

มุ่งผลสัมฤทธิ์



คำตั้งวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ที่ ๒๕๐ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทำหน้าที่ ปฏิบัติและรับผิดชอบงานในสถานศึกษา

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ (ข้อ ๕) และหมวด ๑ หน้าที่และการบริหารงานของสถานศึกษา (ข้อ ๗) สถานศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษา มีกรอบและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามนโยบายของรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ คำสั่งอื่นที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน ดังต่อไปนี้

ผู้อำนวยการวิทยาลัย

๑. นายยุทธพันธ์ โคตรพันธ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

เป็นผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงาน วิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล การบริหารงานทั่วไป งานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมายตาม ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๒

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

๑. นายเจริญ ศรีแสง	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๒. ว่าที่ร้อยตรีปิฎกธยา เต็มวิเศษ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๓. นางสาวกัลยา หาญชื่น	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๔. นายกิตติศักดิ์ ห่วงมีตร	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

หน้าที่และความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการวิทยาลัยโดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้อำนวยการวิทยาลัยในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไปและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๓

๓.๔ นางสาวพรรณราย ศรีธรรม เจ้าหน้าที่งานการเงิน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหาร สถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๖

๔. งานการบัญชี

๔.๑ นางเกศนีย์ แก้วกล้า	หัวหน้างานการบัญชี
๔.๒ นางสาวนันทพร วงษ์ชัยสิทธิ์	ผู้ช่วยหัวหน้างานการบัญชี
๔.๓ นางสาววันวิสา อัมพร	เจ้าหน้าที่งานการบัญชี

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหาร สถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๗

๕. งานพัสดุ

๕.๑ นายมงคล แก้วกล้า	หัวหน้างานพัสดุ
๕.๒ นางสาวปิยวรรณ พรหม	พนักงานราชการ บริหารทั่วไป (บริหารงานทั่วไป)
	ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ
๕.๓ นายกิตติศักดิ์ เขียวภา	ผู้ช่วยหัวหน้าหมวดยานพาหนะ
๕.๔ นางสาวเจนจิรา คุ่มทอง	ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ หัวหน้าหมวดยานพาหนะ
๕.๖ นางสาวจิราวรรณ โชติช่วง	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๕.๗ นายเอก คำพา	พนักงานขับรถ
๕.๘ นายพิศนันทน์ นาไชยเวศน์	พนักงานขับรถ
๕.๙ นายณภัทร พรหมดี	พนักงานขับรถ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหาร สถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๘

๖. งานอาคารสถานที่

๖.๑ นายวรา รักชาติ	หัวหน้างานอาคารสถานที่
๖.๒ นายสุชาติ อินทพัทย	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่
๖.๓ นายระตะ ไชยตรง	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่
๖.๔ นายกิตติศักดิ์ เขียวภา	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

๖.๕ นายอติคุณ...

(Signature)

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



มีหน้าที่ : วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้พัสดุ ควบคุม
บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุชำรุด
ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



มีหน้าที่ : วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้พัสดุ ควบคุม
บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุชำรุด
ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ประสานงาน การนำเสนอแผนการดำเนินงานผู้รับจ้าง
/พร้อมขออนุมัติวัสดุก่อสร้าง

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ประสานงาน การนำเสนอแผนการดำเนินงานผู้รับจ้าง
/พร้อมขออนุมัติวัสดุก่อสร้าง

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



การประชุม การนำเสนอผลการดำเนินการผู้รับจ้าง
พร้อมขอมติในที่ประชุม

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



การประชุม การนำเสนอผลการดำเนินการผู้รับจ้าง
พร้อมขอมติในที่ประชุม

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง
คณะกรรมการ ควบคุมงาน

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง
คณะกรรมการ ควบคุมงาน

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ ประสานงานผู้รับจ้าง คณะกรรมการ
ดำเนินการตรวจรับพัสดุ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุงผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ จำหน่ายพัสดุโดยวิธีขายทอดตลาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ จำหน่ายพัสดุโดยวิธีขายทอดตลาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



ดำเนินการ จำหน่ายพัสดุโดยวิธีขายทอดตลาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ



Visit Us
www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ที่ ๒๔๐ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทำหน้าที่ ปฏิบัติและรับผิดชอบงานในสถานศึกษา

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ (ข้อ ๕) และหมวด ๑ แห่งการปฏิบัติงานของสถานศึกษา (ข้อ ๗) สถานศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษาฝึกอบรมและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามนโยบายของรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ คำสั่งอื่นที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน ตั้งต่อไปนี้

ผู้อำนวยการวิทยาลัย

๑. นายยุทธพันธ์ โคตรพันธ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

เป็นผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล การบริหารงานทั่วไป งานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมายตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๖

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายเจริญ ศรีแสง | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ๒. ว่าที่ร้อยตรีวิญญา เต็มรักษ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| ๓. นางสาวกัลยา หาญชื่น | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ๔. นายกิตติศักดิ์ ห่วงมิตร | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |

หน้าที่และความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการวิทยาลัยโดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ผู้อำนวยการวิทยาลัยในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไปและงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๓

ความร่วมมือ

๑ นางสาวปานิสร่า	จำจจิตร	หัวหน้างานความร่วมมือ
๒ นายศรายุทธ	ทบเนตร	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๓ นางสาวนันตดา	กลัดสมบัติ	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๔ นายศักดิ์ดา	นิ่มสำอาง	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๕ นายบัณฑิตศักดิ์	ศรีโสภา	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๖ นางสาวณัฐนิชา	จันทร์โพธิ์ทอง	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๗ นางสาวอิศริยาพร	บุญวงศ์	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๘ นางสาวณฐาวีร์	เฉลิมโชคชัย	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๙ นางสาวชุติมา	ราชดา	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๑๐ นายมารวย	ปัญญานกิง	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ

๓.๑๑

๖

๑๑ นางสาวอิสราภรณ์	สำราญจิตต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๑๒ นายศราวุฒิ	วิสูงเร	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๑๓ นางสาวสุกัสนรา	เชียงฮวด	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๑๔ นางสาวปิยวรรณ	พรรณา	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ
๑๕ นางสาวจิราวรรณ	โชติช่วง	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา

ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา

มุ่งผลสัมฤทธิ์



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ที่ ๒๔๐ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทำหน้าที่ ปฏิบัติและรับผิดชอบงานในสถานศึกษา

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ (ข้อ ๕) และหมวด ๑ แห่งการปฏิบัติงานของสถานศึกษา (ข้อ ๗) สถานศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษาฝึกอบรมและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามนโยบายของรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ คำสั่งอื่นที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน ตั้งต่อไปนี้

ผู้อำนวยการวิทยาลัย

๑. นายยุทธพันธ์ โคตรพันธ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

เป็นผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล การบริหารทั่วไป งานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมายตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๖

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายเจริญ ศรีแสง | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ๒. ว่าที่ร้อยตรีวิญญา เต็มวิทย์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| ๓. นางสาวกัลยา หาญชื่น | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ๔. นายกิตติศักดิ์ ห่วงมิตร | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |

หน้าที่และความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการวิทยาลัยโดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการวิทยาลัยในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไปและงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๓

ความร่วมมือ

๑ นางสาวปานิสร่า	จำงจิตร	หัวหน้างานความร่วมมือ
๒ นายศรายุทธ	ทบเนตร	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๓ นางสาวนันตดา	กลัดสมบัติ	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๔ นายศักดิ์ดา	นิ่มสำอาง	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๕ นายบัณฑิตศักดิ์	ศรีโสภา	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๖ นางสาวณัฐนิชา	จันทร์โพธิ์ทอง	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๗ นางสาวอิศริยาพร	บุญวงศ์	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๘ นางสาวณฐาวีร์	เฉลิมโชคชัย	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๙ นางสาวชุติมา	ราชดา	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๑๐ นายมารวย	ปัญญาธนกิก	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ

๓.๑๑

๖

๑๑ นางสาวอิสราภรณ์	สำราญจิตต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๑๒ นายศราวุฒิ	วิสูงเร	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๑๓ นางสาวสุกัสนรา	เชียงสวด	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
๑๔ นางสาวปิยวรรณ	พรรณนา	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ
๑๕ นางสาวจิราวรรณ	โชติช่วง	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ

นางสาวปิยวรรณ พรรณา
ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ



Visit Us

www.bktech.co.th

ปิยวรรณ พรรณา