

การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (Performance Agreement : PA)

นางสาวจุฬารัตน์ คำวาง
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)



ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้รับการประเมิน นางสาวจุฬารัตน์ คำวาง
ตำแหน่ง ครู
วิทยฐานะ ชำนาญการ

ข้อมูลการจัดการเรียนการสอน

หมวดวิชา ภาษาต่างประเทศ แผนกสามัญสัมพันธ์
สอนวิชา ภาษาอังกฤษ
สอนระดับชั้น ปวส.

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

ชั่วโมงการสอน/สัปดาห์ ๓๒ ชั่วโมง

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

ชั่วโมงการสอน/สัปดาห์ ๒๕ ชั่วโมง



วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College





ทะเบียนสรุปการ ลาป่วย ลากิจ ขาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (1 ตุลาคม 2567 - 31 กันยายน 2568)

ชื่อ - สกุล นางสาววิมลรัตน์ คำวาท ตำแหน่ง ครูวิชาคณิตศาสตร์

รอบที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568)						
ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ลาป่วย (วัน)	ลากิจ (วัน)	ลาคลอด (วัน)	อื่น ๆ (วัน)	หมายเหตุ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

รอบที่ 2 (1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)						
ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ลาป่วย (วัน)	ลากิจ (วัน)	ลาคลอด (วัน)	อื่น ๆ (วัน)	หมายเหตุ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

สรุป การลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

รอบที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568) _____ วัน

รอบที่ 2 (1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568) _____ วัน

รวมทั้งสิ้น _____ วัน

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(.....) (.....) (.....)

หัวหน้างานบุคลากร รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

ข้อมูลวันลา ตามปีงบประมาณ

ลากิจ

.....-.....วัน

ลาป่วย

.....-.....วัน



ทะเบียนสรุปการ ลาป่วย ลากิจ ซาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ชื่อ - สกุล.....นางสาวอรุณรัตน์ คำวาท..... ตำแหน่ง.....ครูวิชาคณิตศาสตร์.....

รอบที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568)						
ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ลาป่วย (วัน)	ลากิจ (วัน)	ลาคลอด (วัน)	อื่น ๆ (วัน)	หมายเหตุ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
รอบที่ 2 (1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)						
ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ลาป่วย (วัน)	ลากิจ (วัน)	ลาคลอด (วัน)	อื่น ๆ (วัน)	หมายเหตุ
1	<u>15 ก.ค. 68</u>	<u>1/1</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>ไข้หวัด</u>
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

สรุป การลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

รอบที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568) _____ วัน

รอบที่ 2 (1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568) _____ วัน

รวมทั้งสิ้น _____ วัน

ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....

(.....)(.....)(.....)

หัวหน้างานบุคลากร รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

ข้อมูลวันลา ตามปีงบประมาณ

ลากิจ

.....-.....วัน

ลาป่วย

.....๑.....วัน

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางาน
ตามมาตรฐานตำแหน่ง

ส่วนที่ ๒
ประเด็นท้าทาย



ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑. ภาระงาน จะมีภาระงานที่เป็นไปตาม ก.ค.ศ.
กำหนด
๒. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง



๑. ภาระงาน จะมีภาระงาน เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ตารางสอนรายบุคคล วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ประจำปีการศึกษา 2567 ของครูจารย์ ค่ำวง ตำแหน่ง ครูชำนาญการ หัวหน้าห้อง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล (ห้องเรียน 331)

วัน	เวลา	08.00-09.30	09.30-10.30	10.30-11.30	11.30-12.30	12.30-13.30	13.30-14.30	14.30-15.30	15.30-16.30	16.30-17.30	17.30-18.30	18.30-19.30
จันทร์	สอน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
อังคาร	สอน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
พุธ	สอน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
พฤหัสบดี	สอน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ศุกร์	สอน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
เสาร์	สอน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
อาทิตย์	สอน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

หมายเหตุ: ตารางสอนรายบุคคล วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ประจำปีการศึกษา 2567 ของครูจารย์ ค่ำวง ตำแหน่ง ครูชำนาญการ หัวหน้าห้อง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล (ห้องเรียน 331)

วิชาภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง
วิชาภาษาอังกฤษเทคโนโลยีช่างอุตสาหกรรม จำนวน ๖ ชั่วโมง
วิชาภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๒ ชั่วโมง
วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ จำนวน ๓ ชั่วโมง
วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานจริง จำนวน ๓ ชั่วโมง
วิชาภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน ๒ ชั่วโมง
กิจกรรมองค์การวิชาชีพ จำนวน ๒ ชั่วโมง
กิจกรรม Homeroom จำนวน ๑ ชั่วโมง

ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน ๓๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

วิชาภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ

วิชาภาษาอังกฤษเทคโนโลยีช่างอุตสาหกรรม

วิชาภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานจริง

วิชาภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

กิจกรรมองค์การวิชาชีพ

กิจกรรม Homeroom

จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

จำนวน ๖ ชั่วโมง

จำนวน ๒ ชั่วโมง

จำนวน ๓ ชั่วโมง

จำนวน ๓ ชั่วโมง

จำนวน ๒ ชั่วโมง

จำนวน ๒ ชั่วโมง

จำนวน ๑ ชั่วโมง

ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

วิชาภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ จำนวน๑๕ชั่วโมง

วิชาภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ ชั่วโมง

วิชาผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ด้วยแม่พิมพ์โลหะ*

วิชาผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ด้วยแม่พิมพ์ฉีดโลหะ*

วิชาเทคนิคการประกอบเครื่องจักร*

วิชาองค์การและการบริหารงานคุณภาพ*

วิชาโครงการด้านเทคนิคการผลิต*

วิชาเทคนิคการผลิตอุปกรณ์นำคมตัดและอุปกรณ์จับยึด*

วิชาเทคนิคเขียนแบบชิ้นส่วนยานยนต์*

กิจกรรมในสถานประกอบการ ๑ *

จำนวน๑๕ชั่วโมง

จำนวน ๒ ชั่วโมง

จำนวน ๘ ชั่วโมง

[illegible]

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๒ งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

- ๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร
- ๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้
- ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้
- ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้
- ๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน
- ๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ด้านที่ ๑ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

- ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา
- ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา
- ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคราชการ และหรือสถานประกอบการ

ด้านที่ ๑ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

- ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทาง วิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
- ๓.๓ นำความรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๑ การสร้าง หรือพัฒนาหลักสูตร

[illegible][illegible]

	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร				
	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (English for Communication) รหัสวิชา XXXX-1261 ท-อ-๑ ๒-๓-๖ จำนวนหน่วยกิต ๕ คาบ ฝึกปฏิบัติ รหัสวิชา ทวศ.				
ชื่อกลุ่ม	ครูผู้สอน	จุดประสงค์ (LOs)			
	ความรู้/ทักษะ	การคิดวิเคราะห์	การสื่อสาร	การแก้ปัญหา	จิตสำนึก
เนื้อหาสาระ		วัดผล (%)	วัดผล (%)	วัดผล (%)	วัดผล (%)
Personal Information	1	2	2	4	3
On the Phone	1	2	2	5	3
The Weather	1	2	2	4	2
At the Restaurant	1	2	2	5	2
Social Networks	1	2	3	6	3
Electronic Mail	1	2	3	5	3
News online	1	2	2	6	2
Shopping	1	2	3	5	2
	Total	7	14	19	
	Total		40	40	100
ค่าดัชนีความถี่ถึง		5			

แผนการจัดการเรียนรู้

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้

มีการจัดการเรียนการสอนและจัดทำแผนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และจัดทำหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงพุทธศักราช ๒๕๖๗ โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบวิธีการการเรียนรู้แบบActive learning รวมไปถึงการสอดแทรกหลักคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน



❖ ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบActive learning โดยใช้รูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น การใช้สื่อ Power point / Youtube/การแสดงบทบาทสมมุติ (Role play) เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจในรายวิชาที่เรียน



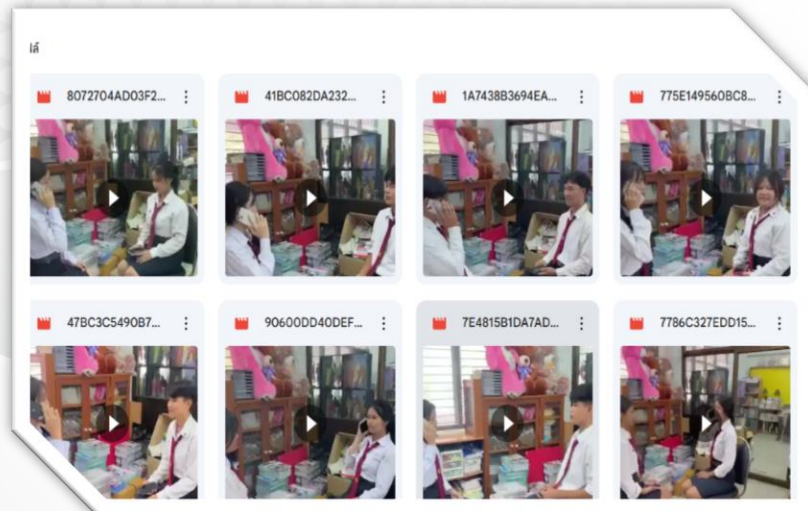
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้



การจัดกิจกรรมภายใน
ห้องเรียน



การจัดกิจกรรม
แสดงบทบาทสมมติ



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

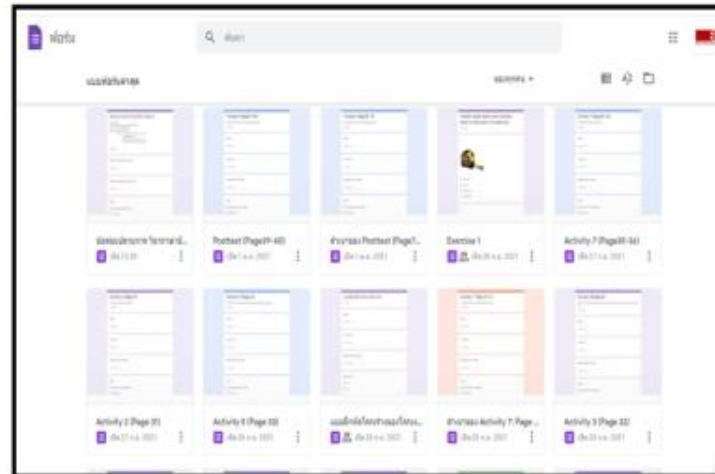
❖ ๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้

มีการสร้างและจัดทำสื่อการเรียนการสอน บทเรียนช่วยสอน ใบงาน นวัตกรรมที่สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลายให้เหมาะสมกับผู้เรียน มีการวัดผลและประเมินผล โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียน

การใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอน
สื่อ power point

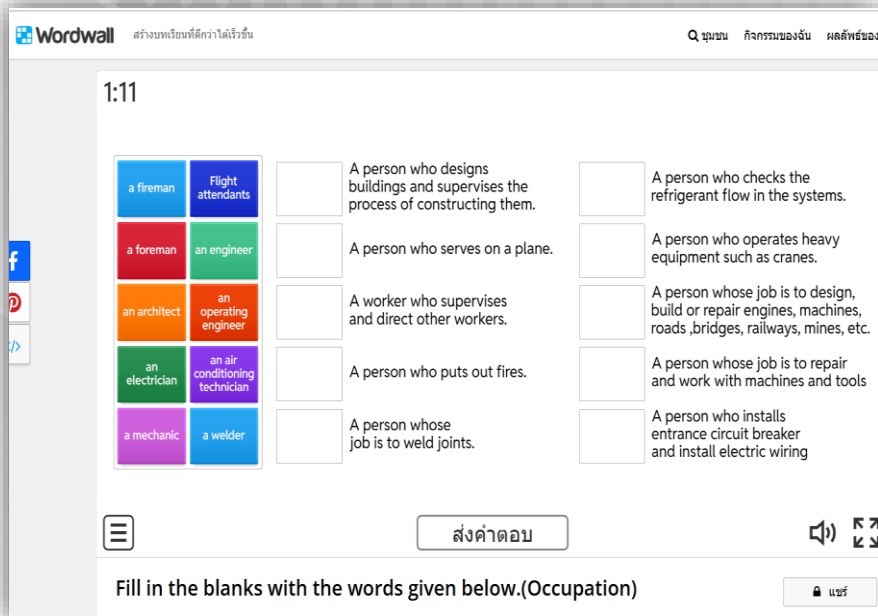


การใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอน
ใช้ google form ในการสร้างแบบทดสอบ



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้



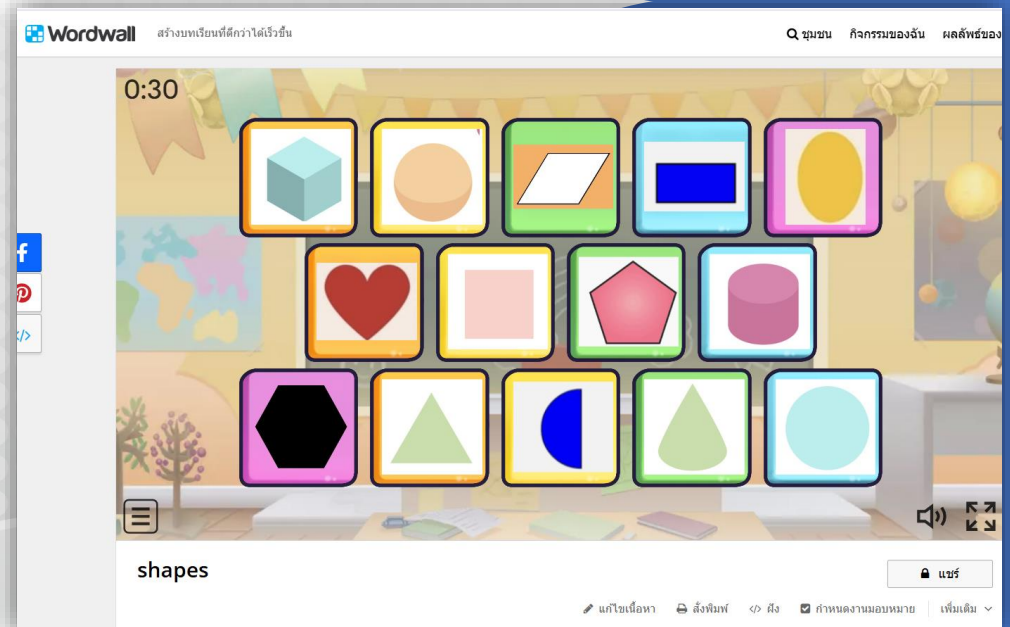
Wordwall สร้างบทเรียนที่ศึกษาได้เร็วขึ้น

1:11

a fireman	flight attendants		A person who designs buildings and supervises the process of constructing them.		A person who checks the refrigerant flow in the systems.
a foreman	an engineer		A person who serves on a plane.		A person who operates heavy equipment such as cranes.
an architect	an operating engineer		A worker who supervises and direct other workers.		A person whose job is to design, build or repair engines, machines, roads ,bridges, railways, mines, etc.
an electrician	an air conditioning technician		A person who puts out fires.		A person whose job is to repair and work with machines and tools
a mechanic	a welder		A person whose job is to weld joints.		A person who installs entrance circuit breaker and install electric wiring

ส่งคำตอบ

Fill in the blanks with the words given below.(Occupation)



Wordwall สร้างบทเรียนที่ศึกษาได้เร็วขึ้น

0:30

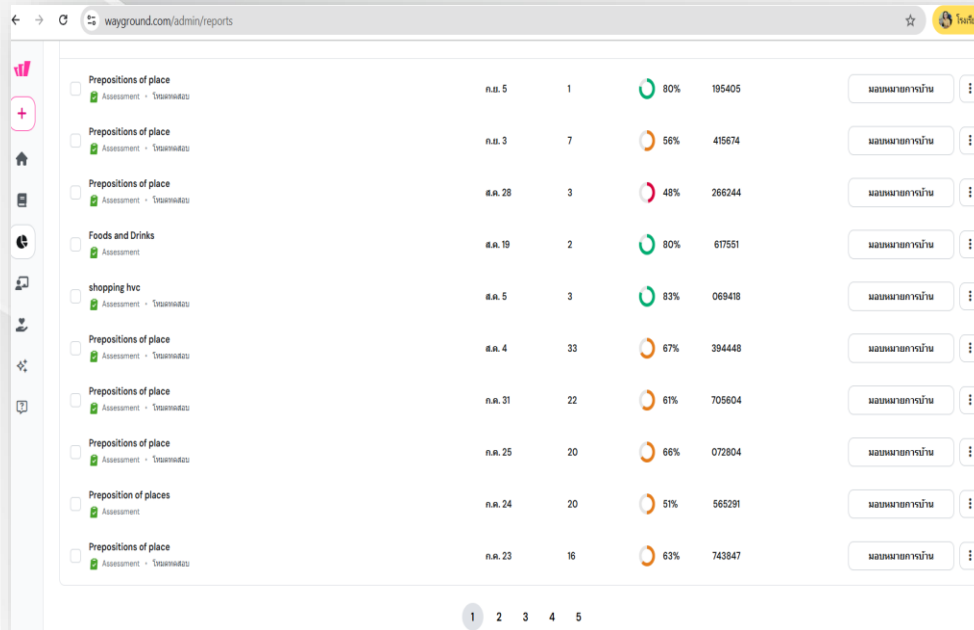
shapes

แก้ไขเนื้อหา สิ่งพิมพ์ </> สิ่ง กำหนดงานมอบหมาย เพิ่มเดิม

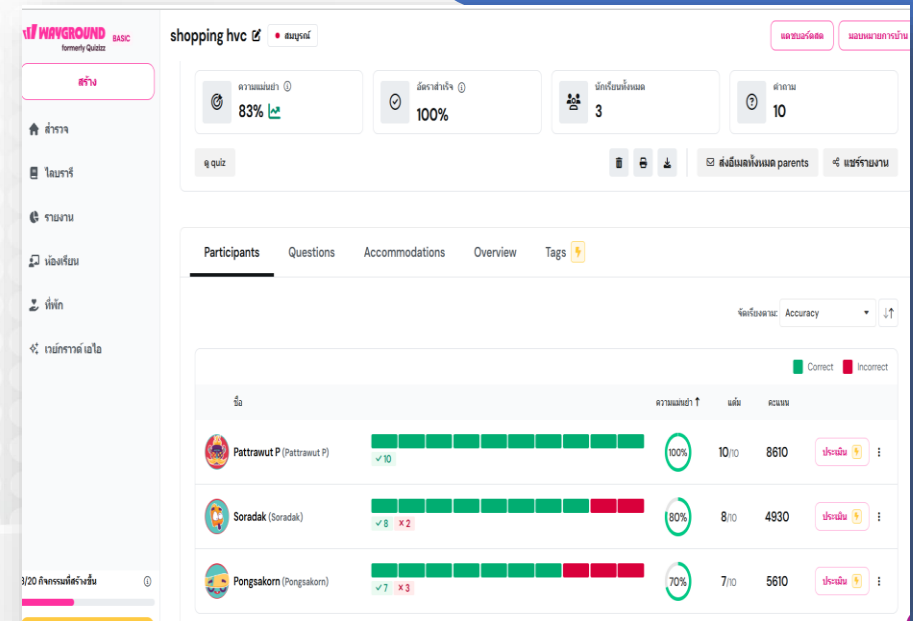
นำ website มาช่วยสร้างแบบฝึกหัดและแบบทดสอบ

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้



Assessment Name	Grade	Count	Score	Score Range	Action
Prepositions of place	ก.ม. 5	1	80%	195405	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน
Prepositions of place	ก.ม. 3	7	56%	415674	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน
Prepositions of place	ส.ม. 28	3	48%	266244	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน
Foods and Drinks	ส.ม. 19	2	80%	617551	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน
shopping hvc	ส.ม. 5	3	83%	069418	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน
Prepositions of place	ส.ม. 4	33	67%	394448	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน
Prepositions of place	ก.ม. 31	22	61%	705604	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน
Prepositions of place	ก.ม. 25	20	66%	072804	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน
Preposition of places	ก.ม. 24	20	51%	565291	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน
Prepositions of place	ก.ม. 23	16	63%	743847	ลบ/หมายเหตุ/รายงาน



shopping hvc ๕

ความแม่นยำ: 83% | อัตราสำเร็จ: 100% | จำนวนผู้ทำ: 3 | จำนวนคำถาม: 10

ส่งอีเมลถึงพ่อแม่ parents | แชร์จำนวน

Participants Questions Accommodations Overview Tags

จัดเรียง: Accuracy

ชื่อ	ความแม่นยำ	คะแนน	คะแนน	ปุ่ม
Patrawut P (Patrawut P)	100%	10/10	8610	ปุ่ม
Soradak (Soradak)	80%	8/10	4930	ปุ่ม
Pongsakorn (Pongsakorn)	70%	7/10	5610	ปุ่ม

นำ website มาช่วยสร้างแบบฝึกหัดและแบบทดสอบ

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้

มีการกำหนดเครื่องมือวัดผลโดยศึกษาจุดมุ่งหมายวัตถุประสงค์ตามรายวิชา
ที่ข้าพเจ้าสอนของหลักสูตร มีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด มีการ
วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐาน
การเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง



การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน/
การวัดผลการเรียน



การสอบปลายภาคเรียน



การทดสอบแสดงบทบาทสมมติ

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติการสอน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ตามคำสั่งวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า นางสาวจุฬารัตน์ คำวาง ครูแผนกสามัญสัมพันธ์

ปฏิบัติการสอนในภาคเรียน 2/2567 บัณฑิตการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ขอสรุปผลการปฏิบัติงานดังนี้

ที่	รหัสวิชาและชื่อวิชา	ระดับชั้น	กลุ่มเรียน	ผลการเรียน																จำนวนผู้เรียน
				4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0	ข.ส	ข.ป	ถ.น	ถ.ส	ม.ส	ข.ร	ผ.	ม.ผ	
1	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.2	ไฟฟ้า ปวส.1/1 ตรงสาขา	4	4	6	7	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	27
2	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.2	ไฟฟ้า ปวส.1/2 ตรงสาขา	2	4	6	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	17
3	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.2	ไฟฟ้า ปวส.1/3 ต่างสาขา ปวช. ม.6	2	3	2	2	0	2	3	1	0	0	0	0	0	2	0	0	17
4	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.2	ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ปวส.2/2	6	5	7	7	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30
5	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.2	เทคนิคอุตสาหกรรม ปวส.1/2 ต่างสาขา	1	3	2	2	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	11
6	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.2	เทคนิคอุตสาหกรรม ปวส.1/1 ตรงสาขา	0	1	1	5	2	1	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	17
7	30000-1203 ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ปวส.2	เทคนิคเครื่องกล ปวส.2/1	3	9	6	7	8	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	38
8	30000-1206 ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	ปวส.2	การตลาด ปวส.1/1 ตรงสาขา	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
9	30000-1206 ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ปวส.2	แม่พิมพ์โลหะ ปวส.2/1 ตรงสาขา	9	8	8	5	4	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	36
10	30000-1206 ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ปวส.2	ก่อสร้าง ปวส.2/2 ต่างสาขา	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
			รวม	42	58	47	54	35	20	12	7	0	0	0	0	0	8	30	0	313

* ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.00 ขึ้นไปจำนวน 236 คน คิดเป็นร้อยละ 83.39

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียน

ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

๒.๐๐ ขึ้นไปจำนวน ๒๓๖ คน

คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๙



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ที่ วันที่ 19 กันยายน 2568

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติการสอน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ตามคำสั่งวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า นางสาวจุฬารัตน์ คำวาง ครูแผนกสามัญสัมพันธ์

ปฏิบัติการสอนในภาคเรียน 1/2568 บัดนี้การปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ขอสรุปผลการปฏิบัติงานดังนี้

ที่	รหัสวิชาและชื่อวิชา	ระดับชั้น	กลุ่มเรียน	ผลการเรียน																จำนวนผู้เรียน
				4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0	ข.ส	ข.ป	อ.น	อ.ล	ม.ส	ข.ร	ผ.	ม.ผ	
1	30000*2001 กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	ปวส.2	เทคนิคการผลิต(ผลิตชิ้นส่วนฯ) ปวส.2/2 ตรงสาขา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
2	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.1	เทคนิคยานยนต์ ปวส.1/1 ตรงสาขา	5	5	9	4	3	3	4	0	0	0	0	0	1	3	0	0	37
3	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.1	เทคนิคยานยนต์ ปวส.1/2 (ต่างสาขา)	1	1	2	5	1	5	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	16
4	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.1	อิเล็กทรอนิกส์ ปวส.1/2 ต่างสาขา	4	0	2	0	2	3	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	15
5	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.1	ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ปวส.1/2 ตรงสาขา	5	4	9	6	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28
6	30000-1201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ปวส.2	ไฟฟ้ากำลัง ปวส.2/2 ต่างสาขา	0	0	2	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
7	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.1	การโรงแรม ปวส.1/1 ตรงสาขา	1	1	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
8	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.1	การตลาด ปวส.1/1 ตรงสาขา	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
9	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.1	การโรงแรม ปวส.1/2 ต่างสาขา	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
10	30000-1201 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	ปวส.1	การตลาด ปวส.1/2 ต่างสาขา	5	2	6	6	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22
			รวม	186	30	65	33	25	19	13	1	0	0	8	0	1	7	30	0	418

* ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.00 ขึ้นไปจำนวน 339 คน คิดเป็นร้อยละ 87.37

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียน
ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘
๒.๐๐ ขึ้นไป
คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๓๗

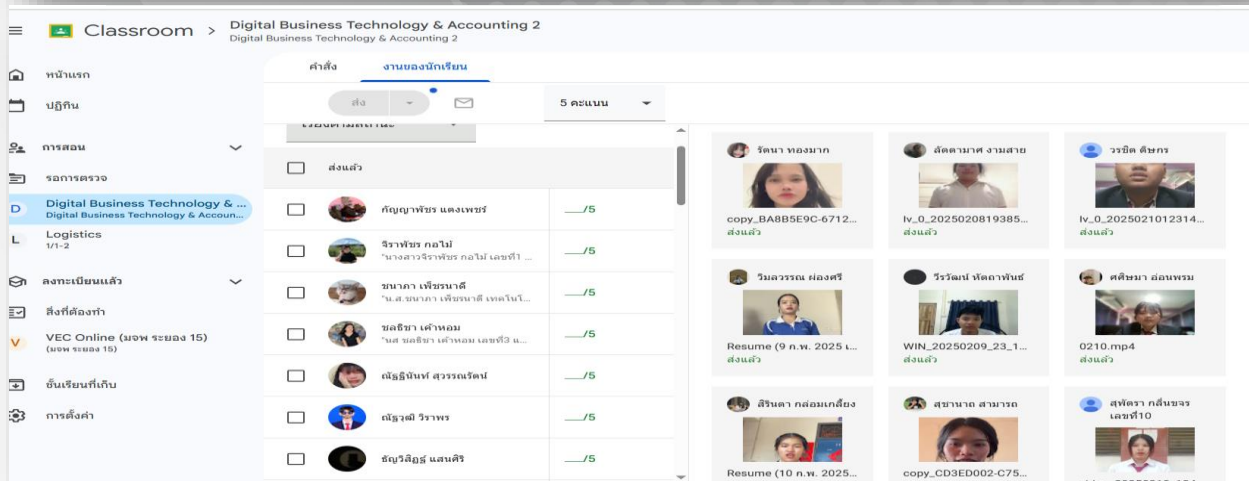


๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้

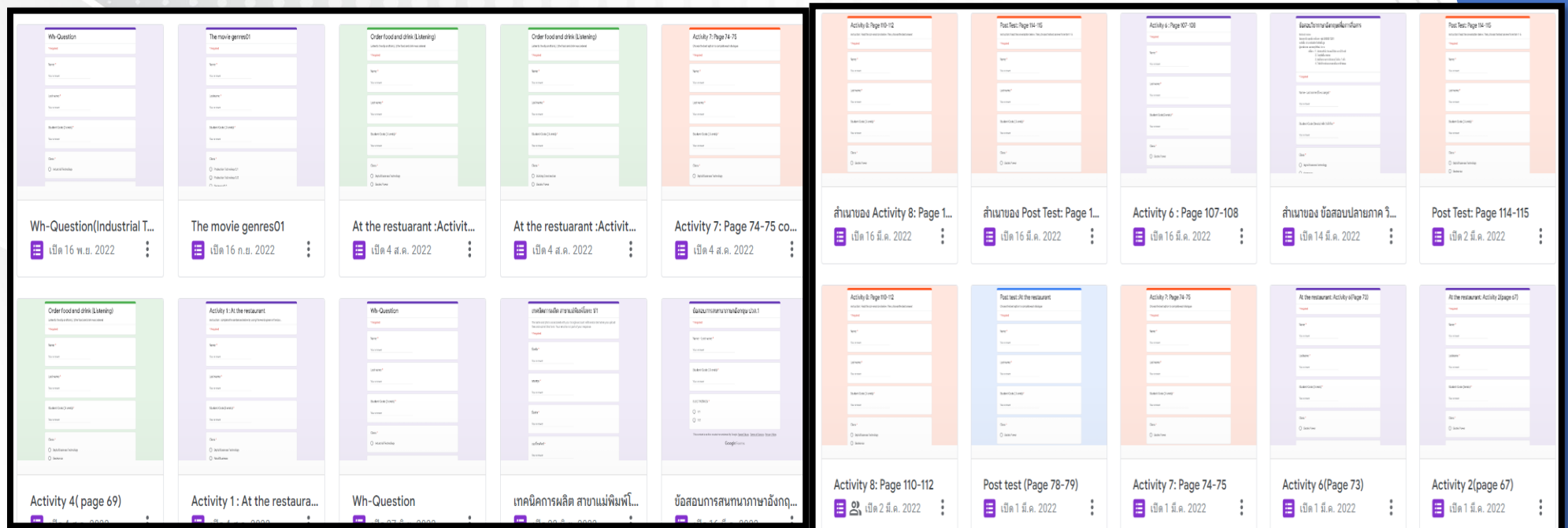


ชิ้นงานนักศึกษา



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้



The collage displays 20 Google Form thumbnails, organized into two rows of five. Each form is titled with a specific activity or assessment name and includes a date and time stamp.

Top Row:

- Wh-Question (Industrial T...)
เปิด 16 พ.ย. 2022
- The movie genres01
เปิด 16 ก.ย. 2022
- Order food and drink (Listening)
เปิด 4 ส.ค. 2022
- Order food and drink (Listening)
เปิด 4 ส.ค. 2022
- Activity 7: Page 74-75
เปิด 4 ส.ค. 2022

Bottom Row:

- Order food and drink (Listening)
Activity 4 (page 69)
- Activity 1: At the restaura...
เปิด 16 ก.ย. 2022
- Wh-Question
เปิด 16 ก.ย. 2022
- เทคนิคการผลิต สาขาแม่พิมพ์...
เปิด 16 ก.ย. 2022
- ข้อสอบการสนทนาภาษาอังกฤษ...
เปิด 16 ก.ย. 2022

Right Side (Continuation of Bottom Row):

- Activity 8: Page 110-112
เปิด 16 มี.ค. 2022
- Post Test: Page 114-115
เปิด 16 มี.ค. 2022
- Activity 6: Page 107-108
เปิด 16 มี.ค. 2022
- สำเนาของ ข้อสอบปลายภาค 1...
เปิด 14 มี.ค. 2022
- Post Test: Page 114-115
เปิด 2 มี.ค. 2022

ตัวอย่างการวัดผลฯ ผ่าน google form

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้

มีการวิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัยหรือดำเนินการวิจัยในการสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นและนำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนหรือผลการวิจัยไปใช้นำผลที่ได้มาทำการศึกษาวิเคราะห์ และสังเคราะห์ มาใช้แก้ไขปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้นเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ต่อไป



วิจัยในชั้นเรียน ๒/๖๗



วิจัยในชั้นเรียน ๑/๖๘

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้

มีการจัดตกแต่งห้องเรียนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการจัดสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและมีความสุข จัดทำสื่อสารสนเทศต่างๆ เพื่อสร้างบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอนไม่น่าเบื่อ เน้นเนื้อหาวิชาการมากจนเกินไป และนักเรียนยังเกิดทักษะการเรียนรู้รอบตัวอยู่เสมอ เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ครูเป็นผู้อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเกิดแรงบันดาลใจและเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนเรียนรู้

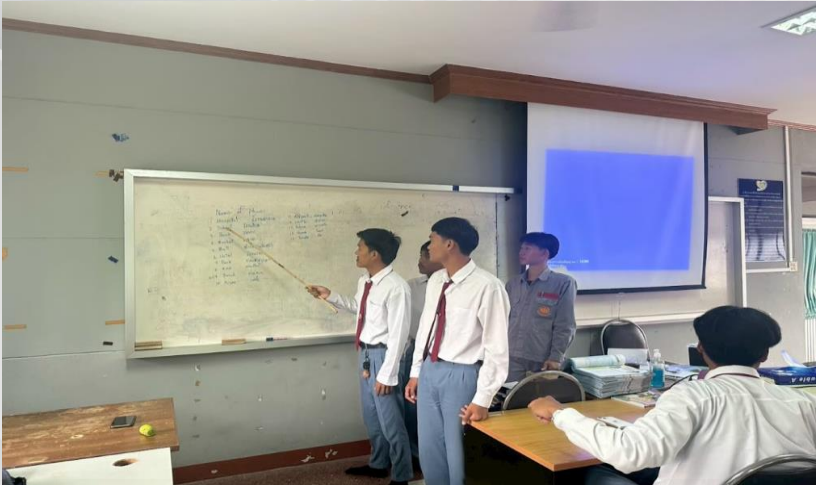
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนการเรียนรู้



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนการเรียนรู้



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนการเรียนรู้



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน



๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

❖ ๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

กิจกรรม 5 ส

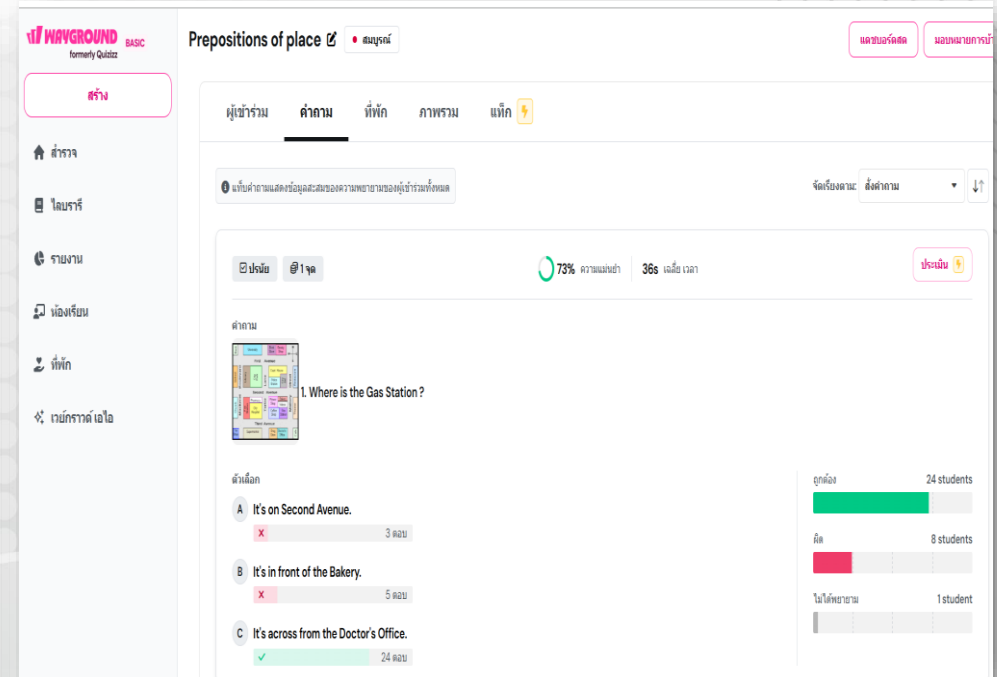
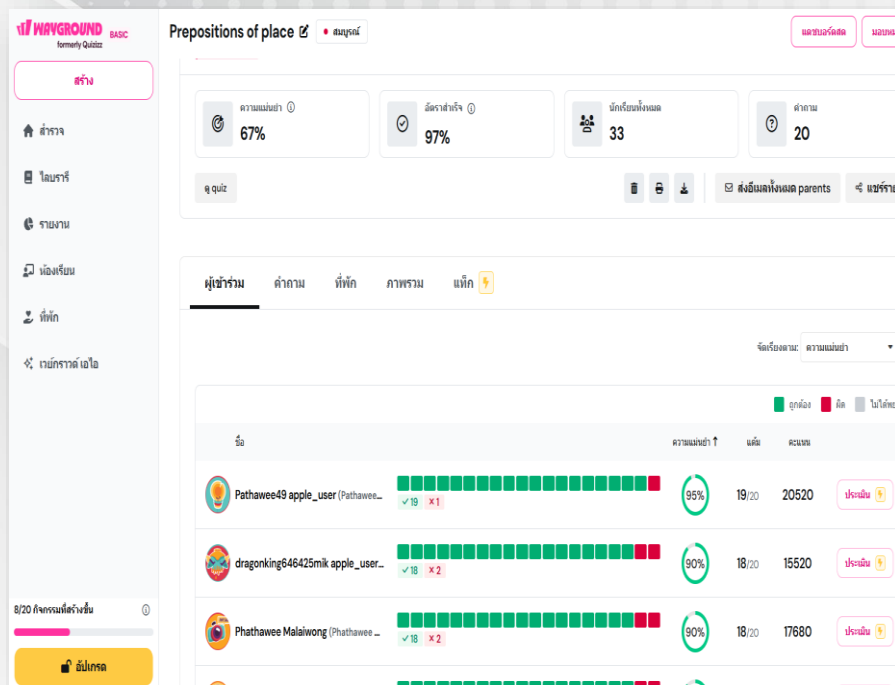


๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้



๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

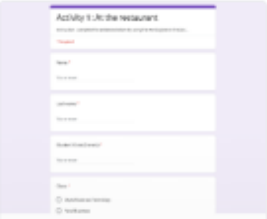
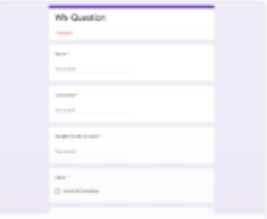
❖ ๒.๑ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา



ใช้ แพลตฟอร์ม Wayground สร้างแบบฝึกหัด และแบบทดสอบ

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

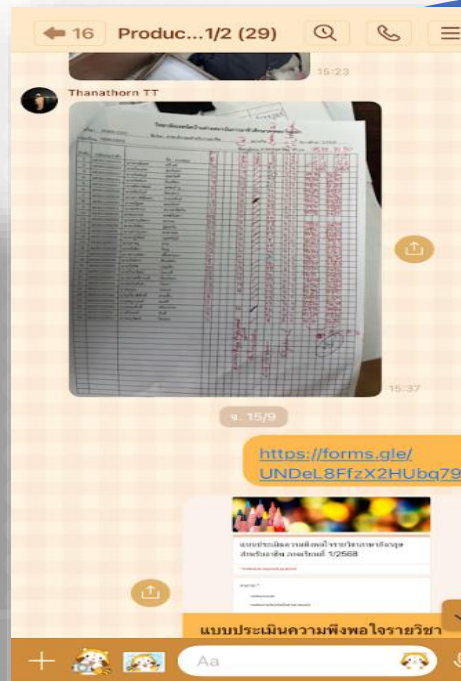
❖ ๒.๑ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

 Activity 4(page 69) เปิด 4 ส.ค. 2022	 Activity 1 : At the restaura... เปิด 4 ส.ค. 2022	 Wh-Question เปิด 27 มิ.ย. 2022	 เทคนิคการผลิต สาขาแม่พิมพ์... เปิด 23 มิ.ย. 2022	 ข้อสอบการสนทนาภาษาอังกฤษ... เปิด 16 มี.ค. 2022
 สำเนาของ Activity 8: Page 1... เปิด 16 มี.ค. 2022	 สำเนาของ Post Test: Page 1... เปิด 16 มี.ค. 2022	 Activity 6 : Page 107-108 เปิด 16 มี.ค. 2022	 สำเนาของ ข้อสอบปลายภาค ร... เปิด 14 มี.ค. 2022	 Post Test: Page 114-115 เปิด 2 มี.ค. 2022

จัดทำใบงานใน
รูปแบบ google
Form

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

❖ ๒.๑ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

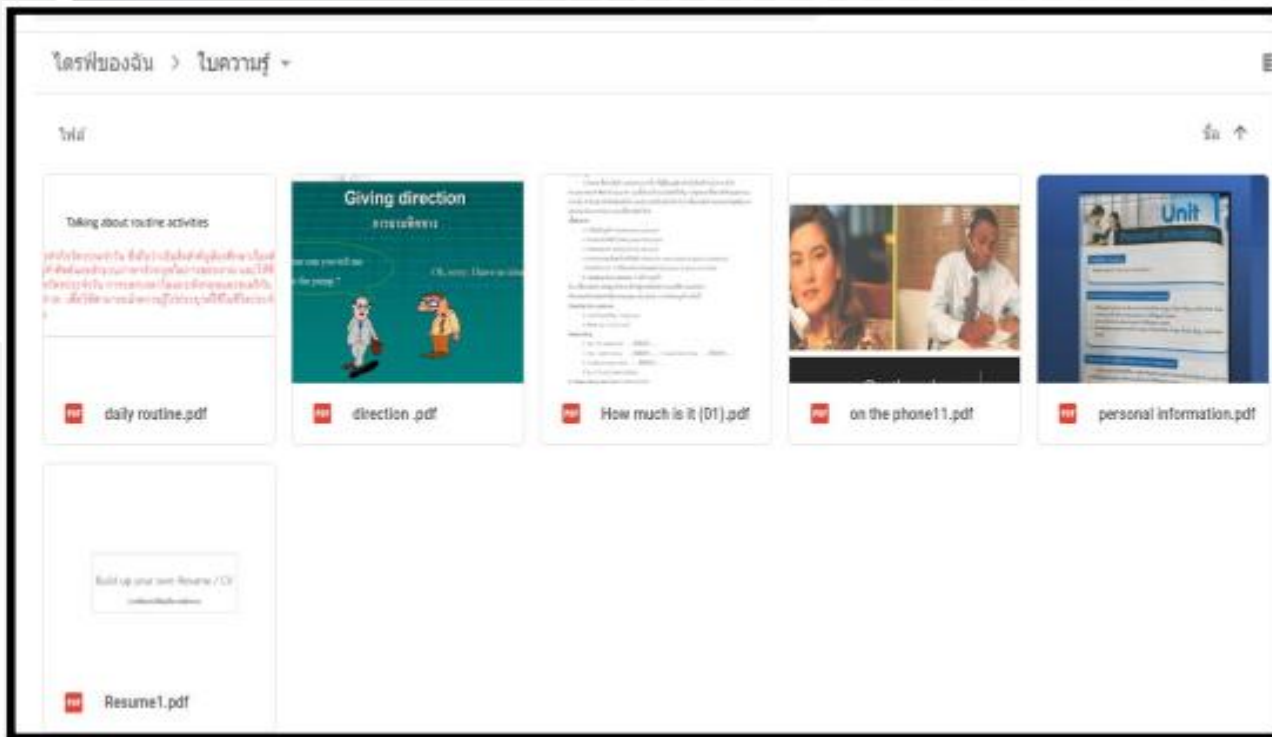


การสร้างกลุ่มไลน์
ของนักศึกษาที่
จัดการเรียนการ
สอน

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

❖ ๒.๑ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

จัดทำใบความรู้ในรูปแบบ
ออนไลน์

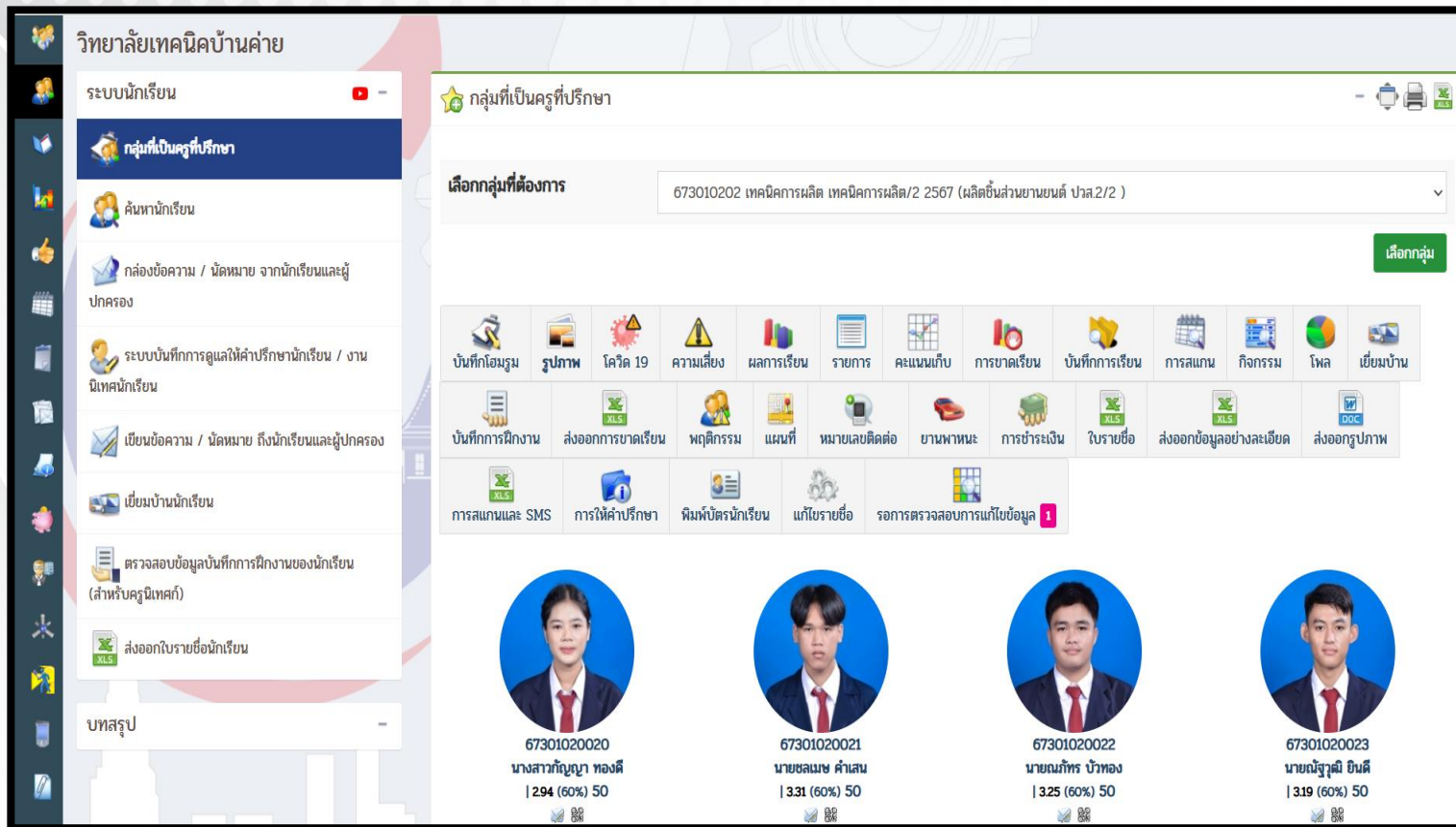


SCAN ME

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

❖ ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ข้าพเจ้ามีการดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียน โดยจัดทำบันทึกข้อมูลของผู้เรียน และบันทึกเวลาในรายงานสภาพจริง และใช้ช่องทางวิธีการหลากหลายให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน ตลอดทั้งให้คำปรึกษาดูแลช่วยเหลือผู้เรียนผ่าน
ไลน์กลุ่ม



วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ระบบนักเรียน

กลุ่มที่เป็นครูที่ปรึกษา

ค้นหานักเรียน

กล่องข้อความ / นัดหมาย จากนักเรียนและผู้ปกครอง

ระบบบันทึกการดูแลให้คำปรึกษานักเรียน / งานนิเทศนักเรียน

เขียนข้อความ / นัดหมาย ถึงนักเรียนและผู้ปกครอง

เขียนบ้านนักเรียน

ตรวจสอบข้อมูลบันทึกการฝึกงานของนักเรียน (สำหรับครูนิเทศ)

ส่งออกใบรายชื่อนักเรียน

บทสรุป

กลุ่มที่เป็นครูที่ปรึกษา

เลือกกลุ่มที่ต้องการ

6730102020 เทคนิคการผลิต เทคนิคการผลิต/2 2567 (ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ปวส 2/2)

เลือกกลุ่ม

บันทึกเยี่ยม	รูปภาพ	โควิด 19	ความเสี่ยง	ผลการเรียน	รายการ	คะแนนเก็บ	การขาดเรียน	บันทึกการเรียน	การสแกน	กิจกรรม	ไฟล์	เขียนบ้าน
บันทึกการฝึกงาน	ส่งออกการขาดเรียน	พฤติกรรม	แผนที่	หมายเหตุติดต่อ	ยานพาหนะ	การชำระเงิน	ใบรายชื่อ	ส่งออกข้อมูลอย่างละเอียด	ส่งออกรูปภาพ			
การสแกนและ SMS	การให้คำปรึกษา	พิมพ์บัตรนักเรียน	แก้ไขรายชื่อ	การตรวจสอบการแก้ไขข้อมูล								

 67301020020 นางสาวกัญญา ทองดี 294 (60%) 50	 67301020021 นายชลเมษ คำแสน 331 (60%) 50	 67301020022 นายณภัทร บัวทอง 325 (60%) 50	 67301020023 นายณัฐภูมิ อินดี 319 (60%) 50
---	--	---	--

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

❖ ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การเยี่ยมบ้าน

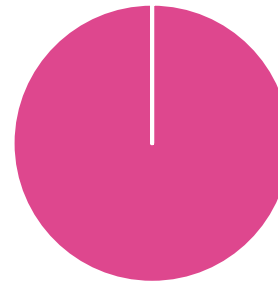


■ 30

เยี่ยมบ้านนักศึกษา

สาขาผลิตชิ้นส่วนยานยนต์1/2
จำนวน 30 คน คิดเป็น 100 %

Homeroom



■ 30

Homeroom

สาขาผลิตชิ้นส่วนยานยนต์1/2
จำนวน 30 คน คิดเป็น 100 %



สรุปHomeroom



สรุปเยี่ยมบ้าน

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

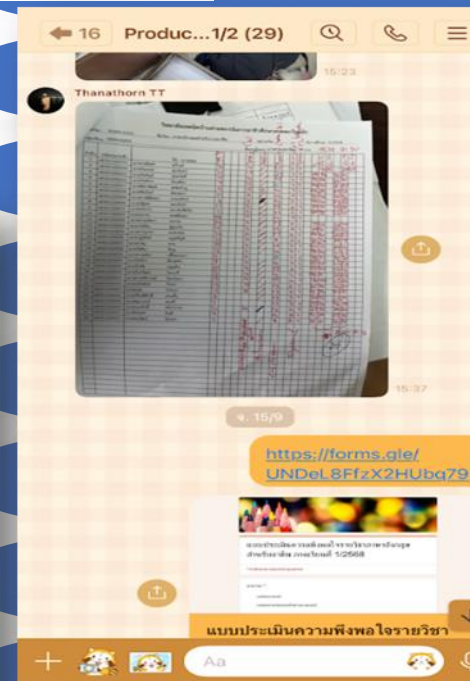
❖ ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

❖ ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การสร้างกลุ่มไลน์ นักศึกษาที่ได้รับการจัดการเรียนการสอน



๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

❖ ๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา

- ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย ดังนี้
- ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ แผนกสามัญสัมพันธ์
ส่งเสริมทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ
 - ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกแผนกสามัญสัมพันธ์
 - ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา นักศึกษาแผนกเทคนิคการผลิต
สาขาวิชา ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ 2/2
 - ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
 - ปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

❖ ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี



สรุปเยี่ยมบ้านและรูป
เยี่ยมบ้าน



๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

❖ ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

ประสานความร่วมมือภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี



ร่วมฉลองสมณศักดิ์เจ้าอาวาสวัดเขาโพธิ์

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

❖ ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

ประสานความร่วมมือภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี

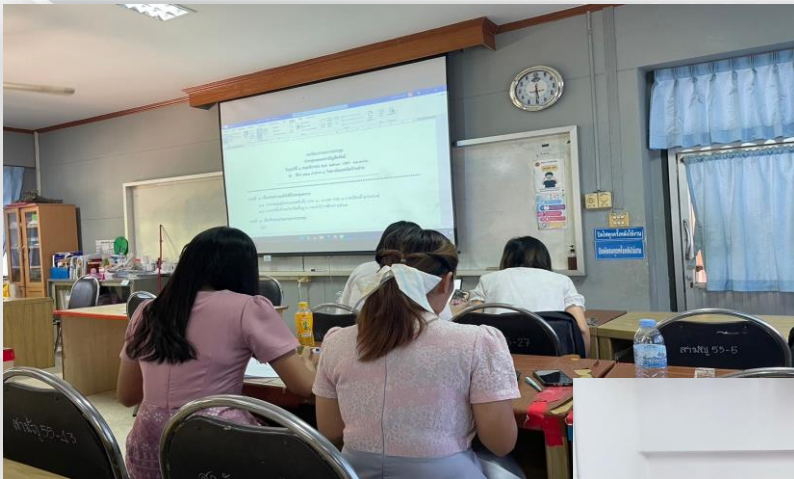


๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ



๓. ด้านการพัฒนาดตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

❖ ๓.๑ พัฒนาดตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง



แลกเปลี่ยน
เรียนรู้ PLC

๓. ด้านการพัฒนิตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College



❖ ๓.๑ พัฒนิตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง



เลขที่ 2152
พิมพ์ฉิมมิตร

สํานักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
วุฒิบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวจุฬารัตน์ คำวาง
ผ่านการอบรมหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
จำนวน 20 ชั่วโมง
รูปแบบออนไลน์ (e-Learning) <https://training.r-hrd.net>
ให้ไว้ ณ วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2568



(นางธิตินา โรจนวัชรากิบาล)
ผู้อำนวยการสํานักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

สํานักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College



❖ ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

เลขที่ 0394
พิมพ์ฉันท

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
วุฒิบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวจุฬารัตน์ คำวาง
ผ่านการอบรมหลักสูตรการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ระดับ B2 สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
รูปแบบออนไลน์ (e-Learning) <https://training.r-hrd.net>
ให้ไว้ ณ วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2568

(นายยศพล เวณุโกเศศ)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๓. ด้านการพัฒนิตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College



❖ ๓.๑ พัฒนิตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง



๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College



๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College



วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวจุฬารัตน์ คำวาง

ได้ผ่านการอบรมพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพสำหรับคนพิการ
และประชาชนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ (Google Meet)

ขอให้มีความสุข ความเจริญก้าวหน้า และประสบผลสำเร็จ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสุมาลี พวงจันทร์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College



๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College



๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
Bankhai Technical College



This is to certify that

Chularat Khamwang

has successfully completed the open online non-credit course

English Discovery: Basic English Grammar

(เปิดโลกภาษาอังกฤษ: ไวยากรณ์พื้นฐานภาษาอังกฤษ)

issued by Prince of Songkla University

Dr. Urairat Adithepsathit

Lecturer

International College, Surat Thani Campus

Assoc. Prof. Dr. Wandee Suttharangsee

Director

Education and Innovative Learning Academy

Scan to verify



September 19, 2025

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

- ❖ ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) 2567 ให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ วันที่ 26-27 ตุลาคม 2567 ณ ห้องประชุมกาสะลอง วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

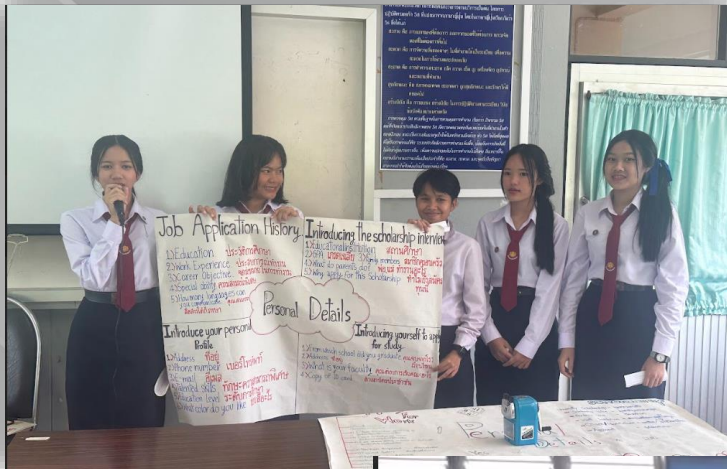
❖ ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนารายวิชาฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ
วันที่ ๒๙-๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี ระยอง

๓. ด้านการพัฒนาดตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

- ❖ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาดตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้



Performance

ขอขอบพระคุณคณะกรรมการ

การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

