ ✖	17 มกราคม 2568 ✖ ✖	24 มกราคม 2568 ✖ ✖

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (๘ คะแนน)

๖.๓ ประพฤติปฏิบัติตนในการรักษาภาพลักษณ์ในวิชาชีพ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (๘ คะแนน)

๖.๓ ประพฤติปฏิบัติตนในการรักษาภาพลักษณ์ในวิชาชีพ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (๘ คะแนน)

๖.๕ การปกป้อง ป้องกันมิให้ผู้ร่วมวิชาชีพประพฤติปฏิบัติในทางที่จะเกิดภาพลักษณ์เชิงลบต่อวิชาชีพ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๑

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (๘ คะแนน)

๖.๕ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการใฝ่รู้ ค้นหасร้างสรรค์ถ่ายทอดปลูกฝังและเป็นแบบอย่างที่ดีของ
เพื่อนร่วมงานและสังคม



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๑ การนำผลการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ มาใช้ในการจัดทำรายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้

- ข้าพเจ้ามีการศึกษาหลักสูตร คำอธิบายรายวิชาจากสำนักมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- มีการจัดทำตารางวิเคราะห์หลักสูตร ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ โดยแบ่ง เป็น พุทธิพิสัย จิตพิสัย ทักษะพิสัย
- มีการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับ จุดประสงค์ สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา

๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

- ข้าพเจ้าได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคนิคการสอนและรูปแบบการสอนที่หลากหลาย เน้นการปฏิบัติและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้
- จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตรงตามวัตถุประสงค์มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ประยุกต์ริเริ่มได้เหมาะสมตามวัยและ ตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- รับฟังความคิดเห็นของผู้เรียนเพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้อยู่เสมอออกแบบการวัดประเมินผลหลากหลายด้าน สอดคล้องกับความต้องการและแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน มีการประเมินตามสภาพจริง
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ช่วยพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้หลากหลายด้าน ตามความต้องการและความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียน ได้ลงมือทำและปฏิบัติจริง

๑.๔ การเลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้

- ออกแบบและเลือกใช้สื่อเทคโนโลยี ในการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนบรรลุตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ สอดคล้องกับกิจกรรม การเรียนรู้ และใช้แอปพลิเคชัน แพลตฟอร์ม และอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ และการทำงาน ดังนี้ Google Drive ,Google Form ,Chat gpt , YouTube ,App Line

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๕ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัด และ
จุดประสงค์การเรียนรู้

- แบบทดสอบ
- แบบประเมินผลงาน/ชิ้นงาน
- แบบประเมินการปฏิบัติงาน/ใบงาน
- แบบประเมินการนำเสนองาน
- ประเมินผลของกระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม

๑.๖ คุณภาพผู้เรียน ได้แก่

- ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- คุณลักษณะที่อันพึงประสงค์ของผู้เรียน

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๑ การนำผลการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ มาใช้ในการจัดทำรายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้

หน้าหลัก		เกี่ยวกับ สมอ.	กลุ่ม	ข่าวประชาสัมพันธ์	ครูกับศิษย์	หลักสูตร	ทพ รับรองคุณวุฒิ	เอกสารเผยแพร่	สารสนเทศ
						พลังงาน ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	30104 ไฟฟ้า แกไข 28 พ.ย. 67		
							30105 เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ แกไข 28 พ.ย. 67		
							30113 เทคนิคพลังงาน แกไข 28 พ.ย. 67		
							30119 เทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม แกไข 28 พ.ย. 67		
							30134 เทคนิคเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ แกไข 28 พ.ย. 67		

ไดรฟ์

ค้นหาในไดรฟ์

ไดรฟ์ของฉัน > แผนการสอน 67

ประเภท บุคคล แก้ไขเมื่อ ที่มา

โฟลเดอร์

- แผนการจัดการเรียนรู้วิชาระบบคว...
- วิชาแผนการสอนควบคุมอุตสาหกรรม...
- วิชาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- วิชาออกแบบระบบไฟฟ้า
- วิชาอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง

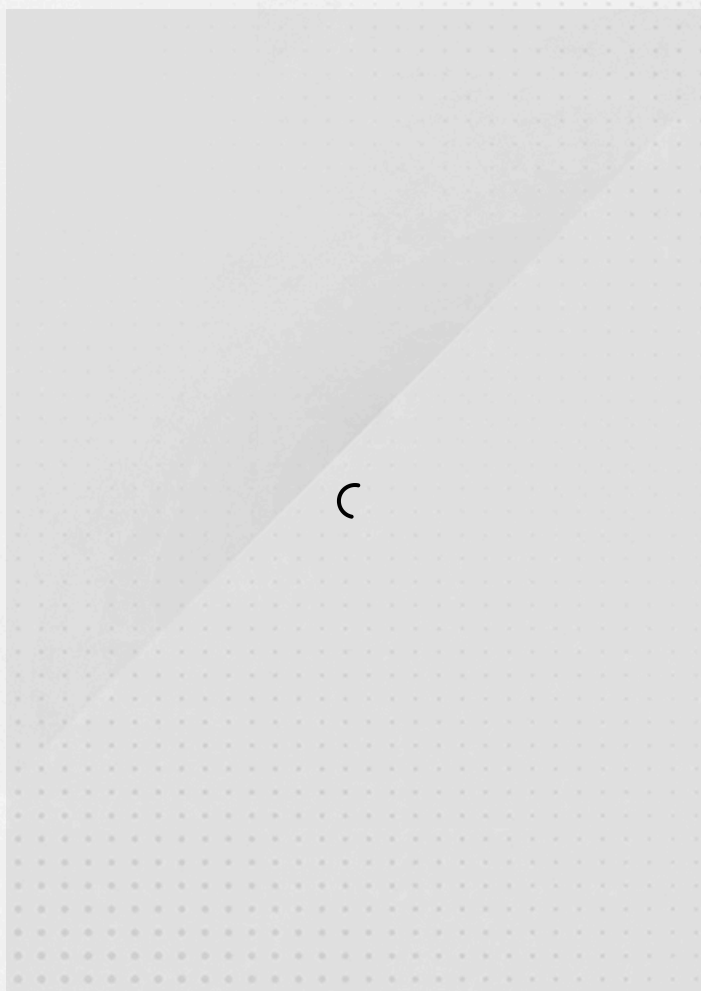
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๑ การนำผลการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ มาใช้ในการจัดทำรายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้



โครงการสอน
ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

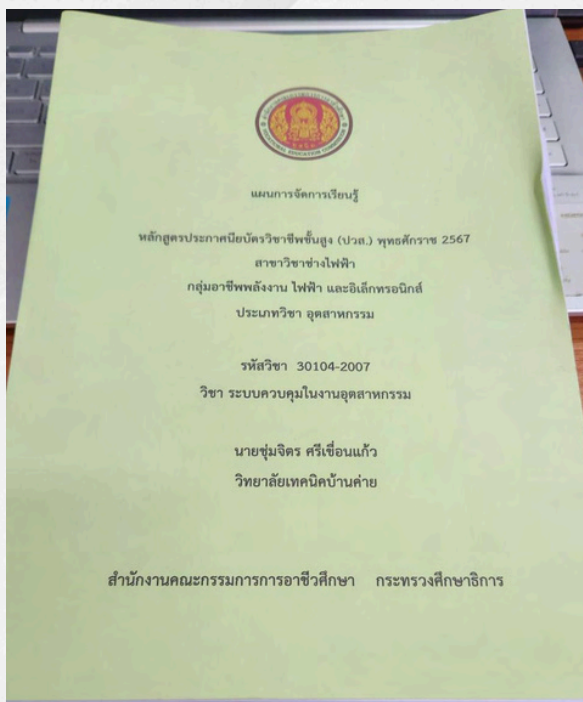
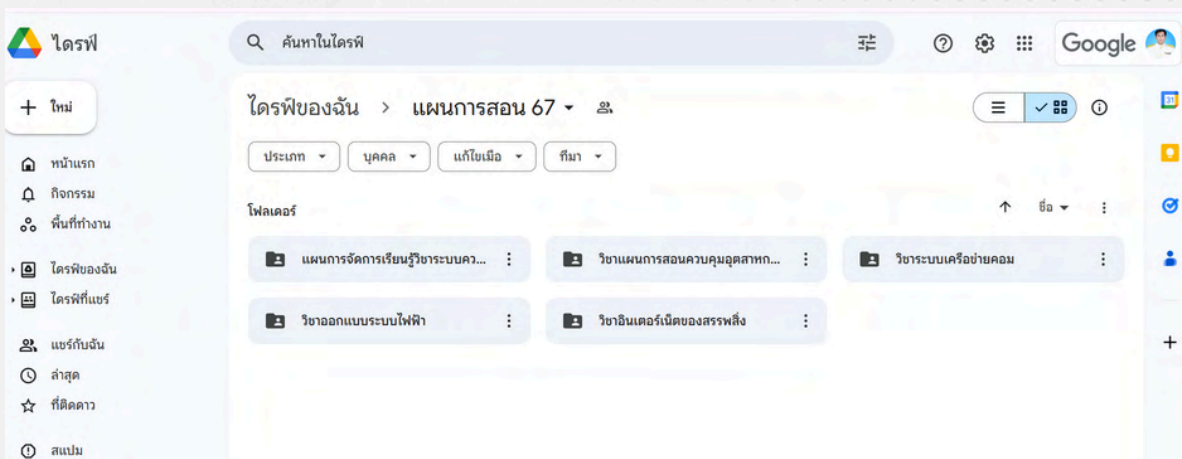
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร



แผนการสอน

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ
ประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



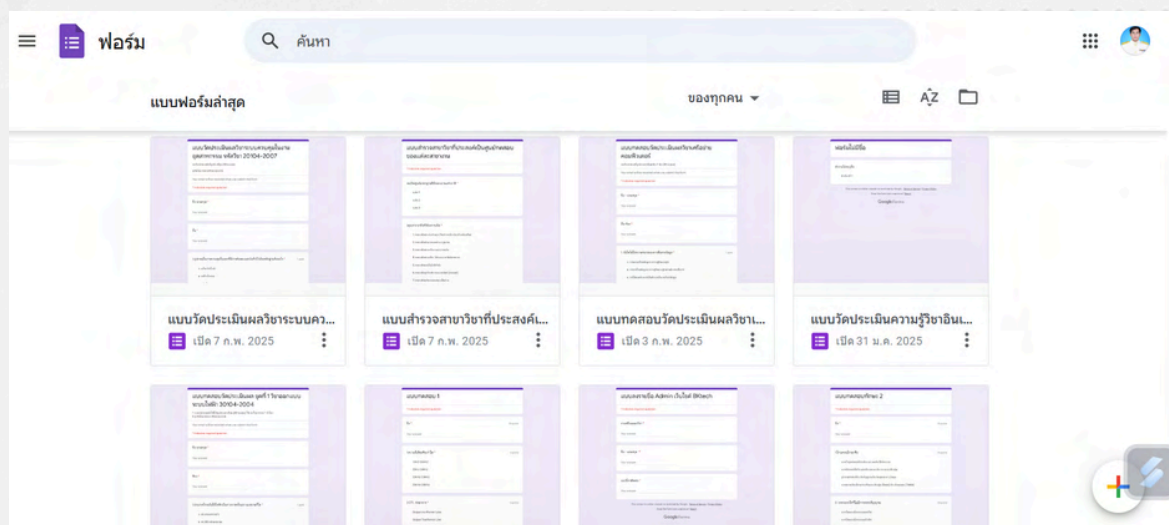
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๔ การเลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้



แบบวัดประเมินผลวิชาการระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม : เผยแพร่แล้ว

คำถาม การตอบกลับ 32 การตั้งค่า คะแนนรวม 30

อีเมล	คะแนน / 30	ประกาศ คะแนนเมื่อ
assadang2254@gmail.com	24	31 ม.ค. 16:51
nichawemekaeo@gmail.com	23	31 ม.ค. 16:51
ppame.p2020@gmail.com	24	31 ม.ค. 16:51
silanonsuwannason@gmail.com	24	31 ม.ค. 16:51
ncholticha11@gmail.com	26	31 ม.ค. 16:51
siripat25488@gmail.com	24	31 ม.ค. 16:51
veerapapsks@gmail.com	25	31 ม.ค. 16:51
narakorn3317@gmail.com	23	31 ม.ค. 16:51



แบบทดสอบ

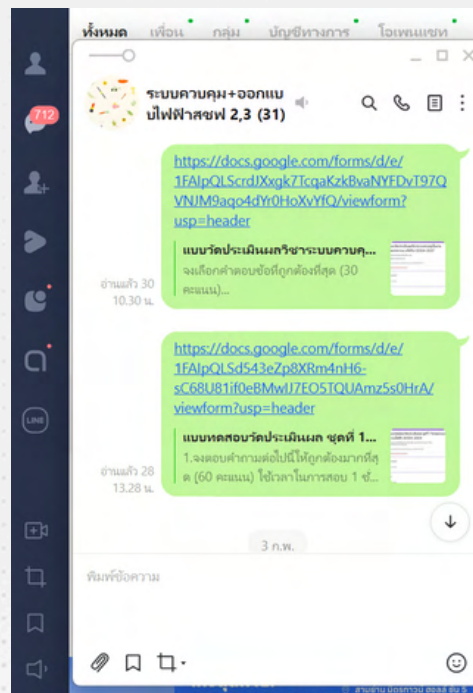
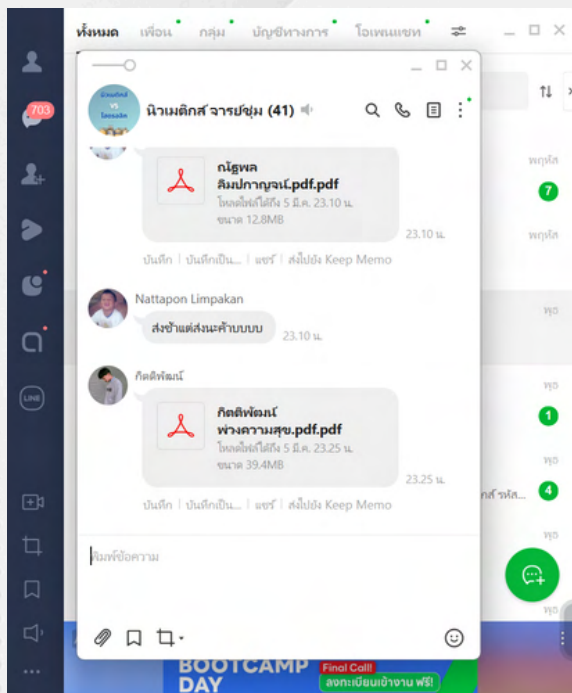
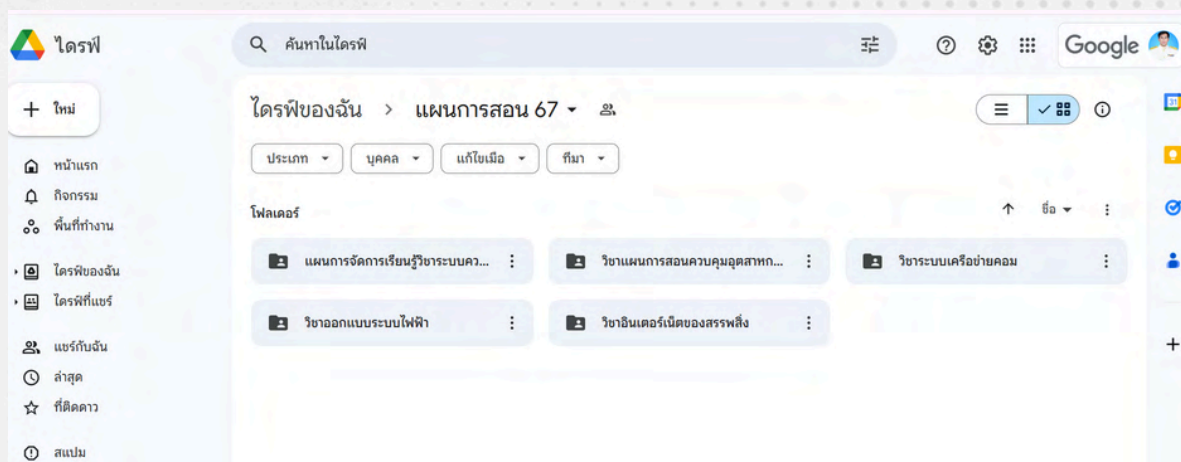
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๔ การเลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๕ การเลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้



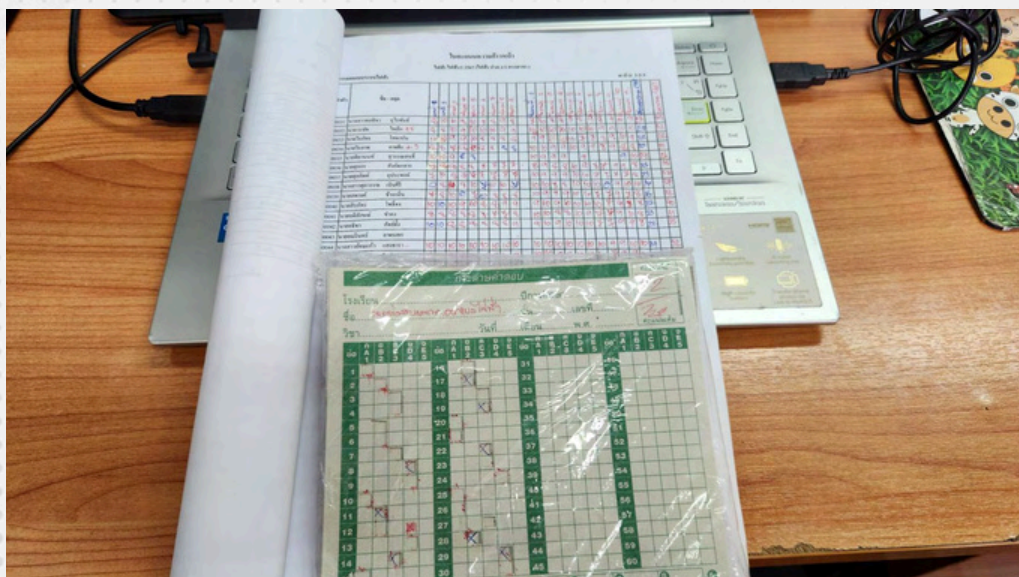
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๕ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้



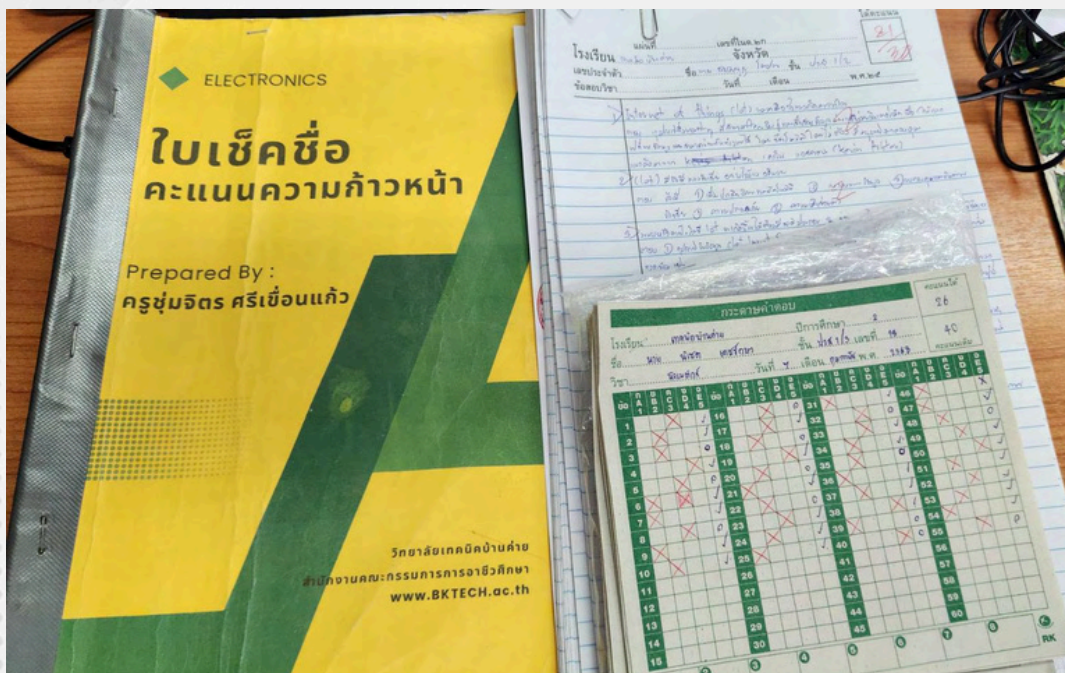
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๕ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่ ๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนการสอน (๒๕ คะแนน)

๑.๖ คุณภาพผู้เรียน ได้แก่

แบบบันทึกผลการเรียนวิชาคณิตศาสตร์
ภาคเรียนที่ 2/2567

ระดับ ปวส.1 กลุ่มเรียน 6730104002 วิชา ปวส.1/2 ระดับ
รายวิชา 30104-2007 : ระบบควบคุมในอุตสาหกรรม
ครูผู้สอน นายอุทัยกร ศรีเรือนแก้ว

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ระดับคะแนน		ผลรวมคะแนน	เกรด					
		4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0.5	0
67301040031	นางสาวพริษา ฤทธิชัย	15	19	17	18	13	82	4.0		
67301040032	นายพรพิศ โพธิ์	20	20	16	17	15	88	4.0		
67301040033	นายวิภากร โสภาน	19	19	17	18	15	88	4.0		
67301040034	นายวิภากร อาศัณ	20	19	16	16	17	88	4.0		
67301040035	นายวิชาญ สุวรรณชัย	6	13	17	18	16	70	3.0		
67301040036	นายศุภกร สิริทอง	14	19	17	16	14	80	4.0		
67301040037	นายศุภกร สิริทอง	16	20	16	16	16	84	4.0		
67301040038	นายสุภากร วัฒน	17	18	13	19	17	84	4.0		
67301040039	นายสุภากร วัฒน	12	20	14	16	13	75	3.5		
67301040040	นายสุภากร วัฒน	19	20	16	17	16	88	4.0		
67301040041	นายสุภากร วัฒน	15	18	15	17	16	81	4.0		
67301040042	นายสุภากร วัฒน	20	20	15	18	15	88	4.0		
67301040043	นายสุภากร วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67301040044	นายสุภากร วัฒน	19	20	16	17	16	91	4.0		
67301040045	นายสุภากร วัฒน	13	20	16	18	15	82	4.0		
67301040046	นายสุภากร วัฒน	6	10	14	16	15	61	2.0		
67301040047	นายสุภากร วัฒน	18	14	15	18	17	82	4.0		

แบบขอข้อมูลผลการเรียน

เรียน ผู้เรียน

จำนวนผู้เรียนได้รับผลการเรียนต่าง ๆ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์	จำนวน (คน)
4.0	ดีเยี่ยม	13
3.5	ดีมาก	1
3.0	ดี	1
2.5	ดีพอใช้	0
2.0	พอใช้	1
1.5	อ่อน	0
1.0	อ่อนมาก	0
0	ขาด	0
ม.ส.	ไม่มาเรียน	0
ช.ร.	ขาดเรียน	1
ม.ร.	พัก	0
ม.ผ.	ไม่มา	0
ช.ส.	ขาดสอบ	0
ช.ป.	ขาดปฏิบัติ	0
อ.บ.	หลังกำหนด	0
อ.น.	ไม่กำหนด	0
รวม		17

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

ครูผู้สอน

(นายอุทัยกร ศรีเรือนแก้ว)

แบบบันทึกผลการเรียนการสอนของครูผู้สอน

ภาคเรียนที่ 2/2567

รายวิชา ปวส.1 กลุ่มเรียน 673010502-1ชื่อครูสอน ปวส.1/2 ตำแหน่ง

รายวิชา 30105-1012 : 1.นโยบายพัฒนาการผลิต

ครูผู้สอน นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ระดับคะแนน										เกณฑ์	จำนวน (คน)	
		4.0		3.5		3.0		2.5		2.0				
		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20			
67301050010	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	15	14	12	18	12	71	3.0				4.0	ดีเยี่ยม	9
67301050012	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	0	0	0	0	0	0	0				3.5	ดีมาก	6
67301050013	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	20	18	15	17	16	86	4.0				3.0	ดี	6
67301050014	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	20	18	17	17	14	86	4.0				2.5	ดีพอใช้	0
67301050015	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	20	12	17	17	17	83	4.0				2.0	พอใช้	1
67301050016	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	19	16	15	17	17	84	4.0				1.5	อ่อน	0
67301050017	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	19	14	13	17	15	78	3.5				1.0	อ่อนมาก	0
67301050018	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	15	14	14	17	17	77	3.5				0	ขึ้นต่ำ	0
67301050019	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	15	14	11	17	15	72	3.0				0	ขาดเรียน	1
67301050020	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	20	16	17	18	15	86	4.0				0	ไม่มาเรียน	0
67301050021	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	20	18	5	18	14	75	3.5				0	ขาดเรียน	0
67301050022	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	20	16	12	17	15	80	4.0				0	ไม่มาเรียน	0
67301050023	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	18	12	17	17	13	77	3.5				0	ขาดเรียน	0
67301050024	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	19	18	7	18	14	76	3.5				0	ไม่มาเรียน	0
67301050025	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	19	15	6	17	15	72	3.0				0	ขาดเรียน	0
67301050026	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	15	14	11	17	15	72	3.0				0	ขาดเรียน	0
67301050027	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	18	12	0	18	13	63	2.0				0	ขาดเรียน	0
67301050028	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	14	14	13	17	12	70	3.0				0	ขาดเรียน	0
67301050029	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	19	18	17	16	16	86	4.0				0	ไม่มาเรียน	0
67301050030	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	19	16	12	16	15	78	3.5				0	ขาดเรียน	0
67301050031	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	19	14	11	16	12	72	3.0				0	ขาดเรียน	0
67301050032	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	18	18	17	17	14	85	4.0				0	ขาดเรียน	0
67301050033	นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว	20	16	17	16	15	84	4.0				0	ขาดเรียน	0

ชื่อและนามสกุลผู้บันทึกผลการเรียน

นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว

นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว

นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว

นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว

นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว

นายสุภากร วัฒนชัยแก้ว

แบบบันทึกผลการเรียนการสอนของครูผู้สอน

ภาคเรียนที่ 2/2567

แบบขอข้อมูลผลการเรียน

เรียน ผู้เรียน

จำนวนผู้เรียนได้รับผลการเรียนต่าง ๆ ดังนี้

ระดับ บัณฑิต 1 กลุ่มเรียน 673010403:10 วิชา บ.ส.1/3 สาขาวิชา บ.ท. 6

รายวิชา 30104-2004 : การออกแบบประกอบศิลป์

ครูผู้สอน นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ระดับคะแนน		ผลรวมรวม	เกรด					
		4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0	0
67301040001	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	19	18	10	20	11	78	3.5		
67301040047	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	20	19	11	20	10	80	4.0		
67301040048	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	7	7	14	13	0	41	0	0	0
67301040049	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	20	18	18	13	11	80	4.0		
67301040050	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	18	18	8	13	8	65	2.5		
67301040052	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	20	19	16	19	11	85	4.0		
67301040053	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	17	15	13	13	8	66	2.5		
67301040054	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	17	18	15	15	12	77	3.5		
67301040055	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	16	17	13	16	13	75	3.5		
67301040056	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67301040057	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	10	0	11	15	12	48	0	0	0
67301040058	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	9	8	12	15	6	50	1.0		
67301040059	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67301040060	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	19	19	16	17	13	84	4.0		
67301040061	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	19	19	19	15	14	86	4.0		
67301040062	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	19	18	15	15	14	81	4.0		
67301040064	นายสุวิทย์ ศรีเชิมนแก้ว	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ระดับคะแนน	เกณฑ์	จำนวน (คน)
4.0	ดีเยี่ยม	6
3.5	ดีมาก	3
3.0	ดี	0
2.5	ดีพอใช้	2
2.0	พอใช้	0
1.5	อ่อน	0
1.0	อ่อนมาก	1
0	ขึ้นต่ำ	0
0	ไม่มาเรียน	2
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0
0	ไม่มาเรียน	0
0	ขาดเรียน	0

แบบบันทึกผลการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

รหัสประจำตัว ๖๗๑๐๑

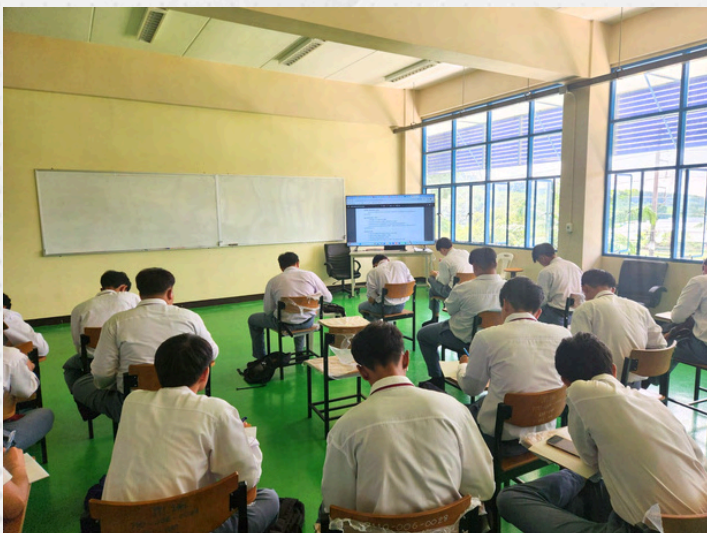
เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒. การบริหารจัดการชั้นเรียน (๑๒ คะแนน)

๒.๑ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒. การบริหารจัดการชั้นเรียน (๑๒ คะแนน)

๒.๑ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒. การบริหารจัดการชั้นเรียน (๑๒ คะแนน)

๒.๒ การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีการศึกษา และรวบรวมข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล เพื่อแก้ปัญหา และพัฒนาผู้เรียน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๒. การบริหารจัดการชั้นเรียน (๑๒ คะแนน)

๒.๓ การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓. การพัฒนาตนเอง (๘ คะแนน)

๓.๑ การพัฒนาตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความรู้ ความสามารถ ทักษะด้วยวิธีการต่างๆ อย่างเหมาะสม

- ข้าพเจ้าศึกษาและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยการเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกอบรมหรือกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครูทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ การมีส่วนร่วมในชุมชน

- ข้าพเจ้าแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา ร่วมกันกับครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และเพื่อนร่วมวิชาชีพ เพื่อนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

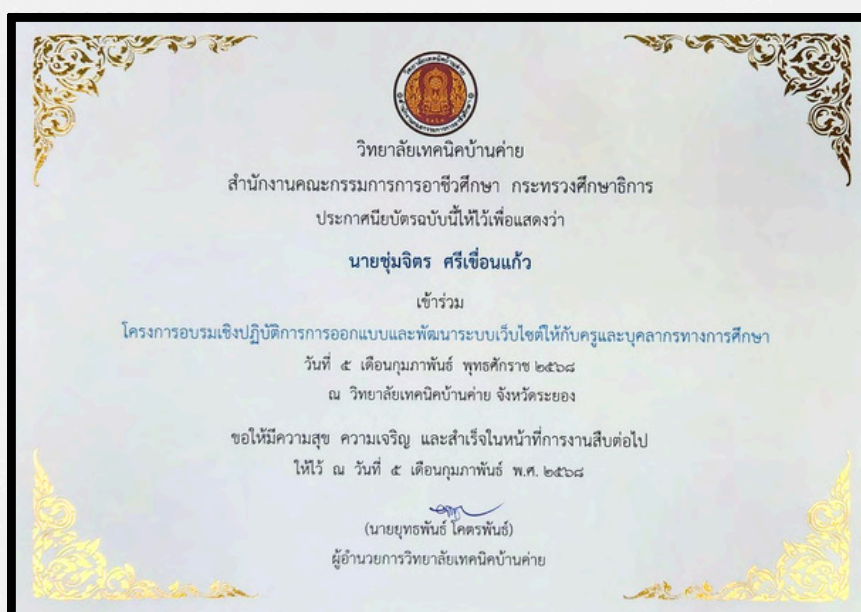
ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓. การพัฒนาตนเอง (๘ คะแนน)

๓.๑ การพัฒนาตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความรู้ ความสามารถ ทักษะด้วยวิธีการต่างๆ อย่างเหมาะสม

- ข้าพเจ้าศึกษาและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยการเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกอบรมหรือกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครูทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓. การพัฒนาตนเอง (๘ คะแนน)

๓.๑ การพัฒนาตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความรู้ ความสามารถ ทักษะด้วยวิธีการต่างๆ อย่างเหมาะสม

- ข้าพเจ้าศึกษาและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยการเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกอบรมหรือกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครูทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง



ด้านที่ ๒

๓. การพัฒนาตนเอง (๘ คะแนน)

- ข้าพเจ้าศึกษาและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยการเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกอบรมหรือกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครูทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๓. การพัฒนาตนเอง (๘ คะแนน)

๓.๒ การมีส่วนร่วมในชุมชน

- ข้าพเจ้าได้นำความรู้ไปถ่ายทอดในชุมชน และการออกบริการซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าให้กับชุมชน รวมถึงการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภายนอกในการซ่อมระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในเขตพื้นที่



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การทำงานเป็นทีม (๔ คะแนน)

๔.๑ หลักฐานการทำงานเป็นทีม

- การทำงานเป็นทีมเป็นความร่วมมือ ร่วมใจของบุคคล เพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายร่วมกัน ข้าพเจ้าจึงยึดหลักการทำงานเป็นทีม
- ปรับตัวเข้ากับบุคคลอื่นหรือแสดงบทบาทผู้นำ และผู้ตาม ได้อย่างเหมาะสม มีทักษะในการบริหารจัดการในการทำงานร่วมกับบุคคลหรือคณะบุคคล ในหน่วยงานของตนและต่างหน่วยงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกสถานการณ์
- ให้เกียรติ ยกย่อง ชมเชยและให้กำลังใจเพื่อนร่วมงานอยู่เสมอ

๔.๒ การพัฒนาทีมงาน

- ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน เสริมแรงให้กำลังใจกับเพื่อนร่วมงานอยู่เสมอ
- ให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาทีมงานในการทำงานด้านต่าง ๆ ด้วยความเต็มใจและเต็มความสามารถ
- ศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ เพื่อนำแนวทางการดำเนินงานใหม่ ๆ ขยายผลต่อยังทีมงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานและพัฒนาทีมงาน

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การทำงานเป็นทีม (๔ คะแนน)

๔.๑ หลักฐานการทำงานเป็นทีม



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การทำงานเป็นทีม (๔ คะแนน)

๔.๑ หลักฐานการทำงานเป็นทีม



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การทำงานเป็นทีม (๔ คะแนน)

๔.๑ หลักฐานการทำงานเป็นทีม



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การทำงานเป็นทีม (๔ คะแนน)

๔.๒ การพัฒนาทีมงาน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๔. การทำงานเป็นทีม (๔ คะแนน)

๔.๒ การพัฒนาทีมงาน



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. งานกิจกรรมตามภารกิจ บริหารงานของสถานศึกษา (๘ คะแนน)

ข้าพเจ้าได้นำความรู้ความสามารถในการช่วยสนับสนุน และพัฒนางานตามภารกิจ ตามนโยบายของวิทยาลัยฯ มีความกระตือรือร้นในการทำงานที่ได้รับมอบหมายงาน มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ ได้รับมอบหมายหน้าที่ ดังนี้

๑. หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๒. หัวหน้าแผนกสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. งานกิจกรรมตามภารกิจ บริหารงานของสถานศึกษา (๘ คะแนน)



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. งานกิจกรรมตามภารกิจ บริหารงานของสถานศึกษา (๘ คะแนน)



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๕. งานกิจกรรมตามภารกิจ
บริหารงานของสถานศึกษา (๘ คะแนน)



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. การใช้ภาษาและเทคโนโลยี (๔ คะแนน)

สามารถใช้ภาษาและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเกี่ยวกับเทคโนโลยีและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เช่น สื่อมัลติมีเดีย สื่อการสอนนำเสนอ Microsoft PowerPoint การใช้โปรแกรม gx works2 gx works3 ในการควบคุมชุดทดลองในการปฏิบัติงาน โปรแกรม Arduino การใช้ Canva เป็นต้น ช่วยให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนสามารถทำความเข้าใจ พัฒนาด้านทักษะ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของการจัดการเรียน ในรูปแบบทวิภาคี

เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. การใช้ภาษาและเทคโนโลยี (๔ คะแนน)



เอกสารประกอบการประเมิน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ด้านที่
๒

• ด้านการปฏิบัติงาน

๖. การใช้ภาษาและเทคโนโลยี (๔ คะแนน)



ภาคผนวก

เอกสารประกอบการประเมิน

คำสั่ง



**คำสั่งมอบหมายหน้าที่
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ตามที่ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบ**



วิจัยในชั้นเรียน

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ