



ที่ ศธ ๐๖๒๓.๗/ ว.

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๑๑ หมู่ที่ ๑๑ ต.หนองละลอก

อ.บ้านค่าย จ.ระยอง ๒๑๑๒๐

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” ภายใต้โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดระยองภาครัฐและเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒ แผ่น
๒. ตารางกิจกรรม จำนวน ๓ แผ่น

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (สมอ.) ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีเป้าหมายในการสร้างการเรียนรู้ทางสังคมให้เยาวชนทุกคนได้มีโอกาสที่จะเป็นส่วนหนึ่งของสังคม เพื่อเร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานการจัดการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนการศึกษาชาติ และเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมอบหมายให้ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ดำเนินการจัดกิจกรรมหลักที่ ๑ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย มีความประสงค์ขอเรียนเชิญสถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมหลักที่ ๑ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” ในวันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารเอนกประสงค์ ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย จังหวัดระยอง โดยผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าที่พัก ๒ คืน ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม นอกเหนือจากนั้นให้เบิกจ่ายจากสถานศึกษาต้นสังกัด ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ นางสาวทิพรัตน์ ขุนรักษ์ โทรศัพท์ ๐๘๗ ๕๘๗ ๗๘๑๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายยุทธพันธ์ ไคตรพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

งานบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐๓๘-๐๑๗๕๔๑ โทรสาร. ๐๓๘-๐๑๗๕๔๒

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS e-office E-mail : saraban@bktech.ac.th

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ

“อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ฉลาดรู้ ฉลาดคิด
ฉลาดทำ” ระหว่างวันที่ 7-9 กรกฎาคม 2568

1. ชื่อวิทยาลัยของผู้สมัคร.....

2. รายชื่อนักเรียน/นักศึกษา จำนวน 10 คน

2.1 ชื่อ-สกุล.....

ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....

รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....

2.2 ชื่อ-สกุล.....

ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....

รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....

2.3 ชื่อ-สกุล.....

ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....

รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....

2.4 ชื่อ-สกุล.....

ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....

รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....

2.5 ชื่อ-สกุล.....

ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....

รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....

2.6 ชื่อ-สกุล.....

ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....

รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....

2.7 ชื่อ-สกุล.....

ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....

รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....

2.8 ชื่อ-สกุล.....

ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....

รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....

- 2.9 ชื่อ-สกุล.....
ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....
รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....
- 2.10 ชื่อ-สกุล.....
ชื่อชมรมของนักเรียน/นักศึกษา.....
รางวัลที่นักเรียน/นักศึกษาเคยได้รับ.....

3. รายชื่อครูผู้ควบคุมทีม

ครูผู้ควบคุมทีม:

ประสบการณ์ในการนำวิชาซีพลงสู่ชุมชนที่ผ่านมา

.....
.....
.....

ครูผู้ควบคุมทีม:

ประสบการณ์ในการนำวิชาซีพลงสู่ชุมชนที่ผ่านมา

.....
.....
.....

4. ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย พื้นที่บริการ และประเด็นสนใจในการนำวิชาซีฟไปประยุกต์ใช้

กลุ่มเป้าหมาย.....

พื้นที่บริการ.....

ประเด็นสนใจในการนำวิชาซีฟไปประยุกต์ใช้.....

.....

5. การเข้าร่วมกิจกรรม

ทางคณะประสงค์จะ:

เดินทางไป-กลับในแต่ละวัน

เข้าพัก ณ สถานที่ที่สถานศึกษาเจ้าภาพจัดเตรียมให้

QR Code เข้ากลุ่มไลน์



ผู้ประสานงาน นางสาวทิพรรัตน์ ขุนรักษ์

หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ โทรศัพท์ ๐๘๗ ๕๘๗๗๘๑๖

กรุณาตอบกลับ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทาง E-mail: Saraban@bktech.ac.th

หรือ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS.E-office

ตารางกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

| เวลา | กิจกรรม | วิทยากร |
|------------------|---|---------------------------------------|
| วันแรก | | |
| 08.00 – 08.30 | ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม | |
| 08.30 – 09.00 | พิธีเปิดการอบรม | |
| 09.00 – 10.30 | กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้นำการเปลี่ยนแปลง เข้าใจตนเอง | เพื่อนกระบวนกร |
| 10.30 – 10.45 | รับประทานอาหารว่าง | |
| 10.45 – 12.00 | กิจกรรม ฉลาดรู้...รู้จักตนเอง รู้จักชุมชน เชื่อมโยงความรู้ ทักษะวิชาชีพเยาวชนอาชีวศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมรู้จักตนเอง - กิจกรรมพลังกลุ่ม และการทำงานร่วมกัน | เพื่อนกระบวนกร |
| 12.00 – 13.00 | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| 13.00 – 15.00 | กิจกรรม ฉลาดรู้...รู้จักตนเอง รู้จักชุมชน เชื่อมโยงความรู้ ทักษะวิชาชีพเยาวชนอาชีวศึกษา (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมเตรียมความพร้อม (30 นาที) - กิจกรรมการเชื่อมโยงความรู้และทักษะวิชาชีพกับชุมชน | เพื่อนกระบวนกร |
| 15.00 – 15.15 | รับประทานอาหารว่าง | |
| 15.15 – 16.30 | <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวิเคราะห์บทบาทชมรมเชื่อมโยงชุมชน (พื้นที่สนใจ) | เพื่อนกระบวนกร |
| 16.30 – 17.00 | สรุปการเรียนรู้ และนัดหมาย | เพื่อนกระบวนกร |
| วันที่สอง | | |
| 08.00 – 08.30 | ลงทะเบียน | |
| 08.30 – 09.00 | กิจกรรมเตรียมความพร้อม <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนการเรียนรู้วันที่ผ่านมา และเป้าหมายการเรียนรู้ | เพื่อนกระบวนกร |
| 09.00 – 10.30 | <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนเป้าหมาย วัตถุประสงค์โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Timeline โครงการ) | เพื่อนกระบวนกร สำนักมาตรฐาน อาชีวะ |
| 10.30 – 10.45 | รับประทานอาหารว่าง | |
| 10.45 – 12.00 | กิจกรรม “ฉลาดคิด...คิดออกแบบเชิงสร้างสรรค์นวัตกรรมสังคม เพื่อชุมชนบนฐานความรู้และทักษะวิชาชีพเยาวชนอาชีวศึกษา | เพื่อนกระบวนกร |

| เวลา | กิจกรรม | วิทยากร |
|------------------|--|----------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจกระบวนการ Design Thinking - การคิดเชิงออกแบบสร้างสรรค์ ขั้นที่ 1 การทำความเข้าใจกลุ่มเป้าหมาย เข้าใจปัญหา ความต้องการ (Empathize) | |
| 12.00 – 13.00 | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| 13.00 – 13.30 | กิจกรรมเตรียมความพร้อม | เพื่อนกระบวนกร |
| 13.30 – 15.00 | <p>กิจกรรม “ฉลาดคิด...คิดออกแบบเชิงสร้างสรรค์นวัตกรรม สังคมเพื่อชุมชนบนฐานความรู้และทักษะวิชาชีพเยาวชน อาชีวศึกษา (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การคิดเชิงออกแบบสร้างสรรค์ ขั้นที่ 2 การจัดข้อมูลและกำหนดประเด็นสำคัญ (DEFINE) | เพื่อนกระบวนกร |
| 15.00 – 15.15 | รับประทานอาหารว่าง | |
| 15.15 – 16.30 | <ul style="list-style-type: none"> - การคิดเชิงออกแบบสร้างสรรค์ ขั้นที่ 3 นำเสนอและออกแบบความคิด (IDEATION) | เพื่อนกระบวนกร |
| 16.30 – 17.30 | สรุปการเรียนรู้ และนัดหมาย | เพื่อนกระบวนกร |
| | | |
| วันที่สาม | | |
| 08.00 – 09.00 | ลงทะเบียน | |
| 09.00 – 09.30 | <p>กิจกรรมเตรียมความพร้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนการเรียนรู้วันที่ผ่านมา และเป้าหมายการเรียนรู้ | เพื่อนกระบวนกร |
| 09.30 – 10.30 | <p>กิจกรรม “ฉลาดทำ...ต้นแบบนวัตกรรมสังคม เพื่อชุมชนบนฐานความรู้และทักษะวิชาชีพเยาวชนอาชีวศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การคิดเชิงออกแบบสร้างสรรค์ ขั้นที่ 4 การสร้างต้นแบบ (Prototypes) | เพื่อนกระบวนกร |
| 10.30 – 11.00 | รับประทานอาหารว่าง และเตรียมความพร้อมการนำเสนอ | เพื่อนกระบวนกร |
| 11.00 – 12.30 | <ul style="list-style-type: none"> - การคิดเชิงออกแบบสร้างสรรค์ ขั้นที่ 5 การนำเสนอ Prototypes และ Test จำนวน 6 กลุ่ม (กลุ่ม 1-6) <p>นำเสนอกลุ่มละ 10 นาที + กรรมการแนะนำกลุ่มละ 5 นาที</p> | เพื่อนกระบวนกร |
| 12.30 – 13.15 | รับประทานอาหารกลางวัน | |
| 13.15 – 14.15 | <p>กิจกรรม “ฉลาดทำ...ต้นแบบนวัตกรรมสังคม เพื่อชุมชนบนฐานความรู้และทักษะวิชาชีพเยาวชนอาชีวศึกษา (ต่อ)</p> | เพื่อนกระบวนกร |

| เวลา | กิจกรรม | วิทยากร |
|---------------|--|--|
| | - การคิดเชิงออกแบบสร้างสรรค์ ชั้นที่ 5 การนำเสนอ Prototypes และ Test จำนวน 4 กลุ่ม (กลุ่ม 6-10) นำเสนอกลุ่มละ 10 นาที + กรรมการแนะนำกลุ่มละ 5 นาที | |
| 14.15 – 15.00 | รับประทานอาหารว่าง คณะกรรมการประชุมการนำเสนอพิจารณา (โหวดให้โบนัส 2 โครงการ) | เพื่อนกระบวนกร |
| 15.00 – 15.30 | ชี้แจงการเขียนโครงการ และการบริหารจัดการการเงิน | เพื่อนกระบวนกร ฝ่ายการเงินของ สถานศึกษา/ผู้ที่ เกี่ยวข้อง |
| 15.30 – 16.00 | ชี้แจงแผนการดำเนินงานโครงการ | เพื่อนกระบวนกร สำนักมาตรฐาน อาชีวะ |
| | กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้ตลอด 3 วัน | เพื่อนกระบวนกร |
| | | |

การเตรียมความพร้อมสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ

1. การแต่งกายชุดสุภาพ และสะดวกต่อการเคลื่อนไหว สุภาพสตรีขอให้สวมกางเกง
2. ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมก่อนเข้าร่วมการอบรม
 - (1) รายชื่อสมาชิกชมรมที่เข้าร่วมการอบรมฯ จำนวนชมรมละ 10 คน โดยแนะนำตัวพอสังเขป พร้อมระบุวิชาชีพของผู้เข้าร่วมอบรมแต่ละคน
 - (2) รายชื่อคณะครูที่ปรึกษาชมรมหรือครูพี่เลี้ยงประจำชมรม เล่าถึงประสบการณ์ในการการนำวิชาชีพลงสู่ชุมชนที่ผ่านมา (พอสังเขป)
 - (3) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ปฏิบัติการ และประเด็นสนใจพร้อมกับวิชาชีพที่จะนำไปประยุกต์ กรุณานำส่งก่อนการเข้าร่วมอบรมอย่างน้อย 7 วัน



ที่ ศธ ๐๖๒๓.๗/ ว.

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง
๑๑ หมู่ที่ ๑๑ ต.หนองละลอก
อ.บ้านค่าย จ.ระยอง ๒๑๑๒๐

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” ภายใต้โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดระยองภาครัฐและเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒ แผ่น
๒. ตารางกิจกรรม จำนวน ๓ แผ่น

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (สมอ.) ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีเป้าหมายในการสร้างการเรียนรู้ทางสังคมให้เยาวชนทุกคนได้มีโอกาสที่จะเป็นส่วนหนึ่งของสังคม เพื่อเร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานการจัดการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนการศึกษาชาติ และเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมอบหมายให้ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ดำเนินการจัดกิจกรรมหลักที่ ๑ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย มีความประสงค์ขอเรียนเชิญสถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมหลักที่ ๑ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” ในวันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารเอนกประสงค์ ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย จังหวัดระยอง โดยผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าที่พัก ๒ คืน ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม นอกเหนือจากนั้นให้เบิกจ่ายจากสถานศึกษาต้นสังกัด ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ นางสาวทิพรัตน์ ขุนรักษ์ โทรศัพท์ ๐๘๗ ๕๘๗ ๗๘๑๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายยุทธพันธ์ โคตรพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๐๓๘-๐๑๗๙๔๑ โทรสาร. ๐๓๘-๐๑๗๙๔๒

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS e-office E-mail : saraban@bktech.ac.th

จุฑามาศ/ผู้ร่าง

จุฑามาศ/ผู้พิมพ์

/ผู้ตรวจ