



DVE
Dual Vocational Education

รายงานผลการปฏิบัติงาน

ครั้งที่ 2

วันที่ 1 เมษายน 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569

นายสายชล ว่อนละวอ
แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
ตำแหน่งพนักงานราชการ(ครู)



EMIT
BK TECH



ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

นายสายชล อ่อนละอ
ตำแหน่ง: พนักงานราชการ ครู

รอบการประเมินครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2569
ถึง วันที่ 30 กันยายน 2569

ชื่อผู้รับการประเมิน นายสายชล อ่อนละอ ตำแหน่งเลขที่ 4143

วันที่เริ่มสัญญาจ้าง วันที่ 1 ตุลาคม 2567

วันสิ้นสุดสัญญาจ้างวันที่ 30 กันยายน 2571

ตำแหน่ง ครู กลุ่มงานสาขาอิเล็กทรอนิกส์
สังกัดวิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย





ด้านที่ 02

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน
ด้านการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้





2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของ ผู้เรียนและรายวิชา

★PROFILE
ข้อมูลส่วนตัว

1

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล:
นายวิระเทพ มัทม

ชื่อเล่น: โอที

ตำแหน่ง: นักศึกษา

สังกัด:
วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

เบอร์ติดต่อ:
0624890276

ผู้ปกครอง

นางสาว ชุตติกาญจน์ ทำลาด

เบอร์ติดต่อผู้ปกครอง:
062538782

2

ประวัติการศึกษา

ส.ก.น จังหวัดขอนแก่น

อำเภอชุมแพ

ตำบลกระนวน

3

ที่อยู่ปัจจุบัน

จังหวัดระยอง

อำเภอปลวกแดง

ตำบลปลวกแดง

หมู่บ้านมาฆธรินทร์ ปลวกแดง

บ้านเลขที่ 915/47

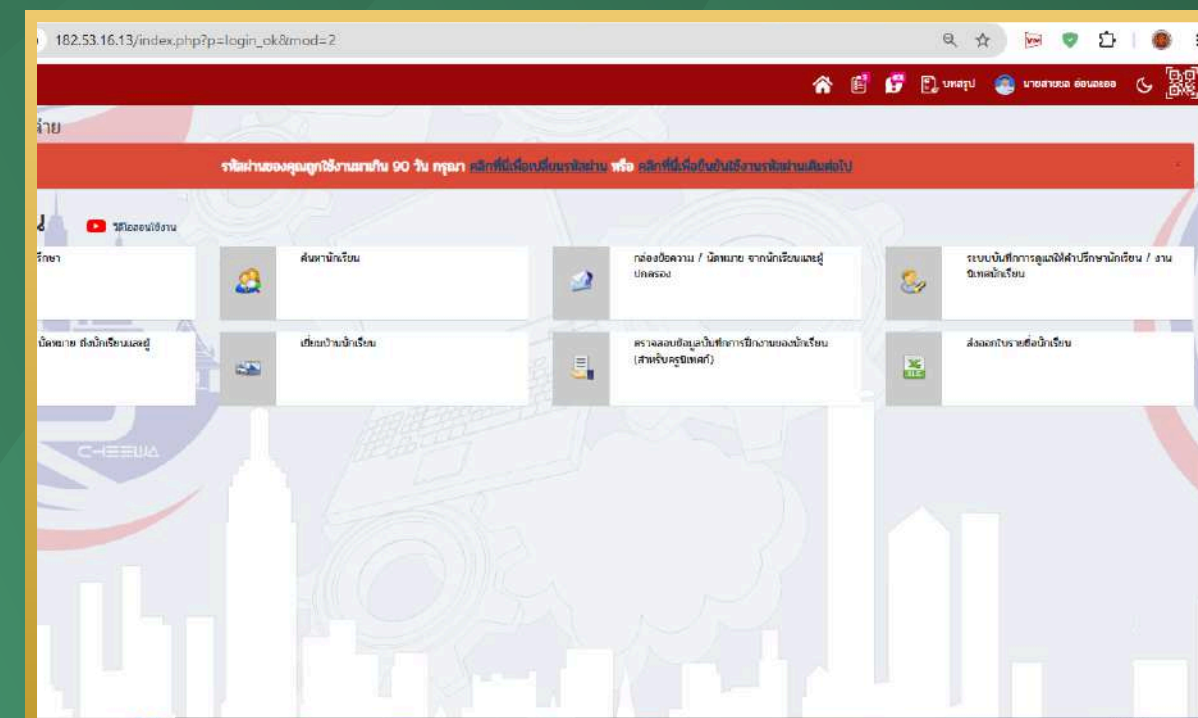
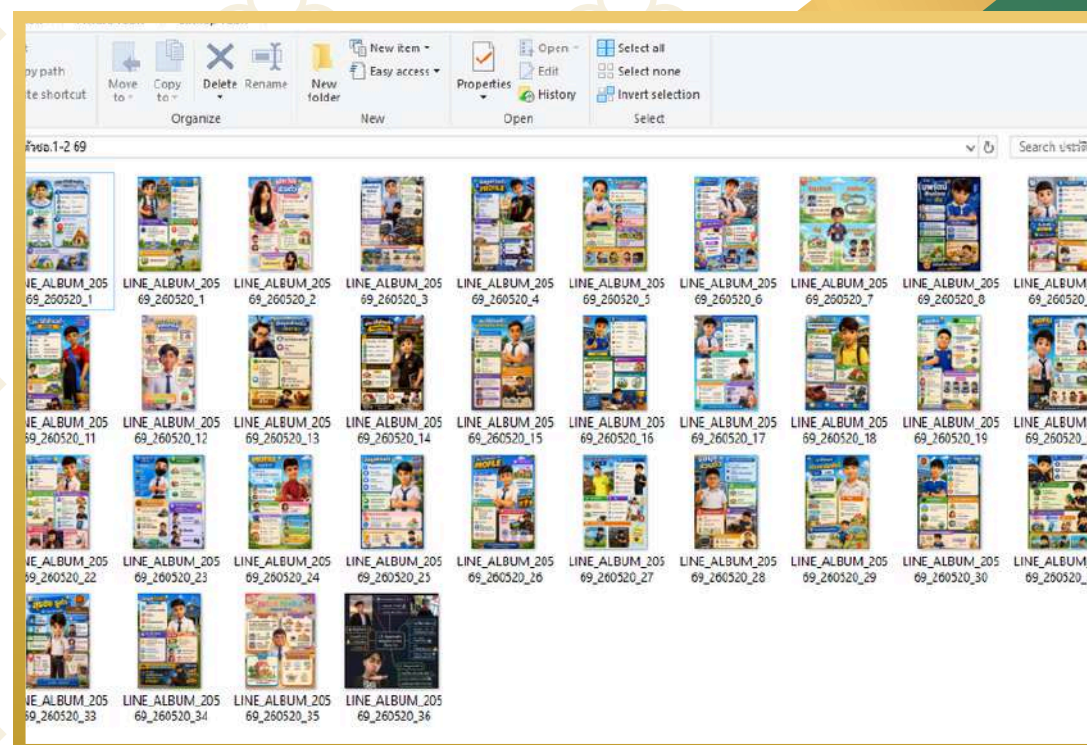
4

ความสามารถ / กิจกรรมที่ทำ

เรียนรู้พัฒนา

ตั้งใจทำวันนี้

เพื่อนาคดที่ศิษย์เรา!



จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนเพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดทำข้อมูลผู้เรียนรูปแบบอินโฟกราฟิก และใช้ระบบสารสนเทศ RMS จัดการข้อมูลนักเรียน



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย

ระบบนักเรียน

กลุ่มที่เป็นครูที่ปรึกษา

ค้นหานักเรียน

กล่องข้อความ / นัดหมาย จากนักเรียนและผู้ปกครอง

ระบบบันทึกการดูแลให้คำปรึกษานักเรียน / งานนิเทศนักเรียน

เขียนข้อความ / นัดหมาย ตั้งนักเรียนและผู้ปกครอง

เขียนบ้านนักเรียน

ตรวจสอบข้อมูลบันทึกการฝึกงานของนักเรียน (สำหรับครูนิเทศ)

ส่งออกใบรายชื่อนักเรียน

กลุ่มที่เป็นครูที่ปรึกษา

เลือกกลุ่มที่ต้องการ 692010502 อเล็กทรอนิกส์ อเล็กทรอนิกส์/2 2569 (ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ปวช.1/2)

เลือกกลุ่ม

บันทึกโฮมรูม รูปภาพ โควิด 19 ความเสี่ยง ผลการเรียนรู้ รายการ คะแนนเก็บ การขาดเรียน บันทึกการเรียน การสแกน กิจกรรม โพล เขียนบ้าน บันทึกการฝึกงาน

ส่งออกการขาดเรียน พฤติกรรม แผนที่ หมายเลขติดต่อ ยานพาหนะ การชำระเงิน ใบรายชื่อ ส่งออกข้อมูลอย่างละเอียด ส่งออกรูปภาพ การสแกนและ SMS การให้บริการ

พิมพ์บัตรนักเรียน แก้ไขรายชื่อ รอกตรวจสอบการแก้ไขข้อมูล

69201050031 นายกันทิพร ยอดชัย

69201050032 นายกันต์ จันทพงษ์

69201050033 นายกิตติพันธ์ ปัญญาเปรี้ยว

69201050034 นายกิตติพงษ์ คงสีดา

ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดการข้อมูลสารสนเทศ ระบบ RMS เพื่อติดตามความเสี่ยง ของผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน



2. ด้านการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วย เหลือนักเรียน



ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จากความเสี่ยง โดย
ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง คุณครูรายวิชา และผู้ปกครอง โดยการออก
เยี่ยมบ้านพักอาศัย



2. ด้านการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วย เหลือนักเรียน



ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จากความเสี่ยง โดย
ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง คุณครูรายวิชา และผู้ปกครอง โดยการออก
เยี่ยมบ้านพักอาศัย

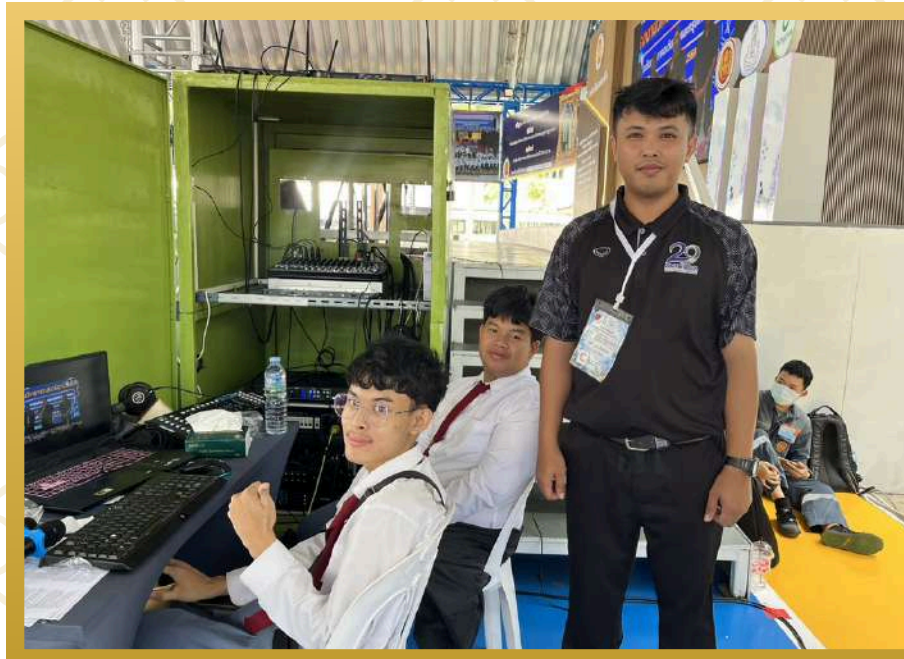


2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.3 ร่วมปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่นๆของสถานศึกษา

๕. งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา

๕.๑ นางสาวณัฐนิชา	จันทร์โพธิ์ทอง	หัวหน้างานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
๕.๒ นายสายชล	อ่อนละออ	รองหัวหน้างานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
๕.๓ นายคณิตศักดิ์	มอญเกิดแก้ว	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
๕.๔ นายจักรพันธ์	บำรุงบ้านท่อม	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
๕.๕ นายศราวุฒิ	วิสูงเร	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
๕.๖ นางสาวสุธาสินี	ลอยฟ้า	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
๕.๗ นางสาวอิสราภรณ์	สำราญจิตต์	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
๕.๘ นายวรยศ	เพิ่มสกุล	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา
๕.๙ นายจิรศักดิ์	สมศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการงานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา



ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่นๆของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา นอกจากการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน ในส่วนของฝ่ายวิชาการ ยังได้ปฏิบัติหน้าที่ **รองหัวหน้างานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา** ดำเนินการ ดูแลสื่อโสตทัศนูปกรณ์ในอาคารและห้องประชุม เพื่อให้บริการ ครู นักเรียน นักศึกษา



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.3 ร่วมปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่นๆของสถานศึกษา



ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่นๆของสถานศึกษา
นอกจากการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน ยังได้เข้าร่วมการ
ประชุมและการจัดกิจกรรมต่างๆภายในสถานศึกษา เพื่อยกระดับ
คุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.3 ร่วมปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่นๆของสถานศึกษา



ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่นๆของสถานศึกษา
นอกจากการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน ยังได้เข้าร่วมการ
ประชุมและการจัดกิจกรรมต่างๆภายในสถานศึกษา เพื่อยกระดับ
คุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา



2. ด้านการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.4 ประสานความร่วมมือกับ ผู้ประกอบการหรือผู้เกี่ยวข้อง



ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง
ประชุมครูในแผนกวิชา และประชุมผู้ปกครอง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้
เรียน