



สอศ.
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Office of The Vocational Education Commission



อาชีว
ฝีมือชน
คนสร้างชาติ



Dual Vocational Education



2.ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ONLINE LEARNING HUB

การบัญชีภาษีอากร Tax Accounting

เรียนรู้การจัดการบัญชีและภาษีอากรอย่างเป็นระบบ พร้อมสื่อประกอบการเรียนรู้สำหรับการนำไปใช้ในทางจริง

เริ่มเรียน

ดูหน่วยการเรียนรู้



LEARNING PROGRESS

LEARNING UNITS

หน่วยการเรียนรู้

บทเรียน

PDF

วิดีโอ

แบบฝึกหัด

แบบทดสอบ

ค้นหาหน่วยหรือชื่อ...

02

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย

เรียนรู้หลักการบันทึกและการจัดทำเอกสารประกอบการหักภาษี ณ ที่จ่าย

3 สื่อ

เข้าสู่หน่วยเรียน

03

ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ศึกษาแนวทางการระดมทุนและการหักภาษีที่เกี่ยวข้องกับการเงินได้นิติบุคคล

3 สื่อ

เข้าสู่หน่วยเรียน

06

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนรายวิชาที่ได้รับมอบหมายเป็นรายบุคคลติดตามความก้าวหน้าด้านการเรียน

ข้อมูลส่วนบุคคล	
ชื่อกลุ่ม :	673020101
ชื่อกลุ่ม :	ภาวัญญ์ ภาวัญญ์ ปว.2 2567 (ภาวัญญ์ ปว.1/1 ๓๐สาขา)
ข้อมูลครูพี่ที่ปรึกษา	
	
ชื่อ นามสกุล :	นางสาวณัฏฐิ์ นพรัตน์
หมายเลขโทรศัพท์ :	 0863459457
อีเมล :	kanamotor93@gmail.com
ไลน์ ID :	
ข้อมูลครูพี่ที่ปรึกษา (ร่วม)	
ข้อมูลครูพี่ที่ปรึกษา (ร่วม)	

[illegible]

จัดทำข้อมูลและประวัติผู้เรียนด้วย ระบบบริหารจัดการงานวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย (RMS)

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนรายวิชาที่ได้รับมอบหมายเป็นรายบุคคลติดตามความก้าวหน้าด้านการเรียน

ข้อมูลผู้เรียน

รหัสประจำตัว : 673020001

ชื่อผู้เรียน : นางสาวกัญญา งามพิศ

ชื่อผู้เรียน (ภาษาอังกฤษ) : นางสาวกัญญา งามพิศ (นางสาวกัญญา งามพิศ)

ชื่อผู้เรียน (รูปถ่าย)

ชื่อ นามสกุล : นางสาวกัญญา งามพิศ

หมายเลขบัตรประจำตัว : 0853459437

อีเมล : kanyaporn@gmail.com

ชื่อผู้เรียน (ภาษาอังกฤษ) : นางสาวกัญญา งามพิศ

ชื่อผู้เรียน (ภาษาอังกฤษ) : นางสาวกัญญา งามพิศ

ข้อมูลผู้เรียนรายวิชา

รหัสวิชา : 673020001

ชื่อวิชา : ภาษาอังกฤษ

ชื่อผู้เรียน : นางสาวกัญญา งามพิศ

ชื่อผู้เรียน (ภาษาอังกฤษ) : นางสาวกัญญา งามพิศ

ชื่อผู้เรียน (รูปถ่าย)

ชื่อ นามสกุล : นางสาวกัญญา งามพิศ

หมายเลขบัตรประจำตัว : 0853459437

อีเมล : kanyaporn@gmail.com

ชื่อผู้เรียน (ภาษาอังกฤษ) : นางสาวกัญญา งามพิศ

ชื่อผู้เรียน (ภาษาอังกฤษ) : นางสาวกัญญา งามพิศ

รหัสนักเรียน	ชื่อ นามสกุล	GPA เฉลี่ยรายวิชา	GPA เฉลี่ยรวม	รูปถ่าย
6730200001	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.34		
6730200002	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.89		
6730200003	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.5		
6730200004	นางสาวกัญญา งามพิศ	2.83		
6730200005	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.3		
6730200006	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.95		
6730200007	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.97		
6730200008	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.74		
6730200009	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.8		
6730200010	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.54		
6730200011	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.25		
6730200012	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.68		
6730200013	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.54		
6730200014	นางสาวกัญญา งามพิศ	3.33		

ข้อมูลผู้เรียนรายวิชา

รหัสวิชา : 673020001

ชื่อวิชา : ภาษาอังกฤษ

ชื่อผู้เรียน : นางสาวกัญญา งามพิศ

ชื่อผู้เรียน (ภาษาอังกฤษ) : นางสาวกัญญา งามพิศ

ชื่อผู้เรียน (รูปถ่าย)

ชื่อ นามสกุล : นางสาวกัญญา งามพิศ

หมายเลขบัตรประจำตัว : 0853459437

อีเมล : kanyaporn@gmail.com

ชื่อผู้เรียน (ภาษาอังกฤษ) : นางสาวกัญญา งามพิศ

ชื่อผู้เรียน (ภาษาอังกฤษ) : นางสาวกัญญา งามพิศ

จัดทำข้อมูลและประวัติผู้เรียนด้วย ระบบบริหารจัดการงานวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย (RMS)

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนรายวิชาที่ได้รับมอบหมายเป็นรายบุคคลติดตามความก้าวหน้าด้านการเรียน



รายงานการฝึกอาชีพ ปวส.2/1 สาขาวิชาการบัญชี

กลุ่มสาระฯ - สมาชิก 22 คน



+ เพิ่ม

แชร์

เชิญเพื่อน

สุพิชญา โสภักธนา

นางสาว สุพิชญา โสภักธนา
รหัสนักศึกษา : 67302010019
แผนกวิชา : การบัญชี
ระดับชั้น : ปวส.2/1

รายงานผลการฝึกอาชีพสัปดาห์ที่ 26
ระหว่างวันที่ : 8 กันยายน - 12 กันยายน 2568

ครูฝึก : นางสาว จริญญา อธิสมวงศ์ (พี่จิง)
ฝึกอาชีพแผนก : บัญชี/การเงิน

สถานประกอบการ
บริษัท ยูนิคส์ ออโต้แคท (ประเทศไทย) จำกัด

สถานที่ตั้ง
359 หมู่3 นิคมอุตสาหกรรมหนองปรือ อ.บางบาล จ.พระนครศรีอยุธยา 21120

เบอร์ติดต่อ
033-683-900

งานที่ได้รับมอบหมาย

- วันที่ 8 กันยายน 2568
 - Scan เอกสาร และ copy เอกสาร
 - เก็บเอกสาร invoice ของ (UST) เข้าแฟ้มตามบริษัทต่าง ๆ
 - เขียนแบบฟอร์มการรับตราสารเช็ค-สำหรับบริการ Cheque Payment
 - copy Tax invoice และแนบเข้าชุดแทนที่ตัวจริง
 - Scan invoice DACHSER

- วันที่ 9 กันยายน 2568
 - เข้ารับ invoice จากแผนก Warehouse และ scan เข้า folder
 - ตรวจรับและคัดแยกของจดหมาย
 - แนบใบเสร็จรับเงินกรมศุลกากร
 - จับคู่ชุดเอกสาร ภ.ง.ด.3,53,54 และ ภ.พ.36

- วันที่ 10 กันยายน 2568
 - ตรวจรับและคัดแยกของจดหมาย
 - จัดส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้ Suppliers
 - Present การฝึกงานประจำเดือนของ Internship เวลา 15.00-17.30 น.

- วันที่ 11 กันยายน 2568
 - แนบหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายในเอกสาร Payment เดือน August
 - เข้ารับ invoice จากแผนก Production และ scan เข้า folder
 - แยกของจดหมาย
 - ตรวจรับและคัดแยกของจดหมาย
 - เข้ารับ invoice จากแผนก Warehouse และ scan เข้า folder

- วันที่ 12 กันยายน 2568
 - บันทึบบนใบเสร็จรับเงินกรมสรรพากรแนบกับ ภ.ง.ด.3,53,54 และ ภ.พ.36
 - แท็กสินค้าที่จะส่งบริษัท Coming
 - Scan Label ที่ตัวสินค้า
 - ชั่งน้ำหนัก Powder สารเคมีกระสอบใหญ่
 - แปะ Label ที่ตัวสินค้า

สุพิชญา โสภักธนา

นางสาว สุพิชญา โสภักธนา
รหัสนักศึกษา : 67302010019
แผนกวิชา : การบัญชี
ระดับชั้น : ปวส.2/1... ดูเพิ่มเติม

Foods	Dessert/Bakery	Wild Animals	Farm Animals
1. Pizza	1. Donut	1. Grouse	1. Chicken
2. French Fries	2. Honey Tiramisu	2. Owl	2. Horse
3. Omelette	3. Cupcake	3. Bear	3. Cat
4. Noodles	4. Tart	4. Wolf	4. Goat
5. Hamburger	5. Icecream	5. Cattle	5. Dog
6. Salad	6. Cookies	6. Lion	6. Pig
7. Steak	7. Pastry	7. Tiger	7. Cow
8. Fried rice	8. Pudding	8. Zebra	8. Rabbit
9. Thai-Yum-King	9. Biscuits	9. Elephant	9. Sheep
10. Seafood	10. Custard	10. Deer	10. Duck



เกศนีย์ แก้วกล้า

ถูกใจ

แสดงความคิดเห็น

แชร์

มีการสร้างกลุ่ม facebook สำหรับรายงานผลการฝึกอาชีพ ในแต่ละสัปดาห์ ของนักศึกษา
กลุ่ม ปวส.2/1 สาขาวิชาการบัญชี

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลและช่วยเหลือผู้เรียน



การเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาการบัญชี เพื่อติดตามและรับทราบปัญหาของผู้เรียนร่วมกับผู้ปกครอง ครบ 100%

3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

จดหมายข่าวกิจกรรม
พิธีเตรียมลูกเสือวิสามัญ
ระดับแถบ 2 สี

กิจกรรมเข้าค่าย DAY CAMP
ประจำปีการศึกษา 2569
ในวันเสาร์ที่ 5 กันยายน 2569



วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย จัดกิจกรรมฝึกเตรียมลูกเสือวิสามัญ
ระดับแถบ 2 สี (Day Camp) ประจำปีการศึกษา 2569 วันเสาร์ที่ 5
กันยายน 2569 วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย จัดกิจกรรม “ฝึกเตรียมลูก
เสือวิสามัญ ระดับแถบ 2 สี (Day Camp)” ประจำปีการศึกษา 2569
ณ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย จังหวัดระยอง โดยได้รับเกียรติจาก
นายยุทธพันธ์ โคตรพันธ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรม พร้อมให้โอวาทแก่ลูกเสือวิสามัญ
ที่เข้าร่วมกิจกรรมและกำลังใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดกิจกรรม



3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ข่าวกิจกรรมวันที่ 28 สิงหาคม 2569



โครงการศึกษาดูงาน

ให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากวิทยาลัยเทคนิคหลวงพ่อกวน ปรีสุทโธ



วันศุกร์ที่ 28 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00–11.30 น. วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ให้การต้อนรับ คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 109 คน จาก วิทยาลัยเทคนิคหลวงพ่อกวน ปรีสุทโธ ในโอกาสเข้า ศึกษาดูงานด้าน การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ ในการนี้ นางสาวกัลยา หาญชื่น รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงาน พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมให้การต้อนรับและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการจัดการอาชีวศึกษาดูงานครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์ด้านการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย



จดหมายข่าว

ต้อนรับคณะผู้บริหารและกลุ่มประเมินผล สำนักงานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ให้การต้อนรับคณะผู้บริหารและกลุ่มประเมินผล สำนักงานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา เนื่องในโอกาสลงพื้นที่ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการติดตามผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา ภาวะการปฏิบัติงาน และโครงการสำคัญตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในครั้งนี้ นายทวีศักดิ์ คิ้วทอง ผู้อำนวยการสำนักงานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา พร้อมคณะผู้บริหารและคณะผู้ประเมิน ได้เดินทางเข้าติดตามผลการดำเนินงาน และรับฟังการนำเสนอผลการขับเคลื่อนงานของวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย รวมถึงการดำเนินโครงการสำคัญตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน

การติดตามและประเมินผลในครั้งนี้ ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่

- โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาและภาวะการปฏิบัติงาน
- โครงการขยายและยกระดับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง
- โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)
- โครงการพัฒนาการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารหน่วยกิตการอาชีวศึกษา (Credit Bank)





สอศ.
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Office of The Vocational Education Commission



อาชีว
ฝีมือ
คนสร้างชาติ

DVE
Dual Vocational Education

3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย



วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ภาพรวมกิจกรรม



การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์
อาชีวศึกษาระดับชาติ ประจำปี
พุทธศักราช 2569

นายยุทธพันธ์ โคตรพันธ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย จังหวัดระยอง มอบหมายให้คณะผู้บริหารและคณาครู เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่ระหว่างวันที่ 18-21 สิงหาคม 2569 ในกิจกรรมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษาระดับชาติ ประจำปีพุทธศักราช 2569 ซึ่งดำเนินการโดยสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา (สวพ.) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) โดยกำหนดจัดการประกวดระดับชาติระหว่างวันที่ 20-21 สิงหาคม 2569 ภายในงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2569 ณ HALL 9-11 อิมแพ็ค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี



3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย



วิทยาลัยเทคนิคบางคาญ

จดหมายข่าว

**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือสาขาการใช้โปรแกรม
Excel 2010 จำนวน 18 ชั่วโมง ในวันที่ 5,6 และ 12
กันยายน 2569 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
แผนกวิชาการบัญชี**



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย จัดการเรียนรู้



การเข้าร่วมกิจกรรม ชาดิ ศาสนา พระมหากษัตริย์

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย จัดการเรียนรู้



สอศ.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Office of The Vocational Education Commission



อาชีว
ฝีมือชน
คนสร้างชาติ



Dual Vocational Education

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.4 ประสานงานและสร้างเครือข่ายร่วมกับผู้ปกครอง



การนิเทศติดตามผู้เรียนที่ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ และปรึกษาหารือแนวทางการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ

