

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	
	รวมเงินทั้งสิ้น-.....- (บาท)		

รวมเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร--)
 ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง สังกัด
 วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้และข้าพเจ้าได้
 จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่