



การประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างเดือน ตุลาคม - มีนาคม

นายจิรศักดิ์ สมศรี

-เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน-



**“การปิดทองหลังพระนั้น เมื่อถึงคราวจำเป็นก็ต้องปิด
ว่าที่จริงแล้วคนโดยมาก ไม่ค่อยชอบปิดทองหลังพระกันนัก
เพราะนึกว่าไม่มีใครเห็น แต่ถ้าทุกคนพากันปิดทองแต่ข้างหน้า
ไม่มีใครปิดทองหลังพระเลย พระจะเป็นพระที่งามบริบูรณ์ไม่ได้”**

พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.๙
ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๐๖



๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์

ปฏิทินการปฏิบัติงาน งานแบบแนว ภาคเรียนที่ 1 / 2567

งานแบบแนวอาชีพและจัดการงาน / นำสู่พัฒนาการเรียน นักศึกษา

เดือน พฤษภาคม 2567							ตารางวันปฏิบัติงาน	
ธ	อ	พ	พฤ	ศ	ส			
			1	2	3	4	11-12 พ.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
5	6	7	8	9	10	11	15 พ.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
12	13	14	15	16	17	18	20 พ.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
19	20	21	22	23	24	25	20 พ.ค. - 12 มิ.ย.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
26	27	28	29	30	31		20 มิ.ย. - 31 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
เดือน มิถุนายน 2567							29 พ.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
ธ	อ	พ	พฤ	ศ	ส		30 พ.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
						1	31 พ.ค.	• สัปดาห์ที่ 2566
2	3	4	5	6	7	8	4-7 มิ.ย.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
9	10	11	12	13	14	15	7 มิ.ย.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
16	17	18	19	20	21	22	20 พ.ค. - 12 มิ.ย.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
23	24	25	26	27	28	29	12 มิ.ย.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
30							13 มิ.ย.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
เดือน กรกฎาคม 2567							17 มิ.ย.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
ธ	อ	พ	พฤ	ศ	ส		20 มิ.ย. - 31 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
	1	2	3	4	5	6	30 มิ.ย.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
7	8	9	10	11	12	13	1-10 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
14	15	16	17	18	19	20	17 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
21	22	23	24	25	26	27	18 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
28	29	30	31				21 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
เดือน สิงหาคม 2567							20 มิ.ย. - 31 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
ธ	อ	พ	พฤ	ศ	ส		1-10 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
						1	17 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
2	3	4	5	6	7	8	18 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
9	10	11	12	13	14	15	21 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
16	17	18	19	20	21	22	20 มิ.ย. - 31 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
23	24	25	26	27	28	29	1-10 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
30							17 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
เดือน กันยายน 2567							18 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
ธ	อ	พ	พฤ	ศ	ส		21 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
						1	20 มิ.ย. - 31 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
2	3	4	5	6	7	8	1-10 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
9	10	11	12	13	14	15	17 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
16	17	18	19	20	21	22	18 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
23	24	25	26	27	28	29	21 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ
30							20 มิ.ย. - 31 ก.ค.	• ประชุมนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศนิเทศ

* หากมีวันหยุดราชการ

* หากมีวันหยุดราชการ



ข้าพเจ้าแสดงออกถึงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกต้องและเสร็จตามกำหนดรวมถึงมีความมานะอดทนขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติหน้าที่ ที่ตนปฏิบัติ เช่น มีการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานเป็นประจำทุกภาคเรียนเพื่อเป็นการวางแผนการทำงานและสามารถทำงานได้ตรงตามกำหนดระยะเวลาของแต่ละงานที่ได้รับมอบหมาย

จัดการเพจ

งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

แดชบอร์ดมืออาชีพ

ข้อมูลเชิงลึก

ศูนย์โฆษณา

สร้างโฆษณา

โปรโมทโพสต์บน Instagram

การตั้งค่า

เครื่องมือเพิ่มเติม

จัดการธุรกิจของคุณในแอปต่างๆ ของ Meta

ศูนย์ข้อมูลลูกค้า

Meta Business Suite

ลงโฆษณา

งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

เรียนต่อ คุณการศึกษา ปริญญาเราได้เลย..

PR วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ทวิภาศ 100%

@bktechdve

bktechdve

038-017941

แก้ไขรูปการทาบปก

งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

530 การกดถูกใจ · มีผู้ติดตาม 624 คน

ดูและบอร์ด

แก้ไข

ลงโฆษณา

โพสต์

เกี่ยวกับ

Mentions

ทีวี

Reels

รูปภาพ

เพิ่มเติม

แชท 7

	กมล ปาศ.1 (๔๘) ส่งให้เป็นทีละละ เห็นหายครูไม่รับ... กมล ปาศ.1	13.42 น.
	กมล ปาช 1 (๓๒) ได้ละ กมล ปาช 1	12.19 น. 2
	กมล ปาช.2 (๓๗) ทำอยู่ละ แต่ยังไม่ครบ กมล ปาช.2	9.59 น.
	กมล ปาศ.2 (๓๗) เจนนิจา ส่งไฟล์ กมล ปาส.2	9.57 น. 3
	กมล ปาช 3 (๒๑) เจนนิจา ส่งไฟล์ กมล ปาช 3	9.57 น. 6
	กมล ปาช 3(จบ66) (๒๘) โอเคขอบคุณครับ กมล ปาช 3(จบ66)	7 ก.ค.
	กมล ปาศ 2(จบ66) (๒๘) แบบสิ ส่งจิตอาสาครบละ ทีนี้ถือค่า... กมล ปาศ 2(จบ66)	20 ก.พ.

ข้าพเจ้า สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้เพื่อสร้างความเข้าใจในการสื่อสารระหว่างหน่วยงานทางภาครัฐ ถึง ผู้ปกครอง และนักเรียน นักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการใช้เครื่องมือสื่อสารผ่านทางระบบออนไลน์ ในการกระจายข่าวสารต่างรวมถึงการติดต่อราชการ



ข้าพเจ้าเข้าร่วมประชุมเพื่อสรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกภาคเรียนแก่หัวหน้างานและรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพของงานและวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น



๒. การบริการที่ดี



ข้าพเจ้ามีการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ต่อการให้บริการ และมีการจัดสถานที่อำนวยความสะดวก ต่อการติดต่อสื่อสารประสานงานกับองค์กร มีการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้มารับบริการได้ทราบการดำเนินงานขององค์กร และคอยอัปเดตข้อมูลเป็นประจำ



ข้าพเจ้า เป็นผู้มีความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน และมีบุคลิกที่ดี สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
มีความเข้าใจแก่ผู้มาติดต่อกับสถานศึกษา มีการดำเนินการให้แก่ผู้มารับบริการอย่างรวดเร็ว



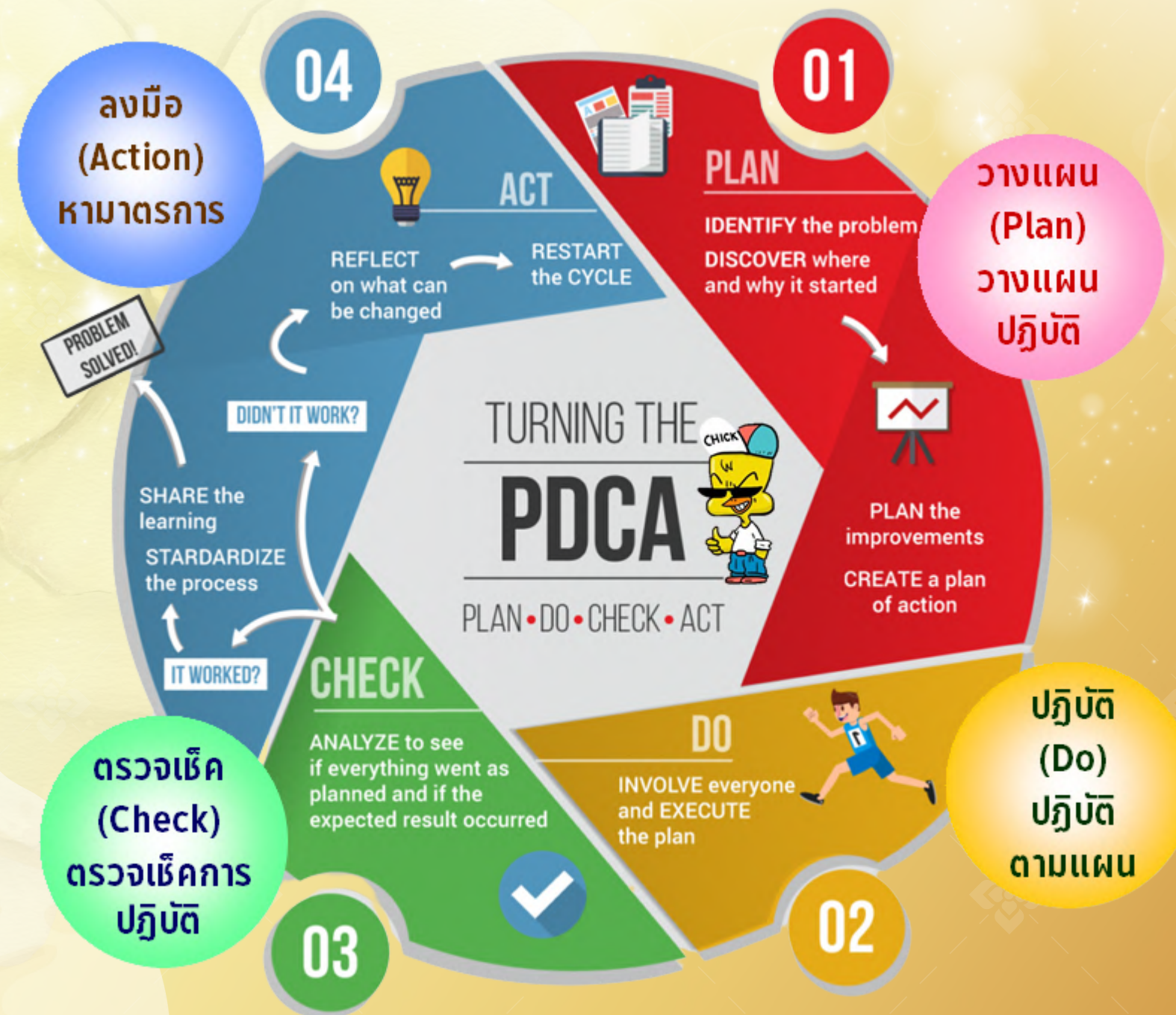
ข้าพเจ้า มีการให้ข้อมูลแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้ประกอบการ ช่วยแก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ผู้มารับบริการ มีการพูดคุยสร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในเรื่องการบริการ เช่นการติดต่อประสานงานเพื่อเยียวยาค่าประสบการณ์ให้แก่นักเรียน นักศึกษา การต้อนรับแขกผู้มาเยือนสถานศึกษา



ข้าพเจ้ามีการจัดทำชั้นวางเอกสารเพื่อให้บริการกับนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง



๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ



ข้าพเจ้ามีการเรียงลำดับในการทำงานอย่างเป็นระบบ ตามกระบวนการ PDCA วงจรบริหารงาน คุณภาพเป็นกระบวนการที่ใช้ในการปรับปรุงการทำงานขององค์กรอย่างเป็นระบบ โดยมีเป้าหมาย เพื่อแก้ปัญหาและเกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง (Continuous improvement) จุดเด่นคือเป็น กระบวนการที่ทำซ้ำได้เรื่อย ๆ จนกลายเป็น วงจร (Cycle) วนลูป



ข้าพเจ้ามีการสรุปผลการดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานอย่างเป็นประจำเพื่อตรวจสอบผลการดำเนินโครงการว่าพบเจอปัญหาใด ๆ ที่ต้องปรับปรุงหรือไม่เพื่อให้การดำเนินครั้งต่อไปเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป



ข้าพเจ้าสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมา แบบบูรณาการในการปฏิบัติงาน ปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเพื่อนร่วมงานได้ปฏิบัติร่วมกัน เช่น การเตรียมข้อมูลเพื่อรับการประเมิน อวท. การจัดสถานที่ในเทศกาลต่าง ๆ เป็นต้น



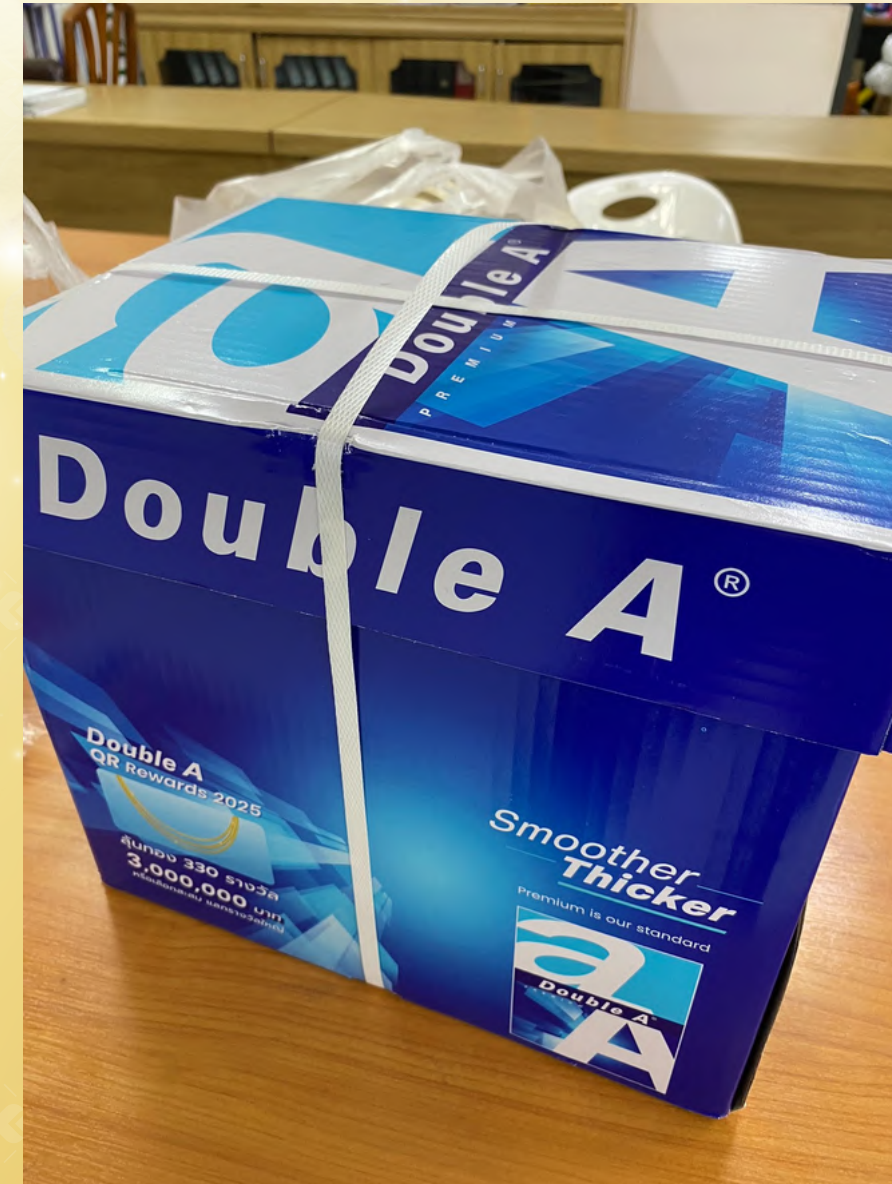
ข้าพเจ้ามีทักษะความเป็นผู้นำที่ชัดเจน สามารถสื่อสารกับทีมได้ดี อธิบายแนวทางการทำงานได้เข้าใจง่าย และมักเปิดโอกาสให้ทีมแสดงความคิดเห็นเสมอ การตัดสินใจมีความมั่นใจและอยู่บนพื้นฐานข้อมูลที่รอบด้าน นอกจากนี้ยังสามารถสร้างบรรยากาศในการทำงานที่เป็นมิตรและกระตุ้นให้ทีมทำงานอย่างมีประสิทธิภาพร่วมกัน



ข้าพเจ้านำความสามารถด้านนาฏศิลป์มาใช้ในการทำงาน โดยการฝึกซ้อมการแสดงการรำไทยให้นักเรียน เพื่อประกอบในพิธีบายศรีสู่ขวัญ ในโครงการปัจฉิมนิเทศ เป็นการถ่ายทอดความงดงามของวัฒนธรรมไทย นำมาใช้ในการแสดงงานประเพณี และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย เป็นการสืบสาน รักษา และต่อยอด ให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักรักชาววัฒนธรรมไม่ให้สูญหาย



๔ .การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมฯ



ข้าพเจ้ามีการดำเนินการจัดโครงการที่สอดคล้องกับงาน และมีมีการเบิกจ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้มีความซื่อสัตย์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน
และตรงไปตรงมา



ข้าพเจ้ามีการเบิกจ่ายเรื่องของทุนการศึกษาของนักเรียน นักศึกษาอย่างเป็นระบบโดยดำเนินการตามลำดับขั้นต่อตามระเบียบราชการ โดยมีงานการเงินดูแลการเบิกจ่ายทุนการศึกษาการเก็บรักษาทุนการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา



ข้าพเจ้าปฏิบัติงานโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างเป็นธรรมมีการให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการดำเนินการ
จัดกิจกรรมต่าง ๆ และไม่แสวงหาผลประโยชน์ในการปฏิบัติงาน



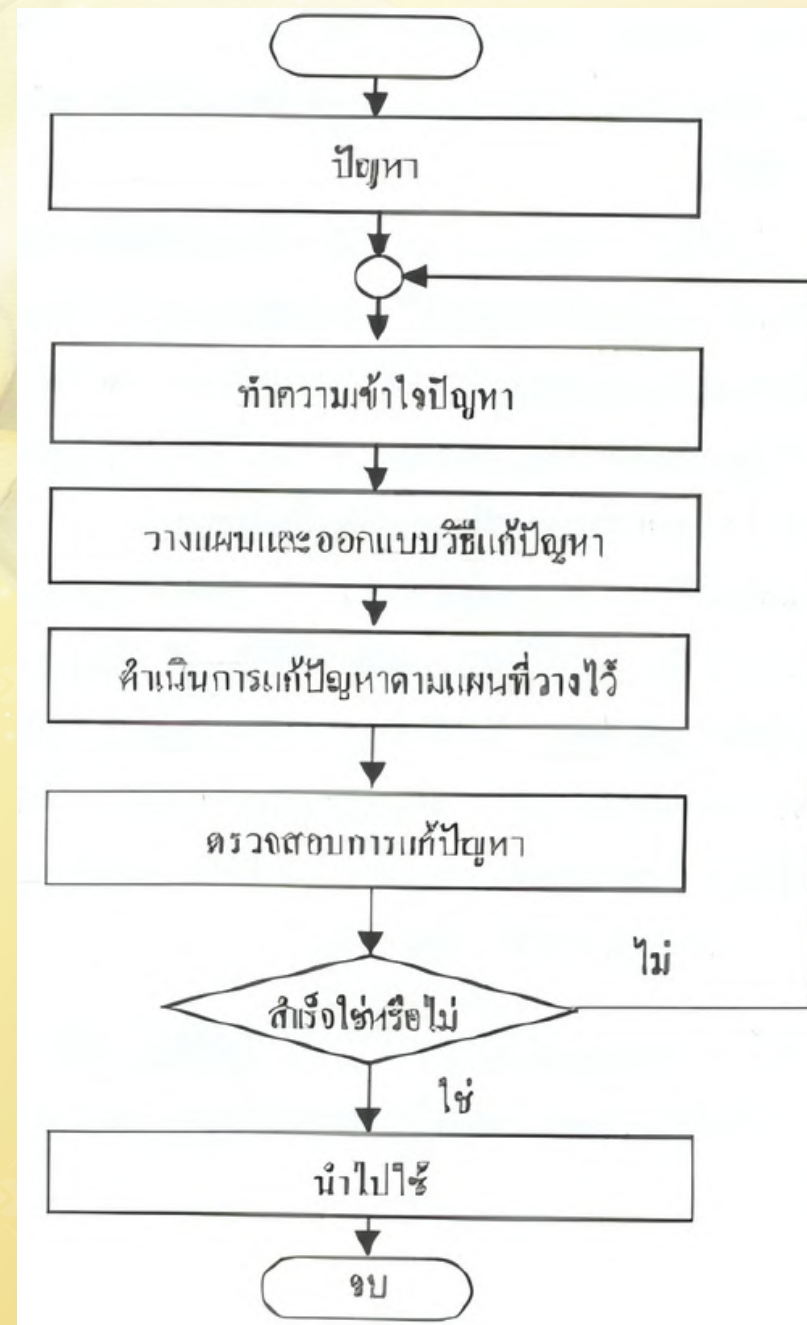
ข้าพเจ้าใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพยากรทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่า รักษาอำพุด มีสัจจะ และเชื่อถือได้



ข้าพเจ้าไม่เปิดเผยความลับทางราชการและข้อมูลส่วนไม่ควรเปิดเผยปฏิบัติและปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล และโปร่งใสมีคุณธรรม มีการจัดเก็บเอกสารอย่างมีดัดจริต เช่น ประวัติการขออนุมัติการศึกษา ข้อมูลส่วนตัว ของนักเรียน นักศึกษา



๕. การทำงานเป็นทีม



ข้าพเจ้านำหลักการในการแก้ไขปัญหามาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ นำปัญหามาวิเคราะห์ และทำความเข้าใจในปัญหาร่วมระดมความคิดกับคณะดำเนินงานในการแก้ปัญหาร่วมกันดำเนินการแก้ไข ปัญหาตรวจสอบคุณภาพว่าปัญหานั้นได้รับการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพแล้วหรือไม่



ข้าพเจ้ามีการวางแผนล่วงหน้าในการปฏิบัติงาน มีความละเอียด และรอบคอบในการดำเนินงาน รู้จักพลิก
แพลง ยืดหยุ่น มีความประณีตประนอมเมื่อเผชิญกับอุปสรรค



๖.ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ





Sukhothai Thammathirat Open University

ประวัติส่วนตัว



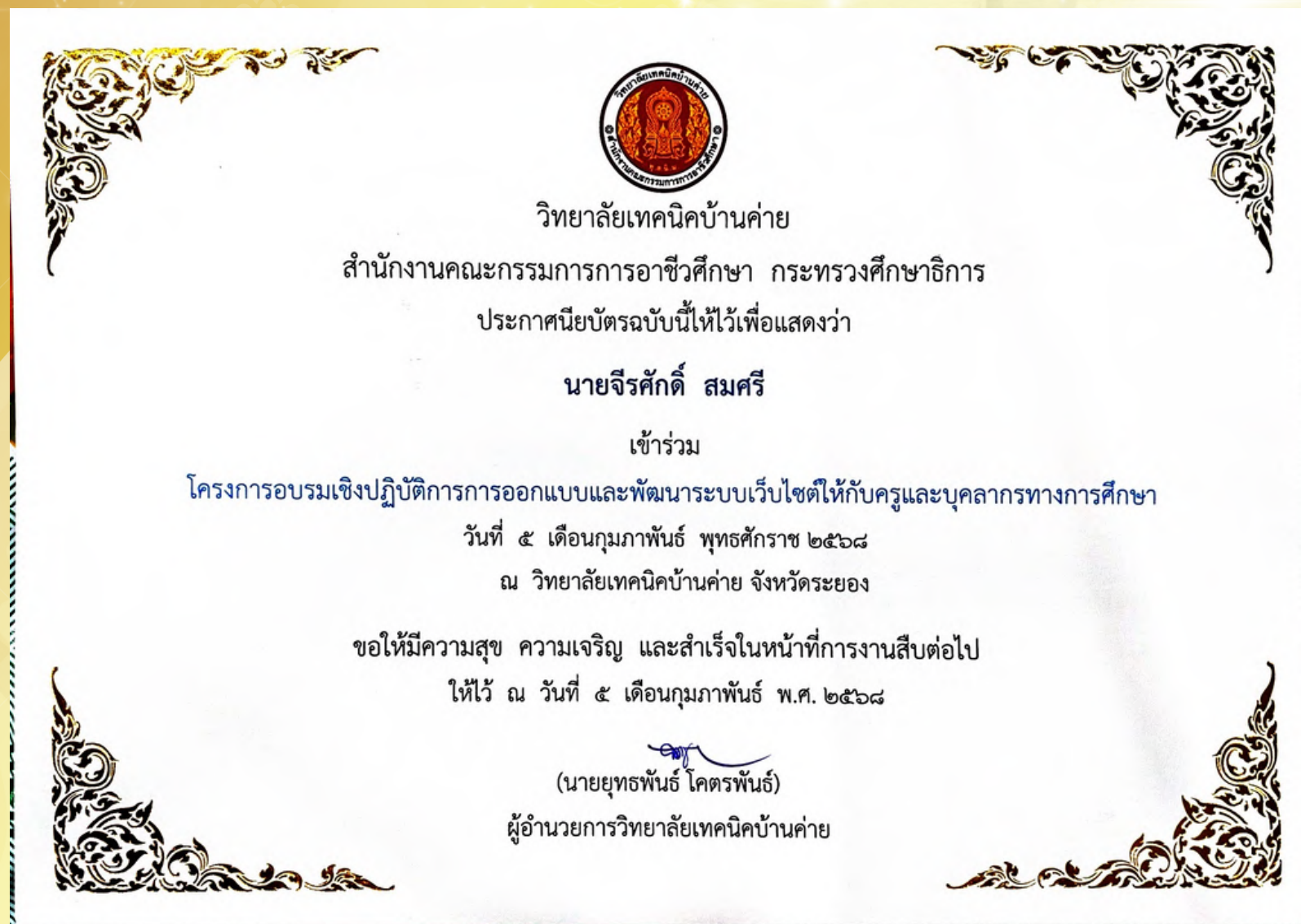
นายจิรศักดิ์ สมศรี
รหัสประจำตัว : 6530050936
เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง :
ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี
หลักสูตร : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชา : วิทยาการจัดการ
แขนงวิชา :
วิชาเอก : การตลาด
ปีภาคที่เข้าศึกษา : 2/2565
ปีภาคที่เรียนครบ 3 เท้า : 2/2572

ข้อมูลทั่วไป

ที่อยู่ :	เลขที่ 11 หมู่ 11 ตำบล หนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัด ระยอง 21120
โทรศัพท์ :	0927920826
อีเมล :	6530050936@stou.ac.th
วุฒิก่อนเข้าศึกษา :	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
สถานภาพ :	นักศึกษาปกติ
แผนการศึกษา :	
วิชาเฉพาะเน้น :	-



ข้าพเจ้ามีการพัฒนาตนเองทางด้านการศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนา
ด้านทักษะวิชาชีพที่ตนเองสนใจ ปัจจุบันข้าพเจ้ากำลังศึกษาในระดับ
ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต เอกวิชาการตลาด
ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช



ข้าพเจ้านำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการออกแบบและพัฒนาระบบเว็บไซต์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มาปรับใช้ในการสร้างเว็บ
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



คณะกรรมการอำเภอบ้านค่าย มอบเกียรติบัตร ให้แก่ข้าพเจ้า โดยข้าพเจ้าเป็นคณะกรรมการฝ่ายดำเนินการจัดสอบธรรมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ สนามสอบวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย



เข้าร่วมการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนระบบมาตรฐาน ISO 9001
เพื่อพัฒนาสาขาวิชาเครื่องกลเรือให้ได้รับมาตรฐานสากล



พ.กิจกรรมที่เข้าร่วมกับสถานศึกษา



เข้าร่วมกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ และประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๘



เข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศ นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



เข้าร่วมโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา เพื่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



เข้าร่วมโครงการวัยใส รักปลอดภัย ห่างไกลเอดส์ จัดโดยเทศบาลตำบลหนองละลอก



ร่วมบริจาคของขวัญและขนมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ
ณ โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง ๑ และ เทศบาลตำบลหนองละลอก



ร่วมถวายพระพรเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ



รับลงทะเบียนในโครงการคาราวานอมตะสร้างรอยยิ้มร่วมกับนิคมอมตะซิตี้และนิคมหนองละลอก
โดยโครงการพิเศษและบริการชุมชน ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘



คณะกรรมการดำเนินงาน ในการจัดทำสัญญากู้ยืมเพื่อการศึกษา
และการประชุมกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



เข้าร่วมประชุมความร่วมมือในการจัดการอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี คุณภาพสูง
ร่วมกับบริษัท XING DA STEEL CORD (THAILAND) ณ นิคมอุตสาหกรรม WHA ชลบุรี



เป็นคณะกรรมการดำเนินโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ ระดับชั้น ปวช.๑
ณ ค่ายพักแรมลูกเสือชั่วคราว วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย



๘. รางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงาน



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายจิรศักดิ์ ส้มศรี

ได้รับการเชิดชูเกียรติเป็น “คนดีศรีอาชีวศึกษา” สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ขอจงประสบความสำเร็จ ความเจริญ และรักษาความดีนี้สืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี

(ณรงค์ เกษตรภินาถ)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

รางวัลคนดีศรีอาชีวศึกษา

เนื่องในวันครูแห่งชาติ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



รางวัลครูดีศรีอาชีวะ

เนื่องในวันครูแห่งชาติ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



รางวัลชนะเลิศ

การประมินองค์การนักวิชาในอนาคตในประเทศไทย

ระดับจังหวัด



รางวัล ระดับเหรียญเงิน

การประเมินองค์การนักวิชาในอนาคตในประเทศไทย

ระดับภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร



“ข้าราชการ”

เป็นผู้รับใช้ที่ซื่อสัตย์ของประเทศชาติ

ขอให้รักษาเกียรติยศของตน ด้วยการทำหน้าที่
อย่างเต็มกำลังความสามารถ และขอจงรักษา
กาย วาจาให้ดีพร้อมด้วยศีลควบคู่ไปกับการ
พัฒนาจิตใจให้ดีพร้อมด้วยธรรม
ตลอดอายุการทำงาน และตลอดชีวิตของท่าน

พระโอรส สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก
ประทานแก่ข้าราชการบรรจุใหม่ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปี ๒๕๖๕



**“ไม่มีความสำเร็จใด
ที่ไม่ต้องใช้ความพยายามและเวลา”**

**นายจิรศักดิ์ สมศรี
ขอบคุณครับ**

