



วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
โครงการสอน
ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๑. รายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ รหัสวิชา ๓๐๐๐๐-๑๒๐๑ ระดับชั้น ปวส. ๑
๒. รายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ รหัสวิชา ๓๐๐๐๐-๑๒๐๔ ระดับชั้น ปวส. ๒

จัดทำโดย

นางสาวจุฬารัตน์ คำวาง

ตำแหน่ง ครู คศ. ๒

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์



โครงการสอน ภาคเรียนที่ 1/2568

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2567

วิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ รหัสวิชา 30000-1201(1-2-2) เวลาเรียน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์
รวม 45 ชั่วโมง/ภาคเรียน ระดับชั้น ปวส.1

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ระดับ B2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

สื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิชา และจรรยาบรรณ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพในสถานการณ์ต่าง ๆ
2. ใช้ทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพได้ถูกต้อง เหมาะสมตามหลักวิชา
3. ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในสถานการณ์ต่าง ๆ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี และมีจรรยาบรรณในการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ
2. วิเคราะห์ สังเคราะห์สาร และสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพตามหลักการ
3. อ่านและสรุปใจความสำคัญของข้อมูลจากสื่อต่าง ๆ
4. เขียนข้อมูลบุคคล บันทึก และข้อความบนสื่อต่าง ๆ
5. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นแหล่งการเรียนรู้สืบค้นข้อมูลและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงาน อาชีพ
6. ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์ คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ สำหรับงานอาชีพ การติดต่อสอบถาม ให้ข้อมูลบุคคล งานอดิเรก สถานที่ เวลา สนทนาทางโทรศัพท์ เขียน ข้อความบนสื่อต่าง ๆ การหาข้อมูล การสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ

มาตรฐานอาชีพ(ถ้ามี)

หน่วยงานรับรองมาตรฐานอาชีพ สภายุโรป (Council of Europe)

มาตรฐานอาชีพ มาตรฐานวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ระดับ B2

level group	A		B		C	
level group name	Basic User ผู้ใช้ภาษาขั้นพื้นฐาน		Independent User ผู้ใช้ภาษาขั้นอิสระ		Proficient User ผู้ใช้ภาษาขั้นคล่องแคล่ว	
level	A1	A2	B1	B2	C1	C2
level name	Breakthrough or beginner	Waystage or elementary	Threshold or intermediate	Vantage or upper intermediate	Effective Operational Proficiency or advanced	Mastery or proficiency

ทั้งนี้ในแต่ละระดับได้กำหนดความสามารถในการใช้ภาษาไว้ดังนี้

ระดับ	คำอธิบาย
A1	ผู้เรียนสามารถใช้และเข้าใจประโยคง่ายๆในชีวิตประจำวัน สามารถแนะนำตัวเองและผู้อื่น ทั้งยังสามารถตั้งคำถามเกี่ยวกับบุคคลอื่นได้ เช่น เขาอยู่ที่ไหน รู้จักใครบ้าง มีอะไรบ้าง และตอบคำถามเหล่านี้ได้ ทั้งยังสามารถเข้าใจบทสนทนาเมื่อคู่สนทนาพูดช้าและชัดเจน
A2	ผู้เรียนสามารถใช้และเข้าใจประโยคในชีวิตประจำวันในระดับกลางเช่น ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว การจับจ่ายใช้สอย สถานที่ ภูมิศาสตร์ การทำงาน และสามารถสื่อสารในประโยคในการแลกเปลี่ยนข้อมูลทั่วไปและการใช้ชีวิตประจำวัน สามารถบรรยายความฝัน ความคาดหวัง ประวัติ สิ่งแวดล้อม และสิ่งอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้
B1	ผู้เรียนสามารถพูด เขียน และจับใจความสำคัญของข้อความทั่วๆไปได้ เมื่อเป็นหัวข้อที่คุ้นเคย หรือสนใจ เช่น การทำงาน โรงเรียน เวลาว่าง ฯลฯ สามารถจัดการกับสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทางในประเทศที่ใช้ภาษาได้ สามารถบรรยายประสบการณ์ เหตุการณ์ ความฝัน ความหวัง พร้อมให้เหตุผลสั้นๆได้
B2	ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาในระดับดี สามารถใช้ภาษา พูดและเขียนได้แทบทุกเรื่อง อย่างถูกต้องและคล่องแคล่วขึ้น รวมทั้งสามารถจะอ่านและทำความเข้าใจบทความที่มีเนื้อหายากขึ้นได้
C1	ผู้เรียนสามารถเข้าใจข้อความยาวๆที่ซับซ้อนในหัวข้อหลากหลาย และเข้าใจความหมายแฝงได้สามารถแสดงความคิดเห็นความรู้สึกของตนได้อย่างเป็นธรรมชาติ โดยไม่ต้องหยุดคิดหาคำศัพท์ สามารถใช้ภาษาทั้งในด้านสังคมการทำงาน หรือด้านการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพูดและเขียนข้อความที่ซับซ้อนได้อย่างชัดเจนและถูกต้องตามโครงสร้างไวยากรณ์ พร้อมทั้งสามารถใช้คำเชื่อมประโยคได้อย่างถูกต้อง
C2	ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาได้อย่างดีเยี่ยมใกล้เคียงเจ้าของภาษา สามารถใช้ภาษามาตรฐานได้อย่างสละสลวย ถูกต้องตามจุดประสงค์ที่จะสื่อสารได้ดี สามารถอ่าน บทความที่เป็นภาษาต้นฉบับ (โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านวรรณกรรม) ได้เข้าใจ สามารถ และเลือกใช้ภาษาสำหรับพูดและเขียนได้อย่างเหมาะสม

ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา(Job) สื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้ถูกต้อง				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
1. งานบอก ข้อมูลบุคคล	1.1 งานวิเคราะห์ ข้อมูลจากสื่อต่างๆ	B2	-คำศัพท์เกี่ยวกับ ข้อมูลบุคคล	-พูดคำศัพท์เกี่ยวกับ ข้อมูลบุคคล
	1.2 งานเขียน ข้อมูลบุคคลโดยใช้ เทคโนโลยีในการ สืบค้นข้อมูล	B2	-การเขียนเกี่ยวกับ ข้อมูลบุคคล	-เขียนประโยค เกี่ยวกับข้อมูลบุคคล
	1.3 งาน ประยุกต์ใช้ภาษา เพื่อสื่อสารและให้ ข้อมูลบุคคล	B2	-ระบบไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษ	-พูดอธิบายเกี่ยวกับ ข้อมูลบุคคล
2. งานสมัคร งาน	2.1 งานอ่านและ สรุปใจความสำคัญ ของข้อมูลการ สมัครงานจากสื่อ ต่างๆ	B2	การอ่านและการสรุป ใจความสำคัญของ ข้อมูลการสมัครงาน จากสื่อต่างๆ	อ่านและสรุปใจความ สำคัญของข้อมูลการ สมัครงานจากสื่อต่างๆ
	2.2 งานเขียนใบ สมัครงาน	B2	การเขียนใบสมัคร งาน	เขียนใบสมัครงาน
	2.3 งานใช้ภาษา เพื่อสื่อสารในการ สมัครงาน	B2	การใช้ภาษาเพื่อการ สื่อสารในการสมัคร งาน	พูดประโยคในการ สมัครงาน

3. งาน สัมภาษณ์งาน	3.1 งานวิเคราะห์ ข้อมูลจากสื่อต่างๆ	B2	การวิเคราะห์ข้อมูล จากสื่อต่างๆ	วิเคราะห์คำศัพท์ที่ใช้ ในการสัมภาษณ์งาน
	3.2 งานใช้ภาษา เพื่อการสื่อสารใน การสัมภาษณ์งาน	B2	การใช้ภาษาเพื่อการ สื่อสารในการ สัมภาษณ์งาน	พูดสนทนาในการ สัมภาษณ์งาน
4. งานสนทนา ในงานอาชีพ	4.1 งานสนทนา ทางโทรศัพท์	B2	การสนทนาทาง โทรศัพท์	สนทนาทางโทรศัพท์
	4.2 งานวิเคราะห์ ข้อมูลโดยการใช้ เทคโนโลยีในการ สืบค้น เพื่อเขียน บทสนทนาที่ใช้ใน การคุยโทรศัพท์	B2	การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการใช้เทคโนโลยี ในการสืบค้น เพื่อ เขียนบทสนทนาที่ใช้ ในการคุยโทรศัพท์	วิเคราะห์ข้อมูลโดย การใช้เทคโนโลยีใน การสืบค้น เพื่อเขียน บทสนทนาที่ใช้ในการ คุยโทรศัพท์
	4.3 งาน ประยุกต์ใช้ภาษา เพื่อสื่อสารตาม สถานการณ์ที่ กำหนด	B2	การประยุกต์ใช้ภาษา เพื่อสื่อสารตาม สถานการณ์ที่กำหนด	
5. งาน จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์	5.1งานวิเคราะห์ ข้อมูลจากสื่อต่างๆ	B2	การวิเคราะห์ข้อมูล จากสื่อต่างๆ	วิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อ ต่างๆ

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 2 หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	ระดับความสามารถที่คาดหวัง				จำนวน ชั่วโมง ท/ป	ร้อยละ ประเมินผล
	พุทธิ พิสัย	ทักษะ พิสัย	จิตพิสัย ย	ประยุกต์ ใช้		
1.งานบอกข้อมูลบุคคล	K2,K3	S2	A3	Ap1	1/2	20
2.งานสมัครงาน	K2,K3	S2	A3	Ap2	1/2	20
3.งานสัมภาษณ์งาน	K2,K3	S2	A3	Ap2	1/2	20
4.งานสนทนาทางโทรศัพท์	K2,K3	S2	A3	Ap2	1/2	20
5.งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	K2,K3	S2	A3	Ap2	1/2	20
รวมการจัดการเรียนรู้ตลอดภาคเรียน						
ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา						
					รวม	100
ระดับความสามารถที่คาดหวัง.....วิเคราะห์ให้สอดคล้องจุดประสงค์รายวิชาหรือสูงกว่า						
พุทธิพิสัย	ทักษะพิสัย		จิตพิสัย			
K1 = ความรู้ ความจำ K2 = ความเข้าใจ K3 = การนำไปใช้ K4 = การวิเคราะห์ K5 = การประเมินค่า K6 = การสร้างสรรค์	S1 = เลียนแบบ S2 = ทำได้ตามแบบ S3 = ทำได้ถูกต้อง S4 = ทำได้อย่างต่อเนื่อง S5 = ทำได้อย่างเป็นธรรมชาติ		A1 = รับรู้ A2 = ตอบสนอง A3 = การสร้างคุณค่า A4 = จัดระบบคุณค่านิยม A5 = การสร้างลักษณะนิสัย			
หมายเหตุ ใส่ได้มากกว่า 1 ระดับ	หมายเหตุ ใส่ระดับที่คาดหวังระดับเดียว		หมายเหตุ ใส่ระดับที่คาดหวังระดับเดียว			
ด้านความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ						
Ap1 = สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผนที่กำหนด						
Ap2 = สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผน และปรับตัวภายใต้ความเปลี่ยนแปลงที่ไม่ซับซ้อน						
Ap3 = สามารถวางแผนการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง โดยประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
Ap4 = สามารถวางแผนการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ ปรับตัวและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรม โดยประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
Ap5 = สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนานวัตกรรมตามสายอาชีพ						
หมายเหตุ ใส่ระดับที่คาดหวังระดับเดียว						

หน่วยการเรียนรู้

รหัส 30000-1201 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 2 หน่วยกิต

หน่วย ที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชม.)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	งานให้ข้อมูลบุคคล (Personal Data) 1.1 งานวิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆ 1.2 งานเขียนข้อมูลบุคคลโดยใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล 1.3 งานประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารและให้ข้อมูลบุคคล	3	6	9
2	งานสมัครงาน (Job Application) 2.1 งานอ่านและสรุปใจความสำคัญของข้อมูลการสมัครงานจากสื่อต่างๆ 2.2 งานเขียนใบสมัครงาน 2.3 งานใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการสมัครงาน	3	6	9
3	งานสัมภาษณ์งาน (Job Interview) 3.1 งานวิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆ 3.2 งานใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการสัมภาษณ์งาน	3	6	9
4	งานสนทนาทางโทรศัพท์ (Telephone Call) 4.1 งานสนทนาทางโทรศัพท์ 4.2 งานวิเคราะห์ข้อมูลโดยการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เพื่อเขียนบทสนทนาที่ใช้ในการคุยโทรศัพท์ 4.3 งานประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารตามสถานการณ์ที่กำหนด	3	6	9

5	งานเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic mail)	3	6	9
	5.1 งานวิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆ			
	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา			
	รวม	15	30	45

กิจกรรมการเรียนการสอน

1. บรรยาย
2. แบ่งกลุ่มระดมความคิด

การวัดผลประเมินผล/ระดับคะแนน

รายละเอียดการวัดผล

การระหว่างหน่วยการเรียนรู้	30 คะแนน
การสอบกลางภาค	10 คะแนน
การสอบปลายภาค	30 คะแนน
บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	20 คะแนน
งานมอบหมาย/ รายงาน/กิจกรรม	10 คะแนน
รวม	...100.....คะแนน

ระดับคะแนน

คะแนน 80 - 100	ระดับผลการเรียนระดับ	4
คะแนน 75 - 79	ระดับผลการเรียนระดับ	3
คะแนน 65 - 69	ระดับผลการเรียนระดับ	2.5
คะแนน 60 - 64	ระดับผลการเรียนระดับ	2
คะแนน 55 - 59	ระดับผลการเรียนระดับ	1.5
คะแนน 50 - 54	ระดับผลการเรียนระดับ	1
คะแนน 0 - 49	ระดับผลการเรียนระดับ	0

สื่อการเรียนการสอน/หนังสือเรียน/หนังสือประกอบ

สื่อสิ่งพิมพ์

1. หนังสือเรียน ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ
2. เอกสารประกอบการเรียน

สื่อโสตทัศน์

แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม

- 1 อินเทอร์เน็ต



โครงการสอน ภาคเรียนที่ 1/2568

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2567

วิชา ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ รหัสวิชา 30000-1204(0-2- 1) เวลาเรียน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
รวม 30 ชั่วโมง/ภาคเรียน ระดับชั้น ปวส. 2 สขอ.2/1

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ระดับ B2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

สื่อสารภาษาอังกฤษพื้นฐานในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลาย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
2. สื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายเพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรม อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี และมีจรรยาบรรณในการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานอุตสาหกรรม อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ

สมรรถนะรายวิชา

1. สื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
2. พุดนำเสนอและรายงานขั้นตอนการปฏิบัติงานอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
3. อ่านข้อมูลที่หลากหลายในการปฏิบัติงานอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
4. เขียนรายงานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ อัจฉริยะ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ คำศัพท์เทคนิค พุดนำเสนอ สานิตและเขียนรายงานขั้นตอนการปฏิบัติงาน อ่านข้อมูล เอกสาร คู่มือ กฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ คำเตือนเพื่อความปลอดภัย และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ที่หลากหลายเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ

มาตรฐานอาชีพ

หน่วยงานรับรองมาตรฐานอาชีพ สภายุโรป (Council of Europe)

มาตรฐานอาชีพ มาตรฐานวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ระดับ B2

level group	A		B		C	
level group name	Basic User ผู้ใช้ภาษาขั้นพื้นฐาน		Independent User ผู้ใช้ภาษาขั้นอิสระ		Proficient User ผู้ใช้ภาษาขั้นคล่องแคล่ว	
level	A1	A2	B1	B2	C1	C2
level name	Breakthrough or beginner	Waystage or elementary	Threshold or intermediate	Vantage or upper intermediate	Effective Operational Proficiency or advanced	Mastery or proficiency

ทั้งนี้ในแต่ละระดับได้กำหนดความสามารถในการใช้ภาษาไว้ดังนี้

ระดับ	คำอธิบาย
A1	ผู้เรียนสามารถใช้และเข้าใจประโยคง่ายๆในชีวิตประจำวัน สามารถแนะนำตัวเองและผู้อื่น ทั้งยังสามารถตั้งคำถามเกี่ยวกับบุคคลอื่นได้ เช่น เขาอยู่ที่ไหน รู้จักใครบ้าง มีอะไรบ้าง และตอบคำถามเหล่านี้ได้ ทั้งยังสามารถเข้าใจบทสนทนาเมื่อคู่สนทนาพูดช้าและชัดเจน
A2	ผู้เรียนสามารถใช้และเข้าใจประโยคในชีวิตประจำวันในระดับกลางเช่น ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว การจับจ่ายใช้สอย สถานที่ ภูมิศาสตร์ การทำงาน และสามารถสื่อสารในประโยคในการแลกเปลี่ยนข้อมูลทั่วไปและการใช้ชีวิตประจำวัน สามารถบรรยายความฝัน ความคาดหวัง ประวัติ สิ่งแวดล้อม และสิ่งอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้
B1	ผู้เรียนสามารถพูด เขียน และจับใจความสำคัญของข้อความทั่วไปได้ เมื่อเป็นหัวข้อที่คุ้นเคย หรือสนใจ เช่น การทำงาน โรงเรียน เวลาว่าง ฯลฯ สามารถจัดการกับสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทางในประเทศที่ใช้ภาษาได้ สามารถบรรยายประสบการณ์ เหตุการณ์ ความฝัน ความหวัง พร้อมให้เหตุผลสั้นๆได้
B2	ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาในระดับดี สามารถใช้ภาษา พูดและเขียนได้แทบทุกเรื่อง อย่างถูกต้องและคล่องแคล่วขึ้น รวมทั้งสามารถจะอ่านและทำความเข้าใจบทความที่มีเนื้อหายากขึ้นได้
C1	ผู้เรียนสามารถเข้าใจข้อความยาวๆที่ซับซ้อนในหัวข้อหลากหลาย และเข้าใจความหมายแฝงได้สามารถแสดงความคิดเห็นความรู้สึกของตนได้อย่างเป็นธรรมชาติ โดยไม่ต้องหยุดคิดหาคำศัพท์ สามารถใช้ภาษาทั้งในด้านสังคมการทำงาน หรือด้านการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพูดและเขียนข้อความที่ซับซ้อนได้อย่างชัดเจนและถูกต้องตามโครงสร้างไวยากรณ์ พร้อมทั้งสามารถใช้คำเชื่อมประโยคได้อย่างถูกต้อง
C2	ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาได้อย่างดีเยี่ยมใกล้เคียงเจ้าของภาษา สามารถใช้ภาษามาตรฐานได้อย่างสละสลวย ถูกต้องตามจุดประสงค์ที่จะสื่อสารได้ดี สามารถอ่าน บทความที่เป็นภาษาต้นฉบับ (โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านวรรณกรรม) ได้เข้าใจ สามารถ และเลือกใช้ภาษาสำหรับพูดและเขียนได้อย่างเหมาะสม

ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา(Job) สื่อสารภาษาอังกฤษพื้นฐานในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลาย				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
1. งาน อุตสาหกรรม อิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Study and Work)	1.1 งานวิเคราะห์ ข้อมูลเกี่ยวกับ งานและ การศึกษาด้าน อิเล็กทรอนิกส์	B2	-คำศัพท์เกี่ยวกับงาน และการศึกษาด้าน อิเล็กทรอนิกส์	-พูดคำศัพท์เกี่ยวกับ งานและการศึกษาด้าน อิเล็กทรอนิกส์
	1.2 งานเขียน ข้อมูลเกี่ยวกับงาน และการศึกษา ข้อมูลส่วนตัวต่างๆ การพูดแนะนำ ตนเองเพื่อบอก ข้อมูลส่วนตัว	B2	-การเขียนเพื่อถาม ตอบข้อมูลส่วนตัว ต่างๆ การพูด แนะนำตนเองเพื่อ บอกข้อมูล ส่วนตัว	-เขียนเพื่อถาม ตอบ ข้อมูลส่วนตัวต่างๆ การพูดแนะนำตนเอง เพื่อบอกข้อมูล ส่วนตัว
	1.3 งาน ประยุกต์ใช้ภาษา เพื่อสื่อสารเกี่ยวกับ งานและการศึกษา ด้านอิเล็กทรอนิกส์	B2	-การใช้อินเทอร์เน็ต เพื่อสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ และการนำเสนอ ข้อมูล (presentation)ให้ ผู้อื่นทราบ	-ใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อ สืบค้นข้อมูลต่าง ๆ และการนำเสนอข้อมูล (presentation)ให้ ผู้อื่นทราบ
2. งานสมาร์ต เทคโนโลยี	2.1 งานอ่านและ สรุปใจความสำคัญ	B2	การอ่านและการสรุป ใจความสำคัญของ	อ่านและสรุปใจความ สำคัญของข้อมูล

ระบบบ้านอัจฉริยะ (Smart Home)	เกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)		ข้อมูลเกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)	เกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)
	2.2 งานเขียนข้อมูลเกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)	B2	การเขียนเกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)	เขียนข้อมูลเกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)
	2.3 งานสนทนาเกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)	B2	การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารที่เกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)	พูดประโยคที่เกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)
3. งานโรงงานอัจฉริยะ (Smart Factory)	3.1 งานวิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆ เกี่ยวกับโรงงานอัจฉริยะ (Smart factory)	B2	การวิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆ	วิเคราะห์คำศัพท์ที่ใช้เกี่ยวกับโรงงานอัจฉริยะ (Smart factory)
	3.2 งานใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารเกี่ยวกับโรงงานอัจฉริยะ (Smart factory)	B2	การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารเกี่ยวกับโรงงานอัจฉริยะ (Smart factory)	พูดสนทนาที่เกี่ยวกับโรงงานอัจฉริยะ (Smart factory)
4. งานโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital)	4.1 งานสนทนาเกี่ยวกับโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital)	B2	การสนทนาเกี่ยวกับโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital)	สนทนาเกี่ยวกับโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital)

	4.2 งานวิเคราะห์ข้อมูลโดยการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เพื่อเขียนบทสนทนาเกี่ยวกับโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital)	B2	การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เพื่อเขียนบทสนทนาที่เกี่ยวกับโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital)	วิเคราะห์ข้อมูลโดยการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เพื่อเขียนบทสนทนาที่เกี่ยวกับโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital)
	4.3 งานประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารตามสถานการณ์ที่กำหนด	B2	การประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารตามสถานการณ์ที่กำหนด	สื่อสารตามสถานการณ์ที่กำหนด
5.งานเมืองอัจฉริยะ (Smart City)	5.1งานวิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆ	B2	การวิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆ	วิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆ
	5.2 งานประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารตามสถานการณ์ที่กำหนด	B2	การประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารตามสถานการณ์ที่กำหนด	สื่อสารตามสถานการณ์ที่กำหนด

หน่วยการเรียนรู้

รหัส 30000-1204 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์

ทฤษฎี - ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 1 หน่วยกิต

หน่วย ที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชม.)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	งานอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Study and Work) 1.1 งานวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับงานและการศึกษาด้านอิเล็กทรอนิกส์ 1.2 งานเขียนข้อมูลเกี่ยวกับงานและการศึกษาด้านอิเล็กทรอนิกส์ 1.3 งานประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับงานและการศึกษาด้านอิเล็กทรอนิกส์	-	6	6
2	งานสมาร์ตเทคโนโลยี ระบบบ้านอัจฉริยะ(Smart Home) 2.1 งานอ่านและสรุปใจความสำคัญเกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home) 2.2 งานเขียนข้อมูลเกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home) 2.3 งานสนทนาเกี่ยวกับบ้านอัจฉริยะ (Smart home)	-	6	6
3	งานโรงงานอัจฉริยะ (Smart Factory) 3.1 งานวิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆเกี่ยวกับโรงงานอัจฉริยะ (Smart factory) 3.2 งานใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารเกี่ยวกับโรงงานอัจฉริยะ (Smart factory)	-	6	6
4	งานโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital) 4.1 งานสนทนาเกี่ยวกับโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital) 4.2 งานวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เพื่อเขียนบทสนทนาเกี่ยวกับโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital)	-	6	6

	4.3 งานประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารตามสถานการณ์ที่กำหนด			
5	งานเมืองอัจฉริยะ (Smart City) 5.1 งานวิเคราะห์ข้อมูลจากสื่อต่างๆ 5.2 งานประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารตามสถานการณ์ที่กำหนด	-	6	6
	ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา			
รวม			30	30

ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้ (แบบ 2)

รหัส 30000-1204 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์

ทฤษฎี - ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 1 หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	ระดับความสามารถที่คาดหวัง				จำนวนชั่วโมง ท/ป	ร้อยละ ประเมินผล
	พุทธิ พิสัย	ทักษะพิสัย	จิตพิสัย	ประยุกต์ ใช้		
1. งานอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Study and Work)	K2,K3	S2	A3	Ap1	0/2	20
2. งานสมาร์ตเทคโนโลยี ระบบบ้านอัจฉริยะ (Smart Home)	K2,K3	S2	A3	Ap2	0/2	20
3. งานโรงงานอัจฉริยะ (Smart Factory)	K2,K3	S2	A3	Ap2	0/2	20
4. งานโรงพยาบาลอัจฉริยะ (Smart Hospital)	K2,K3	S2	A3	Ap2	0/2	20
5.งานเมืองอัจฉริยะ (Smart City)	K2,K3	S2	A3	Ap2	0/2	20
รวมการจัดการเรียนรู้ตลอดภาคเรียน						
ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา						
รวม						100
ระดับความสามารถที่คาดหวัง.....วิเคราะห์ให้สอดคล้องจุดประสงค์รายวิชาหรือสูงกว่า						
พุทธิพิสัย	ทักษะพิสัย			จิตพิสัย		
K1 = ความรู้ ความจำ K2 = ความเข้าใจ K3 = การนำไปใช้ K4 = การวิเคราะห์ K5 = การประเมินค่า	S1 = เลียนแบบ S2 = ทำได้ตามแบบ S3 = ทำได้ถูกต้อง S4 = ทำได้อย่างต่อเนื่อง S5 = ทำได้อย่างเป็นธรรมชาติ			A1 = รับรู้ A2 = ตอบสนอง A3 = การสร้างคุณค่า A4 = จัดระบบคุณค่านิยม A5 = การสร้างลักษณะนิสัย		

K6 = การสร้างสรรค์		
หมายเหตุ ใส่ได้มากกว่า 1 ระดับ	หมายเหตุ ใส่ระดับที่คาดหวังระดับเดียว	หมายเหตุ ใส่ระดับที่คาดหวังระดับเดียว
ด้านความสามารถประยุกต์ใช้และรับผิดชอบ		
Ap1 = สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผนที่กำหนด Ap2 = สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผน และปรับตัวภายใต้ความเปลี่ยนแปลงที่ไม่ซับซ้อน Ap3 = สามารถวางแผนการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง โดยประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Ap4 = สามารถวางแผนการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ ปรับตัวและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรม โดยประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Ap5 = สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนานวัตกรรมตามสายอาชีพ หมายเหตุ ใส่ระดับที่คาดหวังระดับเดียว		

กิจกรรมการเรียนการสอน

1. บรรยาย
2. แบ่งกลุ่มระดมความคิด

การวัดผลประเมินผล/ระดับคะแนน

รายละเอียดการวัดผล

การระหว่างหน่วยการเรียนรู้	30 คะแนน
การสอบกลางภาค	10 คะแนน
การสอบปลายภาค	30 คะแนน
บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	20 คะแนน
งานมอบหมาย/ รายงาน/กิจกรรม	10 คะแนน
รวม	...100.....คะแนน

ระดับคะแนน

คะแนน 80 - 100	ระดับผลการเรียนระดับ	4
คะแนน 75 - 79	ระดับผลการเรียนระดับ	3
คะแนน 65 - 69	ระดับผลการเรียนระดับ	2.5
คะแนน 60 - 64	ระดับผลการเรียนระดับ	2
คะแนน 55 - 59	ระดับผลการเรียนระดับ	1.5

คะแนน 50 – 54	ระดับผลการเรียนระดับ	1
คะแนน 0 – 49	ระดับผลการเรียนระดับ	0

สื่อการเรียนการสอน/หนังสือเรียน/หนังสือประกอบ

สื่อสิ่งพิมพ์

1. หนังสือเรียน ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์
2. เอกสารประกอบการเรียน

สื่อโสตทัศน

แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม

- 1 อินเทอร์เน็ต