



โครงการสอน ภาคเรียนที่ 2/2568

หลักสูตรรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

รหัสวิชา 20000-1222 วิชา ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
ทฤษฎี 0 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 1 หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานวัดระดับความสามารถทางภาษาจีน The Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK) ระดับ 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

สื่อสารภาษาจีนตามสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรม ของ
เจ้าของภาษา

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
2. สามารถสื่อสารภาษาจีนตามสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีตระหนักถึงความสำคัญ และเห็นประโยชน์ในการใช้ภาษาจีน ตามมารยาทสากล
และวัฒนธรรมจีน
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาทักษะภาษาจีนในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
2. ฟัง ดู พูด อ่าน เขียน ระบบสัทอักษรภาษาจีน คำศัพท์ สำนวน ประโยคภาษาจีนตามหลักการ
3. สื่อสารภาษาจีนตามสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาทักษะภาษาจีนในชีวิตประจำวัน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง ดู พูด อ่าน เขียน ระบบสัทอักษรภาษาจีน การทักทาย การแนะนำตัว ตัวเลข บอกเวลา กิจกรรมประจำวัน ซื้อขายสินค้า อาหารและเครื่องดื่ม บอกทิศทาง สื่อสารภาษาจีนตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมจีนและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาทักษะภาษาจีน

มาตรฐานอาชีพ

หน่วยงานรับรองมาตรฐานอาชีพ Chinese Language and Education Center (CLEC)

มาตรฐานอาชีพ สาขาวิชาชีพ.....-.....

อาชีพ.....-.....ระดับ HSK 2

เอกสารอ้างอิงรายละเอียดมาตรฐาน HSK 2

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้อ้างอิงรายละเอียดของสมรรถนะตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาของ Chinese Language and Education Center (CLEC) HSK 2 ซึ่งสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประกอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ วิชา ฟัง พูด อ่าน เขียน หรือสื่อสารภาษาจีนระดับกลางได้

รายละเอียดของสมรรถนะ HSK 2

สมรรถนะ	คำอธิบาย	แหล่งอ้างอิง
การฟัง (听力)	<ul style="list-style-type: none">- สามารถฟังประโยคแล้วตัดสินใจว่าตรงกับรูปภาพหรือไม่ (ถูก/ผิด)- สามารถฟังบทสนทนาแล้วเลือกรูปภาพที่เกี่ยวข้อง- สามารถฟังบทสนทนาสั้นๆ แล้วตอบคำถามแบบตัวเลือก- สามารถฟังบทสนทนาที่ยาวขึ้นเล็กน้อย แล้วตอบคำถามแบบตัวเลือก	Chinese Language and Education Center (CLEC)
การอ่าน (读)	<ul style="list-style-type: none">- สามารถจับคู่รูปภาพกับประโยคที่ตรงกัน- สามารถอ่านประโยคสั้นๆ แล้วจับคู่กับประโยคที่สอดคล้องกัน- สามารถอ่านประโยคหรือบทสนทนาแล้วเลือกคำตอบที่ถูกต้อง- สามารถอ่านข้อความสั้นๆ และตอบคำถาม	Chinese Language and Education Center (CLEC)
การเข้าใจเนื้อหา (听和读)	<ul style="list-style-type: none">- สามารถเข้าใจประเด็นหลักของข้อความมาตรฐานในหัวข้อที่คุ้นเคยและสามารถติดตามบทสนทนาทั่วไปในวิทยาลัยหรือเวลาว่างได้	Chinese Language and Education Center (CLEC)

แหล่งข้อมูลและบรรณานุกรม

- Chinese Language and Education Center (CLEC) HSK 2 (<https://joyofchinese.com/hsk-test/>)

ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 20000-1222				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (HSK 2)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
งานหลัก 1 ออกเสียง พยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ ภาษาจีน เขียนตัวอักษร จีนตามลำดับ ขีด	1.1 ออกเสียงการ ประสมเสียง พยัญชนะ สระ ใน ระบบพินอิน ภาษาจีน	- ฟัง และออกเสียง พยัญชนะ สระ และ วรรณยุกต์ภาษาจีน	เข้าใจหลักการออก เสียง พยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ ภาษาจีน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
	1.2 ออกเสียงการ ผันเสียงวรรณยุกต์ ภาษาจีน ออกเสียง คำที่มีวรรณยุกต์ เสียงเบา และ วรรณยุกต์เสียง 3	- แสดงความรู้เรื่อง การประสมเสียงใน ระบบพินอิน และ หลักการออกเสียง เมื่อเสียงวรรณยุกต์ ซ้ำกัน	เข้าใจหลักการ ประสมเสียงใน ระบบพินอิน และ อธิบายหลักการออก เสียงเมื่อเสียง วรรณยุกต์ซ้ำกัน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
	1.3 ฟังเสียง คำศัพท์แล้วเลือก คำตอบที่ถูกต้อง	- เข้าใจการประสม เสียงในระบบพินอิน - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ ออกเสียงระบบพิน อินภาษาจีน	เข้าใจการประสม เสียงในระบบพินอิน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง
	1.4 เขียนตัวอักษร จีนตามลำดับขีด	- เขียนตัวอักษรจีน ตามลำดับขีดอักษร จีน	เข้าใจวิธีการเขียน ตัวอักษรจีน ตามลำดับขีด	ทักษะการสื่อสาร การเขียน
งานหลัก 2 สนทนาทักทาย กล่าวลา ขอบคุณ	2.1 ฝึกออกเสียง ประโยคการทักทาย การกล่าวลา ขอบ คุณ ขอโทษ	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการทักทาย การกล่าวลา การ ขอบคุณ การขอโทษ	เข้าใจการออกเสียง ประโยคการทักทาย การกล่าวลาขอบคุณ ขอโทษ	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน

ขอโทษ	2.2 พูดสนทนา ทักทายภาษาจีน	- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การ ทักทาย	สามารถสนทนา สื่อสารทักทาย ภาษาจีน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การพูด
	2.3 แลกเปลี่ยน การทักทาย การ กล่าวลา ขอขอบคุณ ขอโทษ	- แสดงความรู้การ สนทนาทักทาย การ กล่าวลา การ ขอบคุณ การขอโทษ - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ สื่อสารภาษาจีน	เข้าใจและสามารถ อธิบายประโยคการ ทักทาย การกล่าวลา การขอบคุณ การขอ โทษ	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน
งานหลัก 3 พูดแนะนำ ตัวเอง และ สนทนาแนะนำ เพื่อน	3.1 ฝึกออกเสียง ประโยคแนะนำ ตัวเอง และแนะนำ เพื่อน	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการแนะนำ ตัวเอง และแนะนำ เพื่อน	เข้าใจการออกเสียง ประโยคแนะนำ ตัวเอง และแนะนำ เพื่อน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
	3.2 แต่งประโยค แนะนำตัวเอง และ แนะนำเพื่อน	- แสดงความรู้การ สนทนาแนะนำ ตัวเอง และแนะนำ เพื่อน - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ สื่อสารภาษาจีน เกี่ยวกับการแนะนำ ตัวเอง และแนะนำ เพื่อน	เข้าใจและสามารถ แต่งประโยคแนะนำ ตัวเอง และแนะนำ เพื่อน	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน
	3.3 พูดแนะนำ ตัวเอง และแนะนำ เพื่อน	- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การ แนะนำตัวเอง และ แนะนำเพื่อน	สามารถสื่อสาร ภาษาจีนใน สถานการณ์การ	ทักษะการสื่อสาร การพูด

			แนะนำตัวเอง และ แนะนำเพื่อน	
งานหลัก 4 สนทนาถาม ตอบวันเดือนปี	4.1 ฝึกเขียน จำนวนตัวเลขเป็น ภาษาจีน	- ฟัง ดู พูด อ่าน เขียน คำศัพท์ตัวเลข ประโยคการบอกวัน เดือน ปี	เข้าใจการบอก จำนวนตัวเลข ประโยคการบอกวัน เดือน ปี	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน การเขียน
	4.2 สนทนาถาม ตอบวันเดือนปี ภาษาจีน	- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การบอก วัน เดือน ปี	สามารถสื่อสาร ภาษาจีนใน สถานการณ์การบอก วัน เดือน ปี	ทักษะการสื่อสาร การพูด
	4.3 แพลประโยค การบอกวันที่เป็น ภาษาจีน ตอบ คำถามเรื่อง วัน เดือน ปี	- แสดงความรู้เรื่อง ตัวเลข การบอกวันที่ ภาษาจีน - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ สื่อสารภาษาจีน	สามารถอธิบาย ตัวเลข ประโยคการ บอกวันที่ภาษาจีน	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน
งานหลัก 5 สนทนาถาม ตอบการนัด หมายเวลาใน ชีวิตประจำวัน	5.1 ฝึกออกเสียง คำศัพท์ประโยค การบอกเวลา และ กิจวัตรประจำวัน	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการบอก เวลา และกิจวัตร ประจำวัน	เข้าใจการออกเสียง คำศัพท์ ประโยคการ บอกเวลา และ กิจวัตรประจำวัน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
งานหลัก 6 สนทนาซื้อขาย สินค้า	6.1 ฝึกออกเสียง คำศัพท์ประโยค การซื้อขายสินค้า	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการซื้อขาย สินค้า	เข้าใจการออกเสียง คำศัพท์ ประโยคการ ซื้อขายสินค้า	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
	6.2 แพลประโยค ตอบคำถามเรื่อง การซื้อขายสินค้า	- แสดงความรู้เรื่อง การซื้อขายสินค้า - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ	เข้าใจและสามารถ อธิบายความรู้เรื่อง การซื้อขายสินค้า	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน

		สื่อสารภาษาจีน เกี่ยวกับการซื้อขาย สินค้า		
	6.3 แต่งประโยค นำเสนอบทบาท สมมุติการซื้อขาย สินค้า	- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การซื้อ ขายสินค้า	สามารถสนทนา สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การซื้อ ขายสินค้า	ทักษะการสื่อสาร การเขียน การพูด
งานหลัก 7 พูดสนทนา เรื่องอาหาร เครื่องดื่ม ภาษาจีน	7.1 ฝึกออกเสียง คำศัพท์ประโยค การชวนเพื่อนไป รับประทานอาหาร	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการชวน เพื่อนไปรับประทานอาหาร	เข้าใจการออกเสียง คำศัพท์ ประโยคการ ชวนเพื่อนไป รับประทานอาหาร	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
	7.2 แปลประโยค ตอบคำถามเรื่อง อาหารเครื่องดื่ม	- แสดงความรู้เรื่อง การชวนเพื่อนไป รับประทานอาหาร และอาหารเครื่องดื่ม ภาษาจีน - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ สื่อสารภาษาจีน เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม	เข้าใจและสามารถ อธิบายความรู้เรื่อง การชวนเพื่อนไป รับประทานอาหาร และอาหารเครื่องดื่ม ภาษาจีน	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน
	7.3 แต่งประโยค นำเสนอบทบาท สมมุติการสั่ง อาหารเครื่องดื่ม	- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์ การสั่ง อาหารเครื่องดื่ม	สามารถสนทนา สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์ การสั่ง อาหารเครื่องดื่ม	ทักษะการสื่อสาร การเขียน การพูด
งานหลัก 8	8.1 ฝึกออกเสียง สำนวน ประโยค	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ สำนวน ประโยคการ สอบถามสถานที่	เข้าใจการออกเสียง คำศัพท์ ประโยคการ สอบถามสถานที่	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน

<p>สนทนากลุ่ม ทางบอกทาง</p>	<p>การสอบถาม สถานที่</p>			
<p>ภาษาจีน</p>	<p>8.2 แพลตฟอร์ม ตอบคำถามเรื่อง การสอบถาม สถานที่ ทิศทาง ตำแหน่งที่ตั้งของ สถานที่</p>	<p>- แสดงความรู้ เกี่ยวกับการสอบถาม สถานที่ ทิศทาง ตำแหน่งที่ตั้งของ สถานที่ - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ สื่อสารภาษาจีน เกี่ยวกับการสอบถาม ตำแหน่งที่ตั้งของ สถานที่</p>	<p>เข้าใจและสามารถ อธิบายความรู้เรื่อง การสอบถามสถานที่ ทิศทาง ตำแหน่งที่ตั้ง ของสถานที่</p>	<p>ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน</p>
	<p>8.3 แต่งประโยค นำเสนอบทบาท สมมุติการณ์สนทนา ถามทาง บอกทาง</p>	<p>- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การ สอบถามตำแหน่ง ที่ตั้งของสถานที่</p>	<p>สามารถสนทนา สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การ สอบถามตำแหน่ง ที่ตั้งของสถานที่</p>	<p>ทักษะการสื่อสาร การเขียน การพูด</p>

ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้

รหัส.....20000-1222.....ชื่อวิชา.....ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน.....

ทฤษฎี.....0.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ.....2.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน.....1.....หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	ความสามารถที่คาดหวัง									รวม	จำนวน ชั่วโมง ท/ป
	พุทธิพิสัย						ทักษะ พิสัย	จิต พิสัย	ประยุกต์ ใช้		
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	การวิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์					
1. 拼音学汉字	1	1	1				3	3	1	10	0/4
2. 你好!	1	1	2				2	3	1	10	0/4
3. 一, 二, 三	2	1	1				3	2	1	10	0/4
4. 现在几点了?	1	2	1				2	2	2	10	0/4
5. 上下左右	1	2	1				3	2	1	10	0/6
6. 天气真好	2	1	1				2	2	2	10	0/4
7. 商店在哪里?	1	1	2				2	3	1	10	0/4
8. 妹妹买衣服	1	1	1				3	3	1	10	0/4
รวม	10	10	10				20	20	10	80	0/34
ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา สื่อสารภาษาจีนตามสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา										20	0/2
รวมทั้งรายวิชา										100	0/36

หน่วยการเรียนรู้

รหัส.....20000-1222.....ชื่อวิชา.....ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

ทฤษฎี.....0.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ.....2.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน.....1.....หน่วยกิต

หน่วย ที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชม.)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	拼音学汉字 1.1 การเรียนรู้พยัญชนะและสระภาษาจีน 1.2 การฝึกวรรณยุกต์ภาษาจีน 1.3 การเขียนอักษรจีนพื้นฐาน	0	4	4
2	你好! 2.1 การทักทายพื้นฐานภาษาจีน 2.2 การกล่าวลา การขอบคุณ การขอโทษ	0	4	4
3	一, 二, 三 3.1 การออกเสียงตัวเลข 3.2 การเขียนและอ่านตัวเลข	0	4	4
4	现在几点了? 4.1 การถามเวลาและตอบ 4.2 การฝึกประโยคบอกเวลา	0	4	4
5	上下左右 5.1 การบอกทิศทาง 5.2 การฝึกประโยคสนทนาบอกทิศทาง	0	6	6
6	天气真好 6.1 การบอกสภาพอากาศ 6.2 การอ่านออกเสียงคำศัพท์หมวดสภาพอากาศ	0	4	4
7	商店在哪里? 7.1 การถามสถานที่ 7.2 ฝึกแต่งประโยคสนทนาการถามสถานที่	0	4	4
8	妹妹买衣服 8.1 การซื้อของและถามราคา 8.2 การออกเสียงคำศัพท์การซื้อขาย	0	4	4
	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา	0	2	2
	รวม	0	36	36

กิจกรรมการเรียนการสอน

1. บรรยาย
2. ทดลองปฏิบัติงานตามใบงาน
3. ทำแบบทดสอบ
4. เฉลยแบบทดสอบ/พูดคุย ชักถาม ข้อสงสัย
5. แสดงบทบาทสมมุติ

การวัดผลประเมินผล/ระดับคะแนน

รายละเอียดการวัดผล

การสอบระหว่างหน่วยการเรียนรู้/งานมอบหมาย/รายงาน/กิจกรรม	50	คะแนน
การสอบกลางภาค	10	คะแนน
การสอบปลายภาค	20	คะแนน
บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	20	คะแนน
รวม	100	คะแนน

ระดับคะแนน

คะแนน 80-100	ระดับผลการเรียนระดับ	4
คะแนน 75-79	ระดับผลการเรียนระดับ	3.5
คะแนน 70-74	ระดับผลการเรียนระดับ	3
คะแนน 65-69	ระดับผลการเรียนระดับ	2.5
คะแนน 60-64	ระดับผลการเรียนระดับ	2
คะแนน 55-59	ระดับผลการเรียนระดับ	1.5
คะแนน 50-54	ระดับผลการเรียนระดับ	1
คะแนน 0-49	ระดับผลการเรียนระดับ	0

สื่อการเรียนการสอน/หนังสือเรียน/หนังสือประกอบ

1. หนังสือเรียนวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน รหัสวิชา 20000-1222 (ผู้แต่ง: ชัญญา วินัยสวัสดิ์ และคณะนักวิชาการอาศรมสยาม – จีนวิทยา)
2. Powerpoint
3. สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
4. Kahoot

แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม

1. อินเทอร์เน็ต (internet)
2. ห้องสมุด/ห้องปฏิบัติการ
3. Dictionary
4. bihua.bmcx.com



โครงการสอน ภาคเรียนที่ 2/2568

หลักสูตรรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

รหัสวิชา 20000-1221 วิชา ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ

ทฤษฎี 0 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 1 หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานวัดระดับความสามารถทางภาษาจีน The Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK) ระดับ 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ผู้เรียนสามารถ ฟัง-ดู พูด อ่าน และเขียนภาษาจีนได้ตามสถานการณ์งานอาชีพต่างๆ สามารถ ประยุกต์ใช้ภาษาจีนในการแก้ปัญหาและตัดสินใจในงานอาชีพ และมีทัศนคติที่ดี เห็นคุณค่าและประโยชน์ของการใช้ภาษาจีน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาจีนในงานอาชีพ
2. สามารถ ฟัง-ดู พูด อ่าน และเขียนภาษาจีนตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในงานอาชีพ
3. ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาจีนในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. สามารถ ฟัง-ดู การใช้ภาษาจีนในสถานการณ์งานอาชีพ
2. สามารถ สนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในงานอาชีพ
3. สามารถ อ่านข้อความและเรื่องสั้น ๆ เป็นภาษาจีนเกี่ยวกับงานอาชีพ
4. สามารถ เขียนคำศัพท์ สำนวน ภาษาจีนง่าย ๆ ในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง-ดูพูด อ่านและเขียนภาษาจีนในงานอาชีพ ฟัง-ดูการใช้ภาษาจีนในสถานการณ์ งานอาชีพ การสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในงานอาชีพ การอ่านข้อความ เรื่องสั้นๆ การเขียนคำศัพท์ สำนวน รูปประโยคเบื้องต้น และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาจีนในงานอาชีพ

มาตรฐานอาชีพ

หน่วยงานรับรองมาตรฐานอาชีพ Chinese Language and Education Center (CLEC)

มาตรฐานอาชีพ สาขาวิชาชีพ.....-.....

อาชีพ.....-.....ระดับ HSK 2

เอกสารอ้างอิงรายละเอียดมาตรฐาน HSK 2

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้อ้างอิงรายละเอียดของสมรรถนะตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาของ Chinese Language and Education Center (CLEC) HSK 2 ซึ่งสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประกอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ วิชา ฟัง พูด อ่าน เขียน หรือสื่อสารภาษาจีนระดับกลางได้

รายละเอียดของสมรรถนะ HSK 2

สมรรถนะ	คำอธิบาย	แหล่งอ้างอิง
การฟัง (听)	<ul style="list-style-type: none">- สามารถฟังประโยคแล้วตัดสินใจว่าตรงกับรูปภาพหรือไม่ (ถูก/ผิด)- สามารถฟังบทสนทนาแล้วเลือกรูปภาพที่เกี่ยวข้อง- สามารถฟังบทสนทนาสั้นๆ แล้วตอบคำถามแบบตัวเลือก- สามารถฟังบทสนทนาที่ยาวขึ้นเล็กน้อย แล้วตอบคำถามแบบตัวเลือก	Chinese Language and Education Center (CLEC)
การอ่าน (读)	<ul style="list-style-type: none">- สามารถจับคู่รูปภาพกับประโยคที่ตรงกัน- สามารถอ่านประโยคสั้นๆ แล้วจับคู่กับประโยคที่สอดคล้องกัน- สามารถอ่านประโยคหรือบทสนทนาแล้วเลือกคำตอบที่ถูกต้อง- สามารถอ่านข้อความสั้นๆ และตอบคำถาม	Chinese Language and Education Center (CLEC)
การเข้าใจเนื้อหา (听和读)	<ul style="list-style-type: none">- สามารถเข้าใจประเด็นหลักของข้อความมาตรฐานในหัวข้อที่คุ้นเคยและสามารถติดตามบทสนทนาทั่วไปในวิทยาลัยหรือเวลาว่างได้	Chinese Language and Education Center (CLEC)

แหล่งข้อมูลและบรรณานุกรม

- Chinese Language and Education Center (CLEC) HSK 2 (<https://joyofchinese.com/hsk-test/>)

ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 20000-1221				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (HSK 2)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
งานหลัก 1 สันทนาการ กล่าวลา ขอบคุณ ขอโทษ แนะนำตัวเอง	1.1 ฝึกออกเสียง ประโยคการ ทักทาย การกล่าว ลา ขอบ คุณ ขอโทษ	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการทักทาย การกล่าวลา การ ขอบคุณ การขอโทษ	เข้าใจการออกเสียง ประโยคการทักทาย การกล่าวลาขอบคุณ ขอโทษ	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
	1.2 พูดสนทนา ทักทายภาษาจีน	- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การ ทักทาย	สามารถสนทนา สื่อสารทักทาย ภาษาจีน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การพูด
	1.3 ฝึกแปลประโยค การทักทาย การ กล่าวลา ขอบคุณ ขอโทษ	- เข้าใจการประสม เสียงในระบบพินอิน - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ ออกเสียงระบบพิน อินภาษาจีน	เข้าใจการประสม เสียงในระบบพินอิน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง
	1.4 พูดแนะนำ ตัวเอง	- พูดแนะนำตัวเอง	เข้าใจวิธีการแนะนำ ตัวเอง	ทักษะการพูด
งานหลัก 2 สันทนาการ ตอบการนัด หมายเวลาใน ชีวิตประจำวัน	2.1 ฝึกออกเสียง คำศัพท์ประโยค การบอกเวลา และ กิจวัตรประจำวัน	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการบอก เวลา และกิจวัตร ประจำวัน	เข้าใจการออกเสียง คำศัพท์ ประโยคการ บอกเวลา และ กิจวัตรประจำวัน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน

งานหลัก 3 สนทนาซื้อขาย สินค้า	3.1 ฝึกออกเสียง คำศัพท์ประโยค การซื้อขายสินค้า	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการซื้อขาย สินค้า	เข้าใจการออกเสียง คำศัพท์ ประโยคการ ซื้อขายสินค้า	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
	3.2 แปลประโยค ตอบคำถามเรื่อง การซื้อขายสินค้า	- แสดงความรู้เรื่อง การซื้อขายสินค้า - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ สื่อสารภาษาจีน เกี่ยวกับการซื้อขาย สินค้า	เข้าใจและสามารถ อธิบายความรู้เรื่อง การซื้อขายสินค้า	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน
	3.3 แต่งประโยค นำเสนอบทบาท สมมติการซื้อขาย สินค้า	- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การซื้อ ขายสินค้า	สามารถสนทนา สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การซื้อ ขายสินค้า	ทักษะการสื่อสาร การเขียน การพูด
งานหลัก 4 สนทนาถาม ตอบการนัด หมาย วัน/เดือน/ปี	4.1 สนทนาถาม ตอบวันเดือนปี ภาษาจีน	- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การบอก วัน เดือน ปี	สามารถสื่อสาร ภาษาจีนใน สถานการณ์การบอก วัน เดือน ปี	ทักษะการสื่อสาร การพูด
	4.2 แปลประโยค การบอกวันที่เป็น ภาษาจีน ตอบ คำถามเรื่อง วัน เดือน ปี	- แสดงความรู้เรื่อง ตัวเลข การบอกวันที่ ภาษาจีน - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ สื่อสารภาษาจีน	สามารถอธิบาย ตัวเลข ประโยคการ บอกวันที่ภาษาจีน	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน
งานหลัก 5 สนทนาแนะนำ เพื่อน	5.1 ฝึกออกเสียง ประโยค แนะนำ เพื่อน	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคแนะนำ เพื่อน	เข้าใจและสามารถ แต่งประโยคนำ เพื่อน	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน

	5.2 แต่งประโยค แนะนำเพื่อน	- แสดงความรู้การ สนทนาแนะนำเพื่อน - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ สื่อสารภาษาจีน เกี่ยวกับการแนะนำ เพื่อน		
งานหลัก 6 สนทนาถาม ทางบอกทาง ภาษาจีน	6.1 ฝึกออกเสียง สำนวน ประโยค การสอบถาม สถานที่	- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ สำนวน ประโยคการ สอบถามสถานที่	เข้าใจการออกเสียง คำศัพท์ ประโยคการ สอบถามสถานที่	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
	6.2 แปลประโยค ตอบคำถามเรื่อง การสอบถาม สถานที่ ทิศทาง ตำแหน่งที่ตั้งของ สถานที่	- แสดงความรู้ เกี่ยวกับการสอบถาม สถานที่ ทิศทาง ตำแหน่งที่ตั้งของ สถานที่ - ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาทักษะการ สื่อสารภาษาจีน เกี่ยวกับการสอบถาม ตำแหน่งที่ตั้งของ สถานที่	เข้าใจและสามารถ อธิบายความรู้เรื่อง การสอบถามสถานที่ ทิศทาง ตำแหน่งที่ตั้ง ของสถานที่	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน
	6.3 แต่งประโยค นำเสนอบทบาท สมมุติการสนทนา ถามทาง บอกทาง	- สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การ สอบถามตำแหน่ง ที่ตั้งของสถานที่	สามารถสนทนา สื่อสารภาษาจีนใน สถานการณ์การ สอบถามตำแหน่ง ที่ตั้งของสถานที่	ทักษะการสื่อสาร การเขียน การพูด

<p>งานหลัก 7 เขียนข้อความสั้น ๆ การกรอกแบบฟอร์มและการสื่อสารทางอีเมล</p>	<p>7.1 ฝึกแต่งประโยคการเขียนใบลา</p>	<p>- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการกรอกเขียนใบลา - ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาจีน</p>	<p>เข้าใจและสามารถใช้ไวยากรณ์ในการเขียนใบลาได้ถูกต้อง</p>	<p>ทักษะการเขียนการใช้เทคโนโลยี</p>
<p>งานหลัก 8 พิมพ์ประโยคภาษาจีนและใช้แอปพลิเคชันเงินในการติดต่อสื่อสาร</p>	<p>8.1 ฝึกพิมพ์แป้นพิมพ์จีน</p>	<p>- ฟัง ดู อ่าน คำศัพท์ ประโยคการติดต่อสื่อสาร</p>	<p>เข้าใจการใช้แอปพลิเคชันเงินในการติดต่อสื่อสาร</p>	<p>ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน การพิมพ์</p>
	<p>8.2 แพลตฟอร์มตอบคำถามโดยการพิมพ์เป็นภาษาจีน</p>	<p>- สื่อสารภาษาจีนในการถามตอบผ่านแอปพลิเคชันเงิน</p>	<p>เข้าใจและสามารถใช้แอปพลิเคชันเงินได้</p>	<p>ทักษะการสื่อสาร การพูด การอ่าน การพิมพ์</p>

ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้

รหัส.....20000-1221.....ชื่อวิชา.....ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ.....

ทฤษฎี.....0.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ.....2.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน.....1.....หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	ความสามารถที่คาดหวัง									รวม	จำนวน ชั่วโมง ท/ป
	พุทธิพิสัย						ทักษะ พิสัย	จิต พิสัย	ประยุกต์ ใช้		
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	การวิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์					
1. พื้นฐานภาษาจีนในงานอาชีพ	1	1	1				3	3	1	10	0/4
2. การสื่อสารในสถานประกอบการ	1	1	2				2	3	1	10	0/4
3. การซื้อ-ขายสินค้าและบริการ	2	1	1				3	2	1	10	0/4
4. การถาม วัน/เดือน/ปี	1	2	1				2	2	2	10	0/4
5. การทำงานร่วมกับผู้อื่น	1	2	1				3	2	1	10	0/6
6. การเดินทาง	2	1	1				2	2	2	10	0/4
7. ภาษาจีนในงานเอกสาร	1	1	2				2	3	1	10	0/4
8. การใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร	1	1	1				3	3	1	10	0/4
รวม	10	10	10				20	20	10	80	0/34
ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา สื่อสารภาษาจีนตามสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา										20	0/2
รวมทั้งรายวิชา										100	0/36

หน่วยการเรียนรู้

รหัส.....20000-1221.....ชื่อวิชา.....ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ
 ทฤษฎี.....0.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ.....2.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน.....1.....หน่วยกิต

หน่วย ที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชม.)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	พื้นฐานภาษาจีนในงานอาชีพ 1.1 การทักทาย การแนะนำตัว 1.2 การกล่าวขอบคุณ/ขอโทษ	0	4	4
2	การสื่อสารในสถานประกอบการ 2.1 คำศัพท์และประโยคที่ใช้ในการติดต่อประสานงาน 2.2 การรับโทรศัพท์	0	4	4
3	การซื้อ-ขายสินค้าและบริการ 3.1 การสอบถามราคา การต่อรอง การแนะนำสินค้า และการชำระเงิน	0	4	4
4	การถาม วัน/เดือน/ปี 4.1 สนทนาถามตอบการนัดหมาย วัน/เดือน/ปี	0	4	4
5	การทำงานร่วมกับผู้อื่น 5.1 การแนะนำเพื่อนร่วมงาน 5.2 การขอความช่วยเหลือ 5.3 การแสดงความคิดเห็น	0	6	6
6	การเดินทาง 6.1 การบอกเส้นทาง	0	4	4
7	ภาษาจีนในงานเอกสาร 7.1 การเขียนข้อความสั้น ๆ 7.2 การกรอกแบบฟอร์ม และการสื่อสารทางอีเมล	0	4	4
8	การใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร 8.1 ฝึกใช้ภาษาจีนผ่านช่องทางเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ	0	4	4
	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา	0	2	2
	รวม	0	36	36

กิจกรรมการเรียนการสอน

1. บรรยาย
2. ทดลองปฏิบัติงานตามใบงาน
3. ทำแบบทดสอบ
4. เฉลยแบบทดสอบ/พูดคุย ชักถาม ข้อสงสัย
5. แสดงบทบาทสมมุติ

การวัดผลประเมินผล/ระดับคะแนน

รายละเอียดการวัดผล

การสอบระหว่างหน่วยการเรียนรู้/งานมอบหมาย/รายงาน/กิจกรรม	50	คะแนน
การสอบกลางภาค	10	คะแนน
การสอบปลายภาค	20	คะแนน
บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	20	คะแนน
รวม	100	คะแนน

ระดับคะแนน

คะแนน 80-100	ระดับผลการเรียนระดับ	4
คะแนน 75-79	ระดับผลการเรียนระดับ	3.5
คะแนน 70-74	ระดับผลการเรียนระดับ	3
คะแนน 65-69	ระดับผลการเรียนระดับ	2.5
คะแนน 60-64	ระดับผลการเรียนระดับ	2
คะแนน 55-59	ระดับผลการเรียนระดับ	1.5
คะแนน 50-54	ระดับผลการเรียนระดับ	1
คะแนน 0-49	ระดับผลการเรียนระดับ	0

สื่อการเรียนการสอน/หนังสือเรียน/หนังสือประกอบ

1. หนังสือเรียนวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ รหัสวิชา 20000-1221

(ผู้แต่ง: สิริฉัตร ชัยสนิท)

2. Powerpoint
3. สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
4. Kahoot

แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม

1. อินเทอร์เน็ต (internet)
2. ห้องสมุด/ห้องปฏิบัติการ
3. Dictionary



โครงการสอน ภาคเรียนที่ 2/2568

หลักสูตรรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

รหัสวิชา 30000-1220 วิชา ภาษาและวัฒนธรรมจีน

ทฤษฎี 0 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 1 หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานวัดระดับความสามารถทางภาษาจีน The Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK) ระดับ 4

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประยุกต์ใช้ระบบสัทอักษร ศัพท์ สำนวน ประโยคภาษาจีนเพื่อการสื่อสารภาษาและวัฒนธรรมจีน
ตามมารยาทสากล และวัฒนธรรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาและวัฒนธรรมจีน
2. สื่อสารภาษาจีนในชีวิตประจำวัน
3. ประยุกต์ใช้ความรู้ภาษาจีนในการสื่อสารภาษาและวัฒนธรรมจีน
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาจีนตามมารยาทสากลและวัฒนธรรมจีน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีนตามหลักการ
2. อ่านศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาจีน เขียน วลี ประโยค และข้อความด้วยอักษรภาษาจีน
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาทักษะภาษาจีน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง ดู พูด อ่าน เขียน สัทอักษร ศัพท์ สำนวน ประโยคภาษาจีน สนทนาภาษาจีน ในเรื่องการนำเสนอความรู้เกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมจีน และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลพัฒนาทักษะภาษาจีน

มาตรฐานอาชีพ

หน่วยงานรับรองมาตรฐานอาชีพ Chinese Language and Education Center (CLEC)

มาตรฐานอาชีพ สาขาวิชาชีพ.....-.....

อาชีพ.....-.....ระดับ HSK 4

เอกสารอ้างอิงรายละเอียดมาตรฐาน HSK 4

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้อ้างอิงรายละเอียดของสมรรถนะตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาของ Chinese Language and Education Center (CLEC) HSK 4 ซึ่งสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประกอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ วิชา ฟัง พูด อ่าน เขียน หรือสื่อสารภาษาจีนระดับกลางได้

รายละเอียดของสมรรถนะ HSK 4

สมรรถนะ	คำอธิบาย	แหล่งอ้างอิง
การฟัง (听力)	- สามารถเข้าใจในการฟังบทสนทนาหรือเรื่องราวที่ได้ยิน โดยเสียงจะเล่นเพียงครั้งเดียว	Chinese Language and Education Center (CLEC)
การอ่าน (阅读)	- สามารถการเติมคำในช่องว่าง - สามารถเรียงประโยคให้ถูกต้อง - สามารถเข้าใจเนื้อหาในบทความ	Chinese Language and Education Center (CLEC)
การเขียน (书写)	- สามารถเรียงคำที่กำหนดให้เป็นประโยคที่ถูกต้อง - สามารถแต่งประโยคจากรูปภาพและคำศัพท์ที่ให้มา - สามารถใช้ไวยากรณ์และคำศัพท์ที่ถูกต้องเพื่อสร้างประโยคและข้อความสั้นๆ - สามารถเข้าใจโครงสร้างประโยคและรูปแบบไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้น เช่น การใช้คำเชื่อมและคำกริยาแสดงความคิดเห็น	Chinese Language and Education Center (CLEC)

แหล่งข้อมูลและบรรณานุกรม

- Chinese Language and Education Center (CLEC) HSK 4 (<https://joyofchinese.com/hsk-test/>)

ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา(Job) ภาษาจีนและวัฒนธรรม 30000-1220				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (HSK 4)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
งานหลัก 1 ออกเสียงพินอินภาษาจีน นำเสนอข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศจีน	1.1 อัดคลิปเสียงตนเองขณะอ่านพินอิน	ฟัง และออกเสียงพินอิน สระ และวรรณยุกต์ภาษาจีน	เข้าใจหลักการออกเสียง พินอิน สระ และวรรณยุกต์ภาษาจีน	ทักษะการสื่อสาร การฟัง การอ่าน
	1.2 เขียนพินอินของคำศัพท์ ในใบงาน	แสดงความรู้เรื่องการเขียนพินอิน	เข้าใจการเขียนพินอิน	ทักษะการสื่อสาร การเขียน
	1.3 นำเสนอข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศจีนในรูปแบบกลุ่ม	แสดงความรู้เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของประเทศจีน ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาทักษะภาษาจีน	สามารถนำเสนอข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศจีน	ทักษะการสื่อสาร การอ่าน การเขียน การพูด
งานหลัก 2 สนทนาภาษาจีนในสถานการณ์การทักทาย การแนะนำตัว ฝึกเขียนตัวอักษรจีนเบื้องต้นโดยใช้	2.1 ฝึกออกเสียง คำทักทายภาษาจีนพื้นฐาน	ฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์และประโยคทักทายที่ใช้บ่อยในภาษาจีน	เข้าใจเสียงวรรณยุกต์ และความหมายของคำทักทาย	ออกเสียงคำทักทายได้ ชัดเจนและถูกต้อง
	2.2 สนทนาแนะนำตัวเองเป็นภาษาจีน	เข้าใจโครงสร้างประโยคแนะนำตัว ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาทักษะภาษาจีน	รู้จักคำศัพท์เกี่ยวกับชื่อ อายุ สัญชาติ	สนทนาแนะนำตัวได้อย่างถูกต้องตามบริบท

เทคนิคของการเขียนพู่กัน	2.3 เรียนรู้การจับพู่กันจีนและท่าทางการเขียนเบื้องต้น	รู้จักอุปกรณ์พู่กันจีน	เข้าใจท่าทางและวิธีการจับพู่กันที่ถูกต้อง	จับพู่กันได้ถูกวิธีและเขียนได้ถูกต้องตามลำดับขีด
	2.4 ฝึกเขียนอักษรจีนคำที่ชอบ ด้วยพู่กันจีน	เข้าใจลำดับขีดและองค์ประกอบของตัวอักษรจีน	รู้ความหมายของตัวอักษรที่เขียน	เขียนอักษรจีนด้วยพู่กันได้
งานหลัก 3 ประยุกต์ใช้ตัวเลขและเวลาวันเดือนปี ในการสื่อสารภาษาจีนนำเสนอเทศกาลที่สำคัญของประเทศไทย	3.1 อ่านออกเสียงตัวเลขภาษาจีนได้อย่างถูกต้อง	เข้าใจระบบตัวเลขภาษาจีนและการนับ	รู้คำศัพท์ตัวเลข 1-100 และวิธีนับเลขเป็นภาษาจีน	อ่านและออกเสียงตัวเลขได้ถูกต้อง
	3.2 บอกวัน เวลา เดือน ปี เป็นภาษาจีนได้	เข้าใจโครงสร้างการบอกวัน เดือน ปีในภาษาจีน	รู้คำศัพท์เกี่ยวกับวันในสัปดาห์ เดือน และปี	บอกวัน เวลาในสถานการณ์จำลองได้
	3.3 เชื่อมโยงวันเดือนปีกับเทศกาลของประเทศจีน	เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างปฏิทินจีนกับเทศกาล	รู้จักวันสำคัญในเทศกาลจีน เช่น ตรุษจีน เทศกาลไหว้พระจันทร์	ระบุวันของเทศกาลต่าง ๆ และบอกเป็นภาษาจีนได้
	3.4 ตอบคำถามเกี่ยวกับเทศกาลที่สำคัญของประเทศจีน	เข้าใจข้อมูลพื้นฐานของเทศกาล เช่น ประวัติ ความสำคัญ ขนบธรรมเนียม	รู้คำศัพท์เกี่ยวกับเทศกาล เช่น การไหว้ การแจกอั่งเปา ฯลฯ	สรุปข้อมูลเกี่ยวกับเทศกาลที่สำคัญของประเทศไทย
งานหลัก 4 สนทนาแนะนำสมาชิกในครอบครัวสรุปเนื้อหาเกี่ยวกับกลุ่ม	4.1 เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสมาชิกในครอบครัว	เข้าใจคำศัพท์พื้นฐานเกี่ยวกับครอบครัว	รู้จักคำศัพท์ เช่น พ่อ แม่ พี่ชาย น้องสาว ฯลฯ	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องและนำไปใช้ในประโยคได้
	4.2 สนทนาแนะนำสมาชิกในครอบครัวเป็นภาษาจีน	เข้าใจโครงสร้างประโยคในการแนะนำครอบครัว	สามารถสร้างประโยคแนะนำสมาชิกในครอบครัว	สนทนาแนะนำครอบครัวได้ถูกต้องในสถานการณ์จำลอง

ชาติพันธุ์และ อุปกรกรจีน	4.3 ศึกษาข้อมูล กลุ่มชาติพันธุ์ใน ประเทศจีน	เข้าใจความ หลากหลายของกลุ่ม ชาติพันธุ์	รู้จักกลุ่มชาติพันธุ์ หลัก เช่น ฮั่น จ้วง อูยกูร์ ทิเบต ฯลฯ	อธิบายลักษณะเด่น ของกลุ่มชาติพันธุ์ได้
	4.4 ศึกษาและสรุป ความรู้เกี่ยวกับ อุปกรกรจีน	เข้าใจประวัติ ลักษณะ และ องค์ประกอบของจิว ปักกิ่ง	รู้คำศัพท์พื้นฐาน เกี่ยวกับจิว เช่น หน้าากก การแต่ง กาย ท่าทาง	สรุปข้อมูลเป็นแผนพับ หรือสื่อการนำเสนอได้
งานหลัก 5 แสดงบทบาท สมมติ “การซื้อ ของในร้านค้า” นำเสนอ4 สิ่งประดิษฐ์ โบราณที่สำคัญ ของประเทศจีน	5.1 เรียนรู้คำศัพท์ เกี่ยวกับสินค้าและ การซื้อขาย	เข้าใจคำศัพท์พื้นฐาน เกี่ยวกับสินค้าและ เงินตรา	รู้จักคำศัพท์ เช่น ซื้อ ขาย ราคา เงิน หยวน ฯลฯ	ออกเสียงคำศัพท์ได้ ถูกต้อง และนำไปใช้ใน การสนทนาได้
	5.2 ฝึกบทสนทนา ในสถานการณ์การ ซื้อของ	เข้าใจรูปแบบการ สนทนา เช่น การ ถามราคา ต่อรอง และชำระเงิน	รู้คำถาม/คำตอบ เช่น "เท่าไร" "แพง ไปไหม" "ลดได้ไหม"	สนทนาในสถานการณ์ จำลองได้อย่าง เหมาะสม
	5.3 ศึกษาข้อมูล เกี่ยวกับ 4 สิ่งประดิษฐ์โบราณ ของจีน	เข้าใจความสำคัญ ของสิ่งประดิษฐ์ต่อ วัฒนธรรมจีน	รู้จักกระดาษ เข็มทิศ ดินปืน และแท่น พิมพ์	อธิบายลักษณะ การใช้ งาน และความสำคัญ ของแต่ละสิ่งได้
	5.4 นำเสนอ สิ่งประดิษฐ์ผ่าน กิจกรรมกลุ่มหรือ สื่อสร้างสรรค์	เข้าใจแนวทางการ นำเสนอข้อมูลใน รูปแบบต่าง ๆ	รู้จักการจัดทำ โปสเตอร์ สไลด์ หรือ สื่อดิจิทัล	นำเสนอผลงานได้ ชัดเจน และทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ดี
งานหลัก 6 สนทนา เกี่ยวกับอาหาร และเครื่องดื่ม	6.1 เรียนรู้คำศัพท์ เกี่ยวกับอาหาร และเครื่องดื่ม	เข้าใจคำศัพท์พื้นฐาน เกี่ยวกับเมนูอาหาร และเครื่องดื่มใน ภาษาจีน	รู้จักชื่ออาหารจีน และเครื่องดื่ม ยอด นิยม	ออกเสียงคำศัพท์และ ใช้ในประโยคสนทนา ได้

จำลองพิธีชงชาจีน	6.2 สนทนาในสถานการณ์การแนะนำอาหารจีน	เข้าใจประโยคที่ใช้ในการแนะนำอาหารและถามเมนู	รู้รูปแบบประโยค	พูดสื่อสารในบทบาทได้คล่องแคล่ว
	6.3 ศึกษาความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมอาหารจีน	เข้าใจหลักการชงชาประเภทของชา และขั้นตอนพิธีชงชา	รู้จักชื้อชาประเภทต่าง ๆ และขั้นตอนการเตรียมอุปกรณ์	อธิบายขั้นตอนพิธีชงชาและวัฒนธรรมการดื่มชาได้ถูกต้อง
	6.4 ฝึกจำลองพิธีชงชาจีน	เข้าใจขั้นตอนและมารยาทในการชงชาแบบดั้งเดิม	รู้จักอุปกรณ์ เช่น กาน้ำชา ถ้วยชา และลำดับการชง	ปฏิบัติพิธีชงชาได้อย่างถูกต้อง และแสดงออกถึงความเคารพตามวัฒนธรรมจีน
งานหลัก 7 จำลองสถานการณ์วางแผนการเดินทาง - กลุ่ม 1 ลูกค้าต้องการจองตั๋วเครื่องบิน - กลุ่ม 2 ลูกค้าจองที่พัก - กลุ่ม 3 นักท่องเที่ยวกับพนักงานแลกเปลี่ยน	7.1 เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับการเดินทาง การจองตั๋วเครื่องบิน และที่พัก	เข้าใจคำศัพท์พื้นฐาน เช่น ตัวเครื่องบิน โรงแรม ห้องพัก วันที่ เวลา ฯลฯ	รู้จักคำศัพท์และประโยคที่ใช้ในการจองตั๋ว จองที่พัก และแลกเงิน	ใช้คำศัพท์และประโยคในการจำลองสถานการณ์ได้
	7.2 ฝึกบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ	เข้าใจรูปแบบประโยคและบทสนทนาในแต่ละสถานการณ์	รู้ประโยคสำคัญ	สนทนาในบทบาทที่ได้รับได้อย่างเหมาะสม
	7.3 ทำงานเป็นกลุ่มเพื่อจำลองสถานการณ์ Role Play	เข้าใจวิธีการแบ่งบทบาท การทำงานเป็นทีม และการสื่อสารภายในกลุ่ม	รู้จักขั้นตอนการเตรียมบทสนทนา และวิธีสร้างบทบาทให้สมจริง	แสดงบทบาท สื่อสารชัดเจน และมีความคิดสร้างสรรค์
	7.4 นำเสนอบทบาทหน้าชั้นเรียน	เข้าใจมารยาท การใช้ภาษา และการแสดงออกในการนำเสนอ	รู้จักท่าทาง น้ำเสียง และวิธีนำเสนอให้ดึงดูดและเข้าใจง่าย	แสดงบทบาทหน้าชั้นเรียนได้อย่างมั่นใจ

งานหลัก 8 สนทนาใน สถานการณ์ จำลอง ไปพบ แพทย์แจ้ง อาการป่วย ศึกษาภูมิ ปัญญาแพทย์ แผนจีน และ มวยไทเก๊กกับ สุขภาพ	8.1 เรียนรู้คำศัพท์ เกี่ยวกับอาการป่วย และการพบแพทย์	เข้าใจคำศัพท์พื้นฐาน เกี่ยวกับร่างกาย อาการป่วย และการ สื่อสารกับแพทย์	รู้จักคำศัพท์ เช่น ปวดหัว ไอ เป็นไข้ ไปโรงพยาบาล	ออกเสียงคำศัพท์ได้ ถูกต้องนำมาใช้ใน ประโยคสนทนาได้
	8.2 ฝึกบทสนทนา ในสถานการณ์ จำลองไปพบแพทย์	เข้าใจรูปแบบ ประโยคในการ อธิบายอาการและ การตอบคำถาม แพทย์	รู้ประโยค เช่น “ฉัน รู้สึกไม่สบาย”, “ฉัน ปวดท้อง”, “เป็นมา นานแค่ไหน”	สนทนาได้ถูกต้องตาม บทบาท ทั้งผู้ป่วยและ แพทย์ในสถานการณ์ จำลอง
	8.3 ศึกษาความรู้ เกี่ยวกับแพทย์แผน จีน	เข้าใจแนวคิดของ แพทย์แผนจีน เช่น สมดุลหยินหยาง การ ฝังเข็ม สมุนไพรจีน	รู้จักศัพท์และแนว ทางการดูแลสุขภาพ แบบจีน	อธิบายแนวคิดหรือ ยกตัวอย่างได้อย่าง ถูกต้องและเหมาะสม
	8.4 ศึกษามวยไท เก๊กกับสุขภาพ	เข้าใจประโยชน์ของ มวยไทเก๊กต่อ สุขภาพทั้งทาง ร่างกายและจิตใจ	รู้จักท่าพื้นฐาน ประโยชน์ และ แนวคิดเบื้องต้น	อธิบายประโยชน์ของ มวยไทเก๊ก ได้

ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้

รหัส.....30000-1220.....ชื่อวิชา.....ภาษาและวัฒนธรรมจีน.....

ทฤษฎี.....0.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ.....2.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน.....1.....หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	ความสามารถที่คาดหวัง									รวม	จำนวน ชั่วโมง ท/ป
	พุทธิพิสัย						ทักษะ พิสัย	จิต พิสัย	ประยุกต์ ใช้		
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	การวิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์					
1. 拼音	1	1	1				3	3	1	10	0/4
2. 问候	1	1	2				2	3	1	10	0/4
3. 数字	2	1	1				3	2	1	10	0/4
4. 家庭	1	2	1				2	2	2	10	0/4
5. 买卖商品	1	1	2				3	2	1	10	0/4
6. 食物和饮料	2	1	1				2	2	2	10	0/4
7. 计划旅行	1	2	1				2	3	1	10	0/2
8. 中医的智慧	1	1	1				3	3	1	10	0/2
รวม	10	10	10				20	20	10	80	0/28
ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา ประยุกต์ใช้ระบบสัทอักษร คัทพ์ จำนวน ประโยค ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารภาษาและวัฒนธรรมจีน ตามมารยาทสากล และวัฒนธรรม										20	2
รวมทั้งรายวิชา										100	0/30

หน่วยการเรียนรู้

รหัส.....20000-1222.....ชื่อวิชา.....ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

ทฤษฎี.....0.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ.....2.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน.....1.....หน่วยกิต

หน่วย ที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชม.)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	拼音 1.1 การเรียนรู้พินอินภาษาจีน 1.2 สาระนั้น่ารู้เกี่ยวกับประเทศจีน 1.3 สัญลักษณ์สำคัญของประเทศจีน	0	4	4
2	问候 2.1 การทักทายพื้นฐานภาษาจีน 2.2 วัฒนธรรมการเขียนพู่กันจีน	0	4	4
3	数字 3.1 การออกเสียงตัวเลข 3.2 เทศกาลที่สำคัญของประเทศจีน	0	2	4
4	家庭 4.1 เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสมาชิกในครอบครัว 4.2 กลุ่มชาติพันธุ์ในประเทศจีน 4.3 อุปรากรจีนหรือจิวปักกิ่ง	0	4	4
5	买卖商品 5.1 เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสินค้าและการซื้อขาย 5.2 สิ่งประดิษฐ์โบราณที่สำคัญของประเทศจีน	0	4	4
6	食物和饮料 6.1 เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม 6.2 วัฒนธรรมอาหารจีน 6.3 วัฒนธรรมการชงชาจีน	0	2	4
7	计划旅行 7.1 เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับการเดินทาง การจองตั๋วเครื่องบิน และที่พัก 7.2 สถานที่ที่มีชื่อเสียงในประเทศจีน	0	2	2
8	中医的智慧 8.1 เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับอาการป่วยและการพบแพทย์ 8.2 อาการป่วย	0	2	2

	8.3 ภูมิปัญญาแพทย์แผนจีน 8.4 มวยไท่เก๊กกับสุขภาพ			
	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา	0	2	2
	รวม	0	30	30

กิจกรรมการเรียนการสอน

1. บรรยาย
2. ทดลองปฏิบัติงานตามใบงาน
3. ทำแบบทดสอบ
4. เฉลยแบบทดสอบ/พูดคุย ชักถาม ข้อสงสัย
5. แสดงบทบาทสมมุติ

การวัดผลประเมินผล/ระดับคะแนน

รายละเอียดการวัดผล

การสอบระหว่างหน่วยการเรียนรู้/งานมอบหมาย/รายงาน/กิจกรรม	50	คะแนน
การสอบกลางภาค	10	คะแนน
การสอบปลายภาค	20	คะแนน
บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	20	คะแนน
รวม	100	คะแนน

ระดับคะแนน

คะแนน 80-100	ระดับผลการเรียนระดับ	4
คะแนน 75-79	ระดับผลการเรียนระดับ	3.5
คะแนน 70-74	ระดับผลการเรียนระดับ	3
คะแนน 65-69	ระดับผลการเรียนระดับ	2.5
คะแนน 60-64	ระดับผลการเรียนระดับ	2
คะแนน 55-59	ระดับผลการเรียนระดับ	1.5
คะแนน 50-54	ระดับผลการเรียนระดับ	1
คะแนน 0-49	ระดับผลการเรียนระดับ	0

สื่อการเรียนการสอน/หนังสือเรียน/หนังสือประกอบ

1. หนังสือเรียนวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน รหัสวิชา 30000-1220 (ผู้แต่ง:ธัญลักษณ์ พลแหลม)
2. Powerpoint
3. สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
4. Kahoot

แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม

1. อินเทอร์เน็ต (internet)
2. ห้องสมุด/ห้องปฏิบัติการ
3. Dictionary
4. bihua.bmcx.com