



โครงการสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

ลักษณะรายวิชา

หลักสูตรรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๓
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพการโรงแรม สาขาวิชาการโรงแรม
ชื่อวิชา ธุรกิจเบื้องต้น รหัสวิชา ๒๐๐๐๑-๑๐๐๓
ทฤษฎี ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน ๒ หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

วิเคราะห์และวางแผนการจัดตั้งธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ การประกอบธุรกิจด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ มี
กิจนิสัยที่ดีตามจรรยาบรรณ และคุณสมบัติของผู้ประกอบการ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

๑. เข้าใจหลักการจัดตั้งและดำเนินธุรกิจเบื้องต้น
๒. มีทักษะในการวางแผนการจัดตั้งและดำเนินธุรกิจเบื้องต้น
๓. มีกิจนิสัยที่ดีตามจรรยาบรรณ และคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ
๔. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในงานธุรกิจดิจิทัลสมัยใหม่

สมรรถนะรายวิชา

๑. แสดงความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานทางธุรกิจ
๒. วิเคราะห์วางแผนการจัดตั้งธุรกิจตามหลักการ
๓. วางแผนการดำเนินธุรกิจตามกระบวนการ
๔. วางแผนการประกอบธุรกิจด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกธุรกิจ การเลือกรูปแบบธุรกิจ การหาทำเลธุรกิจการจดทะเบียน
ธุรกิจ การวางแผนธุรกิจ การหาแหล่งเงินทุน การจัดโครงสร้างธุรกิจ การหาตลาด การจัดการธุรกิจ การ
แลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการ การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ การพัฒนาจรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้
ประกอบธุรกิจ

ตารางวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job)				
วิเคราะห์และวางแผนการจัดตั้งธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ การประกอบธุรกิจด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ มีกิจนิสัยที่ดีตาม จรรยาบรรณ และคุณสมบัติของผู้ประกอบการ				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ทักษะ ในการปฏิบัติงาน
๑. ธุรกิจและการ เป็นผู้ประกอบการ	๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	แสดงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการ	๑. ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ และประเภทของธุรกิจ	๑. อธิบายความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ และประเภทของธุรกิจได้
	๒. การเป็นผู้ประกอบการที่ดี		๑. คุณลักษณะ หน้าที่ และแนวคิด พื้นฐานของการเป็นผู้ประกอบการ	๑. บอกคุณลักษณะ หน้าที่ และแนวคิด พื้นฐานของการเป็นผู้ประกอบการได้
	๓. ปัจจัยในการประกอบธุรกิจ		๑. โอกาสทางธุรกิจ และการตลาดเบื้องต้น	๑. การวิเคราะห์ โอกาสทางธุรกิจ และการวิเคราะห์ตลาดเบื้องต้นได้
๒. รูปแบบของธุรกิจ	๑. รูปแบบองค์กรธุรกิจ	แสดงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบของธุรกิจ	๑. ธุรกิจการผลิต ๒. ธุรกิจพาณิชย์กรรมหรือกิจการซื้อขายไป ๓ ธุรกิจการให้บริการ	๑. อธิบายรูปแบบธุรกิจได้
	๒. รูปแบบการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ		๑. กิจการเจ้าของคนเดียว ๒. ห้างหุ้นส่วน ๓. ธุรกิจบริษัท ๔. องค์กรธุรกิจไม่แสวงหากำไรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ	
๓. จรรยาบรรณ และคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ	๑. จรรยาบรรณและคุณสมบัติที่ดีของผู้ประกอบธุรกิจ	แสดงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ จรรยาบรรณและคุณสมบัติที่ดีของผู้ประกอบธุรกิจ	๑. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อพนักงาน ๒. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อลูกค้า ๓. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่	๑. ยกตัวอย่างไอดอลนักธุรกิจผู้สร้างแรงบันดาลใจให้กับคนรุ่นใหม่

			มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ๔. คุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจที่ดี	
๔. ระบบการแลกเปลี่ยน	๑. ความหมายและความสำคัญของการแลกเปลี่ยน	แสดงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการแลกเปลี่ยน	๑. ความหมายของการแลกเปลี่ยน ๒. ความสำคัญของการแลกเปลี่ยน	๑. อภิปรายเกี่ยวกับระบบแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศได้
	๒. ระบบการแลกเปลี่ยน		๑. ระบบการแลกเปลี่ยนโดยของต่อของ ๒. ระบบการแลกเปลี่ยนโดยใช้เงิน ๓. ระบบการแลกเปลี่ยนด้วยเครดิต ๔. ระบบการแลกเปลี่ยนทางดิจิทัลและสกุลเงินดิจิทัล	
	๓. สถาบันที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการแลกเปลี่ยน		๑ สถาบันการเงิน ๒. ตลาด ๓. ผู้ค้าคนกลาง	
	๔. การแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		๑. ระบบอัตราแลกเปลี่ยนคงที่ ๒. ระบบอัตราแลกเปลี่ยนลอยตัว	
๕. แหล่งเงินทุน	๑. แหล่งเงินทุนสถาบัน	แสดงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งเงินทุน	๑. ความหมายของเงินทุน ๒. สถาบันการเงินประเภทรับฝากเงิน	๑. อภิปรายการวางแผนทางการเงินได้
	๒. ความหมายและลักษณะของการลงทุน		๑. ลักษณะการลงทุน ๒. การลงทุนทางการเงิน ๓. ข้อควรพิจารณาในการหาเงินทุน ๔. ประเภทและแหล่งในการจัดหาเงินทุน	

	๓. การวางแผนทางการเงิน ๔. ข้อพึงระวังในการดำเนินการทางการเงิน ๕. การจัดการเงินสดและการจัดการสินทรัพย์สภาพคล่อง		๑. การวางแผนทางการเงิน ๑. ข้อพึงระวังในการดำเนินการทางการเงิน ๑. การจัดการเงินสดและการจัดการสินทรัพย์สภาพคล่อง	
๖. สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ	๑. สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ ๒. หลักการช่วยเหลือหรือสนับสนุนจากสถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ ๓. สถาบันทางการศึกษาที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ	แสดงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ	๑. สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ ๑. ความสำคัญของการสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ ๒. บทบาทของสถาบันสนับสนุนธุรกิจ ๑. สถาบันทางการศึกษาที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ	๑. อภิปรายเกี่ยวกับสถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจได้
๗. การวางแผนจัดการธุรกิจ	๑. การจัดการธุรกิจ ๒. โมเดลธุรกิจ Business Model Canvas (BMC) ๓. การวางแผนธุรกิจ ๔. การเขียนแผนธุรกิจ	แสดงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนจัดการธุรกิจ	๑. การจัดโครงสร้างองค์กร ๒. ประเภทของโครงสร้างองค์กร ๓. การกำหนดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม ๑. โมเดลธุรกิจ Business Model Canvas (BMC) ๑ ประเภทของแผนธุรกิจ ๒. ความสำคัญของการวางแผนธุรกิจ ๓. ประโยชน์ของการวางแผนธุรกิจ ๑. องค์ประกอบของแผนธุรกิจ	๑. เขียนแผนจัดทำธุรกิจอย่างง่ายได้
	๑. ความหมายประโยชน์ และหลักการเลือกใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ	แสดงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ	๑. ประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ	๑. ยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ

๘. การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ			๒. หลักการเลือกใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ ๓. การเตรียมความพร้อมในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประกอบธุรกิจ	
	๒. เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศในการประกอบธุรกิจ		๑. วิวัฒนาการของเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. เทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบธุรกิจ ๓. ธุรกิจสมัยใหม่ในยุคข่าวสาร ๔. การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายสมัยใหม่ ๕. ประเภทธุรกิจผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	
	๓. พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		๑. กระบวนการทำงานพื้นฐานของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ๒. ประเภทของธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ๓. ระบบการชำระเงินของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	
	๔. จรรยาบรรณในการทำธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		๑. จรรยาบรรณในการทำธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	

ตารางวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้
วิชา ธุรกิจเบื้องต้น รหัสวิชา ๒๐๐๐๑-๑๐๐๓ (๑-๒-๒) เวลาเรียน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์
รวม ๕๔ ชั่วโมง/ภาคเรียน

[illegible]

หน่วยการเรียนรู้
 ชื่อวิชา ธุรกิจเบื้องต้น รหัสวิชา ๒๐๐๐๑-๑๐๐๓
 ทฤษฎี ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน ๒ หน่วยกิต

หน่วยที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชม.)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
๑	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	๒	๔	๖
๒	รูปแบบของธุรกิจ	๒	๔	๖
๓	จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ	๒	๔	๖
๔	ระบบการแลกเปลี่ยน	๒	๔	๖
๕	แหล่งเงินทุน	๒	๔	๖
๖	สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ	๒	๔	๖
๗	การวางแผนจัดการธุรกิจ	๒	๔	๖
๘	การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ	๒	๔	๖
	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา	๒	๔	๖
รวม		๑๘	๓๖	๕๔

กิจกรรมการเรียนการสอน

๑. ชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ให้ผู้เรียนทราบ
๒. สนทนาโต้ตอบ แลกเปลี่ยนข้อมูลได้ตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ
๓. แจกใบงาน ใบมอบหมายงาน
๔. การศึกษาค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลการเรียนรู้ต่างๆ
๕. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอความคิดเห็น สรุปทบทวน
๖. ทดสอบหลังเรียน

การวัดผลประเมินผล/ระดับคะแนน

รายละเอียดการวัดผล

การระหว่างหน่วยการเรียนรู้	๒๐ คะแนน
การสอบกลางภาค	๒๐ คะแนน
การสอบปลายภาค	๒๐ คะแนน
บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๒๐ คะแนน
งานมอบหมาย/ รายงาน/กิจกรรม	๒๐ คะแนน
อื่น ๆ	- คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

ระดับคะแนน

คะแนน ๘๐-๑๐๐	ระดับผลการเรียนระดับ	๔
คะแนน ๗๕-๗๙	ระดับผลการเรียนระดับ	๓.๕
คะแนน ๗๐-๗๔	ระดับผลการเรียนระดับ	๓
คะแนน ๖๕-๖๙	ระดับผลการเรียนระดับ	๒.๕
คะแนน ๖๐-๖๔	ระดับผลการเรียนระดับ	๒
คะแนน ๕๕-๕๙	ระดับผลการเรียนระดับ	๑.๕
คะแนน ๕๐-๕๔	ระดับผลการเรียนระดับ	๑
คะแนน ๐-๔๙	ระดับผลการเรียนระดับ	๐

สื่อการเรียนการสอน/หนังสือเรียน/หนังสือประกอบ

๑. ชุดฝึก
๒. PowerPoint
๓. ใบงาน/แบบฝึกหัด
๔. สื่อการสอน

แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม

๑. อินเทอร์เน็ต (Internet)

๒. ห้องสมุด/ห้องปฏิบัติการ

๓. E-book