

สรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง พนักงานราชการ(ครู)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



นางสาวแพรวพรรณ ในเมือง
พนักงานราชการ(ครู)

ประวัติผู้รับการประเมิน

เกิดวันที่ | 16 กันยายน พ.ศ.2518

เชื้อชาติ |ไทย สัญชาติ |ไทย

ศาสนา | พุทธ

ที่อยู่ปัจจุบัน | วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

11 ม.11ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย

จ.ระยอง 21120

เบอร์ติดต่อ 080-6419896



ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท | คณะบริหารธุรกิจ สาขาการ
จัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ระดับปริญญาตรี | คณะศิลปศาสตร์บัณฑิต
สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏรำ
ไพพรรณี



ประวัติการทำงาน

28 พฤษภาคม 2548 บรรจุกจ้างชั่วคราว |
เจ้าหน้าที่งานทะเบียน วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
1 เมษายน 2551 บรรจุกจ้างชั่วคราว | ครูพิเศษ
สอน|วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
11 กรกฎาคม 2559 บรรจุนับราชการปัจจุบัน |
พนักงานข้าราชการ(ครู)|วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 29 ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

วิชา การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 16 ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา พิมพ์อังกฤษดิจิทัล จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา โปรแกรมประมวลผลคำ จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา องค์กรและการบริหารงานคุณภาพ จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

กิจกรรมโฮมรูม จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

เว้นไว้สำหรับครูผู้สอน เวลาถ่ายจะได้ครบ (ไม่ขยับนะ) ถ้าปรับตารางสอนเพื่อเสนอขอ. นำตัวอักษรและแท็บสีเหลืองออกให้ด้วยจ้า ขอขอบคุณ 2/2564

ตารางสอนรายบุคคล วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
 ประจําภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ของครูพรพรรณ ในเมือง ตำแหน่ง พนักงานราชการ ทำหน้าที่ ผู้ช่วยหัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน

วัน	เวลา	08:00	08:30	09:30	10:30	11:30	12:30	13:30	14:30	15:30	16:30	17:30	18:30	19:30
		08:30	09:30	10:30	11:30	12:30	13:30	14:30	15:30	16:30	17:30	18:30	19:30	20:30
คาบที่	กิจกรรม	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
จันทร์	วิชา		Homeroom	← การเป็นผู้ประกอบการ →			← การเป็นผู้ประกอบการ →							
	ระดับชั้น		คธ.3/1-2	← ส.ทศ.1/1(23) →			← ส.ทศ.1/1(23) →							
	ห้องเรียน		424	424			424							
อังคาร	วิชา		← พิมพ์อังกฤษดิจิทัล →											
	ระดับชั้น		← คป.1/1 (28) →											
	ห้องเรียน		Lab Com											
พุธ	วิชา							← กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2 →						
	ระดับชั้น							← ทธ.1/1-2 (39) →						
	ห้องเรียน							สนาม						
พฤหัสบดี	วิชา		← การเป็นผู้ประกอบการ →			← การเป็นผู้ประกอบการ →								
	ระดับชั้น		← ส.ทศ.1/2 (28) →			← ส.ทศ.1/1-2(10) + ส.ทศ.1/2(16) →								
	ห้องเรียน		424			424								
ศุกร์	วิชา		← องค์กรและการบริหารงานคุณภาพ →			← การเป็นผู้ประกอบการ →			← PLC →					
	ระดับชั้น		← ส.ทศ.2/1(13) →			← ส.ทศ.1/1-2(20)+ส.ทศ.1/1-2(15) →								
	ห้องเรียน		424			424			434					
เสาร์	วิชา													
	ระดับชั้น													
	ห้องเรียน													
รหัสวิชา	รายวิชา	ท-ป-น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท-ป-น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท-ป-น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท-ป-น			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2-2-3												
20200-1005	พิมพ์อังกฤษดิจิทัล	0-4-2												
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2-2-3												
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2-2-3												
	Homeroom													

* รวมคาบการสอนทั้งสิ้น

27

คาบ

* จำนวนคาบสอนที่ขอเบิกค่าสอนพิเศษทั้งหมด

คาบ

ลงชื่อ

หัวหน้าแผนกวิชา

* จำนวนคาบสอนที่ขอเบิกค่าสอนพิเศษระดับ ปวช. (200)

คาบ

ลงชื่อ

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

* จำนวนคาบสอนที่ขอเบิกค่าสอนพิเศษระดับ ปวส. (270)

คาบ

ลงชื่อ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

** คาบที่แวงคือคาบที่ขอเบิกค่าสอนพิเศษ **

ระดับชั้น	คาบขอทั้งหมด	ภาระงานที่สอนปกติ	คาบสอนที่เบิกได้
ปวช.	8	8	
ปวส.	19	12	
รวม	27	20	

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน5... ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
- วิจัยในชั้นเรียน
- งานสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน1.... ชั่วโมง/สัปดาห์

- ครูที่ปรึกษานักเรียน ปวช.1/1 สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

งานวิจัยในชั้นเรียน

เรื่อง

การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาการเป็นผู้ประกอบการ โดยใช้
กระบวนการเรียนรู้แบบ PBL(Problem-Based Learning) ของนักศึกษา
ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาแม่พิมพ์โลหะ
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

จัดทำโดย

นางสาวแพรวพรรณ ไนเมือง
แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล


ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย อาชีวศึกษาจังหวัดระยอง
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้

1.1 การสร้างและหรือการพัฒนาหลักสูตร

- ❖ จัดทำหลักสูตรและหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และ ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และ การเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ที่ _____ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขอเสนอส่งโครงการสอน ภาคเรียนที่ ...๒... ปีการศึกษา ...๒๕๖๕.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ตามที่วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ได้จัดเจ้าหน้าที่/นางสาวพรพรรณ ไนเมือง.....
ตำแหน่ง ...หมื่นจรรยาพร (ครู)..... รักษาราชการแทน..... ประจำแผนกวิชา.....เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล.....
ปฏิบัติงานตามแผนการสอนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ...๓... รายวิชา นั้น จึงส่งได้ดังต่อไปนี้โครงการสอน
ดังนี้

๑. รายวิชาพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	รหัสวิชา ๒๐๒๐๑-๒๐๒๕	ระดับชั้น ศป.๑/๑-๒
๒. รายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ	รหัสวิชา ๒๐๐๐๑-๒๐๐๕	ระดับชั้น ส.๒๒ ๑/๑-๒, ส.๒๓ ๑/๑-๒ และ ส.๒๓ ๑/๑-๒, ส.๒๓ ๑/๑-๒ และ ส.๒๓ ๑/๑-๒
๓. รายวิชาองค์ความรู้ การบริหารงานคุณภาพ	รหัสวิชา ๒๐๐๐๑-๒๐๐๕	ระดับชั้น ส.๒๒ ๒/๑

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนรู้นี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถึงประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนจึงขอ
เสนอส่งโครงการสอน และให้เริ่มรวมรายการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
จึงเรียนต่อไปขอทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวพรพรรณ ไนเมือง)

ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา ความเห็นหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ความเห็นรองเจ้าวิชาฯ ความเห็นผู้อำนวยการ
 เห็นควรอนุญาต เห็นควรอนุญาต เห็นควรอนุญาต อนุญาต
 เห็นควรไม่อนุญาตเพราะ เห็นควรไม่อนุญาตเพราะ เห็นควรไม่อนุญาตเพราะ ไม่อนุญาตเพราะ

(นางสาวปณิศา จำรัสศรี) (นางศศิณี แก้วถัก) (นางสาวลิษา ชาญรัมย์) (นายสุทธพันธ์ โคตรพันธ์)


แผนการจัดการเรียนรู้
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
สาขาวิชา ธุรกิจค้าปลีก
กลุ่มอาชีพการตลาด
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
รหัสวิชา 20200-1005 วิชา พิมพ์อิเล็กทรอนิกส์

โดย

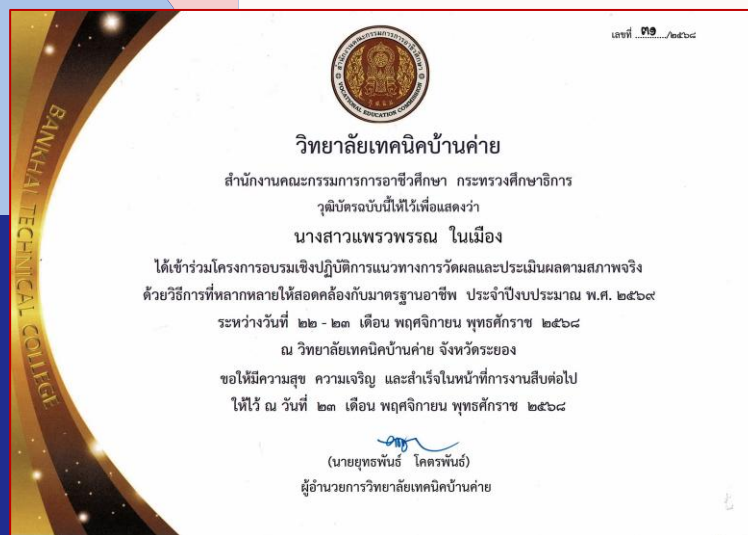
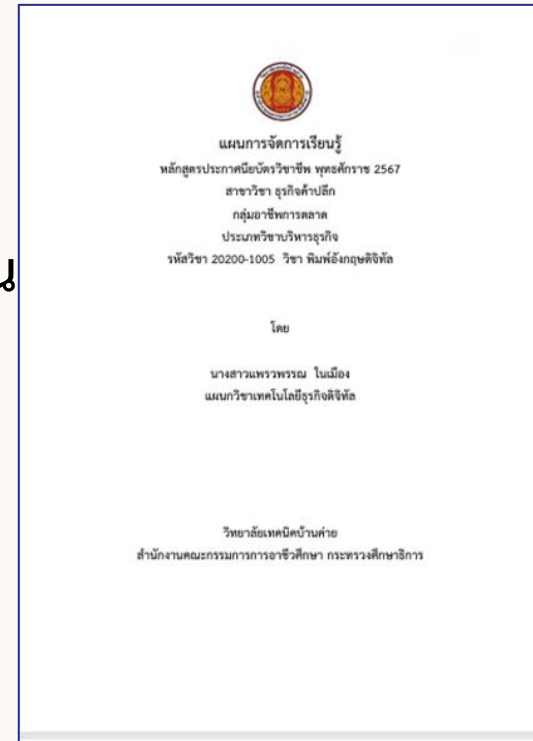
นางสาวพรพรรณ ไนเมือง
แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้

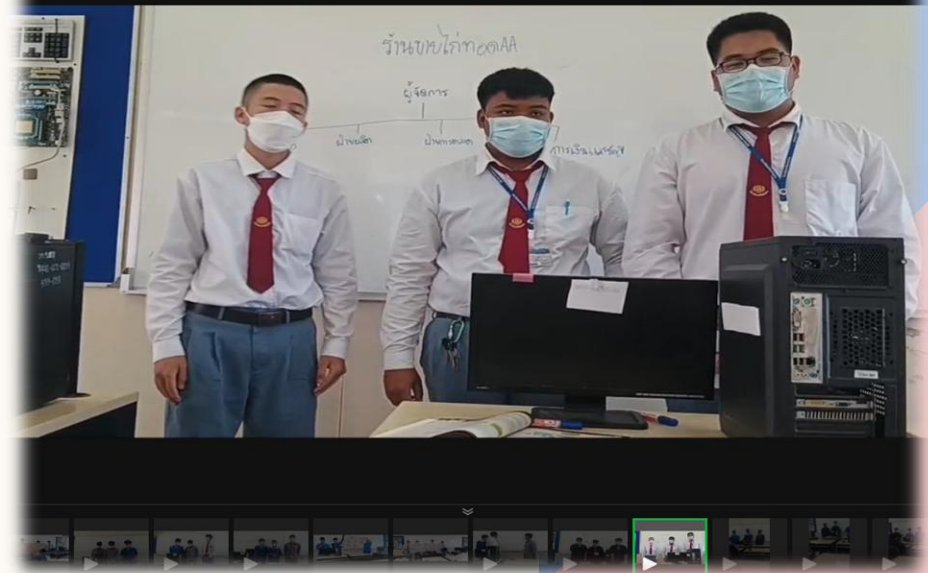
1.1 การสร้างและหรือการพัฒนาหลักสูตร

- ❑ จัดทำแผนการเรียนการสอน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสอน
- ❑ เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติแนวทางวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ด้วยวิธีที่หลากหลาย ให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ
- ❑ เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยหลังเรียน เพื่อพัฒนาการสอน ตามข้อตกลงการพัฒนางาน(ว PA) หลักสูตร 14 ชั่วโมง



1.2 การออกแบบการจัดการเรียน

- ❖ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและชุมชน
- ❖ ทำแผนการสอนแบบ Active Learning โดยจัดการเรียนการสอนแบบ PBL(Problem Based Learning) ช่วยให้ผู้เรียนเปลี่ยนวิธีการเรียนแบบจำ เป็นเข้าใจและนำไปใช้ ฝึกทักษะในการวิเคราะห์ สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี และมีทักษะในการสื่อสารที่ดีขึ้น



1.2 การออกแบบการจัดการเรียน

- ❖ ทำแผนการสอนแบบ Active Learning โดยจัดการเรียนการสอนแบบลงมือปฏิบัติจริง ในวิชาพิมพ์อังกฤษดิจิทัล ใช้คอมพิวเตอร์กับโปรแกรม Microsoft Word ทำใบงานที่ผู้สอนมอบหมายให้ และส่งงานทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน Application Line.

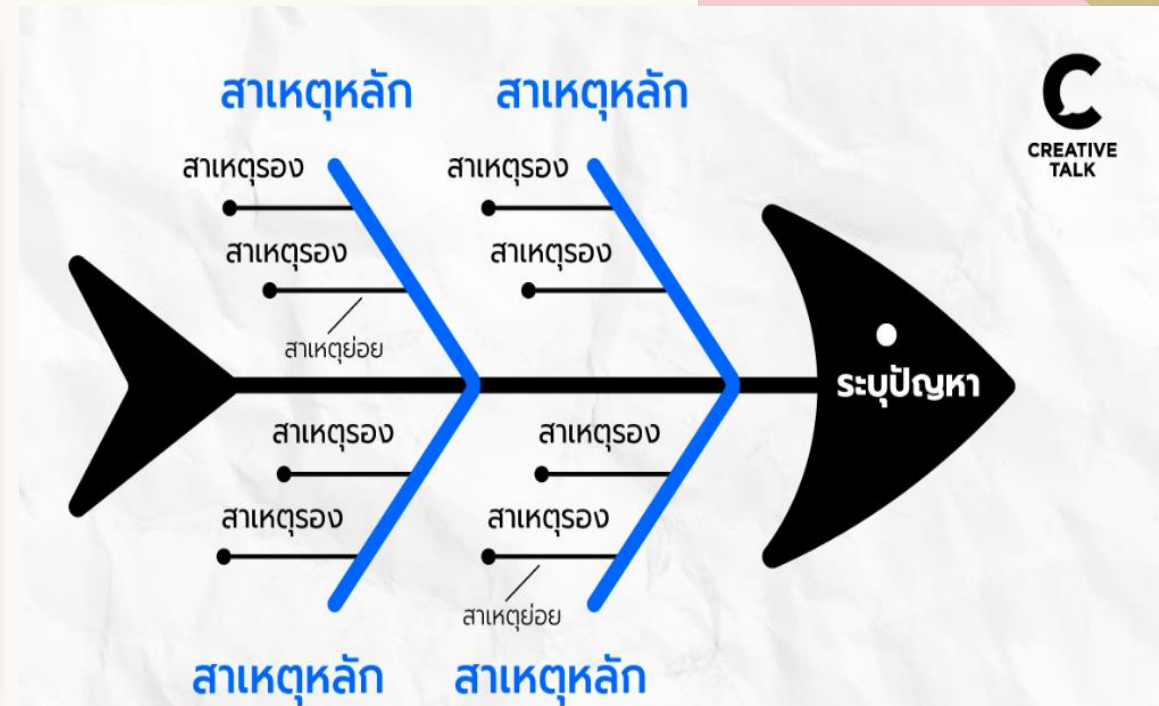


1.2 การออกแบบการจัดการเรียน

- ❖ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชาโดยส่งเนื้อหาวิชา ในไลน์กลุ่มเรียนก่อนชั่วโมงเรียนอย่างน้อย 2 วัน เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาก่อนเรียน

The Business Model Canvas		Designed for: AirAsia	Designed by: B+	Date: 59
Key Partners <ul style="list-style-type: none">✓ ผู้ผลิตเครื่องบิน✓ ระบบต่างๆการทำงาน✓ บ.ทัว✓ บริษัทขายเชื้อเพลิง✓ โรงแรม บริษัทเช่ารถ✓ สายการบินพันธมิตร✓ สปอนเซอร์✓ สนามบิน	Key Activities <ul style="list-style-type: none">✓ การให้บริการลูกค้า✓ การตลาดหาช่องทางใหม่✓ ซ่อมบำรุง✓ กิจกรรมลดต้นทุน✓ ระบบปฏิบัติการ Key Resources <ul style="list-style-type: none">✓ นักบินและพนักงาน✓ ความรู้ด้านการลดต้นทุน✓ เครื่องบิน✓ ระบบการฝึกสอน✓ พนักงาน	Value Propositions <ul style="list-style-type: none">✓ บริการสายการบินต้นทุนต่ำ✓ สามารถเพิ่มบริการพิเศษ โดยจ่ายเงินพิเศษ✓ คุณภาพดี ปลอดภัย✓ มีครอบคลุมหลายเส้นทาง✓ มีปริมาณเที่ยวสูง✓ สะดวก ในการสั่งซื้อ	Customer Relationships <ul style="list-style-type: none">✓ สมาชิก Air Asia✓ บัตรเครดิตสะสมไมล์✓ ข้อเสนอ✓ ทีมลูกค้าสัมพันธ์ Channels <ul style="list-style-type: none">✓ เว็บไซต์✓ โทรศัพท์✓ เคาน์เตอร์✓ สำนักงานขาย✓ ตัวแทนจำหน่าย✓ สื่อ สนามบิน✓ แอป	Customer Segments <ul style="list-style-type: none">✓ ผู้โดยสารที่ต้องการราคาถูก✓ ผู้โดยสารที่ต้องการระบุความต้องการเพิ่มเติมเอง✓ กลุ่มโลจิสติกส์✓ กลุ่มนักท่องเที่ยว✓ กลุ่มธุรกิจ✓ กลุ่ม Mass Market
Cost Structure <ul style="list-style-type: none">✓ ต้นทุนขายและให้บริการ✓ ค่าใช้จ่ายสำหรับการบริหาร✓ ต้นทุนค่าสนามบิน✓ ต้นทุนเครื่องบิน	Revenue Streams <ul style="list-style-type: none">✓ รายได้จากการขายตั๋ว✓ รายได้จากการขายบริการเพิ่ม✓ รายได้จากการขายของที่ระลึก✓ รายได้จากการส่งของ✓ รายได้จากการโฆษณา✓ ค่าคอมมิชชั่นจากโรงแรม สถานที่ต่างๆ			

การใช้ Business Model Canvas ทำแผนธุรกิจ
วิชาการเป็นผู้ประกอบการ



การใช้แผนภูมิแก๊งปลาในการวิเคราะห์ปัญหาในการทำงาน
รายวิชาองค์การและการบริหารงานคุณภาพ

1.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- ❖ ใช้แผนการเรียนแบบ PBL(Problem Base Learning) ในการเรียนการสอนรายวิชา การเป็นผู้ประกอบการ เพื่อฝึกทักษะการคิด วิเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหา ส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่ม และการนำเสนองาน



1.4 การสร้างและพัฒนาสื่อนวัตกรรม

- ❖ จัดให้มีการเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริงในรายวิชา พิมพ์อังกฤษดิจิทัล และเน้นการทำงานเป็นกลุ่มในรายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อเพิ่มทักษะการวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหา ส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่ม และการนำเสนองาน



1.5 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

- ❖ มีการวัดผล ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการสอบปลายภาคเรียน และประเมินผลตามสภาพจริงจากการนำเสนอในชั้นเรียน



1.6 การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้

❖ จัดทำวิจัยในชั้นเรียน เรื่อง “การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาการเป็นผู้ประกอบการ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้แบบ PBL(Problem-Based Learning) ของนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาแม่พิมพ์โลหะ”

งานวิจัยในชั้นเรียน

เรื่อง

การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาการเป็นผู้ประกอบการ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้แบบ PBL(Problem-Based Learning) ของนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาแม่พิมพ์โลหะ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

จัดทำโดย

นางสาวแพรวพรรณ ไนเมือง
แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย อาชีวศึกษาจังหวัดระยอง
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
เลขที่รับ: ๗๓๐
วันที่: 18 มี.ค. 2568
เวลา: ๑๐.๓๐ น.

ส่วนราชการ.....งานวิจัยพัฒนาวิศวกรรมและสิ่งประดิษฐ์ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย.....
ที่ วันที่ ...๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตสรุปจำนวนผู้ส่งรายงานงานวิจัยในชั้นเรียนของภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ส่งล่าช้า)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ด้วยทางวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาครบ ๑๘ สัปดาห์ เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น โดยทางวิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้ทางครูผู้สอนทุกท่าน ดำเนินการจัดทำรายงานการวิจัยในชั้นเรียน ในทุกภาคเรียน เพื่อเป็นการแก้ปัญหาทางด้านการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ครูผู้สอน ดำเนินการสอนจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนอื่นๆ ทางงานวิจัยฯ ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลผลงาน และดำเนินการสรุปการส่งงานวิจัยในชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ไปตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ แล้วนั้น แต่ยังมีครูผู้สอนที่ได้จัดส่งงานวิจัยในชั้นเรียนล่าช้า

ดังนั้น ทางงานวิจัยฯ ขอสรุปผลการส่งรายงานวิจัยในชั้นเรียนของภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับผู้ที่ส่งงานวิจัยล่าช้า ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐภัทร งานประเสริฐ)
เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนาวิศวกรรมและสิ่งประดิษฐ์

(นายพีรวัส วัฒนโชติ)
หัวหน้างานวิจัยพัฒนาวิศวกรรมและสิ่งประดิษฐ์

(นายเจริญ ศรีเมือง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและส่วนร่วมมือ

(นายสุเชษฐ์ โฉตรพันธ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

รายชื่อผู้ส่งวิจัยในชั้นเรียนประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
แผนกวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ลำดับ	รายชื่อ - สกุล	ชื่อเรื่อง	ไฟล์	บันทึกข้อความ	เว็บไซต์
1	น.ส.ปาดิสรา จ่างจิตร		✗	✓	✗
2	น.ส.ชนวัน คู่มเดช	เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ระหว่างภาคเรียน รายวิชาโปรแกรมตารางงานโดยการใช้นแบบทดสอบ ของนักเรียนชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1/1 สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	✓	✓	✗
3	น.ส.แพรวพรรณ ไนเมือง	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาการเป็นผู้ประกอบการ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้แบบ PBL(Problem-Based Learning) ของนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาแม่พิมพ์โลหะ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย	✓	✓	✓
4	น.ส.ณัฐธิดา จันทร์โพธิ์ทอง	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้การเรียนรู้แบบ AI-Assisted Learning ร่วมกับกิจกรรมปฏิบัติจริง สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	✓	✓	งล่าช้า
5	นายสุติพันธ์ ก่อสินขาว	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์โดยใช้บอร์ดสมอง ไมโครวิชากฎหมาย แรงงาน นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	✓	✓	✗
6	นายศุภกร นวนาง		✗	✓	✗

1.7 การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน
ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

- ❑ ใช้ระบบ RMS ในการบันทึกผลการมาเรียน
- ❑ ใช้ระบบ RMS บันทึกคะแนนเก็บ
- ❑ จัดทำบันทึกหลังสอนผ่านระบบ RMS

บันทึกข้อมูลคะแนนเก็บ

567-30001-1001 การเป็นผู้ประกอบการ (6750775)
ภาคเรียน : 2/2568

83010102
เทคนิคเครื่องกล เทคโนโลยีเครื่องกล/2
ปวส.1 | 2568 (เทคนิคยานยนต์ ปวส.1/2 (ช่างสาขา))

รูปประกอบการบันทึกคะแนนเก็บ : รูปใบเสร็จ 1 (ค่าขึ้น)

คลิกเพื่อดูข้อมูลคะแนนที่จัดการบันทึกข้อมูล

ที่	ชื่อ นามสกุล เลข	*	จำนวน/ปฏิทิน ทดลองเรียน/เรียน/ เรียน 1	จำนวน/ปฏิทิน ทดลองเรียน/เรียน/ เรียน 2	จำนวน/ปฏิทิน ทดลองเรียน/เรียน/ เรียน 3	คิดผล (20)	หมายเหตุ (20)	รวม (100)
1	นายวิศิษฐ์ เต็มออง 683010035 อีเมล: เต็มออง.วิศิษฐ์.683010035@ptt.ac.th	*	10	15	13	13	10	61
2	นายวิศิษฐ์ เต็มออง 683010036 อีเมล: เต็มออง.วิศิษฐ์.683010036@ptt.ac.th	*	13	13	13	15	9	63
3	นายวิศิษฐ์ เต็มออง 683010037 อีเมล: เต็มออง.วิศิษฐ์.683010037@ptt.ac.th	*	12	13	13	15	9	62
4	นายวิศิษฐ์ เต็มออง 683010038 อีเมล: เต็มออง.วิศิษฐ์.683010038@ptt.ac.th	*	14	13	15	16	18	76
5	นายวิศิษฐ์ เต็มออง 683010039 อีเมล: เต็มออง.วิศิษฐ์.683010039@ptt.ac.th	*	15	15	14	16	20	80

11:17

182.53.16.13/?p=cl

บันทึกข้อมูลการขาด ลา มาสาย

เปิดระบบเช็คชื่อวิชาเข้าแถวและโรมูมผ่านหน้าเว็บ

< เดือนก่อนหน้า | วันที่ | เดือนถัดไป >

มีนาคม 2569

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
1 วันสุดท้าย ของการ เช็คชื่อ	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

* สัปดาห์ที่ : (จำนวนวิชาที่เช็คชื่อแล้ว / จำนวนวิชาที่ต้องเช็คชื่อทั้งหมด)

กรุณาระบุข้อมูล

วันที่ :

แหล่งข้อมูลตาราง

11:19

กลุ่มนักเรียน ที่ต้องการ

* หากไม่มีภาคเรียน/ปีการศึกษาให้เลือก ใช้ไปตั้งค่าคะแนนเก็บวิชาที่สอนก่อน

รายละเอียดวิชา	กลุ่มที่สอน	บันทึก คะแนนเก็บ
0000-0000 โอมรุม	682191001 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/1 ปวช.1 2568 (เทคโนโลยี ธุรกิจดิจิทัล ปวช.1/1)	ยังไม่ได้ตั้งค่า คะแนนเก็บ
2567-20000-2002 กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 (6749868)	682191001 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/1 ปวช.1 2568 (เทคโนโลยี ธุรกิจดิจิทัล ปวช.1/1)	
2567-20200-1005 พิมพ์อังกฤษดิจิทัล (6766652)	682021101 ธุรกิจค้าปลีก ธุรกิจค้าปลีก/1 ปวช.1 2568 (ธุรกิจค้าปลีก ปวช.1/1)	 ส่งคะแนน เมื่อ : 3 สัปดาห์ ที่ ผ่านมา ส่งคะแนน แล้วจำนวน 28 / 28 คน
2567-30001-1001 การเป็นผู้ประกอบการ (6750775)	683010102 เทคนิคเครื่องกล เทคนิค เครื่องกล/2 ปวส.1 2568 (เทคนิคยาน ยนต์ ปวส.1/2 (ช่างสาขา))	 ส่งคะแนน เมื่อ : 3 สัปดาห์ ที่ ผ่านมา ส่งคะแนน แล้วจำนวน 16 / 16 คน
2567-30001-1001 การเป็นผู้ประกอบการ (6766299)	683010201 เทคนิคการผลิต เทคนิคการ ผลิต/1	 ส่งคะแนน เมื่อ : 3

11:18

9999-9999
กิจกรรมหน้าเสาธง (595739)
ภาคเรียน : 2/2568 สัปดาห์ที่ : 23
16 ตุลาคม 2568 (เช็คชื่อแล้ว)

682191001
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/1
ปวช.1 | 2568 (เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ปวช.1/1)

รหัส | ชื่อ นามสกุล | เลข * ครั้ง/คาบ

ตั้งค่ามาตรฐาน

แบบฝึก	ขาดเรียน	ลาพัก	ลาป่วย	สาย
นางสาวกมลชนก ศรีสุข 68219100001	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
นางกิตติคุณ กสิธรหาย 68219100002	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
นายจักริน วงโคกสูง 68219100004	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

1. 15.1/30.03

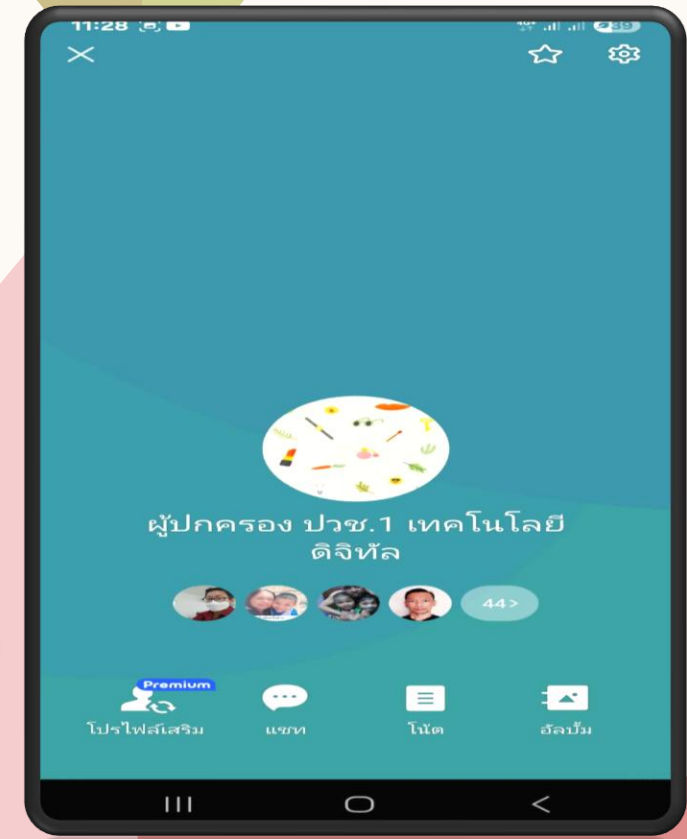
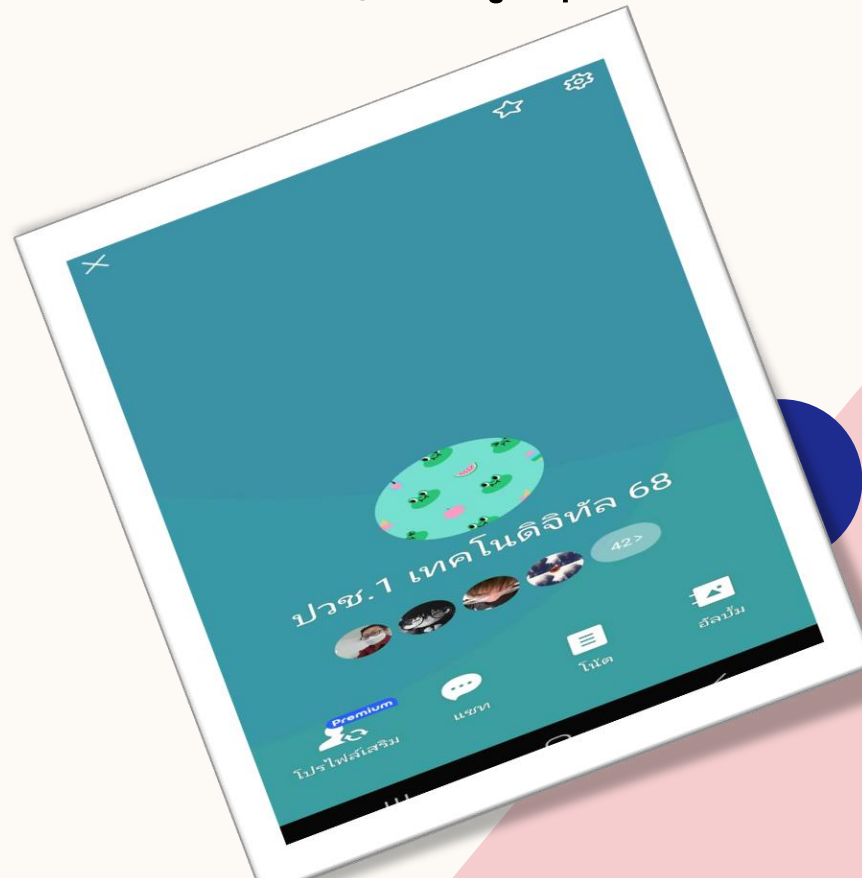
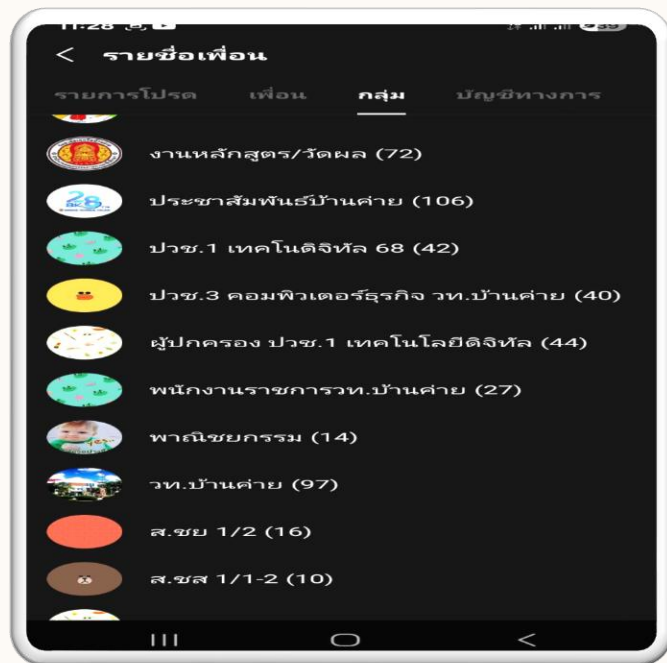
2. 0/0

3. 7.1/14.03

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

- ❑ สร้างกลุ่มไลน์ผู้เรียนเพื่อแจ้งข่าวสารประจำวัน และนัดหมายงาน
- ❑ สร้างกลุ่มไลน์ผู้ปกครองเพื่อแจ้งข่าวสารที่สำคัญและพูดคุยเพื่อสร้างความเข้าใจ และแจ้งข้อมูลข่าวสาร



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา



รับรายงานตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่
ปีการศึกษา 2569



เข้าร่วมกิจกรรมมอบใบประกาศนียบัตรผู้จบ
การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา



ร่วมรณรงค์การใช้สิทธิ์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทน
ราษฎร ในวันที่ 8 ก.พ. 2569

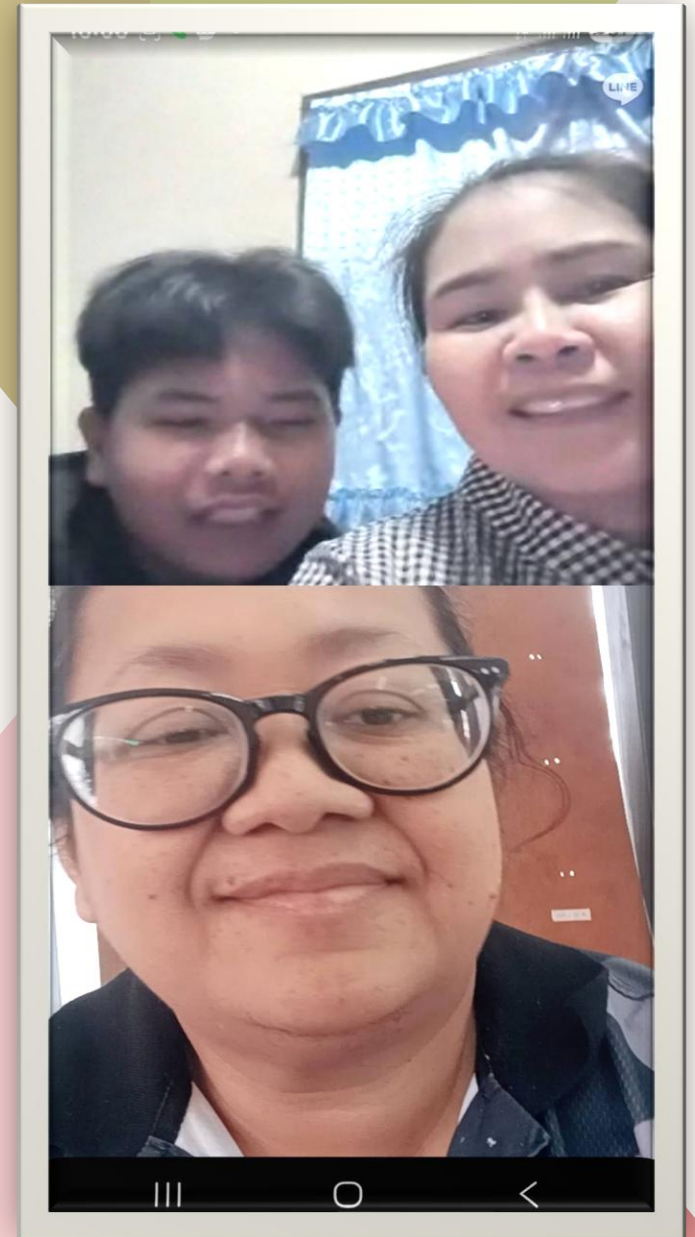


ดูแลผู้เรียนมาเรียนในสถานศึกษา ทุกเช้าวัน
พฤหัสบดี บริเวณอาคารปกครอง
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

- ❖ ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในที่ปรึกษา เพิ่มเติมทั้งแบบออนไลน์ และออนไลน์ รวมกัน 21 คน จากนักเรียน 37 คน



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

- ❖ ร่วมกับแผนกวิชา ประชุมผู้ปกครองและนักเรียนกลุ่มเสี่ยง เพื่อหาวิธีช่วยเหลือผู้เรียน ปัจจุบันยังไม่มีนักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่า 1.50



3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง



อบรมหลักสูตรเปิดโลก Generative AI
แบบออนไลน์ ของ สอศ.



อบรมหลักสูตรการเทียบโอนความรู้แบบ
ออนไลน์ ของ สอศ.

3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง



เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการวัดผล
ประเมินผลตามสภาพจริงฯ



เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้น
เรียน เพื่อพัฒนาการสอนตามข้อตกลง
พัฒนา ว.ปา

3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.2 การมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้



เข้าพบนักเรียนในที่ปรึกษาในช่วงโมงโฮมรูม เพื่อ
แจ้งข่าวสารสำคัญ และรับฟังปัญหาในการเรียน
รวมทั้งให้คำปรึกษา



ให้ผู้เรียนจับกลุ่มปฏิบัติใบงาน เพื่อให้ผู้เรียนช่วยกันทำใบ
งาน และวัดผลตามสภาพจริงด้วยคะแนนกลุ่ม

3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้



เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการเรียนการสอนตามหลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร ปวช. และ ปวส.



เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงฯ

ประเด็นท้าทาย

การพัฒนาความสามารถในการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา โดยใช้
กระบวนการเรียนรู้แบบ PBL(Problem-Based Learning) ใน
รายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ

ส่วนที่ 2 | ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นท้าทาย เรื่อง การพัฒนาความสามารถในการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา โดยใช้กระบวนการเรียนรู้แบบ PBL(Problem-Based Learning) ในรายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ

1. สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

สภาพปัญหาของผู้เรียนด้านการการสอน ที่ผ่านมามีพบว่าผู้เรียนส่วนใหญ่มีความรู้ทางทฤษฎี และเรียนตามที่ครูผู้สอนบอกให้ทำ ผู้เรียนใช้วิธีการเรียนแบบท่องจำ ทำให้ขาดความสามารถในการคิด วิเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหา และเมื่อไม่สามารถแก้ไขปัญหาในเนื้อหาการเรียนที่ไม่เข้าใจได้ จึงทำให้ไม่อยากเรียน ไม่สนใจบทเรียน และก็จะแอบเล่นโทรศัพท์ระหว่างการเรียนการสอน ทำให้ผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนบางคนต่ำกว่าเกณฑ์

ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนมีความสนใจในเนื้อหาวิชาที่สอน ครูผู้สอนจึงลองใช้กระบวนการเรียนรู้แบบ PBL(Problem-Based Learning) มาเพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีความสนใจ ตั้งใจในการเรียนการสอนมากขึ้น

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผลบทเรียน

พัฒนาการสอนโดยจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม โดยครูผู้สอนทดลองเสนอสถานการณ์ปัญหาในโลกจริงที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา แล้วให้ผู้เรียนทำงานกลุ่มเพื่อวิเคราะห์ปัญหาและระบุ "สิ่งที่รู้ (Know)" และ "สิ่งที่ต้องรู้ (Need to Know)" เพื่อแก้ปัญหา โดยให้ผู้เรียนแต่ละคนแยกย้ายกันไปค้นคว้า หาข้อมูลจากแหล่งที่หลากหลายเพื่อตอบคำถามในช่อง "Need to Know โดยเน้นการสื่อสารและการใช้ Smart Phone ให้เป็นประโยชน์ เช่น การหาข้อมูลใน Internet หรือใช้เทคโนโลยี AI เข้าช่วย เป็นต้น

ผู้เรียนจะมีทักษะในด้านการวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหามาจากการเสนอสถานการณ์ที่เป็นปัญหาในโลกจริง จะทำให้ผู้เรียนมองเห็นวิธีการแก้ไขปัญหาที่หลากหลาย มีการแสดงความคิดเห็นเพื่อหาวิธีแก้ไขที่ดีที่สุด และครูผู้สอนนำปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับครูผู้สอนประจำแผนกวิชาในชั่วโมง PLC เพื่อที่จะหาแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหาและเป้าหมาย

ศึกษาสภาพปัญหาของผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พบว่าผู้เรียนใช้วิธีการเรียนแบบท่องจำ ทำให้คิดวิเคราะห์ไม่เป็น ไม่มีความสนใจที่จะแก้ไขปัญหาในการทำใบงาน และบางคนลอกใบงานของเพื่อนในห้องมาส่ง ทำให้ไม่เข้าใจเนื้อหาในบทเรียนอย่างแท้จริง อีกทั้งยังขาดทักษะในการใช้อุปกรณ์การสื่อสาร(Smart Phone) ให้เป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ ซึ่งจะเป็นจุดเริ่มต้นสำคัญในการปฏิบัติใบงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับที่ดียิ่งขึ้น

ขั้นที่ 2 การออกแบบแผนการเรียนรู้

สามารถเชื่อมโยงบทเรียนที่เป็นทฤษฎีกับ Smart Phone เพื่อช่วยกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน เช่น การให้ผู้เรียนใช้ AI ในการสืบค้นข้อมูล เพื่อหาวิธีแก้ไขสถานการณ์ปัญหาที่ครูนำมาเป็นกรณีศึกษา โดยให้ผู้เรียนจับกลุ่มเพื่อวิเคราะห์ และหาทางแก้ไขปัญหาในกรณีศึกษาที่ครูผู้สอนมอบหมายให้ และให้นำมาผลงานมานำเสนอในชั้นเรียน โดยครูผู้สอนวัดผล ประเมินผลตามสภาพจริง จากชิ้นงานของแต่ละกลุ่ม การนำเสนอ และจากแบบสังเกตการทำงานกลุ่ม โดยผู้เรียนจะได้รับกรณีศึกษาตามหัวข้อที่ครูผู้สอนกำหนดให้ การวัดผลประเมินผลใช้ 1) Rubric 5 มีระดับตัวชี้วัด และแบบสอบถามความพึงพอใจ โดยมีกิจกรรมดังนี้

1. ทำแบบทดสอบก่อนเรียน รายวิชา การเป็นผู้ประกอบการ

2. ผู้เรียนทำกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. การกำหนดปัญหา (Define the Problem)

กำหนดโจทย์ หรือสร้าง "สถานการณ์ปัญหา" ปัญหาต้องมีความหมาย ใกล้เคียง และมีความซับซ้อนพอที่จะกระตุ้นให้ผู้เรียนอยากรู้อยากเห็น

- เทคนิค: ใช้คำถามปลายเปิดที่ไม่มีคำตอบถูก-ผิดเพียงข้อเดียว
- เป้าหมาย: สร้างความสงสัยและแรงบันดาลใจ

2. การระดมสมองและตั้งสมมติฐาน (Brainstorming)

แบ่งกลุ่มผู้เรียนให้วิเคราะห์ว่า "อะไรที่รู้อะไรแล้ว" และ "ยังต้องรู้อะไรอีก"

- สิ่งที่ต้องทำ: รวบรวมข้อมูลพื้นฐานที่มีอยู่ แล้วคาดคะเนสาเหตุหรือแนวทางแก้ไขเบื้องต้น
- บทบาทครู: เป็น "ผู้อำนวยความสะดวก" (Facilitator) ไม่ใช่คนบอกคำตอบ

3. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Self-Directed Learning)

ผู้เรียนแยกย้ายไปหาข้อมูลตามแหล่งต่าง ๆ เช่น ห้องสมุด อินเทอร์เน็ต หรือการสอบถามผู้เชี่ยวชาญ

- หัวใจสำคัญ: การฝึกทักษะการสืบค้นและการคัดกรองข้อมูลที่เชื่อถือได้

4. การสังเคราะห์ข้อมูล (Synthesis)

สมาชิกกลับมารวมกลุ่มกันเพื่อแบ่งปันข้อมูลที่ได้ไปหามา แล้วนำมาตรวจสอบว่าข้อมูลเหล่านั้นสนับสนุนหรือหักล้างสมมติฐานเดิมอย่างไร

- การลงข้อสรุป: นำข้อมูลมาต่อภาพจิ๊กซอว์เข้าด้วยกันเพื่อสร้าง "ทางออกของปัญหา"

5. การนำเสนอและประเมินผล (Presentation and Evaluation)

ให้ผู้เรียนนำเสนอวิธีการแก้ปัญหาในรูปแบบที่สร้างสรรค์ เช่น แบบจำลอง, แผนผัง, วิดีโอ หรือการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

- การสะท้อนคิด (Reflection): ให้กลุ่มเพื่อนและครูช่วยกันวิพากษ์วิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ เพื่อดูว่ามีจุดไหนที่พัฒนาได้อีก

6. การสรุปผลและประเมินภาพรวม (Wrap-up)

ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป "องค์ความรู้" ที่ได้จากการแก้ปัญหาต่างๆ

- ประเมินตามสภาพจริง: ไม่ได้ดูแค่คะแนนสอบ แต่ดูที่กระบวนการทำงาน การทำงานเป็นทีม และการคิดวิเคราะห์

ขั้นที่ 3 การวัดผลประเมินผล การประเมินผลใช้ 2 วิธี ดังนี้

1. การประเมินผลงานจากชิ้นงาน และใบงานแบบกลุ่มๆ เพื่อให้สามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้ทั้งในระดับรายบุคคลและกลุ่ม
2. แบบทดสอบหลังเรียนรายวิชา การการเป็นผู้ประกอบการ

ขั้นที่ 4 การปรับปรุงและติดตามผล

การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ผลจากกระบวนการเรียนรู้ด้วยแบบประเมินประสิทธิภาพของครูผู้สอน เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาแผนการสอนในระยะยาว เพื่อพัฒนาการสร้างแรงจูงใจและบรรยากาศการเรียนรู้ที่น่าสนใจ กระตุ้นทักษะการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการที่มีเป้าหมายชัดเจนและมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง จะช่วยให้การเรียนรู้เกิดผลสำเร็จอย่างยั่งยืน ผู้เรียนจะสามารถพัฒนาทักษะทั้งด้านวิชาการและการสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลการเรียน ผ่านตามเกณฑ์การประเมินระดับดี และดีพอใช้

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถนำกระบวนการเรียนรู้แบบ PBL

(Problem-Based Learning) มาใช้ทำงานในชีวิตประจำวันได้

แบบบันทึกผลการเรียนวิทยาลัยเทคนิคบ้านคำ		แบบขอข้อมูลผลการเรียน										
ภาคเรียนที่ 2/2568		ชั้น ผู้เรียน										
วิชา 20001-1001 - วิชาเป็นผู้ประกอบการ		จำนวนผู้เรียนได้คะแนนการเรียนต่าง ๆ ดังนี้										
เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ผ่าน		ดี		ดีพอใช้		พอใช้		ไม่ผ่าน		รวม
		26	20	20	20	20	20	166				
6830020001	นางจิตติพร สุทธิชนะกุล	15	16	15	13	13	72	3.0				
6830020002	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	10	14	15	14	15	68	2.5				
6830020003	นางชญาณี สุทธิชนะกุล	14	15	16	16	8	67	2.5				
6830020004	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	13	14	16	14	8	65	2.5				
6830020005	นางจิตติพร สุทธิชนะกุล	12	15	12	14	12	65	2.5				
6830020006	นางพิชิตพร นิลสีด	13	12	13	14	8	60	2.0				
6830020007	นางสาวณิชา ฤกษ์สุทธิชนะกุล	12	17	12	14	5	60	2.0				
6830020008	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	17	16	11	75	3.5					
6830020009	นางเจ๊พิชิต นิลสีด	12	10	13	12	11	58	1.5				
6830020010	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	11	10	12	14	13	60	2.0				
6830020011	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	11	14	15	14	13	71	3.0				
6830020012	นางจิตติพร นิลสีด	15	15	15	12	8	65	2.5				
6830020013	นางสาวศุภากร สุทธิชนะกุล	16	17	12	16	10	71	3.0				
6830020014	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	16	17	16	15	17	81	4.0				
6830020015	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	18	13	15	14	75	3.5				
6830020016	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	14	18	13	15	13	73	3.0				
6830020017	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	17	18	13	13	12	73	3.0				
6830020018	นางพิชิตพร นิลสีด	12	15	13	11	14	65	2.5				
6830020019	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	13	12	14	16	70	3.0				
6830020020	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	14	14	15	14	13	70	3.0				
6830020021	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	14	13	16	16	18	77	3.5				
6830020022	นางเจ๊พิชิต นิลสีด	15	13	16	16	15	75	3.5				
6830020027	นางเจ๊พิชิต นิลสีด	15	17	13	15	16	76	3.5				

ระดับคะแนน	เกณฑ์	จำนวน (คน)
4.0	ดีมาก	1
3.5	ดีเยี่ยม	5
3.0	ดี	7
2.5	ดีพอใช้	6
2.0	พอใช้	3
1.5	พอใช้	1
1.0	ไม่ผ่าน	0
0	ไม่ผ่าน	0
ช.ร.	ขาดเรียน	0
ช.	ลา	0
ช.ด.	ไม่ผ่าน	0
ช.ล.	ขาดเรียน	0
ช.ป.	ขาดเรียน	0
ช.ค.	ขาดเรียน	0
ช.น.	ไม่ผ่าน	0
รวม		23

แบบบันทึกผลการเรียนวิทยาลัยเทคนิคบ้านคำ		แบบขอข้อมูลผลการเรียน										
ภาคเรียนที่ 2/2568		ชั้น ผู้เรียน										
วิชา 20001-1001 - วิชาเป็นผู้ประกอบการ		จำนวนผู้เรียนได้คะแนนการเรียนต่าง ๆ ดังนี้										
เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ผ่าน		ดี		ดีพอใช้		พอใช้		ไม่ผ่าน		รวม
		26	20	20	20	20	20	166				
68300200023	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	16	16	15	15	77	3.5				
68300200024	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	16	16	12	10	69	2.5				
68300200025	นางจิตติพร สุทธิชนะกุล	15	17	17	16	12	77	3.5				
68300200026	นางจิตติพร สุทธิชนะกุล	14	15	16	16	14	75	3.5				
68300200027	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	12	11	10	15	14	62	2.0				
68300200028	นางเจ๊พิชิต นิลสีด	17	17	17	16	11	78	3.5				
68300200029	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	16	15	14	14	11	70	3.0				
68300200030	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	15	17	12	12	71	3.0				
68300200031	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	11	17	13	4	62	2.0				
68300200032	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	17	15	16	14	11	73	3.0				
68300200033	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	19	16	17	13	18	83	4.0				
68300200034	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	15	14	14	13	71	3.0				
68300200035	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	16	14	13	13	70	3.0				
68300200036	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	12	16	18	14	8	70	3.0				
68300200037	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	14	16	18	16	14	78	3.5				
68300200038	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	16	17	16	15	15	80	4.0				
68300200039	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	14	13	15	14	12	68	2.5				
68300200040	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	16	15	14	15	15	75	3.5				
68300200041	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	17	16	18	16	18	85	4.0				
68300200042	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	15	18	15	14	77	3.5				
68300200043	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	14	15	14	15	15	73	3.0				
68300200044	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	16	17	16	11	75	3.5				
68300200045	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	17	16	16	16	80	4.0				
68300200046	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	14	10	14	13	61	61	2.0				
68300200048	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	14	16	14	13	71	71	3.0				
68300200050	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	15	14	14	15	7	65	2.5				
68300200051	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	12	15	10	15	9	61	2.0				
68300200053	นางศุภากร สุทธิชนะกุล	11	14	10	15	10	60	2.0				

ระดับคะแนน	เกณฑ์	จำนวน (คน)
4.0	ดีมาก	4
3.5	ดีเยี่ยม	8
3.0	ดี	8
2.5	ดีพอใช้	3
2.0	พอใช้	5
1.5	พอใช้	0
1.0	ไม่ผ่าน	0
0	ไม่ผ่าน	0
ช.ร.	ขาดเรียน	0
ช.	ลา	0
ช.ด.	ไม่ผ่าน	0
ช.ล.	ขาดเรียน	0
ช.ป.	ขาดเรียน	0
ช.ค.	ขาดเรียน	0
ช.น.	ไม่ผ่าน	0
รวม		28

ผู้มีอำนาจเซ็นใบประกาศนียบัตร

(ลงชื่อ)..... ผู้ดูแล

นางสาวกรรพรพรหม นิลสีด

ความเห็นหัวหน้างาน/รองประธาน

นางสาวกรรพรพรหม นิลสีด

นางสาวกรรพรพรหม นิลสีด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกรรพรพรหม นิลสีด)

ความเห็นหัวหน้างาน/รองประธาน

นางสาวกรรพรพรหม นิลสีด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกรรพรพรหม นิลสีด)

ความเห็นผู้ดำเนินการวิทยานิพนธ์

ณัฐณี

(ลงชื่อ).....

(นางศุภากร สุทธิชนะกุล)