



รายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน ของบุคลากรทางการศึกษาย่างงานการสอน

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

นางไศรชา เอกสุวรรณ
ตำแหน่ง พนักงานราชการ(ครู)
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ





ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลพื้นฐาน

- ชื่อ - สกุล นางโสภชา เอกสุวรรณ
- เกิดวันที่ 2 มีนาคม 2514
- เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย ศาสนา พุทธ
- ภูมิลำเนาปัจจุบัน 71 ถนนริมน้ำ ตำบลเชิงเนิน
- อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ





ข้อมูลทั่วไป

ประวัติการศึกษา

- สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- จากโรงเรียนสหพาณิชยการ กรุงเทพมหานคร
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
- สถาบันวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จังหวัดลพบุรี
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท
- คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการทั่วไป(เอกการตลาด)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุงเทพมหานคร

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ





งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของ บุคลากรทางการศึกษายางงานการสอน ตำแหน่งพนักงานราชการ

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2540 ทำงานที่บริษัท โกลด์เวล ในหน้าที่เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่าย
การตลาด กรุงเทพมหานคร

พ.ศ.2540-2544 ทำงานที่บริษัทเมืองทองธานี ในตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่บัญชี-การเงิน กรุงเทพมหานคร

พ.ศ.2545-2549 เป็นครูคณะวิชาการตลาด ซึ่งทำหน้าที่ในการสอนในสายบริหารธุรกิจ ณ
วิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย กรุงเทพมหานครและปฏิบัติหน้าที่งานที่รับผิดชอบในตำแหน่ง
ผู้ช่วยหัวหน้างานทะเบียน ณ วิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย

พ.ศ.2549 ปัจจุบัน เป็นครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนและปฏิบัติหน้าที่รับ
ผิดชอบในตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมและผลิตผลการค้าและผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร
ณ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย จังหวัดระยอง





งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของ บุคลากรทางการศึกษายางงานการสอน ตำแหน่งพนักงานราชการ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1.1 ภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ภาระหน้าที่ในการสอน

และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย





งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของบุคลากรทางการศึกษายางงานการสอน ตำแหน่งพนักงานราชการ

PA ภาระหน้าที่ในการสอน จำนวน ๒๙ ชั่วโมง/สัปดาห์

- รายวิชา โครงงานด้านการจัดการโลจิสติกส์ จำนวน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์
- รายวิชา องค์การและการบริหารงานคุณภาพ จำนวน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์
- รายวิชา หลักเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์
- รายวิชา การจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยี จำนวน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์
- รายวิชา ธุรกิจเบื้องต้น จำนวน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์
- รายวิชา ปฏิบัติการขนส่งสินค้าทางถนน จำนวน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์
- รายวิชา การปฏิบัติการศุลกากร จำนวน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์
- รายวิชา การวางแผนอุปสงค์และอุปทาน จำนวน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์
- รายวิชา การบริหารงานโลจิสติกส์ จำนวน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์



งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของ บุคลากรทางการศึกษายางงานการสอน ตำแหน่งพนักงานราชการ

PA งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- ๑ หัวหน้างานผลิตผลและการค้า
- ๒ ช่วยหัวหน้างานบุคลากร
- ๓ ครูที่ปรึกษา ปวส.๒/๑-๒ โลจิสติกส์
- ๔ ครูประจำแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์
- ๕ ครูเวรประจำสัปดาห์



งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของ
บุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
ตำแหน่งพนักงานราชการ

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑.๒ การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน
ตำแหน่งครู

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้





๑.๑ สร้างหรือการพัฒนาหลักสูตร



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์
ปี ๓๐๐๐๑ - ๓๐๐๒ วิชาองค์การและการบริหารงานคน

จัดทำโดย
นางโศกษา เอกสุวรรณ
ตำแหน่งพนักงานราชการ
แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

หน่วยการประเมิน				
วิชา ผลสัมฤทธิ์จากการบริหารงานคุณภาพ				
วันที่ ๒๕๓๕-๒๕๓๖ พหุภูมิ ๕ ซ้อมใหม่ปีแรก ปีปฏิบัติ ๑ ซ้อมใหม่ปีแรก จำนวน ๓ หน่วยกิต				
หน่วยที่	หน่วยการประเมิน	เกณฑ์ประเมิน (ชม.)		
		พหุภูมิ	ปีปฏิบัติ	รวม
๑	จัดการข้อบกพร่อง - งานหยุดข้อบกพร่องและการรวบรวมการวิเคราะห์ - งานประมวลผลข้อบกพร่อง - งานทำแผนงานด้านและกระบวนการขยายงาน	๖	๑	๖
๒	งานผลิตประติมากรรมของเครื่องและชิ้นส่วนเครื่อง - งานผลิตประติมากรรมเครื่อง - งานควบคุมการผลิตชิ้นส่วน เกี่ยวกับเครื่อง - งานการออกแบบและชิ้นส่วนเครื่อง	๖	๑	๖
๓	งานการที่สำเร็จกับการบริการองค์การและแผนกอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - งานการที่สำเร็จกับการบริการองค์การ - งานการที่สำเร็จกับองค์การที่ไม่มีประติมากรรม ความถี่ของข้อบกพร่อง	๖	๑	๖
๔	งานบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตและมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๐ - งานการบริหารงานคุณภาพทางด้านการผลิต ด้วยวงจร PDCA การผลิตประติมากรรม - งานการบริหารงานคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต ประยุกต์ใช้ข้อบกพร่องเพื่อการพัฒนา - งานผลิตคุณภาพ มาตรฐาน และระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9000 และประติมากรรมระบบบริหารงาน - งานที่เป็นตัวชี้วัดของระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 - ชิ้นงานการดำเนินงานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015	๙	๑	๙



ข้าพเจ้านำผลการวิเคราะห์หลักสูตรมาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ
มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดผลการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาและการเรียนรู้
เต็มศักยภาพและสามารถแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ได้



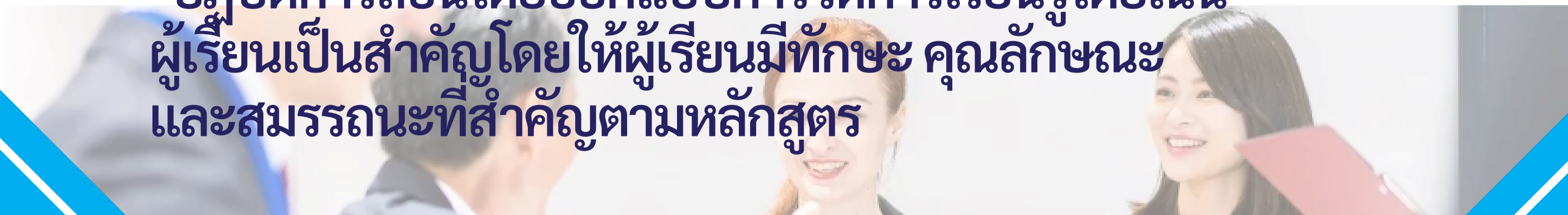
งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของ บุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ตำแหน่งพนักงานราชการ

ด้านที่ ๑ การจัดการเรียนรู้

๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้



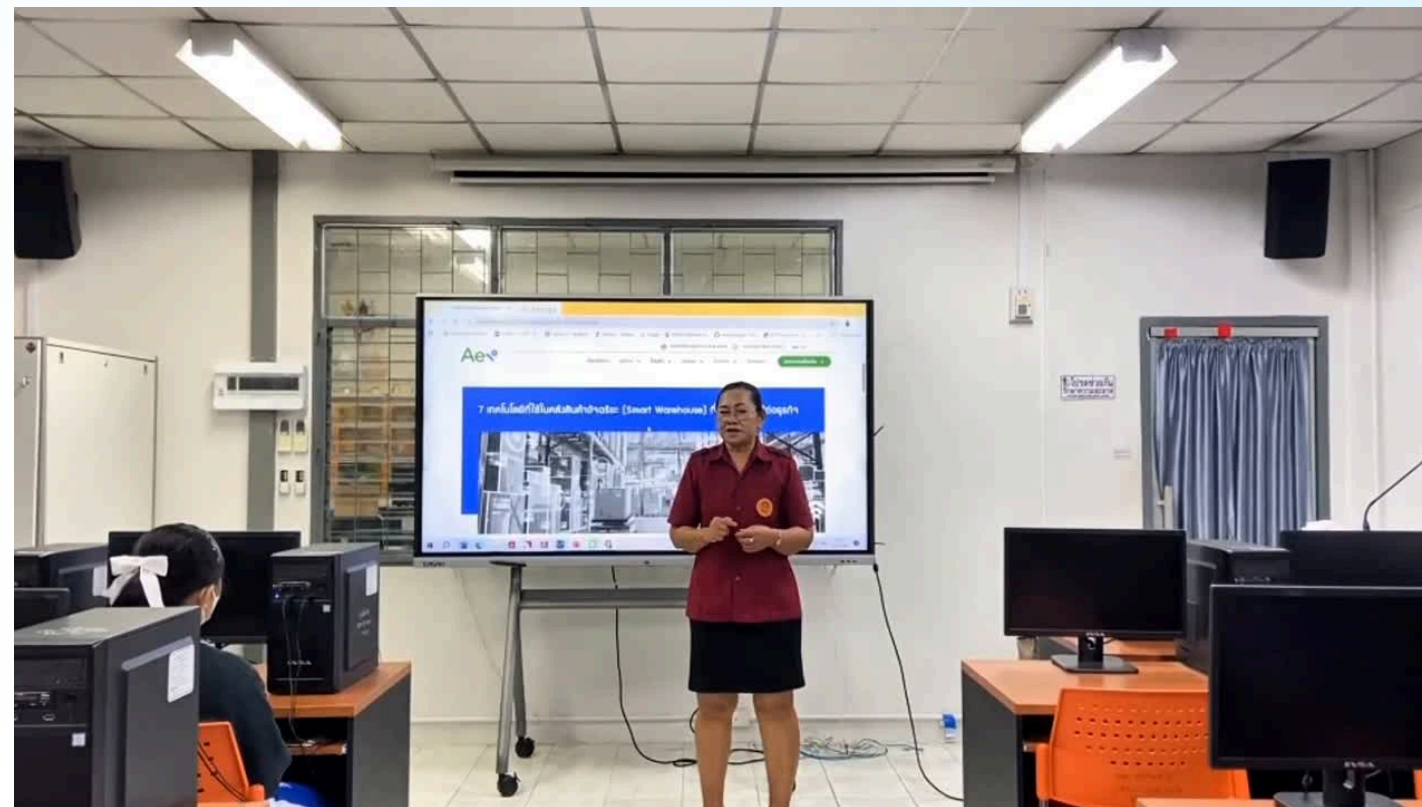
ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการวัดการเรียนรู้โดยเน้น
ผู้เรียนเป็นสำคัญโดยให้ผู้เรียนมีทักษะ คุณลักษณะ
และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร



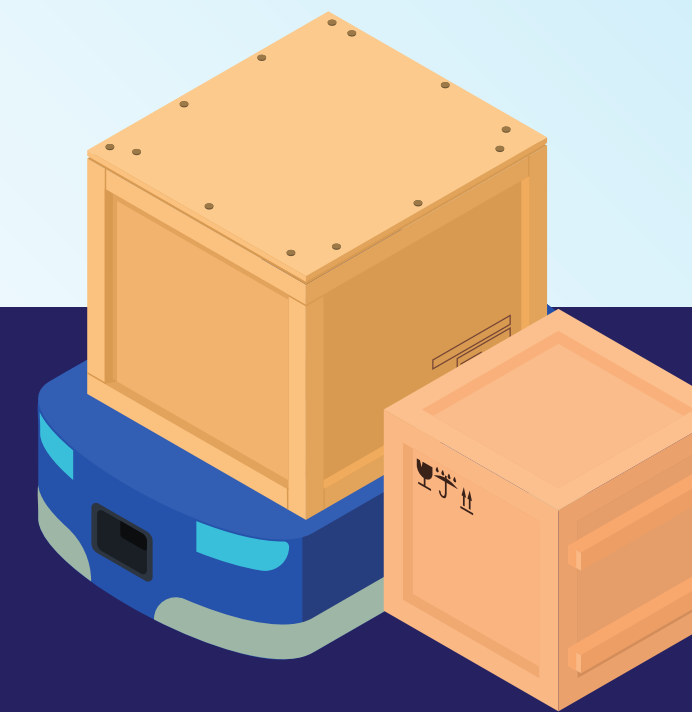
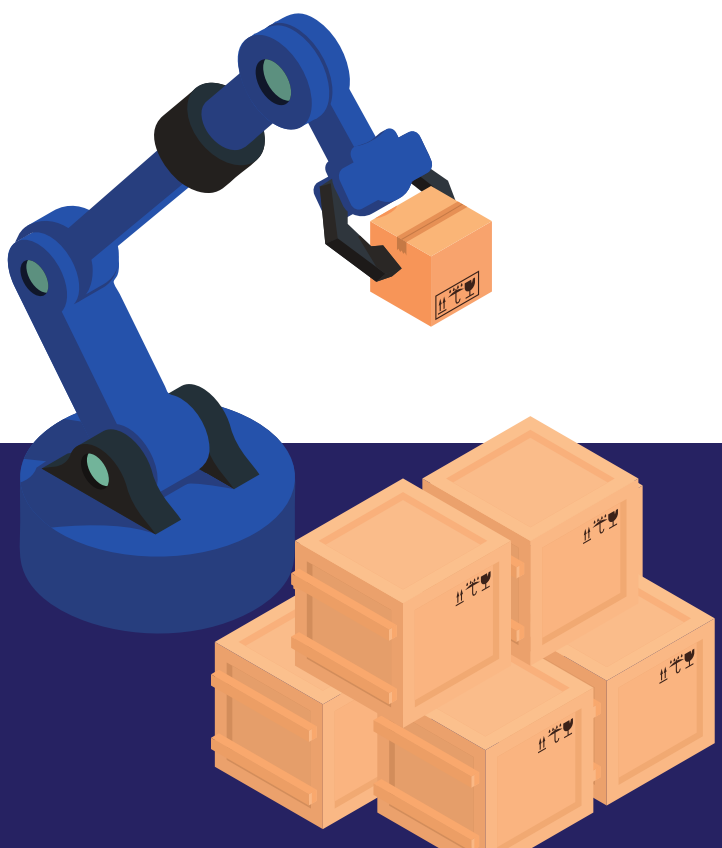
ร่องรอย/หลักฐาน (ตามตัวชี้วัด)

ด้านที่ ๑ การจัดการเรียนรู้

๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้



ข้าพเจ้าได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ความสามารถ



ร่องรอย/หลักฐาน (ตามตัวชี้วัด)

ด้านที่ ๑ การจัดการเรียนรู้

๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้



ด้านที่ ๑ การจัดการเรียนรู้

ร่องรอย/หลักฐาน (ตามตัวชี้วัด)

๑.๔ สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้



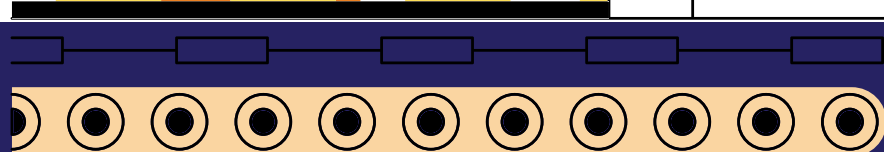
เลือกใช้สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้
ให้ผู้เรียนมีทักษะในการคิด



ด้านที่ ๑
การจัดการเรียนรู้

ร่องรอย/หลักฐาน (ตามตัวชี้วัด)

๑.๔ สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้



ร่องรอย/หลักฐาน (ตามตัวชี้วัด)

ด้านที่ ๑ การจัดการเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้



ชื่อวิชา	การจัดการศูนย์กระจายสินค้า (Warehouse and Distribution Center)	แบบทดสอบ	หน้า
รหัสวิชา	30214-2005 พ.ป.น (2-2-3) <td>ก่อนเรียน</td> <td>1</td>	ก่อนเรียน	1
ชื่อหน่วย	ความท้าทายในการบริหารจัดการสินค้าและการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์และศูนย์กระจายสินค้า <td>แผนที่ : 1/2<td></td></td>	แผนที่ : 1/2 <td></td>	

คำชี้แจง : จงตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

1. ให้อธิบายลักษณะการขนส่งสินค้าส่วนเกินคืออะไร
2. ให้อธิบายลักษณะของห่วงโซ่อุปทานที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ในการจัดการคลังสินค้า
3. ให้อธิบายความท้าทายของการจัดการสินค้าในคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าว่ามีข้ออะไรบ้าง
4. ให้อธิบายการจัดการขนส่งแบบเป็นศูนย์ (Consolidation)
5. ให้อธิบายการขนส่งแบบรถบรรทุกวิ่ง (Milk Run)

แบบประเมินใบงาน					
ผู้เรียน บุคคลอื่น	ความเข้าใจของ เนื้อหา (5 คะแนน)	การอ่าน เนื้อหา (5 คะแนน)	การวิเคราะห์ เนื้อหา (5 คะแนน)	การคิดวิเคราะห์ เนื้อหา (5 คะแนน)	คะแนนรวม (20 คะแนน)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ:

คะแนน	คุณภาพ
16-20	ดีมาก
11-15	ดี
6-10	พอใช้
0-5	ปรับปรุง

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน.....

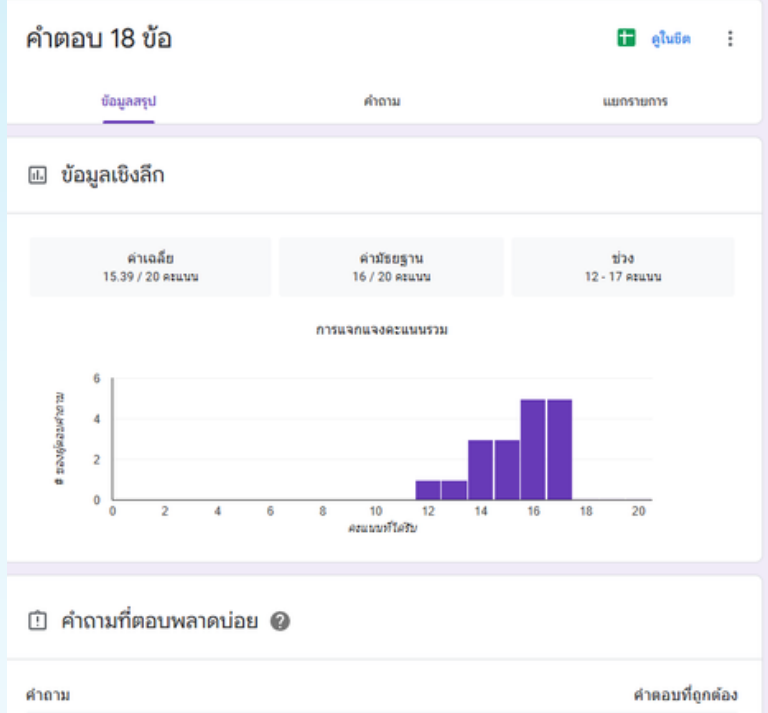
มีการเลือกวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีที่หลากหลายและเหมาะสมให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

รื่องรอย/หลักฐาน (ตามตัวชี้วัด)

ด้านที่ ๑ การจัดการเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อสอบวิชาการจัดการคลังสินค้า	
คำชี้แจง ให้เลือกคำตอบที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว	
1. logistics เกิดมาจากวงการค้า	จ.ต้นทุนการเคลื่อนย้ายสินค้า
ก.แพทย์	7. Method คือ วิธีการ อยู่ในหลักการใด
ข.นักบัญชี	ก.หลักการจัดการ 4M
ค.ช่างยนต์	ข.หลักการจัดการ 5M 1I
ง.ทหาร	ค.หลักการจัดการ 5W1H
2.logistique มีรากศัพท์มาจากคำว่า	ง.หลักการจัดการ Just In Time
ก. loger	8. ในหลักการ 5M 1I คำว่า Man หมายถึงอะไร
ข.gister	ก. คน
ค.sister	ข.เครื่องจักร
ง.iger	ค.วิธีการ
3.ข้อใดไม่ใช่กระบวนการโลจิสติกส์	ง.ข้อมูล
ก.การจัดหาวัตถุดิบ	9. หลักการแบบ ECRS คือข้อใด
ข.การขนส่งวัตถุดิบ	ก. หลักการความไม่ซ้ำซ้อน
ค.การขนถ่ายสินค้า	ข.หลักการจัดการต้นทุนการเคลื่อนย้าย
ง.การกระจายสินค้าและบริการ	สินค้า
4. Service Cost คือข้อใด	ค.หลักการลดความสูญเปล่า
ก.ค่าจ้างพนักงาน	ง.หลักการควบคุมความสูญเปล่า
ข.ค่ารถขนส่งสินค้า	10. การจัดลำดับการทำงาน ในหลักการแบบ
ค.ค่าเช่าโกดังสินค้า	ECRS คือ
ง.ค่าไฟฟ้า	ก. Eliminate
5. ต้นทุนการจัดซื้อ คือข้อใด	ข.Combine
ก. Service Cost	ค.Rearrange
ข.Product Movement Cost	ง.Simplify
ค.Purchasing Cost	11.ข้อใดไม่ใช่หลักการ Kaizen
ง.Cost Management	ก.MUDA
6. คำอุปการณียกขณสินค้า เป็นต้นทุนประเภทใด	ข.MURA
ก.ต้นทุนการให้บริการ	ค.MURI
ข.ต้นทุนจัดเก็บสินค้า	ง.MURE
ค.ต้นทุนการจัดซื้อ	12. MURI คือข้อใด



อีเมล	คะแนน	ชื่อ นามสกุล	เลขที่	1. เพราะเหตุใดแต่ละประเทศจึงต้องมีการค้าระหว่างประเทศ	2. การตั้งกำแพงภาษีเป็นนโยบายประเภทหนึ่งของรัฐบาล	3 ปัจจุบันอัตราแลกเปลี่ยนของเงินบาทกับดอลลาร์	4 ค่าเสมอภาคคืออะไร	5 หน่วย
lod@gmail.com	12 / 20	นางสาว เบญจรัตน์ เลิศลลล 0	ถูกทั้ง 2 ข้อ	เพื่อให้มีข้อมูลในการตัดสินใจการรู้หน้าที่	เพื่อให้มีข้อมูลในการตัดสินใจการรู้หน้าที่	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
ysubrnthnwrn@grr	15 / 20	ธนวรรณ คล้ายสมบูรณ์ 7	ถูกทั้ง 2 ข้อ	เพื่อให้ประเทศมีความมั่นคงมากขึ้น	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
inack16@gmail.com	17 / 20	น.ส.กัญญาพัชร โพธิ์แสง เลขที่	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
hitcharueangsri@g	14 / 20	น.ส.กานต์พิชชา เรืองศรี เลขที่	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 36 บาท	เป็นค่าสกุลเงินต่าง ๆ	กรมเศร
vida3062549@gmai	15 / 20	สุทธิดา นะคะสอน เลขที่ 15	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 36 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
iicha12520@gmail.c	15 / 20	นางสาว ณัฐธิดา พ่วงขานา น	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 36 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
19@swry.ac.th	16 / 20	นางสาว สิริวรรณ พูนสุข เลขที่	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
13@nikhomwit.ac.th	16 / 20	กรกช ชุระสะ	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
hidaraksat@gmail.c	16 / 20	กานต์ธิดา รักษาธรรม	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
maneechangnoi@gr	17 / 20	พลอยมณี ข้างน้อย 10	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
iwinee0048@gmail.	17 / 20	น.ส.สุภาวณี ภักดี 16	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
hrsismwrkh@gmail.c	16 / 20	ฐิติพร สีสวรรค์	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
6531@ta-ud.ac.th	17 / 20	นางสาวณัฐมล สุดดี	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
on121080@gmail.c	14 / 20	น.ส.พัชรนิย แก้วน้อย เลขที่11	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	เป็นค่าสกุลเงินต่าง ๆ	กรมเศร
irrchusri7@gmail.c	17 / 20	นางสาวอดิภาณต์ ชุศรี เลขที่1	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
jpaaor@gmail.com	16 / 20	ศิริยา แก้วแก่น 13	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 35 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
nuchwonghan@gm	14 / 20	นางสาวนิตานัช วงหาร เลขที่8	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 36 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร
ichayaphikunthong@	13 / 20	น.ส.วนทยา พิกุลทอง เลขที่ 1	ถูกทั้ง 2 ข้อ	การค้ำระหว่างประเทศ	การค้ำระหว่างประเทศ	1\$ = 36 บาท	การกำหนดค่าของเงินตราสกุล	กรมเศร

ด้านที่ ๑ การจัดการเรียนรู้

งานวิจัยในชั้นเรียน

เรื่อง

การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เรียน
โดยใช้แบบฝึกทักษะเรื่อง กิจกรรมในการวางแผนการจัดการในคลังสินค้า
ประจำภาคเรียนที่ 1/2568

นางโศกษา เอกสุวรรณ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ชื่อเรื่อง	การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เรียนโดยใช้แบบฝึกทักษะเรื่อง การรวมในการวางแผนการจัดการในคลังสินค้า	ศึกษานิเทศก์	นางสาว เอกสุวรรณ
ชื่อผู้วิจัย	นางโคกษา เอกสุวรรณ	รายงานการศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เรียนโดยใช้แบบฝึกทักษะ และแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้	นางสาว เอกสุวรรณ
หน่วยงาน	วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย		
ปีการศึกษา	2568		

บทคัดย่อ

การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เรียนโดยใช้แบบฝึกทักษะเรื่อง การรวมในการวางแผนการจัดการในคลังสินค้า โดยใช้แบบฝึกทักษะของนักเรียนแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 จำนวน 24 คน โดยใช้วิธีเลือกกลุ่มแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา คือ แบบฝึกทักษะ เรื่อง การรวมในการปฏิบัติการจัดการคลังสินค้า ที่ผู้วิจัยได้พัฒนาขึ้น มีค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 81.16 และแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้เป็นข้อสอบก่อนเรียนและหลังเรียน แบบปรนัย ชนิดเลือกตอบ 4 ตัวเลือก จำนวน 5 ชุด ชุดละ 50 ข้อซึ่งมีค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 60.6 การหาประสิทธิภาพแบบฝึกทักษะได้เกณฑ์หาประสิทธิภาพ E_1/E_2 เท่ากับ $40/40$ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการศึกษาค้นคว้าพบว่า

1. วิธีการจัดการเรียนรู้อาศัยแบบฝึกทักษะ เรื่อง การรวมในกระบวนการของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน นักเรียนปวส.1 (โลจิสติกส์) มีประสิทธิภาพเท่ากับ 81.61/60.6 ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่ตั้งไว้ คือ 80/80
2. ผลที่เกี่ยวกับนักเรียนหลังการศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยใช้แบบฝึกทักษะ ปวส.1 (โลจิสติกส์) พบว่านักเรียนคิดเป็น มีทักษะในเรื่องที่เรียน ซึ่งส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่อง การปฏิบัติการจัดการคลังสินค้า สูงขึ้นค่าเฉลี่ย ร้อยละ 40.58

๓. เพื่อสร้างและพัฒนาแบบฝึกทักษะ เรื่อง การรวมในการวางแผนการจัดการในคลังสินค้า นักเรียนแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (ปวส.1) ให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์

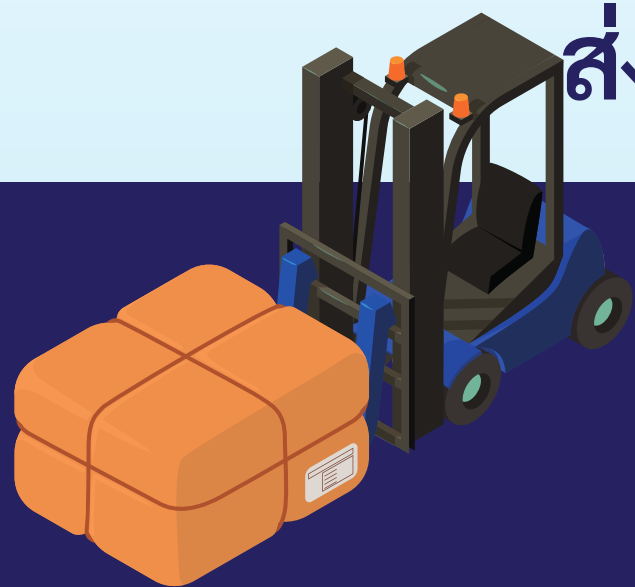
ร่องรอย/หลักฐาน (ตามตัวชี้วัด)

ด้านที่ ๑
การจัดการเรียนรู้

๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน



ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิดและทักษะ



ด้านที่ ๑ การจัดการเรียนรู้

๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม



อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึง
ประสงค์และค่านิยมอันดีงาม

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งงานของพนักงานราชการ

ด้านที่ ๒ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ด้านที่ ๒ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ร่องรอย/หลักฐาน (ตามตัวชี้วัด)

๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

ระบบนักเรียน

กลุ่มที่เป็นครูที่ปรึกษา

เลือกกลุ่มที่ต้องการ

673140101 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน/1 2567 (การจัดการโลจิสติกส์ ปวส.2/1 สาขา)

เลือกกลุ่ม

บันทึกข้อมูล รូปรูป 19 ความเสี่ยง ผลการเรียนรู้ รายการ คะแนนเก็บ การขาดเรียน บันทึกการเรียน การสแกน กิจกรรม

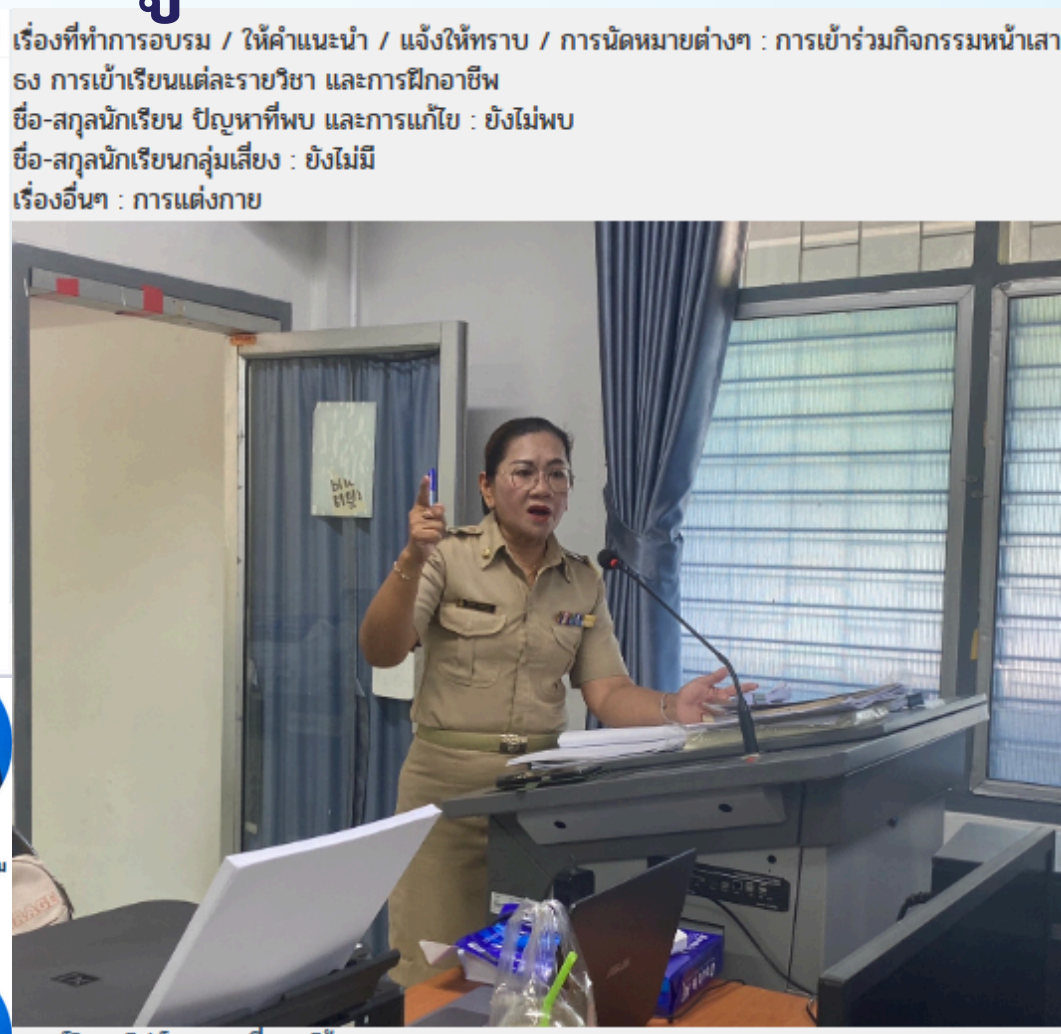
ไฟล์ เขียนบ้าน บันทึกการเรียน ส่งออกการขาดเรียน หลักสูตร แผนที่ หมายเลขติดต่อ ยานพาหนะ การชำระเงิน ใบรายชื่อ

ส่งออกข้อมูลอย่างละเอียด ส่งออกรูปภาพ การสแกนและ SMS การให้คำปรึกษา พิมพ์บัตรนักเรียน แก้ไขรายชื่อ ร้องการตรวจสอบการแก้ไขข้อมูล

67314010001 67314010002 67314010003 67314010004

67314010005 นางสาวธรรรัตน์ พงษ์ปัด 295 (65%) 50 67314010006 นางสาวธิดาภรณ์ สภาพรผล 232 (65%) 50 67314010008 นางสาวธิดา ภูมหน้า 272 (65%) 50 67314010009 นางสาวธิดา อินทร์พิม 327 (65%) 50

67314010010 นางสาวนันทิพย์ ดบขุนทด 323 (65%) 50 67314010011 นางสาวนันทิพย์ แสงแสง 32 (65%) 50 67314010012 นางสาวนันทิพย์ อ่ำเยี่ยม 306 (65%) 50 67314010013 นางสาวนิภาพร ไตรมรรค 326 (65%) 50



Canva

Copy of ผลการตามาตามข้อตก

ระบบบริหารจัดการงานหน้าชั้นเรียน

182.53.16.13/index.php?p=chk_score&sp=edit&teacher_id=3160100062435&subject_id=2567-31401

Internet Klean... EnlightSoft EDR - ... Facebook - เข้าสู่ระบบ... Z GRAdius - เข้าสู่ระบบ Google NETPIE | Netv

บันทึกข้อมูลการขาด ลา มาสาย

บันทึกข้อมูลคะแนนเก็บ

ตั้งค่าวิชา ตั้งค่าคะแนนเก็บ แบบไฟล์ รสสอน

เพิ่ม/ตรวจสอบ/แก้ไข ตารางสอนของจีน

ตรวจสอบข้อมูลบันทึกหลังการสอน และ แจ้ง

ศูนย์กลาง Export เอกสารงานวัดผล

2567-31401-2016 โครงการด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ภาคเรียน : 1/2568

673140102 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน/2 ปวส.2 | 2567 (การจัดการโลจิสติกส์ ปวส.2/2 สาขา)

* คลิกชื่อกลุ่มคะแนนที่ต้องการบันทึกข้อมูล

ที่	รหัส ชื่อ นามสกุล เพศ	*
1	นางสาวธิดาภรณ์ ศรีภักษ์ 67314010007 77865352 (72)	*
2	นางสาวกนกวรรณ ศรีโสภา 67314010024 77865353 (73)	*
3	นางสาวกัญญาลักษณ์ สมัยกลาง 67314010025 77865354 (80)	*
4	นายกริณี หวาดหมี	*

ด้านที่ ๒ การส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดการเรียนรู้

๒.๒ ดำเนินการติดตามดูแลช่วยเหลือผู้เรียน



ดำเนินการติดตามดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยให้ข้อมูลของผู้เรียนเป็นรายบุคคลและดำเนินการไปเยี่ยมบ้าน

ด้านที่ ๒ การส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดการเรียนรู้

๒.๓ ร่วมมือการปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา



ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการ
ศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๒ การส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดการเรียนรู้

๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง



ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วม
พัฒนาผู้เรียน

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ
ปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการ

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง



พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ
โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทย การใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๒ การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ



มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง



นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ทักษะ ตนเอง
วิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ด้านที่ ๔ การปฏิบัติงาน

ข้อมูลการลา ตามปีงบประมาณ 2568

สาย -

ลากิจ -

ลาป่วย ๒ วัน

อื่น ๆ

ส่วนที่ ๒ ประเมินพฤติกรรมการทำงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

๑. แสดงออกถึงความพยายามในการทำงาน ที่ถูกต้อง และเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
๒. ได้ทำงานตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนด
๓. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของงาน
๔. มีการติดตามงานอย่างสม่ำเสมอ



ส่วนที่ ๒ ประเมินพฤติกรรมการทำงาน

๒. มีการบริหารที่ดี

๑. มีการบริการที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส รวดเร็ว มีความอ่อนน้อม รู้จักแก้ปัญหา



ส่วนที่ ๒ ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ

๑. มีการวางแผนกำหนดกิจกรรมที่เรารับผิดชอบให้ถูกต้องและรวดเร็ว



ส่วนที่ ๒ ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และถูกต้อง ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
๒. ปฏิบัติงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ และให้ความร่วมมือกับผู้อื่น
๓. ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงาน
๔. ให้คำแนะนำ ในสิ่งที่ถูกต้องที่มาปรึกษา
๕. ใช้เวลาในราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่า
๖. ไม่เปิดเผยความลับทางราชการ
๗. ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผลและโปร่งใส
๘. รักษาคำพูด และมีสัจจะ

ส่วนที่ ๒ ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

๕. การทำงานเป็นทีม

๑. ได้มีโอกาสในการทำงานร่วมกับเพื่อนครูหลาย ๆ คน ซึ่งทุกคนก็ให้ความร่วมมือด้วยดี



๑.ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- ส่งโครงการสอน แผนการสอน สภาพจริง บันทึกหลังสอนตามระยะเวลาที่กำหนด
- ดูแลกำกับนักศึกษาในที่ปรึกษา ปวส. มีการเยี่ยมบ้าน ให้คำแนะนำปรึกษา
- จัดทำเอกสารต่าง ๆ รายงานผลของงานบุคลากรตามระยะเวลาที่กำหนด
- ปฏิบัติงานตามคำสั่ง/การมอบหมายหมายงานจากผู้บังคับบัญชาได้อย่างดี



๑. ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา



ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ส่วนที่ ๒ ประเด็นท้าทาย



ประเด็นท้าทาย เรื่อง การจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยี โดยใช้เทคนิคการสอนแบบ ACTIVE LEARNING ร่วมกับการสอนโดยโปรแกรม GOOGLE SITE และ GOOGLE FORM เพื่อเป็นการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ในเรื่อง การแก้ไขปัญหา การจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น



งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของ บุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ตำแหน่งพนักงานราชการ



ด้านที่ ๑ วิธีดำเนินการ

๑. สภาพปัญหาของผู้เรียนในรายวิชาการจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยีที่ผ่านมายังพบว่านักเรียนส่วนใหญ่ยังไม่เข้าใจในเนื้อหาที่เรียน เนื่องจากการเรียนการสอนเดิมเน้นสอนบรรยายและยกตัวอย่างภาพประกอบเพื่อให้นักเรียนได้มองเห็นภาพ ร่วมกับการใช้เนื้อหาใน YOU TUBE เพื่อให้นักเรียนได้เข้าใจบทเรียนมากยิ่งขึ้น
๒. มีการจัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชาการจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยีเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตร โดยมีการพัฒนาทักษะร่วมกับการสอนแบบ ACTIVE LEARNING โปรแกรม GOOGLE SITE และ GOOGLE FORM
๓. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยการพัฒนาทักษะการเรียนรู้รายวิชาการจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยีทำให้ ผู้เรียนมีความสนใจ ตั้งใจเรียน และมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหามากกว่าการบรรยาย ส่งผลให้ผลการเรียนดีขึ้น



ทำให้ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้น
ไปมากกว่าร้อยละ ๗๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
 ที่ _____ วันที่ 18 กันยายน 2568

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติการสอน
 เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ตามคำสั่งวิทยาลัยฯ ให้มอบหมายให้พี่จ๋า นางโศกษา เอกสุวรรณ ครูแผนกการจัดการโลจิสติกส์
ปฏิบัติการสอนในภาคเรียน 1/2568 บัณฑิตปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ขอสรุปผลการปฏิบัติงานดังนี้

สัปดาห์	รหัสวิชาและชื่อวิชา	ระดับชั้น	กลุ่มเรียน	ผลการเรียน												จำนวนผู้เรียน		
				4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0	ขาด	ป.น	อ.น	ด.ช		ค.น	
11	30001-1002 องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	ปวช.1	เทคนิคเรือธงเรือ ปวช.1/1 ตอนเช้า	0	4	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
12	30200-1003 หลักการอุตสาหกรรม	ปวช.1	การตลาด ปวช.1/2 ตอนเช้า	4	8	9	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22
13	30200-1003 หลักการอุตสาหกรรม	ปวช.1	การตลาด ปวช.1/1 ตอนเช้า	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
14	31401-0002 เศรษฐศาสตร์โลจิสติกส์	ปวช.1	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปวช.1/2 ตอนเช้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0
15	31401-0001 การจัดการสินค้าข้ามพรมแดน	ปวช.1	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปวช.1/1 ตอนเช้า	2	7	12	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27
16	31401-0001 การจัดการสินค้าข้ามพรมแดน	ปวช.1	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปวช.1/2 ตอนเช้า	4	3	6	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18
17	31401-0002 บุคลากรแผนกสินค้าเกษตร	ปวช.2	การจัดการโลจิสติกส์ ปวช.2/1 ตอนเช้า	20	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24
18	31401-0002 บุคลากรแผนกสินค้าเกษตร	ปวช.2	การจัดการโลจิสติกส์ ปวช.2/2 ตอนเช้า	15	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
19	31401-0006 ฝึกงานระหว่างสัปดาห์และอุปกรณ์การโลจิสติกส์	ปวช.2	การจัดการโลจิสติกส์ ปวช.2/2 ตอนเช้า	15	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
20	31401-0006 ฝึกงานระหว่างสัปดาห์และอุปกรณ์การโลจิสติกส์	ปวช.2	การจัดการโลจิสติกส์ ปวช.2/1 ตอนเช้า	19	3	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24
			รวม	218	58	62	27	12	2	0	0	0	0	0	0	1	1	56

* ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.00 ขึ้นไปจำนวน 377 คน คิดเป็นร้อยละ 98.95
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ _____
 (นางโศกษา เอกสุวรรณ)
 ครูผู้สอน

1 ผ่านการพิจารณาจากหัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ _____ (นายอุทกษ กุลประเสริฐ) _____ / _____ / _____



งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของ บุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ตำแหน่งพนักงานราชการ



ความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน



แบบบันทึกผลการเรียนวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ภาคเรียนที่ 1/2568

ระดับ ปวส.1 กลุ่มเรียน 683140101:การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปวส.1/1 ตรงสาขา

รายวิชา 31401-2001 : การจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยี

ครูผู้สอน นางโสภา เอกสุวรรณ

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ทดสอบย่อย	ทดสอบย่อย	ทดสอบย่อย	จิตพิสัย	ป.ร.รวม	คะแนนรวม	เกรด
		/ใบงาน/ชิ้น	/ใบงาน/ชิ้น	/ใบงาน/ชิ้น				
		20	20	20	20	20	100	
68314010001	นางสาวสุภาภรณ์ วรรณโน	14	17	14	15	14	74	3.0
68314010002	นางสาวเกวลิณ พัฒนเศรษฐา	15	14	17	20	13	79	3.5
68314010003	นางสาวจันทริกา คำปาน	16	17	15	15	13	76	3.5
68314010004	นางสาวจิรภิญญา ทองคำใบ	14	15	14	15	10	68	2.5
68314010005	นางสาวชนันธร บุญแข็ง	14	16	15	18	11	74	3.0
68314010006	นางสาวณัฐชา อารังสุข	15	18	15	18	17	83	4.0
68314010007	นางสาวดวงทิพย์ หนั่นดี	13	11	15	20	12	71	3.0
68314010008	นางสาวอนภรณ์ มีโพธิ์	14	19	16	17	10	76	3.5
68314010009	นายธนวัฒน์ นาคเงิน	15	15	18	20	16	84	4.0
68314010010	นางสาวอติรัตน์ นัทธีประเสริฐ	14	16	14	16	10	70	3.0
68314010011	นางสาวเบญจมาศ ทองทิพ	15	14	16	20	10	75	3.5
68314010012	นางสาวประภาศิริ ภิรมยา	16	14	13	15	13	71	3.0
68314010013	นางสาวปิ่นณพร กันหาวิ	15	18	12	16	12	73	3.0
68314010014	นางสาวพัชรพร วิเศษชาติ	14	16	16	18	15	79	3.5
68314010015	นางสาวพิมพ์อัสสร วนเฉลิมรักษ์	13	13	16	15	12	69	2.5
68314010016	นางสาวกัญจิรา พุ่มทอง	15	18	13	17	11	74	3.0

แบบขออนุมัติผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการ

จำนวนผู้เรียนได้ระดับผลการเรียนต่าง ๆ

ระดับคะแนน	เกณฑ์	จำนวน (คน)
4.0	ดีเยี่ยม	2
3.5	ดีมาก	7
3.0	ดี	12
2.5	ดีพอใช้	6
2.0	พอใช้	0
1.5	อ่อน	0
1.0	อ่อนมาก	0
0	ขั้นต่ำ	0
ม.ส	ไม่สมบูรณ์	0
ช.ร.	ขาดเรียน	0
ผ.	ผ่าน	0
ม.ผ.	ไม่ผ่าน	0
ช.ส.	ขาดสอบ	0
ช.ป.	ขาดปฏิบัติ	0
ถ.ส.	หลังกำหนด	0
ถ.น.	ในกำหนด	0
	รวม	27

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



แบบบันทึกผลการเรียนวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ภาคเรียนที่ 1/2568

ระดับ ปวส.1 กลุ่มเรียน 683140101:การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปวส.1/1 ตรงสาขา

รายวิชา 31401-2001 : การจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยี

ครูผู้สอน นางโสภา เอกสุวรรณ

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ทดสอบย่อย	ทดสอบย่อย	ทดสอบย่อย	จิตพิสัย	ป.ร.รวม	คะแนนรวม	เกรด
		/ใบงาน/ชิ้น	/ใบงาน/ชิ้น	/ใบงาน/ชิ้น				
		20	20	20	20	20	100	
68314010001	นางสาวสุภาภรณ์ วรรณโน	14	17	14	15	14	74	3.0
68314010002	นางสาวเกวลิณ พัฒนเศรษฐา	15	14	17	20	13	79	3.5
68314010003	นางสาวจันทริกา คำปาน	16	17	15	15	13	76	3.5
68314010004	นางสาวจิรภิญญา ทองคำใบ	14	15	14	15	10	68	2.5
68314010005	นางสาวชนันธร บุญแข็ง	14	16	15	18	11	74	3.0
68314010006	นางสาวณัฐชา อารังสุข	15	18	15	18	17	83	4.0
68314010007	นางสาวดวงทิพย์ หนั่นดี	13	11	15	20	12	71	3.0
68314010008	นางสาวอนภรณ์ มีโพธิ์	14	19	16	17	10	76	3.5

แบบขออนุมัติผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการ

จำนวนผู้เรียนได้ระดับผลการเรียนต่าง ๆ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์	จำนวน (คน)
4.0	ดีเยี่ยม	2
3.5	ดีมาก	7
3.0	ดี	12
2.5	ดีพอใช้	6
2.0	พอใช้	0
1.5	อ่อน	0
1.0	อ่อนมาก	0
0	ขั้นต่ำ	0
ม.ส	ไม่สมบูรณ์	0
ช.ร.	ขาดเรียน	0
ผ.	ผ่าน	0
ม.ผ.	ไม่ผ่าน	0
ช.ส.	ขาดสอบ	0
ช.ป.	ขาดปฏิบัติ	0
ถ.ส.	หลังกำหนด	0
ถ.น.	ในกำหนด	0



งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของ บุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ตำแหน่งพนักงานราชการ



ความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน





งานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ของ บุคลากรทางการศึกษายางงานการสอน ตำแหน่งพนักงานราชการ



๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ที่เรียนในรายวิชาการจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยี มีผลการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางเรียนเพิ่มสูงขึ้นมากกว่าร้อยละ ๗๐
๒. การปรับปรุงยุค/เทคนิค/สื่อการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางเรียน โดยใช้เทคนิคการสอนแบบ ACTIVE LEARNING ร่วมกับการสอนโดยใช้โปรแกรม GOOGLE SITE และ GOOGLEFORM ช่วยสอน นักเรียนมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ ๗๐

เชิงปริมาณ

การปรับปรุงยุค/เทคนิค/สื่อการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางเรียนรายวิชาการจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยี รหัสวิชา ๓๑๔๐๑-๒๐๐๑ โดยใช้เทคนิคการสอนแบบ ACTIVE LEARNING ร่วมกับการสอนโดยใช้โปรแกรม GOOGLE SITE และ GOOGLEFORM ช่วยสอน นักเรียนมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ ๗๐

ขอขอบคุณ จบการนำเสนอ

