



โครงการสอน ภาคเรียนที่ 1/2569

หลักสูตรรายวิชา

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ 2567

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมโลจิสติกส์ กลุ่มอาชีพ โลจิสติกส์ สาขาวิชา โลจิสติกส์

ชื่อวิชา โลจิสติกส์เบื้องต้น รหัสวิชา 21401-1002

ทฤษฎี.....2.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ.....2.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน.....3.....หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน -

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ปฏิบัติการวางแผนการดำเนินงานธุรกิจโดยใช้กิจกรรมโลจิสติกส์ วิเคราะห์แก้ไขปัญหาการดำเนินงานธุรกิจด้วยกระบวนการจัดการ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความหมายความสำคัญ กิจกรรมและกระบวนการโลจิสติกส์เบื้องต้น
2. มีทักษะในการนำกิจกรรมและกระบวนการโลจิสติกส์มาใช้ร่วมกับเทคโนโลยี
3. สามารถประยุกต์ใช้หลักการมาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา พัฒนาการดำเนินงานธุรกิจด้วยกระบวนการ โลจิสติกส์เบื้องต้น
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในโลจิสติกส์เบื้องต้น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการกิจกรรมและกระบวนการโลจิสติกส์เบื้องต้น
2. วางแผนการดำเนินงานธุรกิจโดยใช้กิจกรรมโลจิสติกส์เบื้องต้น
3. แก้ไขปัญหาการดำเนินงานธุรกิจด้วยกระบวนการโลจิสติกส์เบื้องต้น
4. วิเคราะห์ แก้ไขปัญหา พัฒนาการดำเนินงานธุรกิจด้วยกระบวนการโลจิสติกส์เบื้องต้น
5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการดำเนินงานธุรกิจกิจกรรมโลจิสติกส์เบื้องต้น

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ความหมาย ความสำคัญ กิจกรรมและกระบวนการโลจิสติกส์เบื้องต้น บทบาทและความสำคัญของโลจิสติกส์ต่อการดำเนินงานธุรกิจ การศึกษาเกี่ยวกับโลจิสติกส์และสถานการณ์ปัจจุบัน ด้านโลจิสติกส์ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์

ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา(Job) การเป็นผู้ประกอบการ				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐาน อาชีพ)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
งานหลักที่ 1 งานกระบวนการ โลจิสติกส์ เบื้องต้น	1.1 งานการวางแผน (Planning) 1.2 งานการจัดหา (Sourcing) การ บริหาร 1.3 งานการบริหาร สินค้าคงคลัง (Inventory Management) 1.4 งานการจัดเก็บ (Warehousing) 1.5 งานการขนส่งและ กระจายสินค้า (Distribution / Logistics) 1.6 งานการบริการ ลูกค้า (Customer Service) 1.7 งานการจัดการ ข้อมูล (Information Flow) 1.8 การประเมินและ ปรับปรุง (Evaluation & Improvement)		1.ความรู้ด้านการวางแผน (Planning Knowledge) 2.ความรู้ด้านการจัดหา (Sourcing Knowledge) 3.ความรู้ด้านการจัดเก็บ สินค้า (Warehousing) 4.ความรู้ด้านการบริหาร สินค้าคงคลัง (Inventory) 5.ความรู้ด้านการขนส่งและ กระจายสินค้า (Logistics Knowledge) 6.ความรู้ด้านการบริการ ลูกค้า (Customer Service Knowledge) 7.ความรู้ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (Information Technology)	1.ทักษะด้านการวางแผน (Planning Skills) 2.ทักษะด้านการจัดหา (Sourcing Skills) 3.ทักษะด้านการจัดเก็บ สินค้า (Warehousing) 4.ทักษะด้านการบริหาร สินค้าคงคลัง (Inventory) 5.ทักษะด้านการขนส่งและ กระจายสินค้า (Logistics Skills) 6.ทักษะด้านการบริการ ลูกค้า (Customer Service Skills) 7.ทักษะด้านเทคโนโลยี (Technology Skills)

งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐาน อาชีพ)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
งานหลักที่ 2 งานความสำคัญ ของโลจิสติกส์ ต่อการดำเนิน ธุรกิจ	2.1 งานช่วยลดต้นทุน 2.2 งานเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ดำเนินงาน 2.3 งานสร้างความพึง พอใจให้ลูกค้า 2.4 งานเพิ่ม ความสามารถในการ แข่งขัน 2.5 งานสนับสนุนการ ตัดสินใจทางธุรกิจ 2.6 งานเชื่อมโยงซัพ พลายเชน 2.7 งานรองรับการขยาย ธุรกิจ		1.ความรู้เกี่ยวกับบทบาท ของโลจิสติกส์ 2.ความรู้ด้านการลดต้นทุน 3.ความรู้ด้านประสิทธิภาพ การดำเนินงาน 4.ความรู้ด้านการบริการ ลูกค้า 5.ความรู้ด้านการแข่งขันทาง ธุรกิจ 6.ความรู้ด้านข้อมูลและการ ตัดสินใจ 7.ความรู้ด้านการเชื่อมโยง กระบวนการ 8.ความรู้ด้านการพัฒนาและ ปรับปรุง	1.ทักษะด้านการวิเคราะห์ 2.ทักษะด้านการวางแผน 3.ทักษะด้านการปฏิบัติงาน 4.ทักษะการใช้ เทคโนโลยี 5.ทักษะด้านการสื่อสาร และประสานงาน 6.ทักษะด้านการบริการ ลูกค้า 7.ทักษะด้านการควบคุม และประเมินผล 8.ทักษะด้านการปรับปรุง งาน
งานหลักที่ 3 งานโลจิสติกส์ และสถานการณ์ ปัจจุบันด้านโลจิส ติกส์	3.1 งานความหมาย ของโลจิสติกส์ 3.2 งานองค์ประกอบ ของระบบโลจิสติกส์ 3.3 งานบทบาทของโลจิส ติกส์ในธุรกิจ 3.4 งานสถานการณ์ ปัจจุบันด้านโลจิสติกส์ 3.5 งานแนวโน้มใน อนาคต		1.ความรู้พื้นฐานด้านโลจิส ติกส์ 2.ความรู้ด้านบทบาทของโล จิสติกส์ในธุรกิจ 3.ความรู้ด้านเทคโนโลยีโลจิส ติกส์ในปัจจุบัน 4.ความรู้ด้านสถานการณ์ E- commerce 5.ความรู้ด้านต้นทุนและ พลังงาน 6.ความรู้ด้านความเสี่ยงและ ความไม่แน่นอน	1.ทักษะด้านการวิเคราะห์ สถานการณ์ 2.ทักษะด้านการวางแผน และปรับตัว 3.ทักษะด้านการใช้ เทคโนโลยี 4.ทักษะด้านการจัดการ ขนส่งและกระจายสินค้า 5.ทักษะด้านการบริหาร ต้นทุน 6.ทักษะด้านการจัดการ ความเสี่ยง

งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐาน อาชีพ)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
			7.ความรู้ด้านโลจิสติกส์สีเขียว (Green Logistics) 8.ความรู้ด้านโครงสร้างพื้นฐานโลจิสติกส์ 9.ความรู้ด้านแนวโน้มอนาคต	7.ทักษะด้านการสื่อสารและประสานงาน 8.ทักษะด้านสิ่งแวดล้อม (Green Logistics) 9.ทักษะด้านการพัฒนาและปรับปรุงงาน
งานหลักที่ 4 งานเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์	4.1 งานเทคโนโลยีการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Technology) 4.2 งานเทคโนโลยีการขนส่ง (Transportation Technology) 4.3 งานเทคโนโลยีระบุและติดตามสินค้า (Tracking Technology) 4.4 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) 4.5 งานเทคโนโลยีวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) 4.6 งานเทคโนโลยีอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (Information & Technology)		1 ความรู้ด้านเทคโนโลยีคลังสินค้า (Warehouse Technology) 2. ความรู้ด้านเทคโนโลยีการขนส่ง (Transportation Technology) 3. ความรู้ด้านเทคโนโลยีระบุและติดตามสินค้า 4. ความรู้ด้านระบบสารสนเทศ (Information System) 5. ความรู้ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) 6. ความรู้ด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ 7. ความรู้ด้าน E-commerce Logistics 8. ความรู้ด้านความปลอดภัยและความโปร่งใส	1. ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีคลังสินค้า (Warehouse Technology) 2. ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีการขนส่ง (Transportation Technology) 3. ทักษะด้านการระบุและติดตามสินค้า 4. ทักษะด้านระบบสารสนเทศ (Information System) 5. ทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) 6. ทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ 7. ทักษะด้าน E-commerce Logistics 8. ทักษะด้านความปลอดภัยและความโปร่งใส

	4.7 งานเทคโนโลยีด้าน E-commerce Logistics 4.8 งานเทคโนโลยีความปลอดภัยและความโปร่งใส 4.9 งานเทคโนโลยีโลจิสติกส์สีเขียว (Green Logistics)		9. ความรู้ด้านโลจิสติกส์สีเขียว (Green Logistics) (Improvement Knowledge)	9. ทักษะด้านโลจิสติกส์สีเขียว (Green Logistics) เวลาและงาน (Time & Task Management)
--	--	--	--	--

หน่วยการเรียนรู้
ชื่อวิชา โลจิสติกส์เบื้องต้น รหัสวิชา 21401-1002
ทฤษฎี 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 3 หน่วยกิต

หน่วย ที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน(ชม.)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	งานกระบวนการโลจิสติกส์เบื้องต้น 1.1 งานการวางแผน (Planning) 1.2 งานการจัดหา (Sourcing) การบริหาร 1.3 งานการบริหารสินค้าคงคลัง (Inventory Management) 1.4 งานการจัดเก็บ (Warehousing) 1.5 งานการขนส่งและกระจายสินค้า (Distribution / Logistics) 1.6 งานการบริการลูกค้า (Customer Service) 1.7 งานการจัดการข้อมูล (Information Flow) 1.8 การประเมินและปรับปรุง (Evaluation & Improvement)	10	10	20
2	งานความสำคัญของโลจิสติกส์ต่อการดำเนินธุรกิจ 2.1 งานช่วยลดต้นทุน 2.2 งานเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน 2.3 งานสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า 2.4 งานเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน 2.5 งานสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ 2.6 งานเชื่อมโยงซัพพลายเชน 2.7 งานรองรับการขยายธุรกิจ	8	8	16
3	งานโลจิสติกส์และสถานการณ์ปัจจุบันด้านโลจิสติกส์ 3.1 งานความหมายของโลจิสติกส์ 3.2 งานองค์ประกอบของระบบโลจิสติกส์ 3.3 งานบทบาทของโลจิสติกส์ในธุรกิจ 3.4 งานสถานการณ์ปัจจุบันด้านโลจิสติกส์ 3.5 งานแนวโน้มในอนาคต	8	8	16

4	งานเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ 4.1 งานเทคโนโลยีการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Technology) 4.2 งานเทคโนโลยีการขนส่ง (Transportation Technology) 4.3 งานเทคโนโลยีระบุและติดตามสินค้า (Tracking Technology) 4.4 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) 4.5 งานเทคโนโลยีวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) 4.6 งานเทคโนโลยีอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (Information & Technology) 4.7 งานเทคโนโลยีด้าน E-commerce Logistics 4.8 งานเทคโนโลยีความปลอดภัยและความโปร่งใส 4.9 งานเทคโนโลยีโลจิสติกส์สีเขียว (Green Logistics)	10	10	20
	4.2 งานการจัดหา (Sourcing) 4.3 งานการผลิต (Manufacturing) 4.4 งานการจัดเก็บและคลังสินค้า (Warehousing) 4.5 งานการขนส่งและกระจายสินค้า (Transportation & Distribution) 4.6 งานการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยี (Information & Technology) 4.7 งานการบริการลูกค้า (Customer Service) 4.8 งานการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) 4.9 งานการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)			
	ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา			
	รวม	36	36	72

กิจกรรมการเรียนการสอน

ขั้นที่ 1 นำเข้าสู่บทเรียน (Motivation)

ขั้นที่ 2 ใ้เนื้อหา (Information)

ขั้นที่ 3 ประกอบกิจกรรมการเรียน (Application)

ขั้นที่ 4 สรุปผล (Progress)การวัดผลประเมินผล/ระดับคะแนน

รายละเอียดการวัดผล

การระหว่างหน่วยการเรียนรู้	60.....คะแนน
การสอบกลางภาค	คะแนน
การสอบปลายภาค	20.....คะแนน
บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	20.....คะแนน
งานมอบหมาย/ รายงาน/กิจกรรม	คะแนน
อื่น ๆ	คะแนน
รวม	...100.....คะแนน

ระดับคะแนน

คะแนน 80 - 100	ระดับผลการเรียนระดับ	4
คะแนน 75 - 79	ระดับผลการเรียนระดับ	3
คะแนน 65 - 69	ระดับผลการเรียนระดับ	2.5
คะแนน 60 - 64	ระดับผลการเรียนระดับ	2
คะแนน 55 - 59	ระดับผลการเรียนระดับ	1.5
คะแนน 50 - 54	ระดับผลการเรียนระดับ	1
คะแนน 0 - 49	ระดับผลการเรียนระดับ	0

สื่อการเรียนการสอน/หนังสือเรียน/หนังสือประกอบ

1. หนังสือโลจิสติกส์เบื้องต้น
2. PowerPoint
3. ใบความรู้โลจิสติกส์เบื้องต้น

แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม

- 1 ห้องสมุดวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
- 2 สื่อการเรียนการสอน วีดีโอ โลจิสติกส์เบื้องต้น

<https://www.youtube.com/watch?v=nRnR82vIhFU>