



รายงานผล การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



นางสาวกัลยา หาญชิน

วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ได้ให้ดำเนินการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA : Performance Agreement) เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานที่มุ่งตรงสู่การบรรลุซึ่ง วิสัยทัศน์ และพันธกิจ หรือความสำเร็จของสถานศึกษา ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ
๒. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
๓. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์และนวัตกรรม
๔. ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย
๕. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ข้าพเจ้าฯ นางสาวกัลยา หาญชิน ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน (ส่วนที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

กัลยา หาญชิน

วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย
ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา

๔-๑๗

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษาของผู้จัดทำข้อตกลงซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ คือการ ริเริ่มพัฒนา (Originate and Improve) สามารถปรับปรุงพัฒนางานให้ดีกว่าเดิมได้

ประเด็นท้าทาย เรื่อง “การพัฒนาการดำเนินงานแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย โดยใช้กระบวนการดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน”

๑. สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ถ่ายทอดการเรียนรู้ในการที่จะสร้างสรรค์และพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความรู้ ความคิด ตลอดจนคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ในยุคปฏิรูปการอาชีวศึกษา มีการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายตามผลลัพธ์และผลผลิตของสถานศึกษา ตลอดจนการมุ่งเน้นความสามารถในการแข่งขันของประเทศ จึงมุ่งให้ความสำคัญของคุณภาพที่เป็นผลผลิตของสถานศึกษา ซึ่งก็คือผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา ในแต่ละระดับชั้น ทั้งนี้ในระบบของการจัดการอาชีวศึกษาตั้งแต่การเริ่มรับผู้เรียนเข้าสู่ระบบการจัดการเรียนการสอน และการสำเร็จการศึกษา ควรให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ แต่ก็ยังมีผู้เรียนจำนวนหนึ่งที่ไม่สามารถอยู่ในระบบของการจัดการเรียนการสอน หรือการออกกลางคัน (drop out) จึงส่งผลต่อ ความสูญเสียเปล่าของงบประมาณในการจัดการศึกษา และมีผลกระทบต่อการผลิตกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงาน อันเป็นภารกิจสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่ในปัจจุบันปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนก็ยังคงไม่หมดไป จึงเป็นปัญหาสำคัญต่อการจัดการศึกษาของประเทศที่ต้องดำเนินการแก้ไขปัญหอย่างจริงจัง

จากเหตุผลดังกล่าว เพื่อเป็นดำเนินงานแก้ปัญหอย่างจริงจัง ข้าพเจ้าจึงมีความสนใจใน “ การพัฒนาการดำเนินงานแก้ปัญหการออกกลางคันของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย โดยใช้กระบวนการดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ” ในการดำเนินงานแก้ปัญหการออกกลางคันอย่างเป็นระบบ และพัฒนาการดำเนินงานแก้ปัญหการออกกลางคันของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่ายให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปเป็นข้อมูลสารสนเทศให้ผู้บริหารสถานศึกษาใช้ประกอบการตัดสินใจ ในการหารูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการพัฒนาการดำเนินงานแก้ปัญหการออกกลางคันของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่ายได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

หน้าที่ของครูที่ปรึกษากำหนดตามบริบทของวิทยาลัยวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

เป็นการดำเนินงานตามภารกิจโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สถานศึกษากำหนด ได้แก่

- ๑) การประเมินศักยภาพของผู้เรียนก่อนการเรียนในสาขาวิชาต่างๆ
- ๒) การสอนที่ตอบสนองต่อความสนใจของผู้เรียนอย่างหลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสเลือกเรียนในสิ่งที่ต้องการ
- ๓) จัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก และแหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนของผู้เรียน
- ๔) จัดระบบการติดตามผู้เรียน มาเข้าเรียนอย่างชัดเจนและจริงจังเสมอ
- ๕) จัดให้มีการปรับปรุงและขยายบริการแนะแนวด้านต่างๆ แก่ผู้เรียน
- ๖) จัดหาทุนสนับสนุนการศึกษา หรือขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภาครัฐ/เอกชนให้กับผู้เรียน
- ๗) จัดให้มีการศึกษาวิจัย เพื่อลดจำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ออกกลางคัน
- ๘) จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกให้มีความรักและศรัทธาสถานศึกษา
- ๙) ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีรายได้ระหว่างเรียน เพื่อลดรายจ่ายของผู้ปกครอง
- ๑๐) จัดให้มีกิจกรรมชมรมตามความต้องการของผู้เรียน
- ๑๑) จัดให้มีการรายงานผลการเรียนและพฤติกรรมของผู้เรียนแก่ผู้ปกครองผ่านทางระบบสื่อสาร
- ๑๒) จัดการเรียนการสอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ
- ๑๓) จัดกิจกรรมมอบรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ เพื่อเสริมแรงให้กับผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จ

**การดำเนินการพัฒนาการดำเนินงานแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
โดยใช้กระบวนการดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน”**

ขั้นตอนที่ ๑ การวางแผน

๑.๑ นำข้อมูลปัญหาผู้เรียนออกกลางคันและจำนวนผู้เรียนมีแนวโน้มออกกลางคัน
มาร่วมวางแผนเพื่อวางแผนการดำเนินงานการแก้ปัญหาการออกกลางคัน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
มาศึกษาวิเคราะห์ เทียบกับ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๗ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๓) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐/๐๖/๒๕๖๗

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑	จำนวน ๖๕๕ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๒	จำนวน ๕๔๓ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓	จำนวน ๖๖๖ คน
รวม	จำนวน ๑,๘๖๔ คน

ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๗ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๒) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙/๐๑/๒๕๖๘

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑	จำนวน ๖๐๐ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๒	จำนวน ๕๑๓ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓	จำนวน ๖๖๐ คน
รวม	จำนวน ๑,๗๗๓ คน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๗ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๓) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐/๐๖/๒๕๖๗

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๑	จำนวน ๔๔๗ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒	จำนวน ๔๖๐ คน
รวม	จำนวน ๙๐๗ คน

ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๗ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๒) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙/๐๑/๒๕๖๘

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๑	จำนวน ๔๒๓ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒	จำนวน ๔๒๑ คน
รวม	จำนวน ๘๔๔ คน

สรุป ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน โดยการเปรียบเทียบการรายงานยอดผู้เรียน ยอดผลต่าง
จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา ๑ /๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ เทียบกับ ปีการศึกษา ๒ /๒๕๖๗ พบข้อมูลการ
ออกกลางคันของผู้เรียน จำนวน ๓๔๘ ราย ประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีผู้เรียนออกกลางคัน จำนวน ๒๘๕ ราย
และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน ๖๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๖ (ข้อมูลจากการรายงานจำนวน
ผู้เรียน)

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)**ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๘ (เปิดเรียน)**

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑	จำนวน ๖๑๕ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๒	จำนวน ๕๖๗ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓	จำนวน ๔๘๗ คน
รวม	จำนวน ๑,๖๖๙ คน

ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๘ (ปลายภาคเรียน)

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑	จำนวน ๕๕๗ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๒	จำนวน ๔๕๕ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓	จำนวน ๔๓๓ คน
รวม	จำนวน ๑,๔๔๕ คน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)**ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๘ (เปิดเรียน)**

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๑	จำนวน ๔๒๘ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒	จำนวน ๔๒๒ คน
รวม	จำนวน ๘๕๐ คน

ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๘ (ปลายภาคเรียน)

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๑	จำนวน ๔๐๕ คน
ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒	จำนวน ๔๐๗ คน
รวม	จำนวน ๘๑๒ คน

สรุป ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน โดยการเปรียบเทียบจำนวนผู้เรียน เมื่อเปิดภาคเรียน(เปิดเรียน) กับ จำนวนผู้เรียนปลายภาคเรียน ในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๘ ยอดจำนวนผู้เรียนมีข้อมูลการออกกลางคันของผู้เรียน จำนวน ๒๖๒ ราย ประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีผู้เรียนออกกลางคันจำนวน ๒๒๔ ราย และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน ๓๘ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๐ (ข้อมูลจาก งานทะเบียน)

ข้าพเจ้าฯ ได้ศึกษาข้อมูล โดยนำข้อมูลมาเปรียบเทียบ โดยการเทียบข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่เป็นนักเรียนนักศึกษาในกลุ่ม เดียวกัน รหัสเดียวกันมาเปรียบเทียบ โดย เลือก

ข้อมูลจำนวนนักเรียน ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับ ข้อมูลนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๒ (รหัสเดียวกัน)เลื่อนชั้นปี และข้อมูลจำนวน นักเรียน ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับ ข้อมูลนักเรียน ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ (รหัสเดียวกัน)เลื่อนชั้นปี

ข้อมูลนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) ชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับข้อมูลนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ นำมาเปรียบเทียบกัน พบว่า

ปีการศึกษา ๒๕๖๗	จน. นร. นศ.	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	จน. นร. นศ.	จำนวน ผู้เรียนที่ ออกกลางคัน
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑	๖๕๕	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๒	๕๑๓	๑๔๒
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๒	๕๔๓	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๓	๖๖๐	-๑๑๗
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ ๑	๔๔๗	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ ๒	๔๖๐	-๑๓
รวม	๑๖๔๕	รวม	๑๖๓๓	๑๒

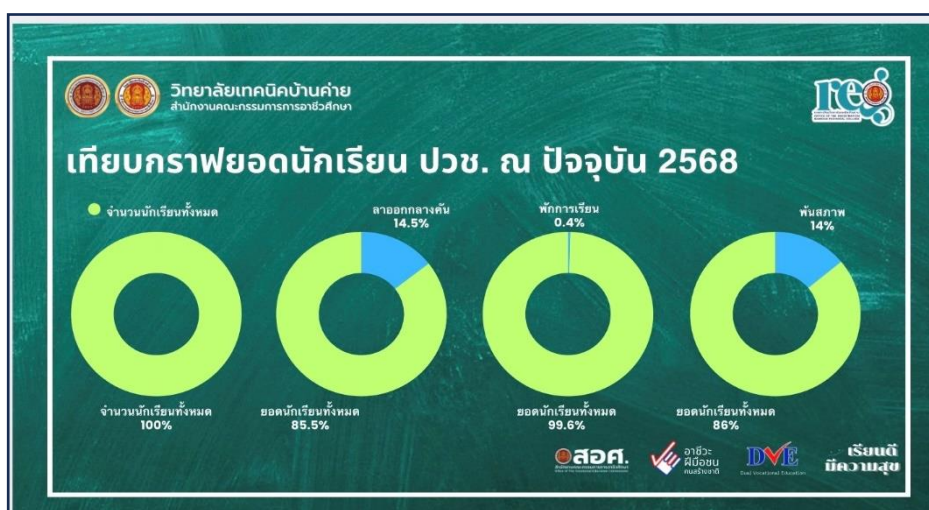
หมายเหตุ

- จำนวนนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จะไม่มาพิจารณาเนื่องจากนักเรียนจะสำเร็จการศึกษา

๑.๒ นำข้อมูลปัญหาผู้เรียนออกกลางคันและจำนวนผู้เรียนมีแนวโน้มออกกลางคัน มาร่วมวางแผนเพื่อวางแผนการดำเนินงานการแก้ปัญหาการออกกลางคัน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ มาศึกษาวิเคราะห์ รายละเอียด ถึงเหตุของการออกกลางคัน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ออกกลางคันเนื่องจาก	การลาออก	คิดเป็นร้อยละ	๑๔.๕
ออกกลางคันเนื่องจาก	พักการเรียน	คิดเป็นร้อยละ	๐.๔๐
ออกกลางคันเนื่องจาก	พันสภาพ	คิดเป็นร้อยละ	๑๔



ข้อมูลจากงานทะเบียน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

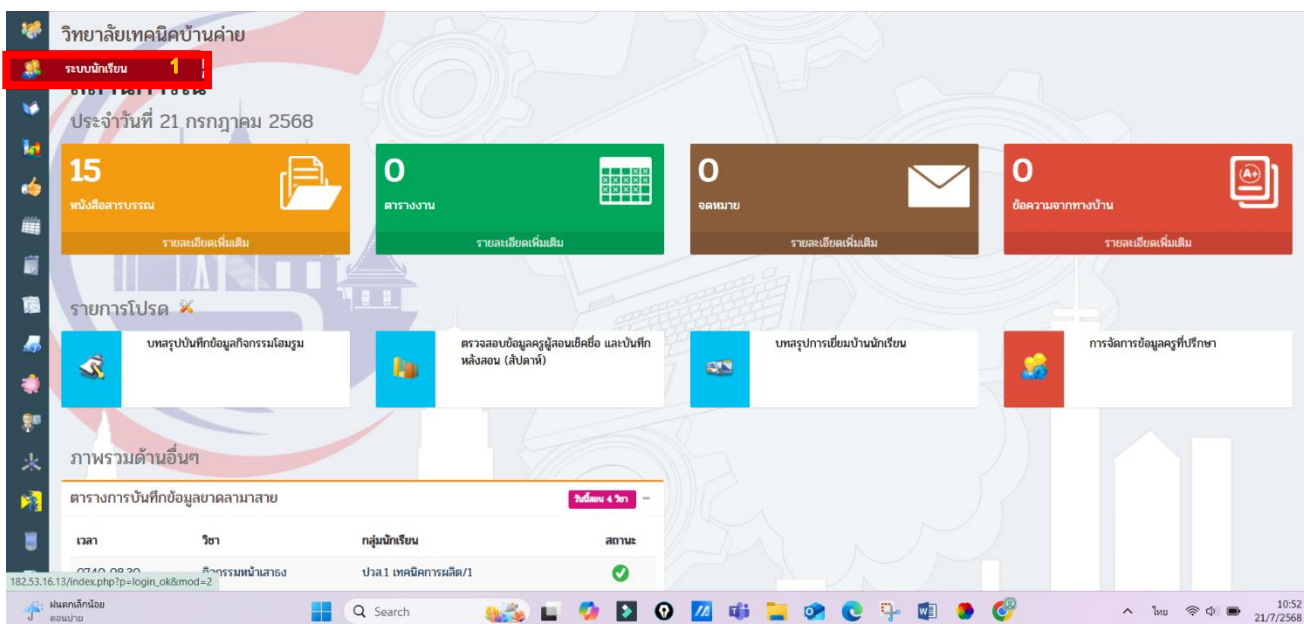
ออกกลางคันเนื่องจาก	การลาออก	คิดเป็นร้อยละ	๐.๖
ออกกลางคันเนื่องจาก	พ้นสภาพ	คิดเป็นร้อยละ	๒.๙



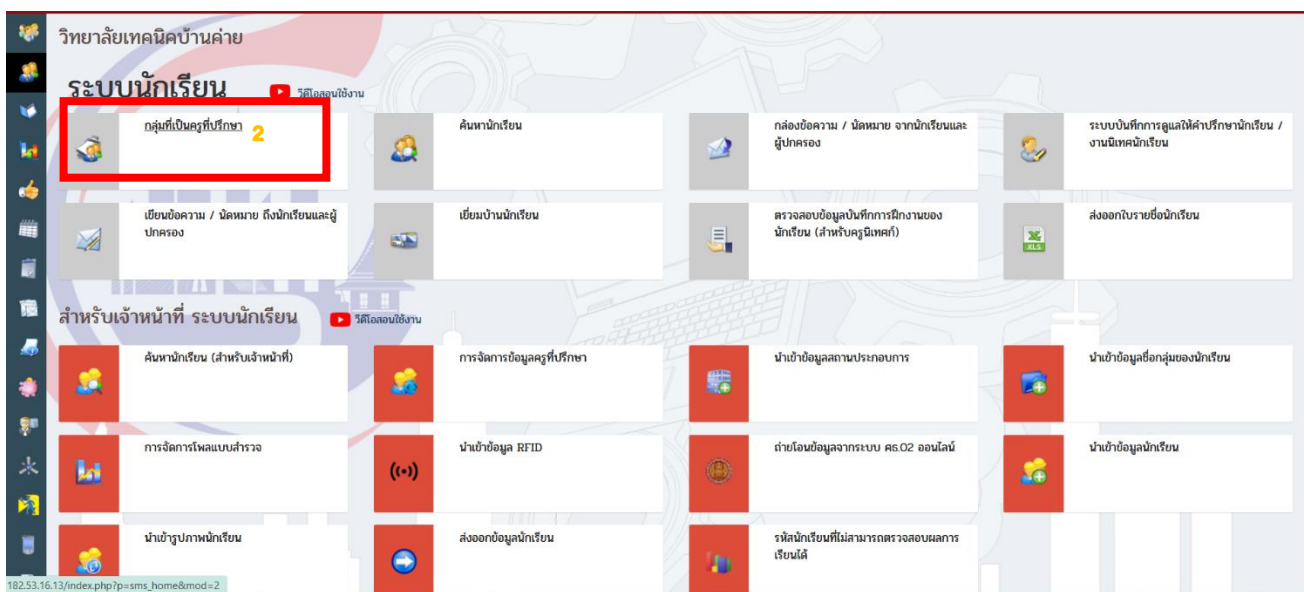
ข้อมูลจากงานทะเบียน

๒.๒ ให้ความรู้เกี่ยวกับการรายงานของมูลระบบออนไลน์ เช่น ระบบ ศธ.๐๒ RMS ขั้นตอนการกรอกข้อมูลการเยี่ยมบ้าน

ขั้นตอนที่ 1 เลือกแถบเครื่องมือ นักเรียนนักศึกษา



ขั้นตอนที่ 2 เลือกแถบเครื่องมือ ที่เขียนว่านักเรียนนักศึกษา



ขั้นตอนที่ 3 เลือกแถบเครื่องมือ ที่เขียนว่าเยี่ยมบ้าน

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ระบบนักเรียน

กลุ่มที่เป็นครูที่ปรึกษา

เลือกกลุ่มที่ต้องการ: 683010201 เทคนิคการผลิต เทคนิคการผลิต/1 2568 (แม่พิมพ์โลหะ ปวส.1/1 ครงสาขา)

เลือกกลุ่ม

ปุ่มที่เครื่องมือ รูปภาพ โควิด 19 ความเสี่ยง ผลการเรียน รายการ คะแนนเก็บ การขาดเรียน บันทึกการเรียน การสนทนา กิจกรรม โพล เยี่ยมบ้าน

บันทึกการเรียนงาน ส่งออกการขาดเรียน หลักสูตร แผนที่ หมายเลขติดต่อ ยานพาหนะ การชำระเงิน ใบรายชื่อ ส่งออกข้อมูลอย่างละเอียด ส่งออกรูปภาพ

การส่งผ่านและ SMS การให้คำปรึกษา พิมพ์บัตรนักเรียน แก้ไขรายชื่อ รายการตรวจสอบการแก้ไขข้อมูล

นายกิตติศ จุฑาขลานครณ์ 68301020001

นายศตวรรษ จุฑาธรัตน์ 68301020002

นายธนฤทธิ์ ฤทธิ์ธรรณ 68301020003

นายพงศกร มารีญา 68301020004

ขั้นตอนที่ 4 เลือกแถบเครื่องมือ ที่เป็นภาพของรถบัส

เขียนข้อความ / นิตหมาย ถึงนักเรียนและผู้ปกครอง

เยี่ยมบ้านนักเรียน

ตรวจสอบข้อมูลบันทึกการเรียนของนักเรียน (สำหรับครูนิเทศก์)

ส่งออกใบรายชื่อนักเรียน

สำหรับเจ้าหน้าที่

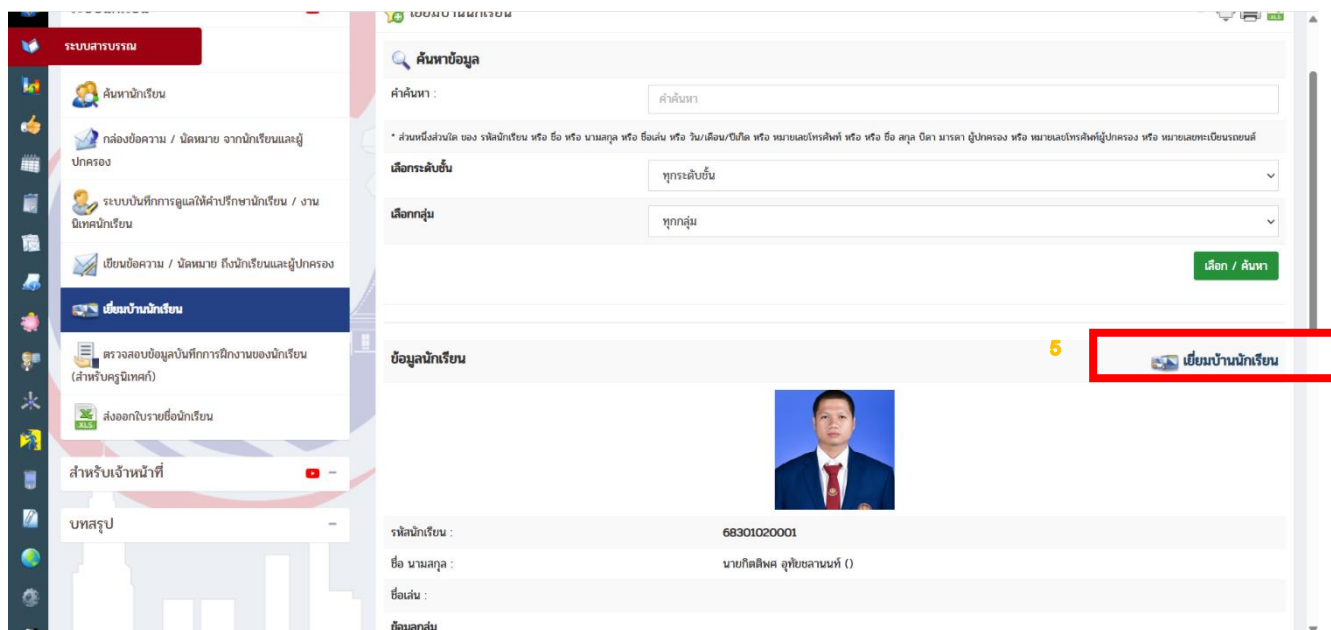
บทสรุป

บันทึกการเรียนงาน ส่งออกการขาดเรียน หลักสูตร แผนที่ หมายเลขติดต่อ ยานพาหนะ การชำระเงิน ใบรายชื่อ ส่งออกข้อมูลอย่างละเอียด ส่งออกรูปภาพ

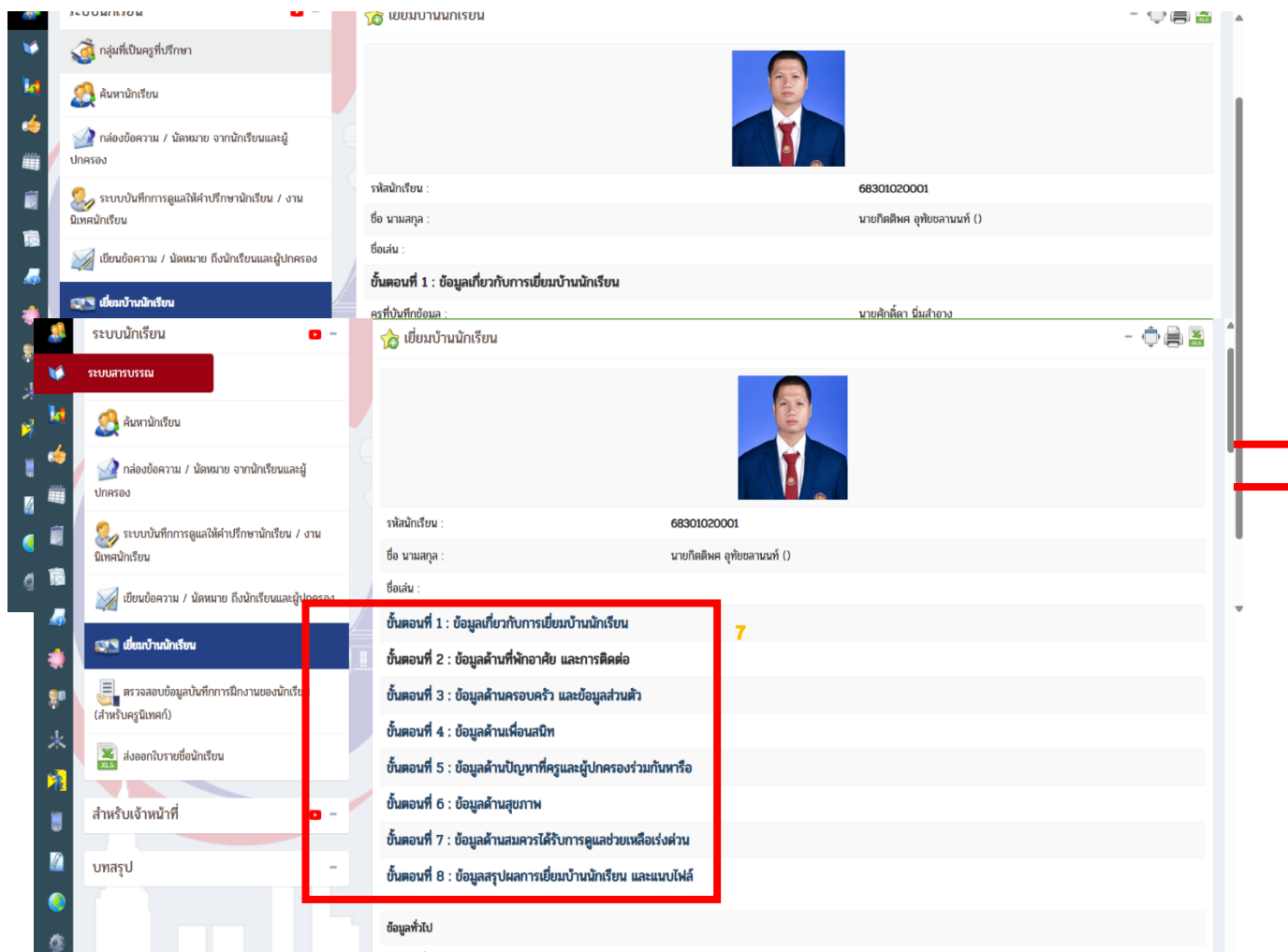
การส่งผ่านและ SMS การให้คำปรึกษา พิมพ์บัตรนักเรียน แก้ไขรายชื่อ รายการตรวจสอบการแก้ไขข้อมูล

อันดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ นามสกุล	วันเดือนปี เยี่ยมบ้านล่าสุด	ภาคเรียน เยี่ยมบ้านล่าสุด	ครูผู้บันทึกข้อมูล เยี่ยมบ้านล่าสุด	ลักษณะ	เริ่มดู ข้อมูล	ดาวน์โหลด	เยี่ยม บ้าน
1	68301020001	กิตติศ จุฑาขลานครณ์ (60%) 50				ไม่ระบุข้อมูล			
2	68301020002	ศตวรรษ จุฑาธรัตน์ (60%) 50				ไม่ระบุข้อมูล			
3	68301020003	ธนฤทธิ์ ฤทธิ์ธรรณ (60%) 50				ไม่ระบุข้อมูล			
4	68301020004	พงศกร มารีญา (60%) 50				ไม่ระบุข้อมูล			
5	68301020005	พิเชษฐ์ กลับสังข์ทอง (60%) 50				ไม่ระบุข้อมูล			
6	68301020006	พิรพงษ์ มีโศค (60%) 50				ไม่ระบุข้อมูล			
7	68301020007	มนัสญา อุดมวงษ์ล้อม (60%) 50				ไม่ระบุข้อมูล			
8	68301020008	ยศกร ศาสาททอง (60%) 50				ไม่ระบุข้อมูล			
9	68301020009	เจษฎ์ชัย จิตระเวิน (60%) 50				ไม่ระบุข้อมูล			

ขั้นตอนที่ 5 เลือกแถบเครื่องมือที่เขียนว่าเยี่ยมบ้านนักเรียน



ขั้นตอนที่ 6 เลือกแถบเครื่องมือที่บันทึกข้อมูล ไปยังขั้นตอนต่อไป



ขั้นตอนที่ 8 กดบันทึกข้อมูลสิ้นสุดการเยี่ยมชมบ้าน

ตรวจสอบข้อมูลบันทึกการปฏิบัติงานของนักเรียน
(สำหรับครูนิเทศก์)

ส่งออกใบรายชื่อนักเรียน

สำหรับเจ้าหน้าที่

บทสรุป

ขั้นตอนที่ 2 : ข้อมูลด้านที่พักอาศัย และการติดต่อ

ขั้นตอนที่ 3 : ข้อมูลด้านครอบครัว และข้อมูลส่วนตัว

ขั้นตอนที่ 4 : ข้อมูลด้านเพื่อนสนิท

ขั้นตอนที่ 5 : ข้อมูลด้านปัญหาที่ครูและผู้ปกครองร่วมกันหาหรือ

ขั้นตอนที่ 6 : ข้อมูลด้านสุขภาพ

ขั้นตอนที่ 7 : ข้อมูลด้านสมรรถนะได้รับการดูแลช่วยเหลือเร่งด่วน

ขั้นตอนที่ 8 : ข้อมูลสรุปผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน และแบบไฟล์

ข้อเสนอแนะ :

ภาพถ่ายบ้านนักเรียน : No file chosen

ภาพถ่ายครูที่ปรึกษา และครอบครัวของนักเรียน : No file chosen

บันทึกข้อมูล สิ้นสุดกระบวนการเยี่ยมบ้าน

RMS © 2025
บุคลากร : 17 ท่าน | นักเรียน : 7 ท่าน | ผู้ปกครอง : 3 ท่าน รวม 27 ท่าน ที่กำลังออนไลน์อยู่

V20250071 : 0.484 s

ขั้นตอนที่ ๓ การสังเกตผล สังเกตผลการปฏิบัติการ

๓.๑ ตรวจสอบการดำเนินงาน การรายงานผลการรายงาน รายสัปดาห์ และสรุปผล



๓.๒ คัดกรองกลุ่มผู้เรียน ที่คาดว่าจะมีการออกกลางคัน เหตุ ดังต่อไปนี้

๑. ลาออกกลางคัน
๒. พักการเรียน
๓. พันสภาพ
๔. ผลการเรียน (ขร มส)

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

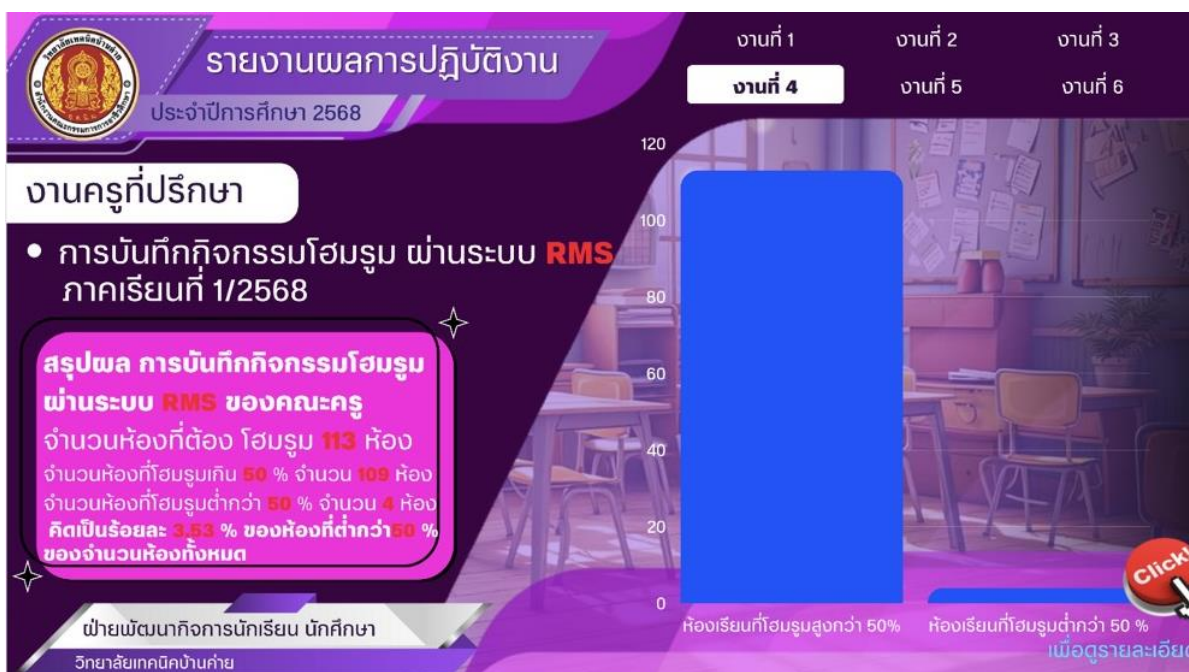
๑. ลาออกกลางคัน ๓%
๒. พักการเรียน ๐.๔%
๓. ผลการเรียน ขร ๗%
๔. พันสภาพ ๙.๑%
๕. จำนวนสถานะปกติ ๘๐.๕%

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๑. ลาออกกลางคัน ๐.๘%
๒. พักการเรียน ๒.๕%
๓. ผลการเรียน ขร ๒.๔%
๔. พันสภาพ ๓.๖%
๕. จำนวนสถานะปกติ ๙๐.๗%

ขั้นตอนที่ ๔ สะท้อนผล

นำผลที่ได้มาประชุมสะท้อนผล เพื่อนำสู่การวางแผนแก้ไขปัญหาผู้เรียนออกกลางคันในปีการศึกษาถัดไป



ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

เชิงปริมาณ

๑. ครูที่ปรึกษาได้รับการพัฒนาเทคนิคการให้คำปรึกษา ร้อยละ ๙๐
๒. ผู้เรียนนักศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาและกำกับติดตามดูแลจากครูที่ปรึกษา ร้อยละ ๘๐
๓. ร้อยละของผู้เรียนออกกลางคันลดลง(๑๒.๕๖-๑๐.๔)

เชิงคุณภาพ

๑. ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนได้
๒. ครูที่ปรึกษาสามารถคัดกรองผู้เรียน กลุ่มเสี่ยง / กลุ่มมีปัญหา เพื่อส่งต่อผู้เรียนได้
๓. ครูที่ปรึกษามีการรายงานการเยี่ยมบ้าน การรายงานโฮมรูม การติดตามผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ

สูงขึ้น

