



ประเมินผลการปฏิบัติงานมาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการครู

รอบการประเมินครั้งที่ 2

วันที่ 1 เมษายน 2569 - 30 กันยายน 2569

นางเรณูกา เจริญกิจ





การประเมิน ผลสัมฤทธิ์ของงาน

ส่วนที่ 1 ข้อยกแจงในการพัฒนางานตาม
มาตรฐานตำแหน่ง

1. ด้านการจัดการเรียนรู้
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
4. การปฏิบัติงาน
5. ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย

1 .ด้านการจัดการเรียนรู้

ดำเนินการครบทุกหัวข้อ ตามกำหนด
ตรงเวลา ทุกขั้นตอน เพื่อให้การจัดการ
เรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

- จัดทำโครงการสอน
- จัดทำแผนการสอน
- จัดทำแผนการฝึก
- ส่งบันทึกหลังการสอน
- จัดทำข้อสอบและดำเนินการสอบปลายภาคเรียน
- ส่งผลการประเมินประจำภาคเรียน
- จัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน
- ส่ง PA

วิเคราะห์หลักสูตรมาออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้
ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะตามหลักสูตร



ดำเนินโครงการ ตามแผนงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 / 2569



ดำเนินโครงการ ตามแผนงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 / 2569



ดำเนินโครงการ ตามแผนงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 / 2569



ดำเนินโครงการ ตามแผนงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 / 2569



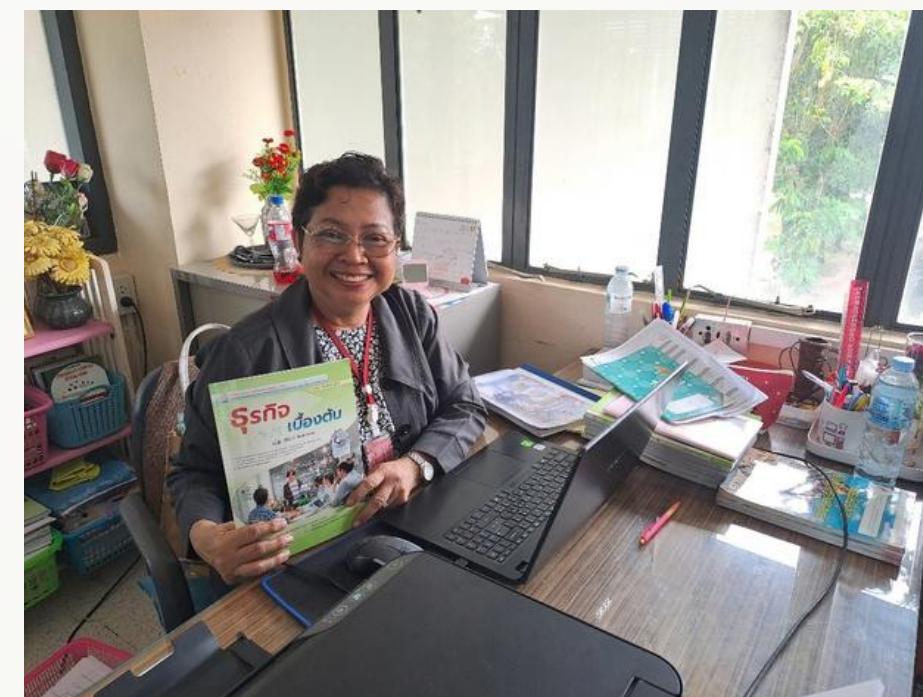
กิจกรรม / บรรยากาศ การจัดการเรียนการสอน ที่หลากหลาย สร้างความสุข การมีส่วนร่วมของผู้เรียน

การเรียนรู้ การสอน /การวัดผล ประเมินผล ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติรายวิชาที่สอน ทั้งในห้องเรียน – นอกห้องเรียน อย่างโปร่งใส ยุติธรรม มีมาตรฐาน

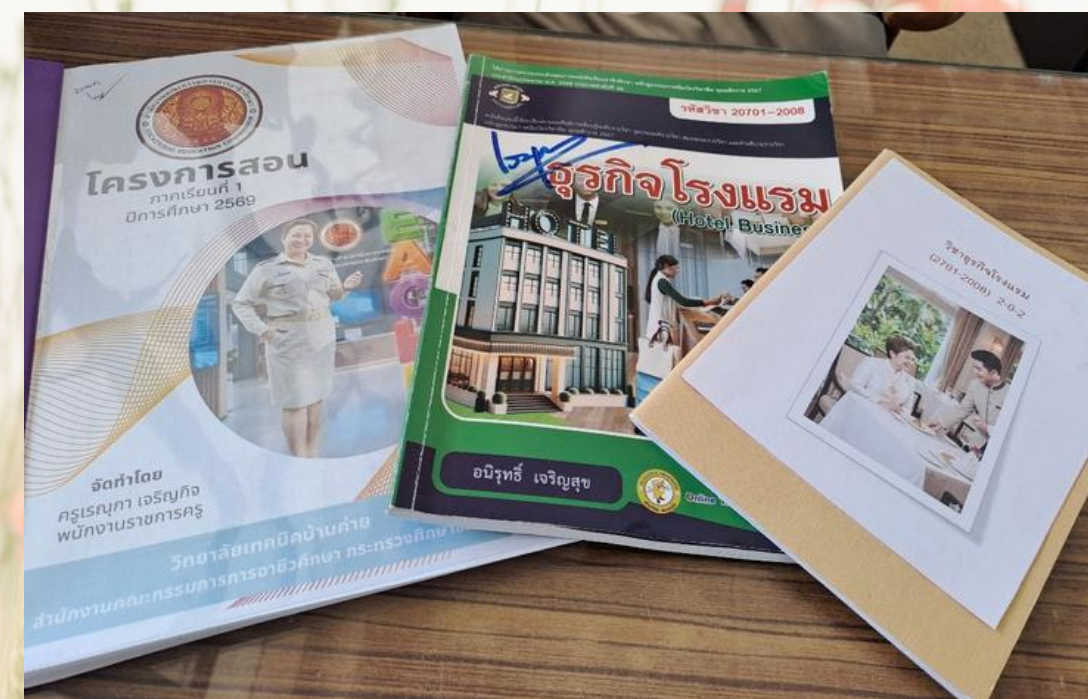


**การสอน / การวัดผล ประเมินผล ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติรายวิชาที่สอน
ทั้งในห้องเรียน – นอกห้องเรียน อย่างโปร่งใส ยุติธรรม มีมาตรฐาน**





สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ ที่หลากหลาย ผู้เรียนได้คิด วิเคราะห์ ลงมือปฏิบัติตรงตามรายวิชา



อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์



2.ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้



ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและประสานงานความร่วมมือกับผู้ปกครอง / วิทยบุคคล
ทั้งด้านการเรียน และพฤติกรรม การช่วยเหลือทุนการศึกษาส่วนตัว

**ดำเนินการประสานงานสถานประกอบการ นำนักศึกษาสัมภาษณ์การออกฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ 2 /2569
ระดับ ปวช.2 แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว สถานประกอบการรับเข้าฝึกอาชีพ 7 แห่ง ครบทุกคน**



**ทำหน้าที่ครูที่ปรึกษา ระดับ ปวช.2 แผนกวิชาการโรงแรม ดำเนินโครงการเยี่ยมบ้าน รอบที่ 2 ครบ 100 % จำนวน 25 ครอบครัว
เพื่อเตรียมความพร้อมออกฝึกอาชีพ และลดปัญหาการออกกลางคัน ตั้งเดือน สิงหาคม - กันยายน 2569**



ร่วมปฏิบัติหน้าที่ด้านวิชาการและงาน / กิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
วันสุนทรภู่ วันวิทยาศาสตร์ การอบรมยาเสพติด อบรมโรคเอดส์ ฯ



ร่วมปฏิบัติหน้าที่ด้านวิชาการและงาน / กิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
วันสุนทรภู่ วันวิทยาศาสตร์ การอบรมยาเสพติด อบรมโรคเอดส์ ฯ



ทำหน้าที่ตามคำสั่งวิทยาลัย เสร็จหน้าประตู ทุกวันศุกร์ ตลอดภาคเรียนที่ 1 / 2569

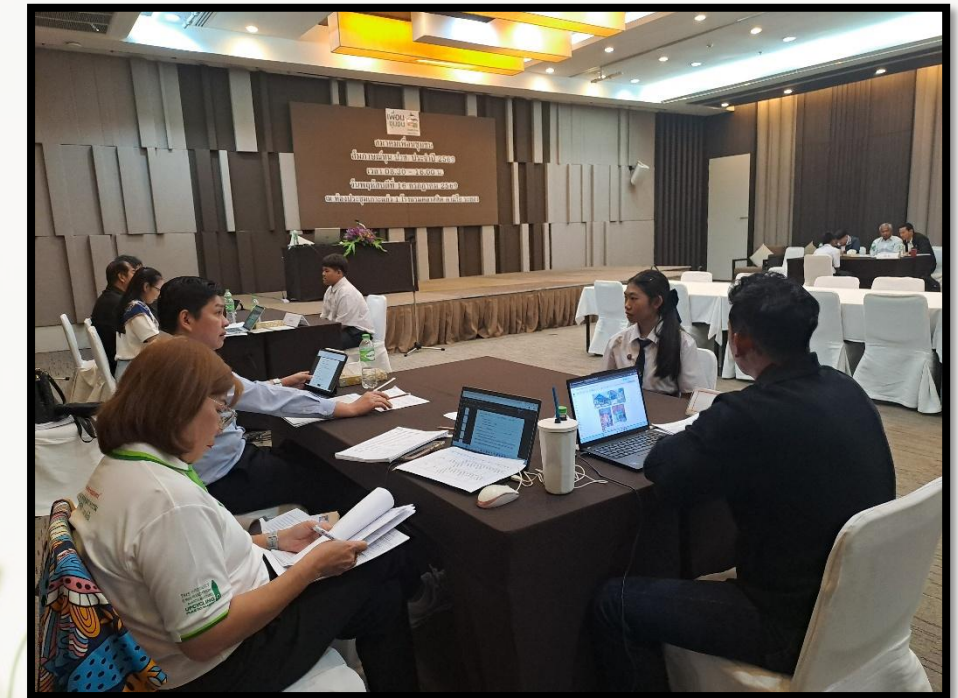
ทำหน้าที่ครบทุกสัปดาห์ ร้อยเปอร์เซ็นต์



การทำหน้าที่ผู้ช่วยงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
ดูแลทุนการศึกษา ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) / สมาคมเพื่อนชุมชน / ทุนพระราชการ
ทุนจากสถานประกอบการ และทุนอาหารกลางวัน



**ทุนสมาคมเพื่อนชุมชน ปีการศึกษา 2569 จำนวน 8 ทุน ๆ ละ 60.000 บาท
รวมเงินทุน 480,000 บาท ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่สัมภาษณ์ ทำสัญญารับทุน เป็นรุ่นที่ 8 ของ วท.บ้านค่าย**



ดูแลโครงการทุนอาหารกลางวัน ภาคเรียนที่ 1 / 2569 จำนวน 52 ราย



ดำเนินกิจกรรมโครงการปลูกจิตสำนึก จิตอาสา พัฒนาผู้เรียน ทุกทุนการศึกษา ทุกภาคเรียน



ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานการศึกษาพิเศษและการแนะแนว (ฝ่ายวิชาการ)
เป็นรุ่นแรกของหัวหน้างาน ฯ ดูแลโดยสำนักมาตรฐาน ฯ ข้าพเจ้าเรียกพบผู้เรียนพิการ จำนวน 2 ราย
เยี่ยมบ้าน เข้าร่วมอบรมสัมมนา ฯ เพื่อดำเนินการตามนโยบาย 10 -11 ก.ย 69



3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



4. การปฏิบัติงาน

ขาด	ลบกึ่ง	ลาป่วย	สาย
-	2	2	-

5. ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย



หัวหน้างานการศึกษาพิเศษและความเสมอภาคทางการศึกษา



ผู้ช่วยหัวหน้างานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว



ผู้ช่วยหัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม



ผู้ช่วยงานทะเบียนสมาคมผู้ประกอบการ

การประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 ประเมินพฤติกรรมการทำงาน

1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์
2. การบริการที่ดี
3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ
4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
5. การทำงานเป็นทีม

1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มพลังสุดความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา



2. การบริการที่ดี

ทำหน้าที่ให้บริการ การต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาเยือนสถานศึกษา
ทั้งภายใน และนอกสถานศึกษา



3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ

เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามนโยบายของวิทยาลัย ตามคำสั่งทุกโครงการ เพื่อพัฒนา
ศักยภาพการทำงาน และการดูแล ติดตาม ช่วยเหลือผู้เรียน

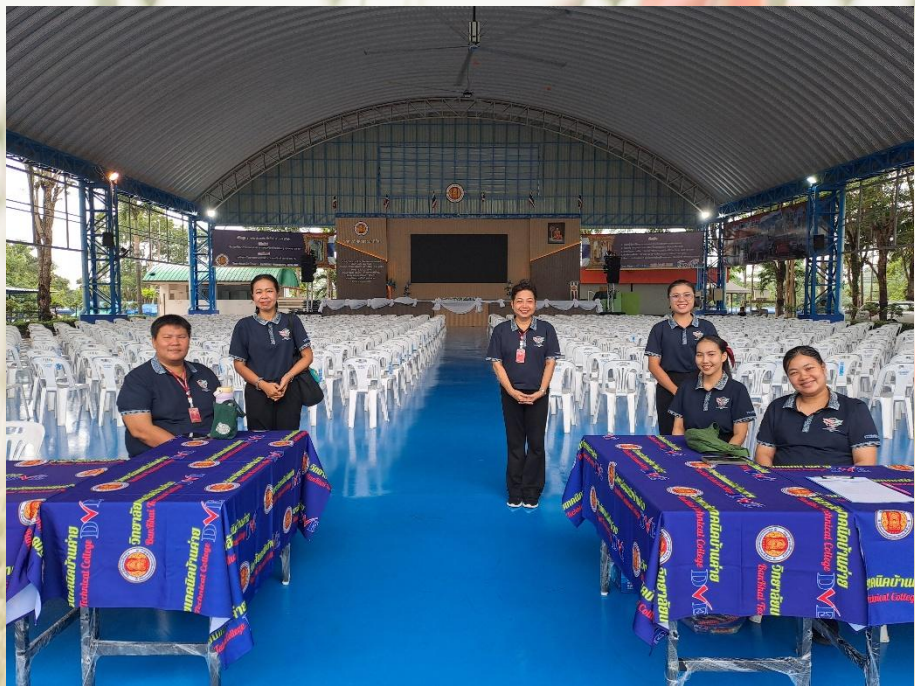


4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม



ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สิ่งที่ข้าพเจ้า เทิดทูนไว้เหนือเกล้า ** การเป็นแบบอย่างที่ดี มีค่ายิ่งกว่าคำสอน **

5. การทำงานเป็นทีม



สาวสดดีค่ะ

